



BEŞİKTAŞ BELEDİYESİ 2025-2029 YILLARI STRATEJİK PLANI

Hazırlayan:
Mali Hizmetler Müdürlüğü
2024



İçindekiler

1. BAŞKAN SUNUŞU	6
2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	8
3. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	10
4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
5. DURUM ANALİZİ	13
5.1. KURUMSAL TARİHÇE	13
5.1.1. Demografik Yapı	20
5.1.2. Genel Bilgiler	22
5.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	27
5.3. MEVZUAT ANALİZİ	29
5.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	34
5.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER	40
5.6. PAYDAŞ ANALİZİ	41
5.6.1. İç Paydaş Analizi	41
5.6.2. Dış Paydaş Analizi	41
5.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	43
5.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	44
5.7.2. Kurum Kültürü Analizi	47
5.7.3. Fiziki Kaynak Analizi	49
5.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	49
5.7.5. Mali Kaynak Analizi	50
5.8. PESTLE ANALİZİ	50
5.9. GZFT ANALİZİ	52
5.10. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	53
6. GELECEĞE BAKIŞ	55
7. STRATEJİ GELİŞTİRME	56
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	89

Tablo Dizini

Tablo 1 - Stratejik Amaçlar	9
Tablo 2 - Temel Performans Göstergeleri	10
Tablo 3 - Stratejik Plan Hazırlık Takvimi	11
Tablo 4 - Strateji Geliştirme Kurulu	11
Tablo 5 - Stratejik Planlama Ekibi	12
Tablo 6 - İstanbul - Beşiktaş Nüfusunun Cinsiyet Dağılımı	20
Tablo 7 - İstanbul - Beşiktaş 65+ Nüfus Dağılımı	21
Tablo 8 - Beşiktaş Mahalle Nüfusu Yaş Dağılımı	21
Tablo 9 - Beşiktaş Belediyesi Hizmet Binaları	24
Tablo 10 - Muhtarlık Hizmet Binaları	24
Tablo 11 - Beşiktaş İlçesinde Bulunan Başkonsolosluklar	25
Tablo 12 - Beşiktaş Belediyesi Kuruluşlara Üyelik Bilgileri	25
Tablo 13 - Beşiktaş Belediyesi Kardeş Şehirler	26
Tablo 14 - Mevzuat Analizi	33
Tablo 15 - Üst Politika Belgeleri Analizi	39
Tablo 16 - Beşiktaş Belediyesi Faaliyet Alanları	40
Tablo 17 - Beşiktaş Belediyesi Organizasyon Şeması	43
Tablo 18 - İstihdam Türlerine ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı	44
Tablo 19 - İstihdam Türlerine ve Yaka Durumuna Göre Personel Dağılımı	45
Tablo 20 - Yaş Durumuna Göre Personel Dağılımı	46
Tablo 21 - Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı	47
Tablo 22 - Belediye Taşınmazları	49
Tablo 23 - Kullanım Alanlarına Göre Taşınmaz Bilgileri	49
Tablo 24 - Amaçlar ve Hedefler İçin Tahmini Maliyet Tablosu	88

Grafik Dizini

Grafik 1 - Beşiktaş Nüfusunun Son On Yıllık Değişimi	20
Grafik 2 - İstanbul - Beşiktaş Nüfusunun Cinsiyet Dağılımı	20
Grafik 3 - İstihdam Türlerine ve Cinsiyet Durumuna Göre Personelin Yüzdelik Dağılımı	44
Grafik 4 - Cinsiyet ve Yaka Durumuna Göre Personelin Yüzdelik Dağılımı	45
Grafik 5 - Yaş Durumuna Göre Personelin Yüzdelik Dağılımı	46
Grafik 6 - Eğitim Durumuna Göre Personelin Yüzdelik Dağılımı	47

BAŞKAN SUNUŞU

Değişen sosyolojik yapılar, kamu kurumlarının yönetim ve iş biçimlerini de değiştirerek toplumların artan veya azalan ihtiyaçlarına yönelik bir anlayışın benimsenmesine neden olmuştur. Sosyal belediyeciliğe duyulan ihtiyacın giderek arttığı bu dönemde aynı zamanda teknolojik ve bilimsel gelişmeler yaşanmış, bu gelişmeler doğrultusunda kamu faaliyetlerinin yeniden şekillendirilme ihtiyacı doğmuştur.

Halkın giderek artan ve çeşitlenen ihtiyaçlarını doğru tespit etmek ve bu tespitler doğrultusunda bilime dayalı adımlar atmak bir belediyenin başlıca görevlerindendir. Bu adımları kapsayan stratejik plan, şeffaflık anlayışımız ile belediyemizin hedeflerini ortaya koyan kritik bir belgedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yapılan tanımla stratejik plan, "Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı" ifade eder. Yönetimde olduğumuz ikinci dönemde yurttaşlarımızın hayal ettiği Beşiktaş'a ulaşabilmesini önceliklendiriyor, yurttaşlarımız ile beraber vizyonumuzu geliştiriyoruz.

Türkiye'nin sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel durumunu göz önünde bulundurarak semtimizde yaşayan her bir insanımızın hayatına dokunacak hizmeti sunabilmek ve kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanabilmek için 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı'nı hazırladık.

Katılımcı, güvenilir, kapsayıcı, teknolojik gelişmelere ayak uyduran, toplumsal fayda için çalışan bir belediyecilik anlayışıyla sosyal belediyeciliğin gerekliliklerini yerine getireceğiz. Sorumlulukların bilincinde, büyük bir enerjiyle çıktığımız bu yolda yurttaşlarımızın katılımıyla Beşiktaşımız'da her günü mutlu kılacağız.

Katılımcılık anlayışıyla hazırlanmış olan stratejik planımızda emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum. Emek vermekten mutluluk duyduğumuz kentimiz ile örnek bir belediye olma azmimizi hiçbir zaman bırakmadan hedeflerimize doğru yürümeyi sürdüreceğiz.

RIZA
AKPOLAT
BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANI



2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu 9. maddesine göre kamu idarelerine stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirilmiş olmakla birlikte kamu hizmetlerinin doğru planlama ile izleme ve değerlendirmesinin yapılabilmesi amacıyla kamu idareleri tarafından stratejik plan hazırlanmaktadır.

2025-2029 yılları arasını kapsayan Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planı mevzuatsal çerçeve ve katılımcı yöntemler ile hazırlanmıştır. Plana, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri temel teşkil etmiş olup kaynakların etkin kullanımı amacı benimsenmiştir.

Plan, Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi ışığında hazırlanmış ve oluşturulan hazırlık takvimi akabinde Stratejik Plan Genelgesi yayımlanarak çalışmalar başlatılmıştır. İlk adım olarak 2020-2024 yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planı değerlendirilmiş olup 2025-2029 yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planı hazırlanırken bu değerlendirmeler dikkate alınmıştır.

Stratejik Plan, katılımcılık anlayışı kapsamında düzenli olarak gerçekleştirilen Vatandaş Memnuniyet Anketleri, Sivil Toplum Kuruluşları, Üniversiteler, Özel Kurum/Kuruluşlar ve ilgili dış paydaşlar ile yapılan katılımcı çalışmalar ve iç paydaş anketleri temel alınarak oluşturulmuştur. Yapılan paydaş çalışmaları sonrası çağın gerekliliği olan iletişim odaklı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiş faaliyet ve projeler ile genişletilmiştir. Geleceğe bakışın oluşturulmasında ise Belediye Başkanı tarafından belirlenen perspektif doğrultusunda misyon, vizyon ve temel değerler oluşturulmuştur.

MİSYON Kentli ve kentimize uğrayan insanlarımızın memnuniyetine odaklı, saha verilerine dayalı, çözüm odaklı, rasyonel kararlar almak; halihazırdaki kaynakları verimli kullanmak ve daha fazla kaynak yaratmak için çalışmak; uluslararası hizmet standartlarına uygun hizmetler sunmak; kentteki sosyoekonomik ve sosyokültürel yapıları dengeleyerek kentlilerin bir arada ve demokratik biçimde yaşamasını sağlamak.	
VİZYON Tüm canlıların yaşam haklarını koruyan, insan hak ve hürriyetlerini ön planda tutan, sürdürülebilirliği önceleyen, dünyanın değişimini yakalayan, tarihsel ve kültürel değerleri koruyan bir yerel yönetim olmak.	
TEMEL DEĞERLER Toplumsal Dayanışma ve Birlik Katılımcılık Adalet Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik Yenilikçilik ve Gelişim Evrensellik Güvenilirlik Liyakat	

Son olarak, Belediye Başkanının projeleri, yapılan iç ve dış paydaş çalışmaları ve birimlerin aktif katılımları sonrasında 7 (yedi) amaç ve bu amaçlar altında 33 (otuzüç) hedef belirlenmiştir.

2025-2029 yılları arasını kapsayacak Beşiktaş Belediyesi Stratejik Plan döneminde, Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi ve Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun işaret ettiği yol ve yöntemler kullanılarak izleme ve değerlendirme yapılması planlanmıştır. Stratejik Amaçlarımız aşağıda sunulmuştur.

AMAÇLAR	
AMAÇ 1	Afetlere Dirençli, Estetik, Planlı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kentsel Alanlar Oluşturmak
AMAÇ 2	Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Doğal Kaynakları Verimli Kullanan ve İklim Değişikliğinin Etkileri İle Mücadele Eden Öncü Hizmetler Geliştirmek ve Yayılımını Sağlamak
AMAÇ 3	Beşiktaş'ın Doğal, Tarihi, Kültürel, Sanatsal ve Bilimsel Değerlerini Koruyarak ve Zenginleştirerek Kültür ve Sanatın Başkenti Yapmak; Ulusal ve Uluslararası İş Birliklerini Geliştirmek
AMAÇ 4	Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak İçin Farkındalığı Artırmak, Ulaşılabilir Hizmet Üretmek ve Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
AMAÇ 5	Toplumun Tüm Gruplarının, Özellikle Dezavantajlı Bireylerin, Sosyal Haklara Erişimini Sağlamak ve Bu Haklardan Tam Olarak Yararlanmaları İçin Kapsayıcı ve Sürdürülebilir Politikalar ve Hizmetler Geliştirmek
AMAÇ 6	Çağın Gereksinimlerine Uygun Tüm İletişim Kanalları Aracılığı İle Paydaşlara Alan Açmak ve Katılımcı Yöntemler Benimseyerek Kentte Yerel Demokrasiyi Güçlendirmek
AMAÇ 7	Vatandaş ve Çalışan Memnuniyetini Odağa Alan, Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Önceliklendiren Bir Süreç Yönetimi Uygulamak

Tablo 1 – Stratejik Amaçlar

3. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

2025-2029 yılları Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak adına ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte belirlenen 134 adet performans göstergemizin; misyon, vizyon ve temel değerler önceliğinde ve bunları kapsayacak nitelikte olan 27 adedi Temel Performans Göstergesi olarak belirlenmiştir.

Temel Performans Göstergeleri
PG 1.1.1 Kentsel Dönüşüm ile İlgili Dış Paydaş Memnuniyet Oranı
PG 1.2.5 İmar Sorunlarının Çözümü ve Plansız/Kaçak Yapılaşma ile Mücadele Hakkında Dış Paydaş Memnuniyet Oranı
PG 1.3.1 Afet Öncesi Eğitim Verilen Kişi Sayısı
PG 1.4.3 Yol Bakım Çalışmalarından Vatandaş Memnuniyeti Oranı
PG 2.1.1 Sulama Sistemi Olan Parkların Oranı
PG 2.1.3 İlçe Genelinin Karbon Ayak İzi Miktarının Azaltım Oranı
PG 2.2.2 Toplanan Atıklardan Vatandaş Memnuniyeti Oranı
PG 2.2.3 Sürdürülebilir Atık Yönetimi Konusunda Hayata Geçirilen Proje Sayısı
PG 2.3.1 Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m²)
PG 2.4.4 İlçe Genelinde Montajı Yapılan Yeraltı Konteyner Sayısı
PG 3.1.1 Düzenlenen Festival Sayısı
PG 3.1.3 Kültür Merkezlerimizde Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Tiyatro, Söyleşi, Yılsonu Gösterisi, Sergi vb.)
PG 4.1.1 Sağlık Destek Hizmeti Sunulan Kişi Sayısı
PG 4.2.1 Yaşlı Destek Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı
PG 4.3.2 Yapılan Toplam Tedavi Sayısı
PG 5.1.1 Toplumsal Eşitlik Yaklaşımıyla İnsan Hakları (Kadın Hakları ve Çocuk Hakları vb.) Konularında Düzenlenen Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Sayısı
PG 5.3.3 Esenlik Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı
PG 5.4.1 Engelli Koordinasyon Merkezi Hizmetlerinden ve Engelli Taksiden Yararlanan Kişi Sayısı
PG 6.1.1 Tüm İletişim Kanallarından Gelen Talepleri Karşılama Oranı
PG 6.2.3 Mobil Uygulamalar Memnuniyet Oranı
PG 6.4.1 Vatandaşların Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı
PG 7.1.1 Personel Başına Düşen Eğitim Saati
PG 7.1.2 Çalışan Memnuniyet Oranı
PG 7.5.1 Tahsilat Tahakkuk Oranı
PG 7.5.2 Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı
PG 7.5.6 İlçe Genelinde Yapılan Yoklama Oranı
PG 7.5.7 Stratejilerin Gerçekleşme Oranı

Tablo 2 – Temel Performans Göstergeleri

4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2025-2029 yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planı hazırlıkları Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi'nde belirtildiği üzere Belediye Başkanı tarafından Stratejik Plan Genelgesi yayımlanarak, kurum içerisinde hazırlıkların başladığı duyurulmuştur. Genelge ile aynı zamanda Strateji Geliştirme Kurulu (SGK) kurulmuştur. Genelgeye istinaden birimlerini aktif temsil etmek amacı ile görevlendirilen Stratejik Planlama Ekibi (SPE) oluşturulmuştur. Stratejik Planlama Ekibi Stratejik Plan Hazırlık Takvimi ile uyumlu olarak çalışmalarını sürdürmüş olup, planı Strateji Geliştirme Birimi konsolide ederek son haline getirmiş ve Kurulun onayına sunmuştur.

SÜREÇ	TAKVİM (2024)					
	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ						
DURUM ANALİZİ						
GELECEĞE BAKIŞ						
STRATEJİ GELİŞTİRME						
İZLEME VE DEĞERLENDİRME						

Tablo 3 - Stratejik Plan Hazırlık Takvimi

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU		
Rıza AKPOLAT	Belediye Başkanı	Başkan
Ozan İŞ	Başkan Yardımcısı	Üye
Ali Rıza YILMAZ	Başkan Yardımcısı	Üye
Şeref ŞEKER	Başkan Yardımcısı	Üye
İlker ÖZSALMAN	Başkan Yardımcısı	Üye
Alican ABACI	Başkan Yardımcısı	Üye
Cevdet ÇALI	Başkan Yardımcısı	Üye
İlknur IRMAK	Mali Hizmetler Müdürü	Üye
Ertuğrul Agah SAĞIRLI	Teftiş Kurulu Müdürü	Üye

Tablo 4 - Strateji Geliştirme Kurulu

Tüm müdürlüklerin harcama yetkilileri ve temsilcilerinden oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi tarafından birimlerin faaliyet, proje ve performans göstergeleri ile ilgili riskler, tespitler ve ihtiyaçlar belirlenmiştir. Stratejik Planlama Ekibi Tablo 5’de sunulmuştur.

2025-2029 YILLARI STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
Müdürlük	Müdür	Stratejik Planlama Ekip Üyeleri	
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	İlknur IRMAK	Ümran ANILMIŞ İbrahim İlker GÜLMEZ	Pınar YILDIZ ÇİÇDEM Türkan DURUEL
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kemalettin ARSLAN	Mustafa KAYA	Hasan Onur KAYA
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Arzu PAZARCIKLI	Alp SUNAY	Umay SAİT LALE
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	İsmail YALÇIN	Birsen AKBAŞ	Mahir DERİN
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ferit TUTŞI	Alev AYVERE ÖZDEMİR	Melike GÜL
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Pınar KIZILPINAR ÇAKMAK	Aydın SÖYLEMEZ	Şerife AYVERE ÖZMÜŞ
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	H. Can ÇAKIR	Vedat ERDOĞAN	H. Can ÇAKIR
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Nurgül DURU	Ömer Altuğ GÖNÜLAL	Evin PEKER
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Derya PAŞAVUL ÖZOĞUL	Kadir ALKAN	Emine ÇALIŞ
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	Ali Osman ASILSOY	Kadriye KAYAN KAZAN	Rasim Anıl KIYAK
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Özgün KÖSE	Duygu Gamze ŞAHİN	Sinem ŞENGÜLER
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Keziban BEKTAŞ	Özcan HELVACI	Çağla GÜNDOĞDU SÜMERTAŞ
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	P. Yaşariye ÖZHAN	Mehmet Ali ŞAHİN	Meral Gülşah TANRIVERDİ
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	Özgün KÖSE	Hakkı ERDEN	Ezgi BEKTAŞ
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İsmail YALÇIN	Sena ÇELİK AYATA	Ersoy CANGÜL
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	M. Ali AVCI	Sevda Ceren ÖZGÜR	Nazike ÖZBAY KIRMA
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Emirhan AKÇADAĞ	Bekir Anıl ORAY	Süleyman ÖZKANLI
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Azem DURSUN	Burcu ŞALİKOĞLU GİRGİN	Özden BARKURT
RUSHAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	Uğur TÜRKYILMAZ	Burçin ASLAN	Erdem BARUT
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Şeref ŞEKER	Çağatay TETİK	Muharrem AKKURT
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Nurşen COŞKUNOĞLU	Doğukan BOZKURT	Halime Gizem AKSUN
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Alper ERDOĞDU	Deniz ŞAHİN	Ali Baran IŞIK
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	Ertuğrul Agah SAĞIRLI	Ertuğrul Agah SAĞIRLI	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Çağdaş ATEŞÇİ	Deniz ACIPINAR	Cansu Eylem AYDOĞAN
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Tolga AKYILDIZ	Müjgan YILMAZ	Önder DAĞLI
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Kamil ÖZASLAN	Ebru BAKAR	Bilgehan AYKUL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Ali Rıza GÜRGEN	Bahadır GÖKMEN	Ferhat UZAMIŞ
İÇ DENETÇİ	Barış KILIÇ		

Tablo 5 – Stratejik Planlama Ekibi

5. DURUM ANALİZİ

5.1. KURUMSAL TARİHÇE

Beşiktaş, gerek arkeolojik potansiyeli gerekse de konumu itibarıyla oldukça önemli bir ilçedir. Boğaz'a dökülen derelerin arasında yer alması, binlerce yıldır insan topluluklarının Beşiktaş'ı tercih etmesinin en önemli sebeplerinden biridir. 2016 yılının başında, Beşiktaş Meydanı'ndaki metro inşaatı sırasında gerçekleştirilen kazı sonucunda arkeolojik katmanlar ortaya çıkarılmıştır. Bir dönem tramvay deposu, ardından semt pazarı ve sonrasında kent meydanı olarak kullanılan bu bölgenin, günümüzden yaklaşık 5.000 yıl önce mezarlık olarak kullanıldığı anlaşılmıştır. Bu döneme ait günümüze ulaşan tek bulgu, ölüleri gömme gelenekleri ile ilgilidir. 5.000 yıl önce Beşiktaş'ta yaşayan insanların günlük yaşamlarını geçirdikleri mekânlara dair kalıntılara ise metro kazılarında rastlanmamıştır.



Mezarlık alanında ulaşılan arkeolojik bilgiler ile kent tarihi hakkında bilinen yazılı kaynaklar arasında 3.000 yıldan fazla bir boşluk bulunmaktadır. M.S. 2. ya da 3. yüzyılda Bizantionlu Dionisios tarafından kaleme alındığı düşünülen "Anapulus Bosporu" (Boğaziçi'nde Yolculuk) adlı eser, bu boşluğu doldurmaktadır. Bu eser sayesinde Beşiktaş'ın tarihi ile ilgili ilk yazılı bilgilere ulaşılmaktadır. Dionisios, eserinde Beşiktaş'ın güncel çeperindeki bazı yerleşimlerden bahsetmiştir. Bizans tarihçisi Albrecht Berger'e göre, Dionisios'un "Pentekontorikon" olarak bahsettiği liman kenti, bugünkü Dolmabahçe'dir. "Iasonion" bugünkü Maçka, "Arheion" olarak anılan yer ise Beşiktaş'ın merkezidir. Tarihçi Berger, Arheion tezini, Dionisios'un kitabında geçen şu bilgiye dayandırmaktadır: "Kuzeye doğru, tepeler ve bunların arasında akan bir ırmak." Berger'e göre bu ırmak, İhlamur Deresi olmalıdır. Arheion, tıpkı Khalkedon (Kadıköy) ve Bizantion (Sarayburnu) gibi bir Yunan koloni kenti olarak kurulmuştur. Kentin kurucusu ise Arheias'tır.

Diplokionion'dan Beşiktaş'a

Beşiktaş merkezinin M.S. 5. yüzyıldaki adı Ayios Mamas olarak bilinmektedir. Kaynaklara göre bu isim, bölgede kurulu olan Ayios Mamas Kompleksi'nden gelmektedir. Kompleks; saray, hipodrom, liman ve limanın arkasındaki yarım daire biçiminde görkemli bir revaktan oluşmaktadır. Tarihçi Berger, revakın sütunlarının Beşiktaş isminin kökeni olduğunu iddia etmektedir. 16. yüzyılda İstanbul'u ziyaret eden doğa tarihçisi Petrus Gyllius, Beşiktaş'ta "diplokionion" olarak bilinen çifte sütundan bahsetmiştir. Bu sütunların Barbaros Hayrettin Paşa'nın türbesinin inşaatında kullanıldığını belirtmiştir. Berger ise bu iki sütunun, Mamas Revakı'nın parçaları olabileceğini öne sürmektedir. Berger, tezini Buondelmonti'nin haritasında görülen çifte sütunlarla desteklemektedir. Haritadaki sütunlar, sanki bir beşiğin asılabileceği şekilde görünmektedir. "Diplokionion" ismini sadece tarihi belgelerde değil, başka yerlerde de görmek mümkündür. 1903-1975 yılları arasında Beşiktaş Köyiçi'nde eğitim veren Beşiktaş Rum Okulu'nun metruk binasının Rumca kitabesinde "Diplokionio Okulu 1903" ibaresi bugün bile okunabilmektedir. Bu da 20. yüzyıl başına kadar "Diplokionion" isminin halk arasında kullanıldığının önemli bir göstergesidir.



Denizci Kenti Beşiktaş

Beşiktaş'ın merkezindeki mahalleye adını veren kaptan-ı derya Sinan Paşa olsa da Beşiktaş'ı denizci kentine dönüştüren kişi hiç şüphesiz Barbaros Hayrettin Paşa'dır. Konuyla ilgili pek fazla bilgi bulunmamakla birlikte, Barbaros Hayrettin Paşa'nın Deniz Müzesi civarına yaptırdığı bilinen yalısı ve ölümünün ardından Mimar Sinan'ın tasarladığı türbesinin (1541-1542) Beşiktaş'ta bulunması, Beşiktaş'ın bir denizci kentine dönüşmesine sebep olmuştur. Osmanlı Donanması, seferlere çıkmadan önce Büyük Kaptan-ı Derya'nın türbesini ziyaret etmiştir. 1555 yılında türbenin karşısına inşa edilen Sinan Paşa Külliyesi ile birlikte bu önem pekişmiştir. Leventler, cuma namazlarını bu camide kılmaya başlamıştır. Beşiktaş, Osmanlı Donanması'nın rütbeli askerlerinin ikametgâhına dönüşmüştür. Sinan Paşa, Mihrimah Sultan'ın eşi olan Sadrazam Rüstem Paşa'nın kardeşidir. Beşiktaş'a yaptırdığı külliyenin tamamlandığını göremeden, 1553 yılında vefat etmiş ve Üsküdar'daki Mihrimah Sultan Külliyesi'nin haziresine gömülmüştür. Cami, medrese ve çifte hamamdan oluşan külliye, 1555 yılında açılmıştır. Beşiktaş Çarşısı'nın ilk temelleri de külliyenin açıldığı yıllarla çağdaştır. 1950'li yıllardaki meşhur

“Menderes Yıkımları” bu külliye’yi de etkilemiş ve çifte hamam yıkılarak yok edilmiştir. Hamam yıkılana kadar halk arasında “Köprü Hamamı” olarak anılmıştır. Beşiktaş’ın kentsel ve kültürel mirasına büyük katkıları olan Çelik Gülersoy, bu ismin eski çağlarda Akaretler tarafından inen bir dere ve bunun üzerine kurulu bir köprüden geldiğini iddia etmiştir. Şair Nedim ve İhlamurdere caddelerini birleştiren sokağın isminin Sinanpaşa Köprü Sokağı olması bu tezi desteklemektedir. Beşiktaş’ta denize ve denizciliğe verilen önem, Cumhuriyet Dönemi’nde de etkisini sürdürmüştür.



Çarşı Kent Beşiktaş

16. yüzyılda denizcilerin Beşiktaş’a gelmesiyle şekillenmeye başlayan çarşı, 19. yüzyılın sonlarında İstanbul’un en canlı çarşılarından biri olmuştur. Bu dönemde bölgede inşa edilen Dolmabahçe, Çırağan ve Yıldız sarayları sayesinde kent yaşamı canlanmıştır. Erzincan’ın Küçük Armıdan Köyü’nde doğan Hagop Mintzuri’nin anıları, Beşiktaş çarşısını en iyi betimleyen metinlerden biridir. Gençliğinde Sinan Paşa Camii’nin karşısındaki fırında çalışan Mintzuri, Beşiktaş Çarşısı’nın 19. yüzyıl sonundaki canlılığını, çarşının içinden biri olarak anlatır: “...1897’nin Beşiktaş’ını anlatıyorum. O günlerde, şimdiki Barbaros Meydanı’nda Sinan Paşa Camii var. Oradan, göz kararıyla fırının, çarşının, dükkânların yerini tespit edebiliyorum: Şurada fırının tezgâhı yükseliyordu; ben buraya ekmekleri dizerdim. Tezgâhın altında Azbıderli Musa Çavuş’un kahvehanesi vardı. Sarı yün arabasıyla iner, çıkar, çay ve kahve dağıtırdı. Bitişindeki sandık büyüklüğünde dükkânda, Hüseyinlikli nar gibi kırmızı yanaklı Mustafa Ağa ile yeğeni Yusuf, bağdaş kurup ince çöpleri keserek aynı boya getirir, süpürge bağlarlardı. Yusuf, süpürgeleri omzuna alıp buradan götürürdü semtlere. Beşiktaş, Ortaköy semtlerine, ‘Süpürgeci’ diye bağırarak. Evet, Karamanlı usta Yorgi’nin bakkal dükkânı da tam şuradaydı. Sabun, zeytinyağı, zeytin satardı. Dar ve uzun masada da soğan ayıklar, maydanozu, ciğeri, soğanı doğrar, unlar, tuzlar ve unlu kanlı parmaklarıyla yanındaki ateş dolu maltızdan bozma bir mangalda yağı yakıp ciğerleri kızartırdı...”



Beşiktaş Çarşısı'nın 1950'li yıllardaki durumunu en iyi "Bedri Rahmi'nin bir tablosu gibidir burası" diyen Çelik Gülersoy anlatır: "Köyün ucundaki o ıssız türbe ile (Barbaros Hayrettin Paşa'nın türbesinden bahsediyor) bu renkli pazarın aynı şehirde olduğuna da doğrusu zor inanılır. Meydanlıktan sapınca, bir bereket dünyası selamlar sizi: Hem bostan, hem deniz ürünleri, tabla tabla önünüzdedir. Denizden gelenler, pul pul. İskelenin balıkları. Yanında bereket dolu sebze küfeleri. Onlar da çok değil, azıcık ötedeki İhlamur Vadisi, Gayrettepe ve Saatçi Bayırı bostanlarında yetişmiş zerzevat ile doludur. 'Çingiraklı Bostan'da boy atmıştır bu zümrüt fasulyeler. Göbekli ve yeleğinde gümüş saatli 'Haydar Ağamızın bahçesinde' tombullaşmış kadife patlıcanlar. Küçük camekânı ve pırıl pırıl ampulleri ile lakerdacı kaldırımında oturur. Karşıda şarapçı Rum. Bir çarşıda değilmişiz de çok güzel çizilmiş ve boyanmış bir opera sahnesindeymişiz sanki. Bu çarşıda 40 yıl, 50 yıl önce, sadece dekorlar değildi operaya benzeyen. Çünkü kimse de susup oturmazdı burada. Her satıcı bir hava tutturur, o makamdan okurdu."

Saraylar Kenti

19. yüzyıldan itibaren Beşiktaş Çarşısı'nın canlanmasının temel nedeni, Osmanlı sultanlarının yüzünü doğudan batıya çevirmesiyle de açıklanabilmektedir. Sırasıyla Dolmabahçe (Beşiktaş Saray-ı Hümayunu), Çırağan (Çırağan Sahilsarayı) ve Yıldız (Yıldız Saray-ı Hümayunu) saraylarının Beşiktaş'a inşa edilmesi, büyük bir toplumsal dönüşümün Beşiktaş'taki mimari nişaneleridir. II. Mahmud'un ahşap sarayı yerine Abdülmecid'in yaptırdığı Dolmabahçe Sarayı, 1856 yılında hizmete girmiştir. Sultan Abdülaziz ve kısa bir süreliğine de olsa V. Murad, bu sarayı kullanmıştır. Beşiktaş'ın ve imparatorluğun tarihinde bir dönüm noktası olan Kanun-ı Esasi'nin kabulü de II. Abdülhamid döneminde sarayın Muayede Salonu'nda gerçekleşmiştir. Bu salon o günden sonra demokratikleşme adına atılan önemli adımlara tanıklık etmiştir. Kanun-ı Esasi'nin kabulünden tam 51 yıl sonra, İstanbul'a olan hasretini sonlandıran Mustafa Kemal Atatürk, meşhur nutkunu bu salonda vermiştir: "...Bu nokta-i nazarı size, aziz İstanbul halkına, sekiz sene evveline kadar içinde yedi evliya kuvvetinde bir heyülâ tasavvur ettirilmek istenilen bu sarayın içinde söylüyorum. Yalnız artık bu saray zıllullahların (Allah'ın gölgeleri) değil, zıll olmayan, hakikat olan milletin sarayıdır. Ve ben burada milletin bir ferdi, bir misafiri olarak bulunmakla bahtıyarım..."



Kanun-ı Esasi'nin 1876'da ilan edilmesiyle başlayan demokratikleşme hareketi, aynı padişahın 1878'de aldığı kararla rafa kaldırılmıştır. II. Abdülhamid, Dolmabahçe Sarayı'nı terk etmiş ve yeni sarayın adresi yine Beşiktaş olmuştur. II. Abdülhamid, saltanatının otuz yılını yüksek duvarlarla çevrili Yıldız Sarayı'nda geçirmiştir. Sedirden sandalyeye geçilmiştir, ancak Abdülmecid'in Dolmabahçe Sarayı ile başlattığı dönüşüm, II. Abdülhamid'in baskıcı ve yasaklarla anılan kararlarıyla sekteye uğramıştır. Aşırı güvenlik tedbirleri, halkın Beşiktaş algısını değiştirmiştir.



Bağımsızlık İçin İlk Adım Beşiktaş'tan

Muhalefetin baskısıyla ilan edilen II. Meşrutiyet'i izleyen günlerde farklı cephelerde yaşanan savaşlarla yıpranan imparatorluk, I. Dünya Savaşı sırasında gücünü tam anlamıyla yitirmiştir. İmparatorluğun yönetildiği Beşiktaş, işgal altına girmiştir. Beşiktaş'ta bugün Beşiktaş Belediyesi ve Beşiktaş Kaymakamlığı olarak kullanılan yapı, İşgal Kuvvetleri'nin merkezi olmuştur. O dönemde 9. Ordu Kıtaatı Müfettişi olan Mustafa Kemal Paşa, üzerinde yaşadığımız toprakların kaderini değiştirecek Samsun yolculuğuna 16 Mayıs 1919 Cuma günü Beşiktaş'tan çıkmıştır. Yaverlik sıfatını da taşıdığı için Yıldız Sarayı ve Sinan Paşa Camii arasında yapılan Selamlık resm-i âlisinin ardından camiden, kendi maiyetindeki subaylarla çıkarak Beşiktaş sahiline gitmiştir. Buradan bir istimbotla Sarayburnu açıklarında bekleyen Bandırma Vapuru'na geçmiştir. Ülkenin talihini değiştiren bu hareket, Beşiktaş kent tarihinde yeniden doğuşu simgeleyen bir gün olarak hâlâ kutlanmaktadır.



Eğitim Kenti Beşiktaş

Cumhuriyet'in ilanıyla birlikte yaşanan dönüşümlerin odağında yine Beşiktaş vardır. 1927 yılı sonrasında Mustafa Kemal Atatürk önderliğinde ilan edilen devrimlerin büyük bir bölümü Dolmabahçe Sarayı'nda şekillenmiştir. Ülke çapında başlatılan eğitim seferberliğinde Beşiktaş büyük bir rol oynamıştır. Bir dönem sultanlara tahsis edilmiş sarayların büyük bir bölümü eğitim yapıları için tahsis edilmiştir. Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Konservatuvarı, Ziya Kalkavan Denizcilik Lisesi, Yıldız Teknik Üniversitesi, Galatasaray Üniversitesi, Kabataş Lisesi gibi kurumlar, devrimsel nitelikteki bu karar sayesinde bugün Türkiye'nin pırıl pırıl gençlerini yetiştirmektedir. Yine bu anlayış sayesinde, ülkenin en fazla üniversitesine ev sahipliği yapan ilçe Beşiktaş'tır. Yıldız Teknik, Galatasaray, Bahçeşehir ve Boğaziçi üniversitelerinin ana kampüsleri; İstanbul Teknik ve Mimar Sinan Güzel Sanatlar üniversitelerinin çeşitli bölüm ve fakülteleri sayesinde Beşiktaş, bir eğitim kenti olarak anılmaktadır.



Kültürün Başkenti

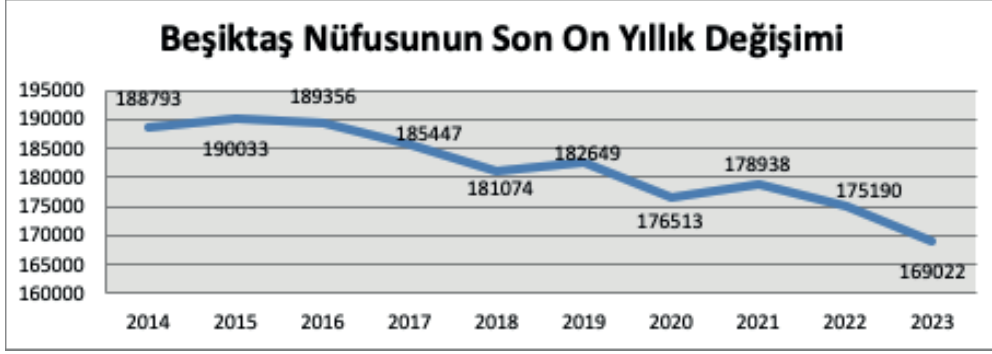
Boğaz'ın en güzel kıyı şeridi, güçlü bir tarihsel birikim ve kadim eğitim geleneği, Beşiktaş'ın diğer kentlere göre kültür-sanat-edebiyat alanında bir adım önde olmasının ana nedenlerinden biridir. 16. yüzyıldan itibaren Divan şairlerinin şiirlerinde Beşiktaş'ın sesi, izi, kokusu yer almıştır. Ahmed Turanî, Yahya Efendi, Nedîm, Şeyh Neccârzâde Rızâeddin Efendi, Nâşid gibi birçok şairin Beşiktaş'ta yaşaması ve üretmesi tesadüf değildir. Donizetti Paşa'nın Osmanlı'nın Milli Marşı gibi kullanılan marşlarının Dolmabahçe'den imparatorluğa yayılması; Mehmet Emin Yurdakul'un "Millî Şair" unvanını almasını sağlayan şiirlerini Serencebey'deki evinde yazması; Fausto Zonaro'nun muhteşem tablolarının Akaretler'de şekillenmesi; Halide Edib Adıvar'ın "Mor Salkımlı Ev"inin Abbasağa'da olması; Yaşar Kemal'in büyük eseri "İnce Memed"i Serencebey'de kaleme alması; Neyzen Tevfik'in neyi, Macar Darvas'ın kemani Beşiktaş'ta yankılanması; Behçet Necatigil, Cahit Sıtkı Tarancı, Tevfik Fikret gibi şairlerin eserlerinde Beşiktaş'ın derin tarihinden ve kültüründen damıtarak dizeler eklemesi tesadüf değildir. Halit Ziya Uşaklıgil, Yahya Kemal, Sabahattin Kudret Aksal, Faruk Nafiz Çamlıbel, Ziya Osman Saba, Orhan Veli, Reşat Nuri Güntekin, Salâh Bırsel gibi isimlerin Beşiktaş'ta buluşması, bugün bizleri kültür-sanatın izinde Beşiktaş'ta buluşturmaya devam etmektedir. Bugün Beşiktaş'ın gösteri sanatları, edebiyat, sinema, resim ve heykel alanında ülkenin çekim merkezlerinden biri olması, yukarıda bahsedilen simge isimlerin ürettiği muhteşem eserlerle açıklanabilir.



5.1.1. Demografik Yapı

Beşiktaş İlçe nüfusu "Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS), 2023" sonuçlarına göre 169.022'dir. Nüfusun son on yıllık değişimi değerlendirildiğinde, genel bir azalma eğilimi gözlenmektedir.

Beşiktaş İlçesi, konumu gereği sürekli göç alan ve göç veren, konut stoğu ve kira fiyatlarındaki hareketler ile nüfus yoğunluğu sürekli değişen dinamik nüfuslu bir ilçedir. Merkezi konumda bulunması ve Merkezi İş Alanı (MİA) olmasının gereği olarak ilçede nüfus değişimi yaşanmadığı durumda bile yaklaşık 10 bin kentlinin yer değiştirdiği yoğun bir sirkülasyon vardır. İlçede kadın nüfusu değerlendirildiğinde İstanbul geneline oranla kadın nüfusunun fazla olduğu gözlenmektedir.

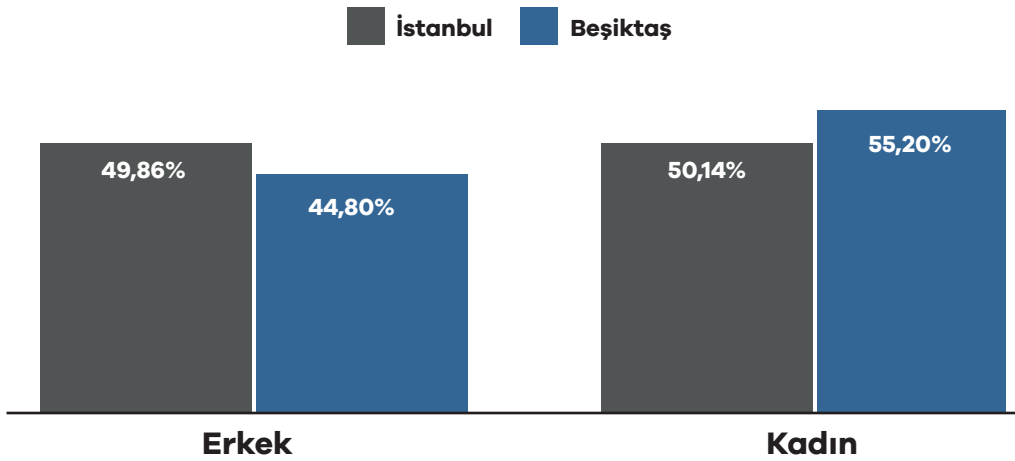


Grafik 1 – Beşiktaş Nüfusunun Son On Yıllık Değişimi, (Kaynak, ADNKS)

2023 YILI NÜFUS VERİLERİ				
	Erkek	Kadın	Toplam	Nüfus Yoğunluğu
İstanbul	7.806.787	7.849.137	15.655.924	2.867
Beşiktaş	75.721	93.301	169.022	9.390

Tablo 6 - İstanbul - Beşiktaş Nüfusunun Cinsiyet Dağılımı, (Kaynak, ADNKS)

İstanbul & Beşiktaş Nüfusunun Cinsiyet Dağılımı



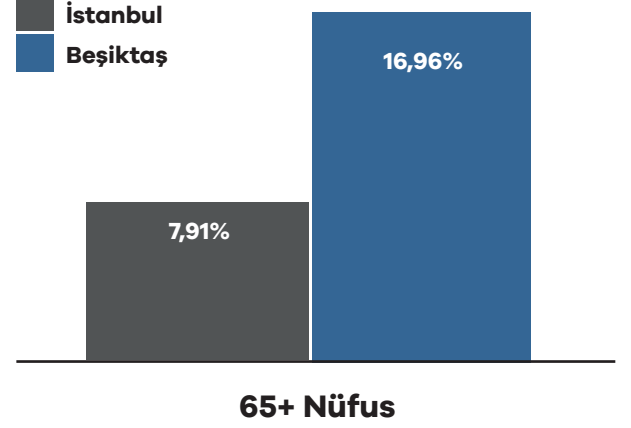
Grafik 2- İstanbul - Beşiktaş Nüfusunun Cinsiyet Dağılımı, (Kaynak, ADNKS)

Ayrıca ilçemizde 65+ yaş nüfusu değerlendirildiğinde, İstanbul 65+ nüfusuna oranla iki katını geçtiği görülmektedir. Bu durumda, 65+ nüfusu için sunulan hizmetlerimizin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi gerekliliği ile yapılan incelemeler ve değerlendirmeler sonrası 65+ hizmet sayımızda artışlar planlanmış ve projelerimizin bir kısmı hayata geçirilerek hızlıca aksiyon alınmaya başlanmıştır. 2025-2029 yılları için de ilgili alanda projeler hedeflerimiz arasında yer almış ve planımızın faaliyet/proje bölümlerinde yer verilmiştir.

2023 YILI NÜFUS VERİLERİ		
	65+ Nüfus	Toplam
İstanbul	1.238.899	15.655.924
Beşiktaş	28.661	169.022

Tablo 7 - İstanbul - Beşiktaş 65+ Nüfus Dağılımı,
(Kaynak, ADNKS - 2023)

İstanbul & Beşiktaş 65+ Nüfus Dağılımı



65+ Nüfus

BEŞİKTAŞ MAHALLE NÜFUSU YAŞ DAĞILIMI								
MAHALLE	18 yaş ve üzeri	Toplam Nüfusa Oranı	18 yaş ve altı	Toplam Nüfusa Oranı	65+ Nüfus	65+ Nüfus %	Toplam Nüfus	Toplam Nüfusa Oranı
Abbasağa	3.992	2,36%	387	0,23%	596	13,61%	4.379	2,59%
Akat	10.698	6,33%	2.081	1,23%	2.740	21,44%	12.779	7,56%
Arnavutköy	3.068	1,82%	367	0,22%	704	20,49%	3.435	2,03%
Balmumcu	2.386	1,41%	561	0,33%	330	11,20%	2.947	1,74%
Bebek	4.736	2,80%	642	0,38%	1.120	20,83%	5.378	3,18%
Cihannüma	3.189	1,89%	301	0,18%	504	14,44%	3.490	2,06%
Dikilitaş	12.998	7,69%	2.151	1,27%	2.096	13,84%	15.149	8,96%
Etiler	9.071	5,37%	1.470	0,87%	2.338	22,18%	10.541	6,24%
Gayrettepe	10.783	6,38%	2.075	1,23%	2.437	18,95%	12.858	7,61%
Konaklar	12.413	7,34%	3.517	2,08%	1.780	11,17%	15.930	9,42%
Kuruçeşme	3.838	2,27%	651	0,39%	565	20,39%	4.489	2,66%
Kültür	2.451	1,45%	320	0,19%	1.001	22,30%	2.771	1,64%
Levazım	4.984	2,95%	971	0,57%	981	16,47%	5.955	3,52%
Levent	2.366	1,40%	428	0,25%	680	24,34%	2.794	1,65%
Mecidiye	8.786	5,20%	1.024	0,61%	1.533	15,63%	9.810	5,80%
Muradiye	4.134	2,45%	425	0,25%	793	17,39%	4.559	2,70%
Nispetiye	9.712	5,75%	1.523	0,90%	2.489	22,15%	11.235	6,65%
Ortaköy	7.717	4,57%	1.360	0,80%	1.420	15,64%	9.077	5,37%
Sinanpaşa	2.006	1,19%	139	0,08%	273	12,73%	2.145	1,27%
Türkali	8.880	5,25%	816	0,48%	1.444	14,89%	9.696	5,74%
Ulus	5.679	3,36%	1.155	0,68%	1.075	15,73%	6.834	4,04%
Vişnezade	7.334	4,34%	625	0,37%	952	11,96%	7.959	4,71%
Yıldız	4.367	2,58%	445	0,26%	810	16,83%	4.812	2,85%
TOPLAM	145.588	86,14%	23.434	13,86%	28.661	16,96%	169.022	100,00%

Tablo 8 - Beşiktaş Mahalle Nüfusu Yaş Dağılımı, (Kaynak, ADNKS - 2023)

5.1.2. Genel Bilgiler

Beşiktaş Belediyesine ait hizmet binaları iletişim bilgileri ile birlikte Tablo 9'da, Beşiktaş ilçesi Muhtarlık Hizmet Binaları Tablo 10'da sunulmuştur.

İDARİ HİZMET BİNALARI		
Levent Belediye Hizmet Binası	0212 319 42 42	Nispetiye Mahallesi Başlık Sokak No:1A
Çırağan Belediye Hizmet Binası	0212 236 10 20	Yıldız Mahallesi Çırağan Caddesi No:77
Afet Yönetim Merkezi (AYÖM)	0212 352 24 38	Kültür Mahallesi Venüs Sokak No:7/1
Evlendirme Dairesi	0212 260 64 97	Türkali Mahallesi Nüzhetiye Caddesi No:68
SAĞLIK HİZMET BİRİMLERİ		
Çocuk Diş Sağlığı Polikliniği	0212 319 42 85	Nispetiye Mahallesi Başlık Sokak No:1A
Sağlıklı Yaşam Merkezi	444 44 55	Cihannuma Mahallesi Barbaros Bulvarı Bostancı Veli Sokak No:5/A
Ulus Muhtarlık Altı Sağlık Birimi		Ulus Mahallesi Yelken Sokak No:2A
Konaklar Muhtarlık İçi Sağlık Birimi		Konaklar Mahallesi Faruk Nafiz Çamlıbel Sokak No:1
Levazım Muhtarlık İçi Sağlık Birimi		Levazım Mahallesi Kuru Sokak No:7
Türkali Muhtarlık İçi Sağlık Birimi		Türkali Mahallesi İhlamurdere Caddesi No:140
KÜLTÜR MERKEZLERİ		
Zübeyde Ana Kültür ve Sanat Merkezi	0212 325 73 71	Levent Mahallesi Çalılık Sokak No:2
Ortaköy Kültür Merkezi	0212 236 10 27	Ortaköy Mahallesi Ortaköy Dere Çıkmağı No:1
Akatlar Kültür Merkezi	0212 351 93 82	Akat Mahallesi Zeytinoğlu Caddesi No:16
Süleyman Seba Kültür ve Sanat Merkezi	0212 215 60 29	Dikilitaş Mahallesi Hakkı Yeten Caddesi No:10D
Mustafa Kemal Kültür Merkezi	0212 351 24 56	Akat Mahallesi Uğur Mumcu Caddesi No:8A
GÜNDÜZ BAKİMEVLERİ		
Çetin Emeç Gündüz Çocuk Bakım Evi	0212 261 06 20	Dikilitaş Mahallesi Dilek Sokak No:3
Sıtkı Çiftçi Gündüz Çocuk Bakım Evi	0212 281 45 94	Akat Mahallesi Bilge Sokak No:3
Türkan Saylan Gündüz Çocuk Bakım Evi	0212 347 31 81	Balmumcu Mahallesi Bestekar Şevkibey Sokak No:25
Tarık Akan Gündüz Çocuk Bakım Evi	0212 265 42 34	Ulus Mahallesi Okul Yolu Sokak No:13
ÖĞRENCİ KONUK EVLERİ		
Özgecan Aslan Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	0212 236 10 25	Yıldız Mahallesi Çitlenbik Sokak No:29

Yüksek Öğrenim Erkek Öğrenci Yurdu	0212 274 00 87	Gayrettepe Mahallesi Prof. Bülent Tarcan Caddesi No:25B
YAŞAM EVLERİ		
Etiler Yaşam Evi	0212 263 43 69	Etiler Mahallesi Ahular Sokak No:19/A
Ulus Yaşam Evi	0212 269 81 98	Nispetiye Mahallesi İlgin Sokak No:3
SOSYAL HİZMET BİNALARI		
Halk Market & Halk Mağaza	0212 261 88 00	Gayrettepe Mahallesi, Barbaros Bulvarı, No:143/A
Sanatçılar Parkı İçi Yemek Kursu		Akat Mahallesi Tepecik Yolu No:11/B
Dikilitaş Semt Evi	0212 261 29 26	Dikilitaş Mahallesi Dilek Sokak No:2
Engelli Koordinasyon Merkezi	0212 279 93 48	Levent Mahallesi Fulyalı Sokak No:30A
Engelsiz Yaşam Evi	0212 261 22 54	Dikilitaş Mahallesi Hakkı Yeten Caddesi No:2/1 Azerbaycan Parkı İçi
Esenlik Hizmeti		Levent Mahallesi Ebulula Mardin Caddesi No:63
Çocuk Bilim Merkezi	0212 351 82 59	Akat Mahallesi Zeytinoğlu Caddesi No:16
Sokak Hayvanları Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi	0212 274 20 10	Mecidiye Mahallesi Mustafa İzzet Efendi Sokak No:5/1
Turizm Danışma Bürosu	0212 227 57 81	Yıldız Mahallesi Çırağan Caddesi No: 26/A
Kadın Dayanışma ve Yaşam Merkezi	0212 319 42 42	Levent Mahallesi Yasemin Sokak No:2
Karaoğlan Gençlik Merkezi		Türkali Mahallesi İhlamurdere Caddesi No:50
Beşiktaş Akademi	0212 236 36 77	Dikilitaş Mahallesi Ayazmadere Caddesi Akşit Plaza No:12/5
Beşiktaş İnovasyon Merkezi		Dikilitaş Mahallesi Ayazmadere Caddesi Akşit Plaza No:12/9
ZABITA KARAKOLLARI		
Arnavutköy Zabıta Karakolu	0212 265 12 66	Arnavutköy Mahallesi Abdükhakmolla Sokak No:23
Ortaköy Zabıta Karakolu	0212 260 54 53	Ortaköy Mahallesi Mecidiye Köprüsü Sokak No:21
Gayrettepe Zabıta Karakolu	0212 272 37 89	Gayrettepe Mahallesi Vefabayırı Sokak No:1/1
Beşiktaş Çarşı Zabıta Karakolu	0212 258 16 73	Sinanpaşa Mahallesi Hasfırın Caddesi No:5/3
Levent Zabıta Karakolu	0212 278 72 88	Levent Mahallesi Çilekli Caddesi No:34
BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILAN ALANLAR		
Aşevi		Akat Mahallesi Fenerli Hristo Sokak No:5
Kâğıthane Depo		Ortabayır Mahallesi Beller Sokak No:21-21A Kağıthane

Seyrantepe Depo		Yeşilce Mahallesi Sakarya Sokak No:53 Kağıthane
Engelli Performans Salonu		Levent Mahallesi Fulyalı Sokak (Dilek Sabancı Engelliler Parkı İçi)
Palanga Atölye		Yıldız Mahallesi Palanga Caddesi No:39
Karanfilköy Garaj		Akat Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:3
Afet Koordinasyon Merkezi Aykut Barka Park İçi		Kültür Mahallesi Venüs Sokak No:7/2
SPOR TESİSİ		
İsmet İnönü Spor Tesisi		Levent Mahallesi Çilekli Caddesi No:3

Tablo 9 – Beşiktaş Belediyesi Hizmet Binaları, (Kaynak, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)

MUHTARLIK HİZMET BİNALARI		
Abbasağa Mahallesi	0212 227 83 27	Abbasağa Mahallesi Çömezler Sokak No:1
Akat Mahallesi	0212 351 21 69	Akat Mahallesi Haydar Aliyev Caddesi No:3
Arnavutköy Mahallesi	0212 265 67 95	Arnavutköy Mahallesi Satış Meydanı Sokak No:27
Balmumcu Mahallesi	0212 347 75 05	Balmumcu Mahallesi Zincirlikuyu Sokak No:21
Bebek Mahallesi	0212 263 33 00	Bebek Mahallesi Cevdet Paşa Caddesi Bebek Parkı
Cihannuma Mahallesi	0212 258 79 61	Cihannuma Mahallesi Barbaros Bulvarı No:56 D:3
Dikilitaş Mahallesi	0212 259 58 74	Dikilitaş Mahallesi Cami Meydanı Sokak:12A
Etiler Mahallesi	0212 287 53 83	Etiler Mahallesi Ahular Sokak No:19
Gayrettepe Mahallesi	0212 288 20 16	Gayrettepe Mahallesi Fahri Gizden Sokak No:26
Konaklar Mahallesi	0212 282 42 12	Konaklar Mahallesi Faruk Nafiz Çamlıbel Sokak No:1
Kuruçeşme Mahallesi	0212 287 06 38	Kuruçeşme Mahallesi Kırbaç Sokak No:40
Kültür Mahallesi	0212 265 07 55	Kültür Mahallesi Sekbanlar Caddesi No:40
Levazım Mahallesi	0212 288 93 21	Levazım Mahallesi Kuru Sokak No:7
Levent Mahallesi	0212 264 75 31	Levent Mahallesi Gonca Sokak No:12
Mecidiye Mahallesi	0212 261 73 30	Mecidiye Mahallesi Ambarlıdere Yolu Sokak No:5
Muradiye Mahallesi	0212 260 41 25	Muradiye Mahallesi Muradiye Deresi Sokak No:2
Nispetiye Mahallesi	0212 281 71 61	Nispetiye Mahallesi Ahmet Adnan Saygun Caddesi No:30
Ortaköy Mahallesi	0212 261 65 21	Ortaköy Mahallesi Gürcükızı Sokak No: 4
Sinanpaşa Mahallesi	0212 258 75 74	Sinanpaşa Mahallesi Kazan Sokak No:5/1
Türkali Mahallesi	0212 259 87 10	Türkali Mahallesi İhlamurdere Caddesi No:136
Ulus Mahallesi	0212 287 27 15	Ulus Mahallesi Yelken Sokak No:2
Vişnezade Mahallesi	0212 261 15 94	Vişnezade Mahallesi Şair Nedim Caddesi No:53
Yıldız Mahallesi	0212 261 50 05	Yıldız Mahallesi Asariye Caddesi No:6C

Tablo 10 – Muhtarlık Hizmet Binaları, (Kaynak, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü)

Beşiktaş ilçesi sınırları içinde faaliyet gösteren başkonsolosluklar ile Beşiktaş Belediyesi kardeş şehir verileri ve üye olunan kuruluşlar aşağıdaki tablolarda sunulmuştur. Beşiktaş sınırları içerisinde toplam 22 Konsolosluk bulunmaktadır. 8'i Yurtdışı, 24'ü Yurtiçi, toplam 32 Kardeş Şehrimiz vardır.

BEŞİKTAŞ'TA BULUNAN BAŞKONSOLOSLUK LİSTESİ
Afganistan Cumhuriyeti
Arnavutluk Cumhuriyeti
Azerbaycan Cumhuriyeti
Bangladeş Halk Cumhuriyeti
Birleşik Arap Emirlikleri
Bosna Hersek
Bulgaristan Cumhuriyeti
Endonezya Cumhuriyeti
Fas Krallığı İstanbul Konsolosluğu
Gürcistan
İspanya Krallığı
İsrail Devleti
Meksika Birleşik Devletleri
Mısır Arap Cumhuriyeti
Moğolistan
Özbekistan Cumhuriyeti
Pakistan İslam Cumhuriyeti
Romanya
Sırbistan Cumhuriyeti
Slovakya Cumhuriyeti
Sudan Cumhuriyeti
Suudi Arabistan Krallığı

Tablo 11 – Beşiktaş İlçesinde Bulunan Başkonsolosluklar, (Kaynak, Dış İlişkiler Müdürlüğü)

ÜYE OLUNAN ULUSAL KURULUŞLAR	ÜYE OLUNAN ULUSLARARASI KURULUŞLAR
Türkiye Belediyeler Birliği	Rainbow Cities Network
Marmara Belediyeler Birliği	Mayors for Peace
Tarihi Kentler Birliği	Age Friendly in Practice
Sosyal Demokrat Belediyeler Birliği	European Network of Innovation for Inclusion
İstanbul Boğazı Belediyeler Birliği	
Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği	

Tablo 12 – Beşiktaş Belediyesi Kuruluşlara Üyelik Bilgileri (Kaynak, Dış İlişkiler Müdürlüğü)

BEŞİKTAŞ BELEDİYESİ YURT DIŞI KARDEŞ ŞEHİRLERİ		
Şehir	Ülke	Yıl
Güzelyurt	KKTC	1996
Brooklyn	Amerika	2007
İskeçe	Yunanistan	2008
Erlangen	Almanya	2002
Tuzla	Bosna Hersek	2014
Herne	Almanya	2016
Braila	Romanya	2017
Budapeşte 2. Bölge	Macaristan	2022
BEŞİKTAŞ BELEDİYESİ YURT İÇİ KARDEŞ ŞEHİRLERİ		
Adı	Şehir	Yıl
Birecik	Şanlıurfa	2002
Bozcaada	Çanakkale	2006
Hakkari	Hakkari	2014
Çaycuma	Zonguldak	2014
Piraziz	Giresun	2014
Adalar	İstanbul	2014
Çemişgezek	Tunceli	2014
Hekimhan	Malatya	2014
Arguvan	Malatya	2014
Ayancık	Sinop	2015
Sinop	Sinop	2015
Samsun	Samsun	2015
Daday	Kastamonu	2016
Ataköy	Tokat	2017
Pülümür	Tunceli	2019
Mollaköy	Erzincan	2019
Hopa	Artvin	2019
Pertek	Tunceli	2019
Çağlayan	Erzincan	2020
Koru	Yalova	2020
Ayvalık	Balıkesir	2020
Bodrum	Muğla	2022
Yayladere	Bingöl	2022
Bayramiç	Çanakkale	2023

Tablo 13 – Beşiktaş Belediyesi Kardeş Şehirler, (Kaynak, Dış İlişkiler Müdürlüğü)

5.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2020-2024 yılları Stratejik Planında 7 amaç altında 33 hedefe yer verilmiştir. Nitel ve nicel verilerin ölçümlendiği performans göstergelerinin yer aldığı bu plan geçtiğimiz beş yılda kurumun karar alma süreçlerine ışık tutmuştur. Yeni dönem Stratejik Planını hazırlamadan evvel uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirmesi mevcut amaçlar başlıkları altında aşağıda sunulmuştur.

Amaç 1: Toplum Bileşenlerinin Eşit Olarak Sosyal Haklara Erişimini Desteklemek

Kadınlar, çocuklar, yaşlılar ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik eğitim ve etkinlikler düzenlenmiştir. 2019 yılında Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü kurulmuş, çocuk hakları temelli eğitim çalışmaları yürütülmüş, çocuk dostu şehirler kapsamında etkinlik ve projeler hayata geçirilmiş, kreş ve yurt hizmetleri uzman ekipler tarafından sürdürülmüştür. Kadın Dayanışma ve Yaşam Merkezimiz açılarak kadın, çocuk, genç, erkek talepte bulunan tüm vatandaşlarımıza destek sağlanmış, hedef kitlelere yönelik eğitimler verilmiştir. Ayrıca ulusal ve uluslararası tematik günlerde etkinlikler düzenlenmiş, yapılan etkinliklere katılım sağlanmıştır. Hak temelli toplumsal eşitlik eğitimleri düzenlenmiş, Eşitlik Eylem Planı uygulamaya alınmıştır.

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ekonomik ve sosyal yönden yaşam standartlarını yükseltmeye yönelik hizmetler gerçekleştirilmiştir. Semt kart, halk market ve halk mağaza hizmete alınmış, dost eller mutfak projesinin kapsamı genişletilmiş, esenlik hizmeti yaygınlaştırılmıştır. Öğrenci Ye projesi hayata geçirilmiştir. Etkinlikler ve cenazeler için araç desteği hizmeti, ring seferleri, evlendirme hizmeti için online nikah başvurusu hizmeti, yaşam evleri, engelli taksi projesi, Beşiktaş'a Hoş Geldin Bebek projesi, okul, ibadethane, mezarlık ve çöp biriktirilen ev temizlik hizmetleri rutin planlamalar ve vatandaş talepleri değerlendirilerek titizlikle sürdürülmüştür.

Sosyal hizmetler alanında sürdürülen faaliyetlerimiz ve projelerimiz için performans gerçekleşme durumları göz önüne alındığında 'Toplum Bileşenlerinin Eşit Olarak Sosyal Haklara Erişimini Desteklemek' amacımız, performans değerlendirme kriteri olarak belirlemiş olduğumuz başarı seviye aralığında çok iyi seviyesinde değerlendirilmiştir.

Amaç 2: Toplumsal Çeşitliliğe Duyarlı, Evrensel Ölçekte, Farklı Sanat Dallarını, Eğitim Kuramlarını, Yurttaş Bilimini İçine Alan, Mahallelere Yayılan, Öncü Etkinlikler Yapmak ve Ulusal/Uluslararası İşbirliklerini Geliştirerek Etkin Bir Şekilde Sürdürmek

Kültür, sanat ve sosyal etkinlikler ile farklı kültürden insanların bir araya geldiği festival, şenlik, yarışma, ödül töreni, sergi, önemli gün ve haftaları kapsayan farklı birçok etkinlik düzenlenmiştir. Revival Konserleri, 19 Mayıs Gençlik Festivali, O Zaman Renk Koşusu, Beşiktaş Festivali, Tiyatro Festivali, 30 Ağustos Zafer Bayramı, Yeni Yıl Konserleri gibi birçok etkinlik ve festivallerle Beşiktaş yaşayan bir kent haline gelmiştir. 29 Ekim 2023 tarihinde Ortaköy Kültür Merkezimiz yeniden hizmete açılmıştır.

Sürekli öğrenen ve gelişen Beşiktaş hedefimiz için kurduğumuz Beşiktaş Akademisi'nde ücretsiz kurslarımız ile öğrencilerimize lise ve üniversite sınavlarına hazırlanmaları için kurslar ve online derslerle destek verilmektedir. Oruç Aruoba Kütüphanesi açılmış ve vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Karaoğlan Gençlik Merkezimizde gençlerimize modern ve ferah çalışma alanları sunulmuştur. Kedi Müzesi'nin açılışı gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Dayanışma Programı (ESC) kapsamında Avrupa Birliği Gönüllülük Projeleri ile Beşiktaş'ın gençleri Avrupa'nın farklı şehirlerine gönderilmiş, programa katılan gençlere farklı bir deneyim yaşama imkânı sunulmuştur.

Amaç 3: Tüm Canlılar İçin Sağlıklı Yaşam Alanında Farkındalığı ve Erişilebilirliği Artırarak Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak

Vatandaşlarımıza yönelik önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi suretiyle, ilçemizde erişilebilir, uygun ve etkili sağlık destek ve evde sağlık destek hizmetleri sunulmuştur. Online 7/24 Tıbbi Danışmanlık Hizmeti, 7/24 Acil Yardım Ambulansı, hasta nakil ambulansı, çocuk ağız ve diş sağlığı polikliniği hizmeti ve psikolojik danışmanlık hizmeti ile vatandaşlarımızın sağlık alanında talep ve ihtiyaçları karşılanmıştır.

65+ vatandaşlarımıza verilen hizmetleri bir çatı organizasyonundan yönetmek ve kentimizi evrensel anlamda 'yaşlı dostu kent' olarak dönüştürmek için yerel yönetimlerde bir ilk olan '65+ Yaşam Ofisi' kurulmuştur. Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından yürütülen Yaşlı Dostu Kentler Ağına üye olunmuş, yaşlılık politikalarımızı daha nitelikli ve sürdürülebilir bir noktaya taşımak amacıyla hizmetlerimiz sürdürülmüştür. Podoloji (Ayak

Sağlığı) Birimi 75+ vatandaşlarımız için hizmete alınmıştır.

Beşiktaş'ta düzenlenen spor faaliyetleri ve amatör spor kulüpleri desteklenmiş, halka açık alanlarda yoga ve pilates etkinlikleri ile Bebek 10K Koşusu düzenlenmiştir.

Can dostlarımızın sokaklarımızda güvenle yaşamlarını sürdürmeleri için bilinçlendirme çalışmaları yapılmış, sokak hayvanlarının tedavileri ve beslenmeleri karşılanmış, aşılama ve kısırlaştırma süreçleri yürütülmüştür. İlçemizde belirli alanlara kedi evleri kurulmuştur. İhbarlar değerlendirilmiş, Mobivet Acil Hayvan Ambulansı ile 7/24 çalışma düzeninde zor durumdaki can dostlarımıza günün her anı ulaşarak ilgili süreç yürütülmüştür. Sokakta yaşayan, belirli hastalıkları olan can dostlarımızın barınma imkânını sağlamak ve her türlü desteği vermek için 2020 yılında Engelli Kedi Ünitesi kurulmuştur. İlçemizde uygun arazi belirlenemediğinden Yeni Hayvan Sağlığı Merkezi yapılamamıştır.

Mevcut hizmetlerimize online hizmetlerimiz ile katkı sağlanmış ve yeni oluşturulan hizmet alanları ile vatandaşlarımıza sağlık alanında da destek olunmuştur. Performans değerlendirme kriteri olarak belirlemiş olduğumuz başarı seviye aralığında, Sağlık ve Spor amacımız iyi seviyesinde değerlendirilmiştir.

Amaç 4: Beşiktaş İlçesinde Aynı Yaşamı Paylaşan Tüm Canlılar İçin İklim Değişikliği Etkileri İle Mücadele Ederek Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevre Yaratmak

Sürdürülebilir bir çevre politikası ile temiz bir Beşiktaş oluşturulması amacı ile yapılan temizlik hizmetlerimiz rutin bir şekilde yürütülmüş, çevre ve halk sağlığının gözetildiği çalışmalar kapsamında atık konteynerlerimiz yerin altına taşınmaya başlanmıştır. Geri dönüşümü esas alan atık yönetimine yönelik 'Dönüştür Kazan' gibi teşvik edici ve farkındalığı artırıcı faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Asbest uzaklaştırma çalışmaları özenle yürütülmüş ve Tehlikeli Atık Bertaraf Tesisleri'ne gönderilmiştir. Mevcut yeşil alanların ve parkların bakımlarına, bitki zararlıları ile mücadele çalışmalarına rutin olarak devam edilmiş, 2021 yılında Vektörle Mücadele Birimi kurulmuştur.

Performans değerlendirme kriteri olarak belirlemiş olduğumuz başarı seviye aralığında Çevre ve Temizlik alanında hedeflediğimiz çok iyi seviyesine ulaşılmıştır.

Amaç 5: Katılımcı, Sürdürülebilir, Dirençli, Güvenli, Erişilebilir ve Evrensel Tasarım İlkelerine Uygun Kent Kimliğini Öne Çıkararak Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmak

Afet İşleri Müdürlüğü kurularak Beşiktaş Belediyesi Afet ve Acil Durum Operasyon Planı (BADOP) hazırlanmış, Orta Seviye Akredite Arama Kurtarma Ekipleri kurulmuş, afet bilinçlendirme eğitim ve tatbikatları düzenlenmiştir. Afet Yönetim Merkezimizin koordinatörlüğünde gönüllü komşularımızın katkı sağlayabilmeleri ve farkındalığın artırılabilmesi amacıyla 'Mahalle Afet Gönüllüleri' süreci başlatılmıştır. Akıllı Afet Mobil Uygulama Projesi henüz hayata geçirilememiştir.

Kentsel yenilenme sürecini insan odaklı gerçekleştirmek, depreme karşı hazırlıklar için doğru adımlar atmak, riskli yapı stoğunun yenilenmesi ve bu süreçte hak kayıplarının önüne geçerek kalıcı çözümler üretmek hedefiyle Kentsel Dönüşüm Müdürlüğümüz kurulmuştur. Kentsel tasarım projelerimize dair mahallelerimizde komşularımızla bir araya geldiğimiz Semt Çalıştayları düzenlenmiştir. Site bazlı dönüşüm modellerinin çalışılması ve görüşmelerin yapılması amacı ile 'Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi' alınmıştır.

Komşularımıza kentsel dönüşüm süreçlerinde destek sağlayarak ücretsiz bir şekilde danışmanlık sunmak amacı ile bir iştirak şirketi olan Beşiktaş İmar A.Ş. kurulmuştur. Online imar durum başvurusu hizmete alınmıştır.

Kentsel yaşam kalitesini artırmak amacıyla altyapı ve üstyapı hizmetleri sürdürülmüş, ilçemiz genelinde esenlik ve güvenlik faaliyetlerinde planlı hizmetler ile güvenli bir kent oluşturulması hedefine ulaşılmıştır.

Performans değerlendirme kriteri olarak belirlemiş olduğumuz başarı seviye aralığında altyapı, üstyapı ve kent esenliği amacımız iyi seviyesinde değerlendirilmiştir.

Amaç 6: Çağdaş ve Proaktif İletişimi Benimseyen, Kapsayıcı ve Hedef Kitle Odaklı Bir İletişim Ağı Kurmak, Yerel Demokrasiyi ve Veriye Dayalı Kent Yönetimini Odağa Alan ve Tüm Paydaşlara Alan Açan, Katılımcı Bir Belediyecilik Anlayışını Hayata Geçirmek

Beşiktaş'ta katılımcı belediyecilik anlayışını artıracak uygulamaların yaygınlaştırılması hedeflenmiş, bu kapsamda Stratejik Plan Çalıştayları, Açık Mikrofon, Komşu Buluşmaları, Beşiktaş Uluslararası Buluşmaları, Beşiktaş Paydaş Buluşmaları, anket uygulamaları düzenlenmiştir. Doğrudan iletişim, yönetim ve hizmet anlayışı ile yola çıkarak komşularımızla birebir iletişim amacıyla Saha Çözüm Ekibi kurulmuştur. Raporlanan talep gerçekleşme oranları ve memnuniyet geri bildirimleri sonucu Saha Çözüm Hareketimiz örnek uygulamaya dönüşmüş ve farklı belediyelerde de hayata geçirilmiştir.

7/24 ulaşılabilir Çözüm Merkezimiz ile talep ve şikayetlere hızlı ve etkin cevap verme hedefimiz karşılanmış, muhtarlık, site ve mahalle buluşmaları düzenlenmiştir. Konteyner Takip Sistemi, Vektörle Mücadele Uygulaması, Öğrenci'Ye Mobil Uygulaması gibi vatandaş odaklı mobil uygulamalar geliştirilmiş, sosyal medya

etkin kullanılmış ve web sitesi güncel tutulmuştur.

Performans değerlendirme kriteri olarak belirlemiş olduğumuz başarı seviye aralığında İletişim ve Katılımcılık alanında hedeflediğimiz çok iyi seviyesine ulaşılmıştır.

Amaç 7: Kaliteli Hizmet Vererek Vatandaş ve Çalışan Memnuniyetini Artıran, Etkin ve Verimli Kaynak Kullanımı İle Süreç Yönetimiin Gerçekleştirilmesini Sağlamak

Kurumda personel iş ve işlemleri gerçekleştirilmiş, personel için planlanan yıllık eğitim takvimlerine uyum sağlanmış, mali yönetimin mevzuatsal gerekleri yerine getirilmiştir. Belediye tüzel kişiliği olarak açılan ve müşteki olunan davalar yürütülmüş, belge ve arşiv yönetiminin sürdürülmesi sağlanmış, temel belediye organlarının faaliyetlerinde etkinlik ve verimlilik sağlanması gerçekleştirilmiştir. İdareye ait hizmet birimlerinin ihtiyaçları karşılanmış, güvenliği ve temizliği sağlanmıştır. Otopark hizmetleri yürütülmüştür.

Bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve e-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılması adına çalışmalar yapılmış, Bilgi Güvenliği Politikası oluşturulmuş, Beşiktaş Mobil Uygulaması ile vatandaşların belediye hizmetlerine kolay erişimi sağlanmıştır. Uzaktan Eğitim Projesi hayata geçirilmiş olup, www.egitim.besiktas.bel.tr adresi üzerinden erişim sağlanmaktadır.

Raporlamalar mevzuat takvimine uygun olarak hazırlanmış ve yayımlanmıştır. Raporlar kurumun süreç haritasıyla ve birbiriyle uyumlu, takibi yapılabilir düzende hazırlanmıştır. Belirlemiş olduğumuz başarı seviye kriterleri aralığında, kurumsal gelişim amacımız çok iyi seviyesinde değerlendirilmiştir.

İzleme ve Değerlendirme:

Mevcut Stratejik Plan izleme ve değerlendirmesi performans takibi yapılarak yıllık Faaliyet Raporları ile raporlanmıştır. Performans başarı seviyesi faaliyet raporlarında belirtilen başarı seviye kriterlerine göre değerlendirmeye alınmıştır. Yeni dönem stratejik plan izleme ve değerlendirmesinde Rehberin ve Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun işaret ettiği yol ve yöntemler kullanılarak; tüm raporlamalarda ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi değerlendirme kriterlerinin dikkate alınarak stratejik plan değerlendirme tablosuna işlenmesi hedeflenmektedir.

5.3. MEVZUAT ANALİZİ

Belediyelerin kuruluşu, organları, yönetimi, görevleri, sorumlulukları, yetki ve imtiyazları ile çalışma usul ve esasları başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenmiş olup söz konusu kanunla birlikte ilgili diğer mevzuatlarla da belediyelere verilen görev ve yetkiler mevcuttur. Mevzuat analizi kapsamında tüm müdürlükler tabi oldukları ve faaliyet alanlarını etkileyen mevzuatları incelemiş, yasal yükümlülüklerini ve dayanaklarını listelemiş, tespit ve ihtiyaçlarını analiz etmiştir. Analiz edilen tespit ve ihtiyaçlar, 2025-2029 yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planının hazırlanmasına esas teşkil eden unsurlardan olmuştur. Belirlenen yasal yükümlülükler, dayanaklar ve mevzuatlara ilişkin tespit ve ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

No	Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Kentsel Gelişim Hizmetleri				
1	Kanun ve Yönetmeliklerin vermiş olduğu yetki kapsamında vatandaşın hızlı hizmet sunabilmek için özveri ile çalışmaları sürdürmek.	3194 sayılı İmar Kanunu, 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Kanunu	Görüş alınacak plan ve proje için ilgili Kurumlar ile sürecin birlikte takip edilmesi	Kurumlar arası iletişimin artırılarak konu hakkında dış paydaşlar ile toplantılar düzenlenmesi
2	Afete maruz kalabilecek alan olarak değerlendirilen ve 1/5000 ölçekli Beşiktaş-Dolmabahçe-Ortaköy Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ile kentsel dönüşüm yapılamayacağı için 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının 3 nolu Kültür Varlıklarını Koruma Kuruluna onaylatılması	3194 sayılı İmar Kanunu Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Hazırlanan 1/1000'lik koruma amaçlı uygulama imar planlarına 3 nolu Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu tarafından uygun görüş verilmemesi	Beşiktaş-Dolmabahçe-Ortaköy Koruma Amaçlı Nazım İmar Planında kalan bölgede kentsel dönüşüm uygulamalarının gerçekleştirilebilir hale getirilmesi
3	Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi'nin hazırlanması ve onaylanması.	6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi hazırlanmış olup Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na sunulmak üzeredir.	Süreçlerin hızlandırılması için çalışmalar devam etmektedir.
4	Yetkili idarelerden usulüne uygun olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan işyeri açılmaz ve çalıştırılmaz	9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik (Madde 6)	Yapılan Kontrollerde ve tespitlerde Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işletmelerin tespit edilmesi	Belediye, Vergi Dairesi, Ticaret Sicil İşlemleri vb. kurumlar ile koordineli işlemlerin yürütülmesi
İklim Değişikliği ve Çevre Hizmetleri				
5	5393 sayılı Belediye Kanununun vermiş olduğu yetkiler çerçevesinde, atık yönetimi konularında (ambalaj atıkları, atık pil ve aküler, bitkisel/madeni atık yağlar, elektrikli/elektronik atıklar, tekstil atıkları, atık ilaçlar vb.) ilgili mevzuata uygun olarak yükümlülüklerini yerine getirir	2872 sayılı Çevre Kanunu, 26.06.2021 tarih ve 31523 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği", 31.08.2004 tarih 25569 ve sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği", 06.06.2015 tarih ve 29378 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği", "26.12.2022 tarih ve 32055 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Elektrikli ve Elektronik Yönetimi Hakkında Yönetmelik", 12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren,"Sıfır Atık Yönetmeliği"	Geri dönüşüm süreçlerine dahil olabilen atıklarda özellikle ambalaj atıkları (cam dahil) gelir getirici bir faaliyet olarak değerlendirilmektedir..	Büyükşehir Belediyesi eli ile hem kağıt, metal, plastik hem de cam atıkları için "ayırıştırma tesisleri" kurulması gerekmektedir. İlçe sınırlarımız dahilinde 1. sınıf atık getirme merkezi kurulamadığından (arazi ihtiyacı sebebiyle) Bakanlık eliyle yürütülen pek çok programdan istifade edilememektedir.

No	Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
6	İlgili mevzuat doğrultusunda gürültü kirliliğine neden olan işyerleri, iş makineleri, konutlar vb. yerleri denetler ve idari yaptırım uygular.	30.11.2022 tarih ve 32029 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği"	İlçemizin eğlence ve deniz bölgesi olması sebebiyle çevresel gürültüye sebebiyet veren çokça işletme (gece kulüpleri, çok yıldızlı oteller, 1. sınıf restoranlar vb.) bulunmaktadır. İlçede gürültü yönetimi ve denetimi ile ilgili denetimi Başkanlığımız yapmaktadır.	Kentlilerin yaşam kalitesini artırmak için denetimlerin sürdürülmesi
7	İlgili mevzuat doğrultusunda hava kirliliğine neden olan işyerlerini ve konutları denetler, kirlenmeye neden olan faktörleri ortadan kaldırmak için gerekli önlemleri aldırır ve kirlenmeler hakkında yasal işlem yapar.	19.07.2013 tarih ve 28712 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Koku Oluşturan Emisyonların Kontrolü Hakkında Yönetmelik", 17.05.2014 tarih ve 29003 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Sera Gazı Emisyonlarının Takibi Hakkında Yönetmelik", 03.07.2009 tarih ve 27277 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği", 13.01.2005 tarih ve 25699 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği"	İlçemizin eğlence ve deniz bölgesi olması sebebiyle koku-duman kirliliğine sebebiyet veren işletmelerden kaynaklanan koku-duman kirliliği, halihazırda net bir mevzuat olmaması sebebiyle denetimi gerçekleştiren ekibin duyu organları vesilesiyle kanaate bağlanmaktadır.	Koku ve dumana sebebiyet veren zararlı emisyonların tespiti için cihaz kullanılması ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca ilçenin hava kalitesinin sürekli izlenmesi için asgari 5 parametreyi (CO, SO, NO, pm2,5, pm10) gözlemleyen istasyonların kurulması ihtiyacı bulunmaktadır.
8	İlgili mevzuat çerçevesinde ilçe genelinde yıkımı yapılacak binalarda asbestli malzeme tespiti yapıp bertaraf edilmesi süreçleri yürütülmektedir.	25.01.2013 tarih ve 28539 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik", 18.03.2004 tarih 25406 sayılı "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği", 26.12.2003 tarih ve 25328 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren, revizyon 25.01.2013 tarih ve 28539 sayılı "Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik",	23 mahalleli ilçemizde yalnızca 2 mahallenin plan tadilatı bulunmaktadır.	23 mahalleli ilçemizde yalnızca 2 mahallenin plan tadilatı olduğundan, önümüzdeki süreçte gelecek planlarla ilçemizdeki bina yükünün revizyonu hızlanacaktır.
9	Tabiat varlığı olan ağaç ve ağaç topluluklarının korunmasından sorumludur.	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Madde 6/d	İmar faaliyetleri dolayısıyla izinsiz ağaç kesimleri ve bitki zararlılarının istilası mevcut ağaç varlığını tehdit etmektedir.	İzinsiz ağaç kesimlerinin sistematik bir şekilde takibinin sağlanması Bitki zararlıları için koruyucu ve önleyici faaliyetlerin yürütülmesi

No	Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Sağlık ve Veteriner Hizmetleri				
10	İlçe sınırları içerisinde yer alan ve sağlık tesisi dışında gerçekleşen ölüm olaylarında defin raporu düzenlemek.	5393 sayılı Belediye Kanunu	Yeni hizmet planlamalarında mevzuatsal kısıtlarla karşılaşılması	Mevzuat düzenlemesi ile Belediyelerin sağlık sunumunda daha aktif olabilmesine imkân tanınması
11	İlgili mevzuat hükümleri doğrultusunda iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını gerçekleştirmek.	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	Mevzuat doğrultusunda iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.	İş Sağlığı ve Güvenliği bilincinin kurumumuzda daha fazla geliştirilmesi sağlanabilir
12	İlgili mevzuat hükümleri doğrultusunda sağlık ve ambulans hizmetlerinin yürütülmesi.	Ambulanslar ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği	İlçemizdeki yaşlı nüfusun fazla olması sebebiyle sunulan hizmet memnuniyet oranını artırmaktadır	Hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilerek devamlılığının sağlanması
13	Mevcut Kanunlar kapsamında ilçemizde bulunan Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu bakım ve tedavilerinin karşılanması ve Zoonoz hastalıklarla mücadele edilmesi	Anayasanın 124. maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 15/b ve 18/m maddeleri, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Sokak hayvanlarının kontrolsüz üremeleri, ilçemize farklı bölge ve ilçelerden kayıtsız hayvanların bırakılması	Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerin dahil olduğu kısırlaştırma seferberliği, Kayıtsız hayvanların tespitlerinin yapılabilmesi amacıyla Tarım Bakanlığı'na bağlı Müdürlüklerin ve serbest veteriner kliniklerinin hayvan kayıt sistemlerinin daha aktif çalışması
Sosyal Hizmetler				
14	Şiddet veya şiddete uğrama tehlikesinden haberdar olan kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ise durumu derhal, şikâyet mercilerine bildirmek zorundadır	6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun Madde 7	Kurum personelinin bildirim zorunluluğu konusunda farkındalığının artırılması	Bildirim zorunluluğu konusunda kurum içi farkındalık çalışmalarının yaygınlaştırılması
15	Kamu kurum ve kuruluşları ile diğer gerçek ve tüzel kişiler, Kanunun uygulanmasıyla ilgili olarak kendi görev alanına giren konularda işbirliği ve yardımda bulunmak ve alınan tedbir kararlarını ivedilikle yerine getirmekle yükümlüdür	6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun Madde 16	Kanun uygulanmasında kurumun görev alanına giren konularda işbirliği ve yardım hususundaki farkındalık ve işbirliği gerekliliği	İş birliği ve farkındalık çalışmalarının artırılması
16	Muhtaç asker ailelerine yardım etmek	4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	Asker Ailelerinden Muhtaç olanlara yardıma dair yapılacak çalışmaların devam ettirilmesi ve artırılması	Vatandaşın söz konusu hakkına yönelik bilgilendirme çalışmalarının yürütülmesi, mevzuattaki güncellemelerin takip edilerek daha fazla ihtiyaç sahibine ulaşılması

No	Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
17	Sosyal hizmet ve yardım hizmetleri yapmak	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 14/a	Muhtelif hizmet kalemlerimizin (aynı ve nakdi yardımların yanı sıra yurt, kreş, engelli ve dezavantajlı bireyler, yaşlılar, bakıma muhtaçlar vb.) tümünü teşkil eden bu kalemdeki hizmetlerin çerçevesinin genel hatlarıyla belirlenmesi	Saha araştırmaları ile güncel veri tabanı oluşturarak ihtiyaçlara yönelik doğrudan etkin katılımcı hizmetlerin artırılması
18	Katılımcı ve gönüllü sosyal yardım projeleri uygulamak	5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 77	Sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinin tamamına yönelik dayanışma katılımcı ve teşvik amaçlı projeler üretilmesi	Sivil toplum dernek ve çeşitli kamu yararına olan kuruluşlarla iş birliği yapılarak, projeler üretilmesi
Kurumsal Gelişim				
19	Tahakkuk eden vergilerin toplanması	5393 sayılı Belediye Kanunu 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu	Belediyemiz görev ve sorumluluklarını ilgili kanunla birlikte sayılan diğer mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir.	Vatandaşa sunulan hizmet kalitesinin yükseltilmesi amacıyla gelir artırıcı çalışmalarla belediye gelirlerinin artırılması. Mahalli idarelerin hizmetlerini eksiksizce yerine getirebilmesi için yeni gelir kalemlerinin belediyelere aktarılması.
20	Evlendirme hizmetlerinin mevzuata uygun şekilde yürütülmesi	Evlendirme Yönetmeliği	Nikah memurlarında, evlenme başvurusunda bulunan yabancılara ilişkin Göç İdaresi Genel Müdürlüğünün verilerine erişim yetkisinin olmaması	Göç İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından Nikah memurlarına, yabancılara ilişkin verilere sınırlı da olsa erişim yetkisinin tanınması
21	Otopark işletilmesi	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	İlçe halkının otopark ihtiyacına çözüm olunmakla birlikte, idareye de gelir sağlanması.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa istinaden Büyükşehir Meclisinden işletme izni ile ilgili karar çıkarmak.

Tablo 14 – Mevzuat Analizi, (Kaynak, Tüm Müdürlükler)

5.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Kalkınma planları; Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlarının mesut ve müreffeh hale gelmesi, insan onuruna uygun şartlarda yaşamasını temel hedef edinmiştir. Ülkemizin politika yapım süreçlerinin tamamı ise öncelikle beş yıllık dönemleri kapsamakta olan kalkınma planları tespitleri ile gerçekleştirilmektedir.

Bu doğrultuda, 2024-2028 yıllarını kapsamakta olan 12. Kalkınma Planı; (1) istikrarlı büyüme ve güçlü ekonomi, (2) yeşil ve dijital dönüşümle rekabetçi üretim, (3) nitelikli insan, güçlü aile, sağlıklı toplum, (4) afetlere dirençli yaşam alanları, sürdürülebilir çevre, ve (5) adaleti esas alan demokratik iyi yönetim ana hedefleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Kamu idareleri ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği ve kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar, benimsedikleri temel ilkeler ve sürdürülebilir kalkınma amaçları çerçevesince; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin ölçülebilir performans yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolün düzenlenmesini gerçekleştirme sürecinde stratejik bir yönetim vizyonu ile yürütülmesi gerekliliğine mecbur kılınmıştır.

Sürdürülebilir bir yerel kalkınmanın ve yaşanabilir bir çevrenin tesis edilmesi amacının yanı sıra, yerelin küresel uyumu ve kent sakinlerinin dünya vatandaşları ile rekabet ederken aynı zamanda uluslararası sürdürülebilir kalkınma amaçlarının da gerçekleştirilme süreçlerine dahil olarak katkı sunulması hedef edinilmiştir. Bu doğrultuda; sosyal dengenin sağlanması adına geliştirilen hizmetler, sağlıklı ve kaliteli yaşam ile aktif yaşlanma hedefimiz için geliştirilen hizmetler, nitelikli eğitim desteği için geliştirilen hizmetler, toplumsal cinsiyet eşitliği ve eşitsizliklerin azaltılması kapsamında kadın ve çocuklar için geliştirilen hizmetler, karbon emisyonu kontrolü süreçlerinde karbon ayak izinin azaltılması teşvik edilerek iklim değişikliği ile mücadele sürecine katkı sağlamak için geliştirilen hizmetler, afetlere dirençli yaşam alanları oluşturmak adına sürdürülebilir şehirler ve toplumlar için geliştirilen hizmetler, kentsel yönetim süreçlerinde katılımcılığın artırılması için geliştirilen hizmetler; Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına yerel yönetim olarak hizmet ettiğimiz faaliyet alanlarımızdır.

Küreselleşen günümüz dünyası, her zamankinden daha çok etkileşim halinde olan bireylerin ve kurumların, sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin gerçekleşmesi için bilgi birikimi ve teknoloji paylaşımlarını, ortak sorunlara paydaş çözümler üretimini de önemli bir noktaya taşımıştır. Bu çerçevede Beşiktaş Belediyesi 2025-2029 Yılları Stratejik Planı hazırlanırken 12. Kalkınma Planı, 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, 2024-2026 Orta Vadeli Program, 2024-2028 İstanbul Bölge Planı, UNDP Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) incelenerek temel alınmış, beraberinde evrensel ilkeler ve değerlerde göz önünde bulundurulmuştur.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Maliye Politikası 402, 402.2, 402.3 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımının sağlanması ve mali sürdürülebilirliğin güçlendirilmesi
	Kamu Yatırım Politikaları 532.4, 534.2 numaralı politika paragrafları	Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi
	Eğitim 682.4 numaralı politika paragrafı	Üniversite - özel sektör - yerel yönetim – STK işbirliğinin güçlendirilmesi
	Sağlık 705, 706, 707, 708, 709, 712, 714, 718 numaralı politika paragrafları	Sürdürülebilir sağlık hizmetleri sunumunun sağlanması ve sağlık hizmetlerine ulaşımın kolaylaştırılması
	Aile 720.1, 720.4 numaralı politika paragrafları	Aileye yönelik hizmetlerin niteliği ve niceliğinin geliştirilmesi
	Kadın 654,725, 726, 726.2, 727, 727.1, 728.1, 728.6,729, 729.2, 729.3 numaralı politika paragrafları	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla işbirliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modellerin geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması Kadınlara yönelik şiddet ile topyekûn mücadele kapsamında toplumsal farkındalık ve duyarlılığın artırılması
	Çocuk 731, 732, 732.2, 735.2, 738, 738.3, 739, 739.5 numaralı politika paragrafları	Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerinin kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri ile desteklenmesi, çocuk dostu uygulamaların artırılması, çocuklara yönelik psikososyal destek hizmetlerinin yaygınlaştırılması
	Gençlik 745, 747.1 numaralı politika paragrafları	Gençlerin güçlü yaşam becerilerine, eğitim ve istihdam imkânlarına, insani ve milli değerlere sahip olarak yetişmelerinin, iktisadi ve sosyal hayat ile karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması
	Engelli Hizmetleri 753.4, 754.1, 754.3, 754.4, 758.2, 765.1 numaralı politika paragrafları	Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliğinin artırılması
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele 767, 768, 768.2, 768.3, 769, 769.1, 771, 771.1, 771.2, 771.3, 771.4, 773, 773.1, 774, 774.1 numaralı politika paragrafları	İhtiyaç duyan toplum kesimlerinin bakım, rehabilitasyon, psikososyal destek gibi sosyal hizmetlere en iyi şekilde erişimlerinin sağlanması, sosyal yardımların etkinliğinin artırılması
	Gelir Dağılımı 776.2 numaralı politika paragrafı	Gayrimenkul değerlemesi için taşınmazların güncel değerlerinin ilgili kurumlarla koordinasyon ile kayıt altına alınması
	Kültür ve Sanat 780.12, 782.1 numaralı politika paragrafları	Sivil mimari eserlerin korunmasına yönelik kolaylaştırıcı düzenlemelerin yapılması Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamalarının teşvik edilip yaygınlaştırılması
	Spor 795.1, 795.2 numaralı politika paragrafları	Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımlarının teşvik edilmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Nüfus ve Yaşlanma 805, 805.4, 806, 807, 807.1, 807.2, 810, 810.1 numaralı politika paragrafları	Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara sunulan sağlık ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve kalitesinin artırılmasının sağlanması Yaşlıların sosyal dışlanmalarının önlenmesine yönelik tedbirlerin alınması
	Afet Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre 828, 829, 830, 831, 834, 835, 838, 839 numaralı politika paragrafları	Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, afet risk ve zararlarının azaltılarak can ve mal kayıplarının asgari düzeye indirilmesi, afet yönetiminin tüm süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, toplumun ve tüm kuruluşların afet farkındalığının artırılması
	Kentsel Dönüşüm 843, 843.3, 844, 845.3, 846, 847, 849 numaralı politika paragrafları	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik uygulamaların etkinleştirilmesi ve yaygınlaştırılması
	Şehirleşme 859.1, 859.2 numaralı politika paragrafları	Gayrimenkul değer değişimlerinin doğru tespit edilmesi ve takip edilmesinin sağlanması
	Kamuda Stratejik Yönetim 941, 942, 942.1, 943, 943.1, 943.2, 943.3, 943.4, 943.5, 947 numaralı politika paragrafları	Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması
	Yerel Yönetimler 950, 953, 953.1, 953.2, 953.3, 954.2, 955, 956, 957, 957.1 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözetken, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması
	Kamuda İnsan Kaynakları 959 numaralı politika paragrafı	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetiminin geliştirilmesi
	Dijital Devlet 963.1 numaralı politika paragrafı	e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünsel hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilmesi, kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonunun sağlanması
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları 983, 983.1 numaralı politika paragrafları	SKA'ların yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle işbirliği yapılması
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi; Yurt İçi Tasarruflar Tebir 350.1, 350.2	Plan döneminde yurt içi tasarrufların artırılması ve artan tasarrufların öncelikli sektörler ve üretken alanlardaki yatırımların finansmanına yönlendirilmesi
	İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi; Maliye Politikası Tebir 402.2, 402.3	Kamu maliyesinde öngörülebilir bir yaklaşımla istikrarlı ve sürdürülebilir yapının güçlendirilmesi ile mali disiplinin korunması
	Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum; Sağlık Tebir 706.1, 706.2, 707.4, 708.4, 708.5, 712.1, 712.2, 712.3	Bireylerin beden ve ruhen tam bir iyilik halinde sağlıklı yaşam sürdürmeleri, ihtiyaç halinde kaliteli, güvenilir, etkin, veriyeye dayalı süreçlerle desteklenen, hazırlık ve uyum kapasitesi yüksek, mali açıdan sürdürülebilir sağlık hizmeti sunumunun sağlanması
	Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum; Aile Tebir 720.1, 720.4	Kadın ve erkeğin evlilik bağıyla kurulan, milli ve manevi değerlerin taşıyıcısı olan ailenin her türlü zararlı eğilimden korunması, sağlıklı nesillerin yetişmesi, dinamik nüfus yapısının ve kalkınmanın istikrarlı bir biçimde sürdürülmesini teminen aile kurumunun güçlendirilmesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum; Çocuk Tedbir 732.1, 732.2, 732.3, 733.1, 733.2, 735.5	Geleceğimizin teminatı çocuklarımızın üstün yararı temelinde iyi olma hallerinin desteklenmesi, hayata eşit ve sağlıklı koşullarda başlayabilmeleri, erken yaşlardan itibaren nitelikli eğitim imkânlarına eşit fırsatlarda erişebilmeleri, sağlıklı bir şekilde beslenmeleri, barınmaları ve gelişmeleri için en uygun ortamın oluşturulması, potansiyellerini gerçekleştirmeye yönelik imkânların artırılması
	Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum; Engelli Hizmetleri Tedbir 754.1, 754.4, 765.1	Engelliliğin önlenmesi, erken tanı ve teşhisle müdahale edilerek ortadan kaldırılması veya en aza indirilmesi, başta bakım, eğitim ve istihdam olmak üzere engelli bireylere sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi, engelli bireylerin toplumsal yaşamın tüm alanlarına engellerini hissettirmeyecek şekilde katılımlarının ve erişilebilirliğin sağlanması
	Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum; Kültür ve Sanat Tedbir 780.4, 781.1, 782.1, 783.1	Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması
	Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum; Spor Tedbir 795.1, 795.2, 796.3	Spor kabiliyeti olanların erken yaşta yetenek havuzuna dâhil edilmesi, spor profesyonellerinin niteliğinin artırılması, sporun her dalında küresel ölçüde rekabet edebilen bir seviyeye ulaşarak uluslararası organizasyonlarda başarı elde edilmesi ve herkes için spor anlayışıyla sporun toplum geneline yaygınlaşan bir yaşam biçimine dönüştürülmesi
	Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum; Nüfus ve Yaşlanma Tedbir 805.6	Doğurganlığın nüfusun yenilenme seviyesinin üzerinde tutulması, aile kurumunun güçlendirilmesi, yükselen ortalama evlenme yaşının evliliklerin özendirilerek daha genç yaşlara düşürülmesi ve ikiden fazla çocuk sahibi olmanın desteklenmesi suretiyle sağlıklı ve dinamik nüfus yapısının korunması, yaşlanan nüfusun bedensel ve ruhsal sağlık düzeyinin ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi, işlevselliğinin artırılarak aktif ve bağımsız olarak hayatlarını sürdürmeleri, ekonomik ve sosyal hayata katılımının sağlanması, kaliteli bakım ve sağlık hizmetlerinden yararlanabilmesi
	Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre; Afet Yönetimi Tedbir 838.2	Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, afet risk ve zararlarının azaltılarak can ve mal kayıplarının asgari düzeye indirilmesi, afet yönetiminin tüm süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, toplumun ve tüm kuruluşların afet farkındalığının artırılması
	Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre; Kentsel Dönüşüm Tedbir 843.1, 843.3, 845.2	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik uygulamaları etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak
	Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre; Şehirleşme Tedbir 851.1, 851.2, 851.4, 854.1, 855.1, 857.2, 858.3, 859.1	İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak
	Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre; Çevrenin Korunması Tedbir 866.4,873.1	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda iklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli ve düşük karbonlu bir ekonomiye geçişin sağlanması, sosyal adalet anlayışıyla çevre ile doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi, toplumun çevreye karşı duyarlılığı ve bilincinin artırılması

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre; Kentsel Altyapı Tedbir 880.3, 880.6, 881.2, 881.3, 882.1, 883.1	Kentsel altyapıda sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atık su ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kent içi ulaşımında ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması
	Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim; Sivil Toplum Tedbir 938.1, 940.1	Demokratik, katılımcı, kapsayıcı, hesap verebilir ve işbirliği, uyum yeteneği ve aktif vatandaşlık bilinci yüksek bir sivil toplumun yapısının oluşturulmasını teminen sivil toplum kuruluşları (STK)'nın kamu politikalarının planlama, yapım, izleme ve denetleme aşamalarında etkin bir rol oynaması
	Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim; Yerel Yönetimler Tedbir 951.1, 951.2, 952.1, 952.2, 953.1, 953.2, 954.1, 954.2, 955.1, 955.2, 955.3, 956.1, 957.1	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözetken, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması
	Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim; Dijital Devlet Tedbir 963.1, 963.2, 983.1	Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması
	Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim; Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Tedbir 983.1	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmesine yönelik uygulamaların sağlanması ile koordinasyon, takip ve gözden geçirme süreçlerinin etkinliğinin artırılması
Orta Vadeli Program	İstihdam hedefi, Politika ve Tedbirler 21	Üniversitelerin yönetişi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevellî heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite-özel sektör-yerel yönetim-STK işbirliği güçlendirilecektir.
	Afet Yönetimi hedefi, 4. paragraf	Nüfusunun büyük çoğunluğu deprem kuşağında bulunan ülkemizde tüm afet türlerine karşı dayanıklılığın artırılması ve olası yeni ve çoklu afetlere hazırlıklı olunması amacıyla afet riski altındaki alanlar risk ve tehlike durumlarına göre önceliklendirilecek, yerel yönetimlerle işbirliği halinde kentsel dönüşüm projeleri gerçekleştirilerek afetlere dirençli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulacaktır.
	Afet Yönetimi hedefi, Politika ve Tedbirler 7	Afet riski taşıyan bölgelerde kapsayıcı, sağlıklı, güvenli ve dirençli yaşam alanları altyapı ve üstyapı tesisleriyle bir bütün olarak planlanarak sürdürülebilir bir çevrede ve sosyal konut standartlarına uygun şekilde inşa edilecektir.
	Yeşil Dönüşüm hedefi, Politika ve Tedbirler 10	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	Dijital Dönüşüm hedefi, Politika ve Tedbirler 24	Kamu kurumlarının bilgi ve işlem teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinliği sağlanarak yenilikçilik ve yerli katma değer artırılacaktır.
	Dijital Dönüşüm hedefi, Politika ve Tedbirler 26	e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacak ve e-Devlet Kapısında kullanımı kolaylaştırılacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
İstanbul Bölge Planı	Hedef 1.1 Kentsel hizmetlerin yaşam kalitesini artıracak şekilde akıllı şehir yaklaşımıyla teknolojik dönüşümü sağlanacaktır.	Tedbir 1.1.1. Kentsel hizmetlerin teknolojik dönüşümü ve akıllı şehircilik uygulamaları yaygınlaştırılacaktır. Tedbir 1.1.2. Akıllı şehircilik uygulamalarının erişilebilirliği ve uygulamaları kullanan kişi sayısı artırılacaktır. Tedbir 1.1.3. Kentsel hizmetler ve altyapı ile ilgili verinin, akıllı çözümlerin üretilmesine ve hizmetlerin entegrasyonuna yönelik paylaşılacağı sistemler geliştirilecektir. Tedbir 1.1.4. Toplumun akıllı şehircilik uygulamalarına katılımı desteklenecek, eğitim ve geri bildirim mekanizmaları oluşturulacaktır.
	Hedef 2.4 Yeşil ekonomiye geçişi destekleyecek şekilde toplumda ve sektörlerde bilgi ve farkındalık artırılacaktır.	Tedbir 2.4.3. Üniversite-Sanayi-Sivil Toplum iş birliğiyle işletmelere yeşil ekonomi eğitimleri verilecektir.
	Hedef 2.6 İstanbul'un yeşil teknoloji merkezi olmasına yönelik kapasite geliştirilecek ve buna yönelik uluslararası iş birlikleri güçlendirilecektir.	Tedbir 2.6.2. Yeşil teknolojilerin geliştirilmesine yönelik çok paydaşlı ortaklıklar ve uluslararası iş birlikleri teşvik edilecektir.
	Hedef 3.3 Girişimciliği destekleyen bir toplumsal kültür geliştirilecektir.	Tedbir 3.3.2. Çocuklar ve gençlerin girişimcilik kapasitelerini geliştirmeye yönelik altyapıların sayısı artırılacaktır.
	Hedef 3.6 İstanbul'da iyi girişimcilik desteklenecektir.	Tedbir 3.6.4. Kapsayıcı girişimlere yönelik kolaylaştırıcı eğitim, mentorluk ve finansal destekler oluşturulacaktır.
	Hedef 4.1 Yaratıcı topluluklar geliştirilerek, sektördeki aktörler güçlendirilecektir.	Tedbir 4.1.2. Farklı yaratıcı toplulukların etkileşimleri artırılacak ve iş birliği geliştirmeleri sağlanacaktır.
	Hedef 4.6 Kent genelinde yaratıcı endüstrilere yönelik mekânsal kullanımlar yaygınlaştırılacak ve bunların İstanbullular ile ilişkisi artırılacaktır.	Tedbir 4.6.3. Sosyo-Ekonomik Güçlendirme Bölgelerinde kültür ve sanat faaliyetleri yoğunlaştırılacak ve tanıtımları yapılacaktır.
UNDP Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	İlgili tüm konu başlıkları	Kent Yönetimi ve Sürdürülebilirlik
Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP)	İlgili tüm konu başlıkları	TAMP'ın amacı afet ve acil durumlara ilişkin müdahale çalışmalarında görev alacak afet grupları ve koordinasyon birimlerine ait rolleri ve sorumlulukları tanımlamak, afet öncesi, sonrası ve sonrasındaki müdahale planlamasının temel prensiplerini belirlemektir.

Tablo 15 – Üst Politika Belgeleri Analizi, (Kaynak, Mali Hizmetler Müdürlüğü)

5.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Kurumun kanun ve diğer mevzuatlarla belirlenmiş yasal yükümlülüklerinin yanı sıra kentsel gelişim, iklim değişikliği ve çevre, kültür, sağlık, sosyal hizmetler, iletişim ve kurumsal gelişim faaliyet alanlarına ilişkin sınıflandırma Tablo 16'de sunulmuştur.

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
Kentsel Gelişim Hizmetleri	• Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Hizmetleri • Şehir Planlama ve İmar Yönetimi Hizmetleri • Doğal Afetlerle Mücadele Hizmetleri • Kamusal Alan ve Altyapı Hizmetleri • Kent Güvenliği ve Denetim Hizmetleri
İklim Değişikliği ve Çevre Hizmetleri	• Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri • Geri Dönüştürülebilir Atık Yönetimi • Katı Atık ve Temizlik Hizmetleri • Peyzaj Hizmetleri • Hava / Görüntü / Gürültü Kirliliği Yönetimi
Kültür ve Sanat Hizmetleri	• Kültür, Sanat, Eğitim Hizmetleri • Ulusal ve Uluslararası İlişkilerin Yönetimi
Sağlık ve Spor Hizmetleri	• Sağlık Hizmetleri • Sokak Hayvanları Sağlığı Hizmetleri • Spor Faaliyetleri Yönetimi
Sosyal Hizmetler	• Kadın ve Aile Hizmetleri • Sosyal Belediyecilik Kapsamında Yürütülen Hizmetler (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, Evlendirme, Cenaze vb.)
İletişim ve Katılımcılık Yönetimi	• İletişim Araçlarının ve Kanallarının Yönetimi • E-Belediye Hizmetleri • Katılımcılığın Koordinasyonu
Kurumsal Gelişim	• İnsan Kaynakları Yönetimi • Fiziksel Kaynakların Yönetimi • Dijital Altyapı Yönetimi • Mali Yapının Yönetimi • Stratejik Yönetim Unsurlarının Yönetimi

Tablo 16 – Beşiktaş Belediyesi Faaliyet Alanları

5.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Beşiktaş Belediyesi 2025-2029 yılları Stratejik Planı hazırlık süreci paydaşlarının sürece dahil olduğu ve plana direkt olarak etki ettiği katılımcı yöntemler kullanılarak yürütülmüştür. Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberinde “belediyenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, belediyeden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya belediyeyi etkileyen kişi, grup veya kurumlar” olarak tanımlanan paydaşlar iç ve dış paydaş olarak iki gruba ayrılmıştır. Nitel ve nicel veri toplama yöntemleriyle iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri planın hazırlanmasına temel teşkil etmiştir.

5.6.1. İç Paydaş Analizi

İç paydaşlar, belediyeden doğrudan etkilenen ya da belediyeyi doğrudan etkileyen kurum içi kişi, grup ya da örgütleri ifade etmektedir. Bu çerçevede belediyemizin iç paydaşları; kurum çalışanları, üst yönetim, belediye meclisi üyeleri, belediye encümeni, belediye kurum ve iştirakleri, belediyenin hizmet aldığı kurum ve kuruluşlarda görev yapan çalışanlardır.

Stratejik plan çerçevesinde iç paydaşların görüş ve önerilerinin değerlendirilmesi için nitel ve nicel çalışmalar yürütülmüştür. Yıllık düzenli olarak gerçekleştirilen “İç Paydaş Araştırması” sonuçları ile stratejik plan hazırlama sürecinde iç paydaşlardan toplanan nitel ve nicel veriler analiz edilerek iç paydaş analizi tamamlanmıştır. Kurum içerisinde yaşanan yönetsel ve yapısal istikrarın bir sonucu olarak çalışan memnuniyet anketleri 2021 yılı için %75,38, 2022 yılı için %76,13 ve 2023 yılı için %77,10 olarak sonuçlanmıştır. Bu süreç iç paydaşların memnuniyet ve motivasyon algısını olumlu yönde etkilemiştir. Stratejik plan hazırlama sürecinde, kurumun misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesinden GZFT analizine, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesinden kurumun beş yıllık yol haritasının oluşmasına kadar hemen her alanda iç paydaş görüşlerine başvurulmuş ve dikkate alınmıştır. Stratejik Planımız kurum çalışanlarımızın birimlerini aktif temsil ettikleri yöntemler ve katılımcılık anlayışı ile hazırlanmıştır.

5.6.2. Dış Paydaş Analizi

Dış paydaşlar, sunulan ürün ve hizmetlerden yararlananlar ile belediyeden etkilenen / belediyeyi etkileyen belediye dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Beşiktaş Belediyesi, dış paydaşlarıyla düzenli olarak etkileşim halinde olup, onların görüş ve önerilerini dikkate alarak kararlar almaktadır. Belediye, sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları, konsolosluklar, dernekler, spor kulüpleri, basın-yayın kuruluşları, ilçe sakinleri, turistler, üniversiteler, özel sektör temsilcilerine kadar geniş bir yelpazede yer alan dış paydaşlarıyla sürekli diyalog halindedir. Bu paydaşlarla yapılan düzenli buluşmalar, toplantılar, anketler ve atölye çalışmaları sayesinde belediye, Beşiktaş’ın geleceğini şekillendiren stratejik planlar ve projeler geliştirirken, paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini gözetmektedir. Böylece, Beşiktaş’ın yaşam kalitesini artırmaya yönelik adımlar atılırken, paydaşların katılımı ve geri bildirimleri karar alma süreçlerinin temel taşı oluşturulmaktadır.

Beşiktaş Belediyesinin dış paydaşlarla ilişkilerinde öne çıkan projelerden biri de 2019 yılında hayata geçirilen Saha Çözüm Hareketidir. Türkiye’de ilk kez Beşiktaş’ta hayata geçirilen projede ilçe sakinlerinin talepleri ve önerileri saha çözüm ekiplerince karşılanmaktadır. Alanında uzman ekipler, Beşiktaş’ın her hanesini dolaşarak sorunlara anında yanıt vermektedir. Bu girişim, bir dış paydaş olan ilçe sakinleri ile belediye arasında güçlü bir iletişim köprüsü olarak öne çıkmaktadır. Mahallelerde ve parklarda hayata geçirilen açık mikrofon etkinlikleri de dış paydaşlarla kurulan iletişimde önemli bir proje olarak görülmektedir. Açık mikrofon etkinlikleriyle, ilçe sakinlerinin ihtiyaçları ve sorunları yerinde ele alınarak projelerin geliştirilmesine katkı sağlanmaktadır. Düzenli aralıklarla yapılan site toplantıları da vatandaşlardan alınan geri bildirimlerle belediyenin hizmet ve projelerinin gelişmesinde önemli bir rol oynamaktadır.

Katılımcı yöntemlerle yürüttüğümüz süreçlerimizin gereği olarak planlanan faaliyet ve projelerimizin içeriğini ve yol haritasını daha doğru, etkin ve verimli belirlemek adına alanında uzman katılımcıların ve faydalanıcıların dahil olduğu faaliyet alanı ve/veya proje odaklı çalıştaylar, sempozyumlar, vb. buluşmaların sonuç bildirgeleri stratejik planımıza girdi teşkil etmiştir. Kentsel Dönüşüm alanında; 24.02.2024 tarihinde alanda uzman katılımcılar ile “Direnci Yapılar Güvenli Beşiktaş Buluşması”, farklı tarihlerde 3 farklı “Semtini Yaşat Projesi Çalıştayları”, 12.03.2024 tarihinde “Kentsel Tasarım Projeleri” gündemiyle Beşiktaş Çarşı Esnafı ile toplantı ve ayrıca kat malikleriyle kentsel dönüşüm görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıların sonucunda alınan kararlar, yapılan planlama ve önceliklendirmeler yapı stoğunun yenilenmesi için yol haritasının belirlenmesine önemli katkılar sağlamaktadır.

19.07.2023 tarihinde gerçekleştirdiğimiz “Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP)” tanıtım toplantımız ile iklim adaletini sağlama misyonunu benimseyerek sürdürülebilir, dirençli bir geleceğe ulaşma amacıyla başlattığımız dönüşümsel yolculuk, somut çözümlere odaklanarak çok boyutlu sürdürülebilirlik ve iklim değişikliğiyle mücadele çabalarının tümünü kapsamakta olup; düşük karbonlu, dirençli bir geleceğe yönelik yol haritası sunmuştur. Bu çıktılar planlamalarımıza dahil edilerek ilgili alanda hedeflerimizin belirlenmesinde değerlendirmeye alınmıştır.

Aynı katılımcı perspektif ile her alanda devam eden buluşmalarımızdan biri de ilçe nüfusumuzun %17’sini oluşturan 65+ kesimin ihtiyaç, talep ve önerilerini birlikte tanımlayabilmek adına 65+ Yaşam Ofisimizin koordinatörlüğünde gerçekleştirdiğimiz “65+ Hizmetleri ve Kentsel Tasarım Çalıştayları”dır. Mayıs 2022’de alanda uzman katılımcılarla ilki gerçekleştirilen çalıştayın sonunda yapılan Kazan-Koru-Kaybet yöntemi ile elde edilen çıktılar değerlendirilerek, önem-aciliyet sıralamasına göre aksiyonlar alınmaya başlanmış, hizmetler geliştirilmeye ve iyileştirilmeye çalışılmıştır. 18.03.2024 tarihinde ikincisi gerçekleştirilen “65+ Hizmetleri ve Kentsel Tasarım Çalıştay-2” ile ilgili alanda katedilen yol değerlendirilmiş, yeni gelişim alanları tanımlanmış ve çıktıları ile yeni hizmetler uygulamaya başlanmıştır. Aynı zamanda 65+ yaş için stratejik planda alan açılmış ve ihtiyaca konu faaliyetler planlamaya dahil edilmiştir.

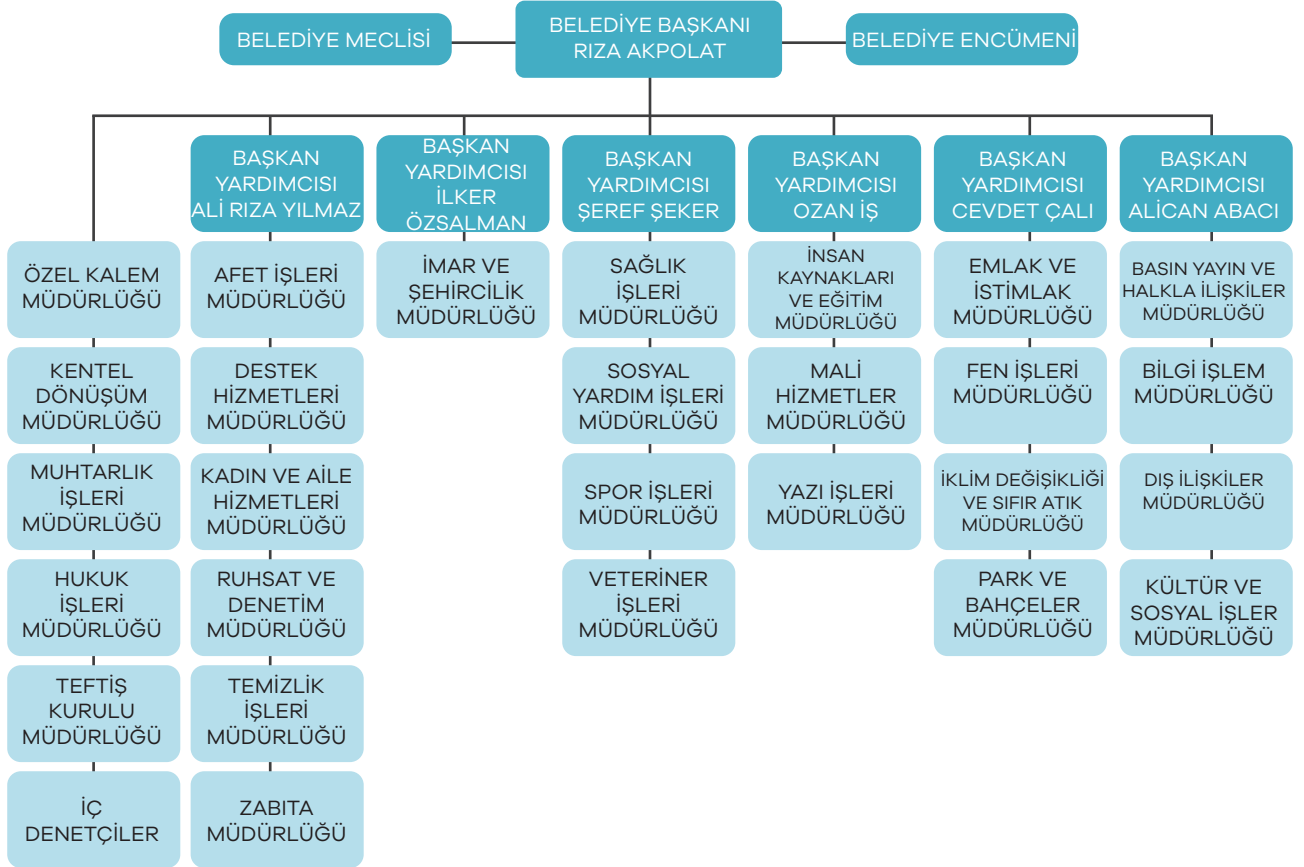
Dezavantajlı grupları kapsayan Sosyal Kapsama Atölyesi başlığı altında İngev ile birlikte Beşiktaş Belediyesi Yerel Etki Çalıştayı düzenlenmiş, çalıştayda alanında uzman katılımcılar ile birlikte dezavantajlı gruplar tanımlanmış, bu gruplara ait sorunlar ve çözüm önerileri görüşülmüş ve uygulama örnekleri belirlenmiştir. Belirlenen çıktılar planlama süreçlerinde göz önünde bulundurulmuş ve Stratejik Planımız için de girdi teşkil etmiştir.

Stratejik Planlama sürecinde ise; müdürlüklerden alınan paydaş listeleri konsolide edilerek kurumun tüm dış paydaşları belirlenmiştir. Nicel veri toplamak amacıyla Temmuz ayında oluşturulan Stratejik Plan Paydaş Katılım Anketi tüm dış paydaşlara gönderilmiş ve gönüllülük esaslı katılım sağlayan 96 dış paydaşımızın cevapladığı anket sonuçları analiz edilmiştir. Ayrıca vatandaşlarımızın da katılımını sağlamak adına 23 mahallemizde yapılan saha çalışmaları ve dijital iletişim araçları ile ulaşılan tüm vatandaşlarımızdan 343 yanıt alınmış, anket sonuçları da analiz edilerek Stratejik Amaçlarımızın, Hedeflerimizin, faaliyet ve projelerimizin belirlenmesinde ve önceliklendirilmesinde değerlendirilmiştir.

5.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

5393 sayılı Belediye Kanunu'na istinaden, belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idare birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmelik gereğince belediyemiz C12 grubunda sayılmıştır. Belediye Meclis Kararı ile norm kadromuz belirlenmiştir. Belediye personeli Belediye Başkanı tarafından atanır; birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi'nin bilgisine sunulmaktadır. Bu kapsamda belediyemiz idaresi 6 Başkan Yardımcısı, 1 İç Denetçi ve 27 Müdürlükten oluşmaktadır.

BEŞİKTAŞ BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Tablo 17 – Beşiktaş Belediyesi Organizasyon Şeması

5.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Kurumumuz 2024 yılı Haziran ayı itibarıyla 313 Memur Personel, 6 Sözleşmeli Personel, 25 Kadrolu İşçi ve 2.099 Sürekli İşçi olmak üzere toplamda 2.443 çalışandan oluşmaktadır.

Çalışanların bilgi ve deneyimlerine katkı sağlaması açısından kanun, mevzuat ve yetkinlikler konusunda hizmet içi eğitimlere tabi tutulmasının gerekliliği yapılan gözlem, anket ve analizlerden anlaşılmaktadır.

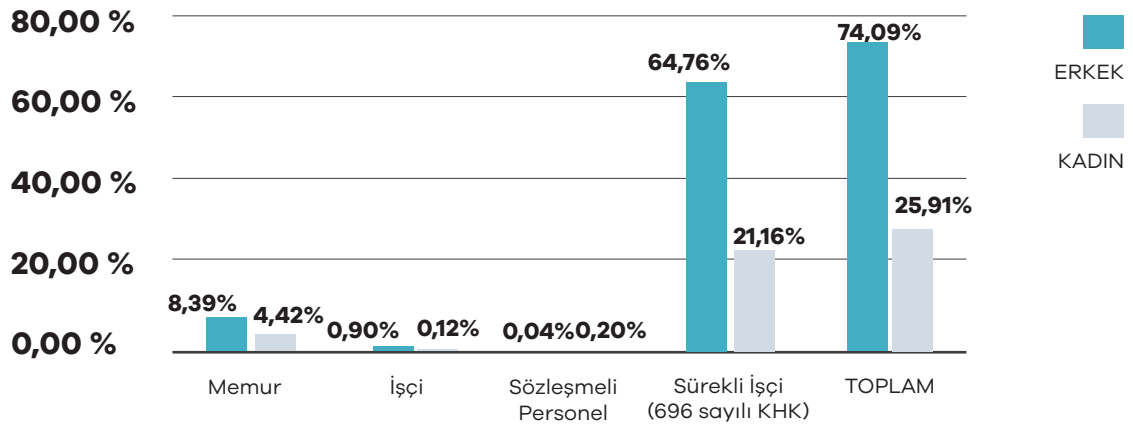
Kurum içinde terfi, unvan değişikliği ve iş değişikliğine bağlı ücret politikalarındaki değişiklik 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak çalışan memur personel için yeterlidir. Bunun en iyi örneği; Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavlarıdır.

Yapılan mevcut durum analizi ile insan kaynakları ve eğitim konularında tespitler ve ihtiyaçlar belirlenmiş olup, her yıl sonunda tüm müdürlüklerden eğitim talepleri toplanmakta, bu talepler Eğitim Komisyonu tarafından, ihtiyaç analizi doğrultusunda değerlendirilmekte ve o yıla ait "Eğitim Takvimi" oluşturulmaktadır. Mevcut yılın eğitim takvimi doğrultusunda da, ilgili eğitimler planlamakta ve Belediye Başkanlığı'nın kültür merkezlerinde gerçekleştirilmektedir.

Beşiktaş Belediyesi İstihdam Türlerine ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı					
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi (696 sayılı KHK)	TOPLAM
Kadın	108	3	5	517	633
Erkek	205	22	1	1.582	1.810
TOPLAM	313	25	6	2.099	2.443

Tablo 18 –İstihdam Türlerine ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı,
(Kaynak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)

İstihdam Türlerine ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı



Grafik 3 – İstihdam Türlerine ve Cinsiyet Durumuna Göre Personelin Yüzdelik Dağılımı,
(Kaynak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)

Kurumumuz bünyesinde “mavi yaka – erkek” çalışanlarımız tüm mavi yaka çalışanlarımızın %91’ini temsil etmektedir.

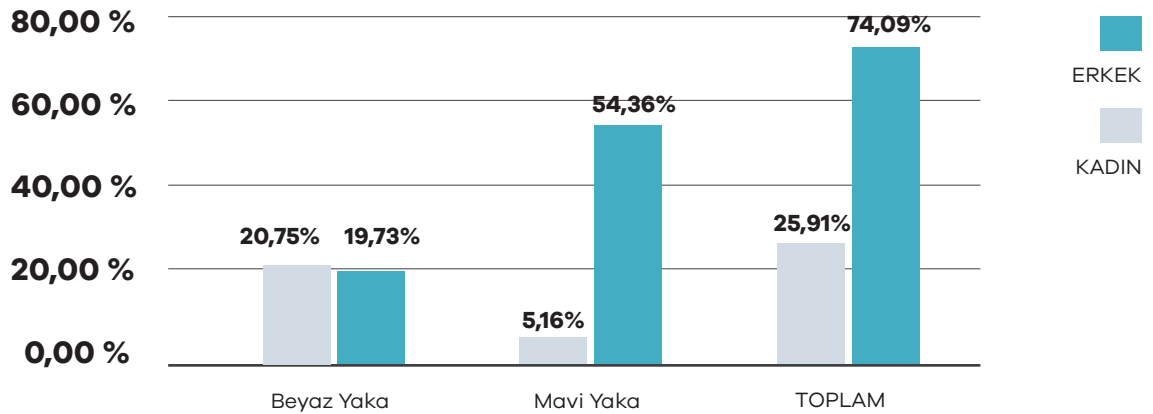
Kadın çalışanlarımız genellikle idari işleri yürütmekte ve büro hizmetlerinde görev yapmaktadır. Mavi yaka kadın çalışanlarımız iç/dış birimlerde temizlik faaliyetlerinde görevlendirilmiştir.

Grafikten okunduğu gibi genel toplam içinde %26 civarında olan kadın çalışan oranı, hizmet alanları göz önünde bulundurularak yapılan beyaz yaka kırılımı ile %51 civarındadır. Bu sonuç kurumda beyaz yaka kadın istihdamı çalışmalarının olumlu çıktılarının bir göstergesidir.

CİNSİYET	İSTİHDAM DURUMU	BEYAZ YAKA		MAVİ YAKA	
		KİŞİ	%	KİŞİ	%
Kadın	Memur	108	21,30	0	0,00
	İşçi	0	0,00	3	2,38
	Sözleşmeli Personel	5	0,99	0	0,00
	Sürekli İşçi (696 sayılı KHK)	394	77,71	123	97,62
	TOPLAM	507	100	126	100
Erkek	Memur	198	40,99	7	0,53
	İşçi	0	0,00	22	1,66
	Sözleşmeli Personel	1	0,21	0	0,00
	Sürekli İşçi (696 sayılı KHK)	283	58,8	1.299	97,82
	TOPLAM	482	100	1.328	100

Tablo 19 - İstihdam Türlerine ve Yaka Durumuna Göre Personel Dağılımı,
(Kaynak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)

Cinsiyet ve Yaka Durumuna Göre Personel Dağılımı



Grafik 4 – Cinsiyet ve Yaka Durumuna Göre Personelin Yüzdelik Dağılımı,
(Kaynak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)

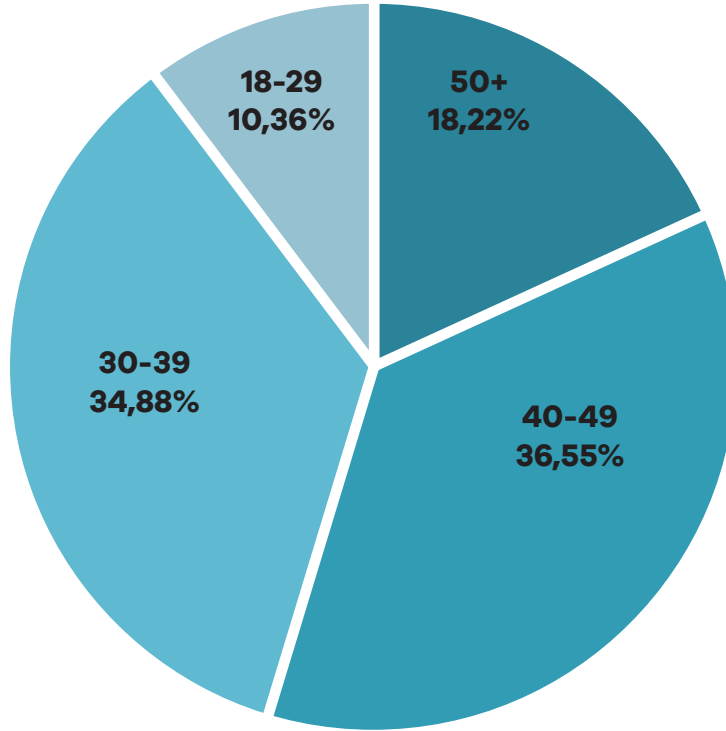
Kurumumuz bünyesinde çalışan personelin yaş dağılımı incelendiğinde yaklaşık % 46 oranında 39 yaş ve altında çalışan projeksiyonunun olduğu ve yaş gruplarına 40-49 yaş aralığının eklenmesi ile bu oranın % 82 civarına çıktığı görülmektedir.

Hizmet nitelikleri gereği personelin yaş dağılımı etkinlik ve verimlilik kriterleri ele alındığında çalışan performansını olumlu yönde etkileyeceği değerlendirilebilir.

YAŞ	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi (696 sayılı KHK)	TOPLAM
18 - 29	6	0	0	247	253
30 - 39	100	0	4	748	852
40 - 49	91	8	2	792	893
50+	116	17	0	312	445
TOPLAM	313	25	6	2.099	2.443

Tablo 20 – Yaş Durumuna Göre Personel Dağılımı,
(Kaynak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)

Yaş Durumuna Göre Personel Dağılımı



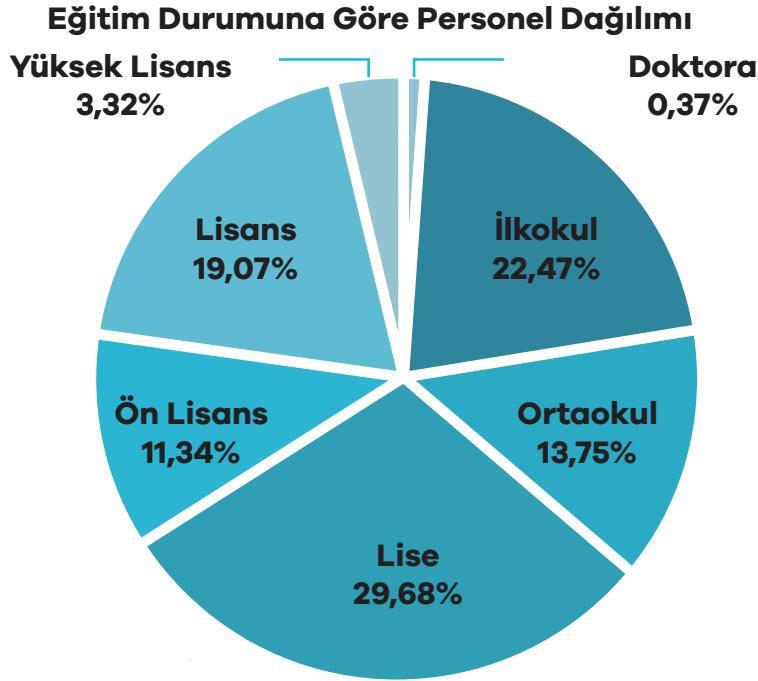
Grafik 5 – Yaş Durumuna Göre Personelin Yüzdelik Dağılımı,
(Kaynak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)

Kurumumuz bünyesinde çalışan personelin eğitim durumu incelendiğinde; tüm personelin yaklaşık % 64 oranında en az lise mezunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak çalışan memur personelin ise yaklaşık % 81 oranında en az Yüksek Okul mezunu olduğu görülmektedir.

Bu sonuçlara göre; eğitim düzeyi itibarıyla çalışılan pozisyonun nitelikleri dikkate alındığında, personelin eğitim düzeyinin vatandaşlara sunulan hizmetlerin kalitesini artırarak vatandaş memnuniyet oranının yüksek seviyede tutulmasına katkı sağlayacağı değerlendirilebilir.

EĞİTİM	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi (696 sayılı KHK)	TOPLAM
İlkokul	2	9	0	538	549
Ortaokul	5	4	0	327	336
Lise	54	8	2	661	725
Ön Lisans	63	2	2	210	277
Lisans	145	1	2	318	466
Yüksek Lisans	39	1	0	41	81
Doktora	5	0	0	4	9
TOPLAM	313	25	6	2.099	2.443

Tablo 21 – Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı (Kaynak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)



Grafik 6 – Eğitim Durumuna Göre Personelin Yüzdelik Dağılımı, (Kaynak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)

5.7.2. Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü, bir kurumda çalışanların tümünün sahip olduğu ortak çalışma değerlerini ifade eder ve kurumun ürettiği hizmetin kalitesini doğrudan etkilediği ve kurumun başarısının temelini oluşturduğu için de önem arz etmektedir. Bununla birlikte güçlü bir kurum kültürü çalışanları birbirine bağlayan, paydaşlarla iyi ilişkiler kuran ve paylaşılan değerleri artıran bir unsurdur.

Stratejik planda belirlenmiş misyon, vizyon ve temel değerler kurumsal kültürü etkileyen ve değiştiren başlıca etkenlerdendir, kurumun misyon ve stratejilerinin gerçekleştirilmesinde de büyük öneme sahiptir. Bu bağlamda, 2025-2029 Yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planında belirlenen misyon, vizyon ve temel değerler, kurum kültürüne katılımcı anlayışla paydaşları teşvik eden ve birlikte planlamaya davet eden anlayışı güçlendirerek sürdürmek amacıyla hazırlanmıştır.

Kurum kültürünün alt bileşenleri; katılım, işbirliği, bilginin yayılımı, öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık, stratejik yönetim ve ödül-ceza sistemi olarak sıralanmaktadır.

KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ	
Katılım	Beşiktaş Belediyesi, çalışanlarını yönetimin temel belirleyici unsurları haline getirmek adına, insan kaynaklarının etkin kullanımını sağlamayı önemli bir hedef olarak belirlemiştir. Hedefe ulaşma yolunda ölçümlemek için yapılan anketler ve mülakatlar sonucunda, çalışanların katılım süreçlerine etkisi konusunda yüksek memnuniyet oranına ulaşmıştır. Böyle bir memnuniyet oranı üst yönetimi katılım sahalarının genişlemesine yönelik olumlu olarak etkilemiştir. 2025-2029 Yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planının her aşamasında tüm birimlerin çalışanlar tarafından aktif temsil edildiği katılımcı yöntemlerle hazırlanmış olması da buna örnek teşkil etmektedir.
İş birliği	Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde birimler arasında eşgüdüm ve iş birlikleri çok önemli olgulardır. Dolayısıyla takım çalışmalarındaki düzen ve çalışanlar arasındaki bilgi paylaşımı ve kullanımını artırmaya yönelik eğitim ve algı çalışmalarına çok büyük önem yüklenmiştir. İş birliği mekanizmalarının güçlendirilerek geliştirilmesi hedeflenmektedir.
Bilginin Yayılımı	Kurumlar için en önemli iletişim süreçlerinden biri de bilginin doğru yayılımını sağlamaktır. Çeşitli kaynaklardan elde edilen bilginin paylaşılması ve kullanıma açılması, sağlıklı mekanizmalar üzerinden yayılması büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle kurum içinde bilgi paylaşımını sağlayan kaynaklar bulunmaktadır. Kurumsal e-posta, kurumsal web sitesi, sosyal medya, flexcity, matbu kaynak iletişimi, telefon ve birebir iletişim bunların başında gelmektedir. Bilginin doğru işlenmesi, yayılımının sağlanması ve bilgi gizliliğinin korunması için iletişim araçlarının doğru kullanılması ve yönlendirilmesi gerekliliğinden, kurum çalışanlarına bilgi yönetimi ile ilgili eğitimlerin ve desteğin sürdürülmesi hedeflenmektedir.
Öğrenme	Çalışanların ilçenin genelinde vatandaş istekleri ve hizmet kalitesini yükseltmeye yönelik her türlü bilgi gereksinimlerinin güncel seviyede tutulmasını amaçlıyoruz. Böylelikle gerek mevzuat gerekse yeni ihtiyaç modellerinin saptanması ve uygun çalışmaların geliştirilmesini sağlayacak insan kaynakları yönetimi oluşturuyoruz. Bu bağlamda her yılsonunda tüm müdürlüklerden eğitim talepleri toplanmakta, toplanan talepler Eğitim Komisyonu tarafından ihtiyaç analizi yapılarak değerlendirilmekte ve ihtiyaç olan eğitimler yıl boyunca Eğitim Takvimi'ne alınarak personele, Beşiktaş Belediyesi'nin kültür merkezlerinde verilmektedir.
Kurum İçi İletişim	İlçe geneline yayılmış farklı noktalardaki hizmet binaları ile ilçe halkına birçok konumda erişim imkânı sağlanmaktadır. Bu erişim kolaylığı birimler arasındaki iletişimin oluşturulması anlamında farklı yükler oluşturmakta, dolayısıyla birimler arası, çalışanlar arası, yöneticiler arası ve yöneticilerle çalışanlar arası iletişim kanallarının eksiksiz ve hızlı yürütülmesi idarenin öncelikleri arasında bulunmaktadır ve gerekli önlemlerin alınmasına da dikkat edilmektedir.
Paydaşlarla İlişkiler	2025-2029 Yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planı hazırlık aşamalarında katılımcılık temel ilkesi gereği iç paydaşlarımızın, kentimizde yaşayan vatandaşlarımızın ve dış paydaşlarımızın aktif olarak dahil edildiği bir süreç yürütülmüştür. Düzenli olarak yapılan alanında uzman katılımcıların bulunduğu toplantıların ve vatandaş buluşmalarının çıktıları değerlendirilerek planın hazırlanmasına girdi teşkil etmiştir. Beşiktaş'ın yaşam kalitesini artırmaya yönelik adımlar atmak için, paydaşların katılımları ve geri bildirimlerle karar alma süreçlerine dahil edilmesinin artırılması ve sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.
Değişime Açıklık	Verim ve kalitenin gelişimine etki eden değişimi yakalama olgusu tüm çalışma kademelerinde desteklenmektedir. Çalışanların kurumsal yapının doğal parçaları olarak kurallara ve mevzuata bağlı çalışmaları sağlanmaktadır.
Stratejik Yönetim	Kurumumuz vizyon, amaç ve hedeflerine ulaşabilmek için stratejik yönetimi etkin bir şekilde hayata geçirmeyi hedeflemektedir. Stratejik Yönetimin en önemli evresi ve girdisi GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) analizidir. İç ve dış paydaşlarla yapılan çalışmalardan elde edilen bilgiler sonucunda kurum GZFT analizi belirlenmiştir. Bu bağlamda, bilgi toplama, analiz etme, karar verme ve uygulamayı kapsayan bir süreç benimsenmiş ve stratejilerin bu doğrultuda geliştirilmesi hedeflenmiştir.
Ödül ve Ceza Sistemi	İç paydaş anketleri gösteriyor ki; Beşiktaş Belediyesi çalışanları yüksek oranda böyle bir kurumda çalışmaktan memnunar, başka kişilere de burada çalışmayı önerirler, kurum aidiyet duygusuna sahipler ve gelecekte de kendilerini yine bu kurumda görüyorlar. Böyle bir sonuç ancak yüksek motivasyonla sağlanabilir. Bu nedenle, çalışan motivasyonunun korunması ve artırılması için yenilikçi uygulamaların önünün açılmasını hedefliyoruz. Kamu hizmetlerinin norm ilke ve standartlara uygun olarak sunulmasına kurumumuz tarafından önem verilmektedir. Çalışanların ilgili disiplin yönetmelikleri doğrultusunda işin gereği ile kurum içi tutum ve davranışlarının etik değerlere uygunluğuna dikkat edilmektedir.

5.7.3. Fiziki Kaynak Analizi

Beşiktaş Belediyesi'ne ait 155 adet taşınmaz edinilme yollarına göre tabloda listelenmiştir.

BELEDİYE TAŞINMAZLARI	
Bağış Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	16
Kat Karşılığı Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	30
Kamulaştırma Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	42
Mahkeme Kararı İle Edinilen Taşınmazlar	10
İhdas Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	18
Devir Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	6
İfraz Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	9
İmar Uygulamasıyla Edinilen Taşınmazlar	8
Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	1
Kiralanma Suretiyle Edinilen Taşınmazlar	15
TOPLAM	155

Tablo 22 – Belediye Taşınmazları (Kaynak, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)

TAŞINMAZ BİLGİLERİ			
Niteliği	Arsa/Hisse Yüzölçümü m²	Oran %	Parsel Sayısı Bilgisi
Belediye Hizmet Alanı	20.194,68	13,92	16
Eğitim Tesisi Alanı	4.938,62	3,40	2
Spor Tesisi Alanı	21.847,27	15,06	9
Sağlık Tesisi Alanı	3.052,37	2,10	3
Konut Alanı	19.166,37	13,21	9
Dini Tesis Alanı	3.357,00	2,31	3
Otopark Alanı	5.342,81	3,68	4
Turizm Alanı	10.869,08	7,49	2
Yeşil Alan	52.647,87	36,29	27
Yol	3.313,50	2,28	29
Diğer	326,95	0,26	4
TOPLAM	145.056,52	100	108

Tablo 23 – Kullanım Alanlarına Göre Taşınmaz Bilgileri (Kaynak, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)

5.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Günümüzde Kurumların başarısını etkileyen en önemli hususlardan birisi bilişim ve iletişim teknolojilerine sahip olma ve bunu etkin bir şekilde kullanabilme kapasitesidir. Kurumumuzun ebelediye.besiktas.bel.tr adresinde bulunan e-belediye uygulamalarının artması ile birlikte belediyeye gelmeden alınacak hizmetlerin sayısı artmış olup bürokratik işlemlerin azalması sağlanmıştır. Bu durum, maliyet düşüşünü ve zaman tasarrufunu desteklemektedir.

Donanım kısmındaki sayısal yeterliliğe rağmen hizmet kalitesini ve hızını artırmak için güncel teknolojik ekipman temini elzemdir. Kullanılan yazılımlar ile izleme ve raporlama verilerine kolay bir şekilde ulaşılmakta ve bu veriler faaliyetlerin planlanmasında önemli bir rol üstlenmektedir. Beşiktaş Belediyesi olarak hizmet kalitesini artırmak ve hızlı çözüm üretebilmek için teknoloji ve bilişim alanındaki güncel gelişme ve yenilikler yakından takip edilmektedir.

5.7.5. Mali Kaynak Analizi

Mali kaynakların analizinde belediyemizin stratejik planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekleştirilmesinde en önemli gelir kaynağı vergi geliridir. Vergi gelirlerinde en önemli risk tahsilatın zamanında yapılamamasıdır. Yani yıllık tahakkuk tahsilat oranının %100'e ulaşamamasıdır.

Kanun koyucunun vergi dönemlerinde zaman zaman borç yapılandırmasına ilişkin kanun çıkarması diğer bir risk kaynağıdır. Bu durumda vergi gelirlerinin tahsilatı uzun vadeye yayılmaktadır.

Ülkemizde yaşanan ekonomik kriz maliyetlerin artmasına neden olmakta, genel bütçe vergi gelirlerinden belediyelere aktarılan paylarda aynı doğrultuda artış olmaması bütçeleri olumsuz etkilemektedir.

Bütçemizin diğer önemli gelir kaynağını genel bütçe vergi gelirlerinden alınan paylar oluşturmaktadır. Ancak, Beşiktaş İlçesi gibi gündüz hareketli nüfusun 3 milyon üzerine ulaşması ve bunun sonucu olarak daha fazla nüfusa hizmet sunmak zorunda olması, hedef ve performans göstergelerinin gerçekleşmesine yeterli gelmemektedir.

Bilindiği üzere genel bütçe vergi gelirlerinden alınan pay ilçede yaşayan nüfus oranına göre dağıtılmakta, belediye hizmetlerinin de gündüz hareketli nüfusa göre yapılması, belediyenin gelir ve gider dengesini etkilediği bütçe gerçekleştirmelerinde açıkça görülmektedir.

5.8. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analizi kurumumuzun üzerinde etkili olan veya olabilecek dış çevre koşullarını değerlendirmek üzere; politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal ve çevresel perspektifler özelinde genel bir bakış açısı sunmaktadır. Birimlerimizin tespit ve ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak kurumumuzun mevcut durumu değerlendirilmiştir.

PESTLE ANALİZİ (Çevre Analizi)				
ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Fırsatlar	Tehditler	Ne Yapılmalı?
Politik	Büyükşehir Belediyesi ve Beşiktaş Belediyesi işbirliğinin ilçemiz açısından olumlu seyretmesi	✓		İş birlikleri güçlendirilerek uygulanabilir yeni projelerin geliştirilmesi
	Komşu ülkelerde siyasal ve güvenlik alanında yaşanan istikrarsızlıklar		✓	Göçün tetiklenmesi sebebi ile ortaya çıkan güvenlik tehdidi için merkezi yönetim ile ortak çözüm yolları geliştirilmesi
	Yerel seçimler sonrası istikrarın sürmesi	✓		Projelerin ve hizmetlerin kesintisiz uygulanması ve sürekli iyileştirilmesi
Ekonomik	Belediyemizin sunduğu hizmetlere orantılı gelir payına ve kaynaklarına sahip olmaması		✓	İlçenin gündüz nüfus yoğunluğunu karşılayacak gelir payının Merkezi Yönetim tarafından düzenlenmesi
	Ülke genelinde uygulanan ekonomi politikalarının vergi gelirlerine negatif yansımaları		✓	Bütçe disiplininin korunması ve vergi gelirlerinin zamanında tahsil edilmesi adına önlemler alınması
	Ülke genelinde uygulanan ekonomi politikaları sonucu artan enflasyonist ortamın yansımaları ve Belediye gider kalemlerine olumsuz etkileri		✓	Merkezi Yönetimin Mahalli İdarelere aktardığı gelir paylarının enflasyon oranında değerlendirilmesi ve gelir paylarının bu doğrultuda dağıtılması

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Fırsatlar	Tehditler	Ne Yapılmalı?
Sosyokültürel	Sosyo-ekonomik, sosyo-kültürel ve eğitim statüsü yüksek bir kentli nüfusuna sahip olması	✓		Katılımcı yöntemleri artırarak, ilçe sakinlerinin belediyenin karar alma süreçlerine daha aktif katılımlarının sağlanması
	Çok katmanlı ve derinlikli bir tarihi ve kültürel bölge olması	✓		Bilinirlik ve tanıtım faaliyetleri planlanarak ilçenin yararına geliştirilmesi
	Küresel ölçekteki gündemi takip eden üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile sosyal girişimlere ev sahipliği yapılması	✓		Küresel sorunlar odaklı uygulanabilir örnek projeler üretilerek işbirliklerinin artırılması
	İlçemizde bulunan üniversitelerin fazla oluşundan doğan ve her geçen gün artan yurt ihtiyacı		✓	Uygun alanların tespitinin yapılarak yurt ihtiyacının karşılanması
	İlçede yaşayan 65+ nüfusun yoğunluğu sebebi ile sağlık ve sosyal hizmetlere duyulan ihtiyacın fazla olması		✓	Tanımlı hedef kitleye sunulan kapsamlı hizmetlerin geliştirilmesi ve onların ihtiyaçları doğrultusunda sürekli iyileştirilmesi
Teknolojik	Teknolojik alt yapının dünya genelinde hızla gelişmesi	✓		Belediye hizmetlerinin teknolojik alt yapısının güçlendirilmesi ile maliyet ve zaman tasarrufu yapılması
	Sosyal medya kullanımının yaygınlaşması ile vatandaşın daha hızlı ve kolay ulaşılması	✓		Teknolojik iletişim araçlarının hizmetler ile uyumlu, ulaşılabilir ve kullanım kolaylığı sağlayacak şekilde artırılması
	Bilgi güvenliği ve kişisel verilerin korunması ihtiyacı		✓	Bilgi Güvenliği alanında ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında önlemler alınması
	Yerel yönetimlerin ortak bir otomasyon sistemine dahil olmaması		✓	Gelişen teknolojik alt yapı kullanılarak uygun sistemin geliştirilmesi
	E-Devlet ve E-Belediye üzerinden gerçekleştirilen uygulamaların yaygınlaşması	✓		Hizmet sayısı artırılarak, hizmetler sürekli iyileştirmeli
Yasal	Sürekli yapılan kanun değişiklikleri		✓	Kanun değişiklikleri düzenli olarak takip edilmeli
	Yoruma açık kanun maddelerinin bulunması		✓	Mevzuat detaylandırılarak yoruma açık alanlar düzenlenmeli
	Kanunlarla belirlenen sorumluluk alanları ve vatandaşın sorumlu olarak gördüğü kurumların yetki karmaşası		✓	Yetki karmaşası olduğu düşünülen durumlara kanunlarla netlik kazandırılması
Çevresel	Afet riskine karşı alınacak önlemlerin ve Kentsel Dönüşüm uygulamalarının kanunlarla düzenlenmesi	✓		Beşiktaş ilçesinde bulunan eski yapı stoğu kanunlara uygun yöntemlerle yenilenmeli
	Aktif yeşil alan miktarının ilçede bulunan mevcut nüfusa oranla günlük ziyaretçi yoğunluğuna yeterli gelmemesi		✓	İhtiyacı karşılayacak kamusal alanların tespiti yapılarak yeni yeşil alanlar oluşturulmalı

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Fırsatlar	Tehditler	Ne Yapılmalı?
Çevresel	Kuraklık ve küresel iklim değişikliğinin etkilerinin her geçen gün artması		✓	Örnek uygulamalar geliştirilmeli ve vatandaş bilinçlendirme çalışmaları artırılmalı
	Sıfır atık projesinin uygulamaya alınması ve yaygınlaştırılması	✓		Atık yönetimi konusunda yayımlanan mer'î mevzuat hükümleri tüm paydaşlar tarafından uygulanmalı ve yaygınlaştırılmalı
	Kent içinde artan yapı yenileme, trafik ve nüfus sebebi ile hava, ışık, gürültü, görüntü kirliliğinin oluşması		✓	Mer'î mevzuatla tanımlanan önleyici ve planlı tedbirler uygulamaya alınmalı

5.9. GZFT ANALİZİ

GZFT (Güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler) analizi durum analizi başlığı altında gerçekleştirilen ve hem belediyeyi etkileyen hem de belediye tarafından etkilenen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu yöntemde belediyenin potansiyel olarak sahip olduğu güçlü ve zayıf yönler ile belediye dışında ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler tanımlanmıştır. Belediyemizin güçlü ve zayıf yönleriyle belediyemiz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek tespitler; kurum içi analiz, durum analizleri, iç paydaş memnuniyet araştırma sonuçları, gözlem analizleri ve iç paydaştan toplanan GZFT verileri ile vatandaş memnuniyet anketleri, saha çalışmaları, dış paydaş analizleri ve dış paydaştan toplanan GZFT verilerinin değerlendirilmesi sonucu ortaya çıkmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Kurumun yerel yönetimler içinde güçlü bir markaya sahip olması
- Genç, dinamik ve vizyoner üst yönetimin kurum süreçlerini desteklemesi ve liderlik etmesi
- Temel belediyecilik hizmetlerinin tek merkezden yürütülmesi
- Kurum faaliyetlerinde görev alabilecek eğitimli ve donanımlı bir gönüllü ağının bulunması
- Kurumun çalışan gelişiminden proje üretimine kadar birçok alanda işbirliği yapabilecek kurum, kuruluş ve STK ile bağlantı kurabilme potansiyeline sahip olması
- Kurum bilinirliğinin kurulacak olası işbirliklerinde paydaşlar için bir motivasyon ve tercih kaynağı olması
- Teknik birimlerde iyi yetişmiş ve donanımlı personel yapısının bulunması
- İç paydaş ve dış paydaş görüşlerinin düzenli aralıklarla (anket, atölye çalışmaları, yüz yüze görüşmeler vb. yöntemlerle) alınması ve katılımcılığın benimsenmesi
- İletişim kanallarının çeşitliliği (Saha Çözüm Ekibi, Mahalle-Site Buluşmaları, Çözüm Merkezi, vb.) ve mesai saatleri dışında da ulaşılabilir olması
- Kültür ve sanat alanında geniş kitlelere hitap edilmesi
- Coğrafi Bilgi Sisteminin aktif olarak kullanılması
- Beşiktaş Belediye Başkanlığı Afet ve Acil Durum Operasyon Planı'nın hazırlanmış ve uygulamaya alınmış olması
- Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) raporunun hazırlanmış olması ve söz konusu eylem planlarının hayata geçirilmesi için gerekli çalışmalara başlanmış olması
- Vatandaşlarımıza poliklinik hizmetlerinden, evlerinde hizmete (7/24 acil yardım, 65+ Yaşam Ofisi, evde bakım, evde fizyoterapi, çocuk ağız ve diş sağlığı polikliniği vb.) kadar kapsamlı, öncü ve nitelikli olarak sağlık ve esenlik hizmetlerinin sunulması
- Nitelikli sosyal belediyecilik hizmetlerinin bulunması
- Can dostlarımız için Hayvan Rehabilitasyon Merkezinin varlığı, yeterli teknik cihazlara sahip olması ve Acil Hayvan Ambulansı Hizmeti
- Kuruma ait kültür merkezleri, kreşler, yurtlar, sosyal yardım üniteleri bulunması
- Web tabanlı otomasyon sisteminin varlığı (Uyap sistemi, Flexcity, e-belediyecilik uygulamaları, vb.)
- İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışmaların ve denetimlerin artarak devam etmesi

ZAYIF YÖNLER

- İlçenin gündüz nüfusunun yoğun olması sebebiyle karşılaşılan olumsuz durumlar
- Ülkemizde yaşanan ekonomik dalgalanmalar sebebiyle kurumun merkezi yönetimden aldığı mali payın yetersiz kalması ile hizmet üretmede yaşanan olumsuzluklar
- Kentsel dönüşüme girmeyen binalarda erişilebilirliğin sağlanamaması
- Sportif faaliyet yapılacak alanların az olması

FIRSATLAR

- İlçenin ulaşım, kültürel, turistik, tarihi vb. imkanlarının gelişmiş olduğu bir coğrafi konumunun olması
- İlçede sosyo-ekonomik ve kültürel düzeyi yüksek kentlilerin yaşaması
- Semt kültürüne sahip çıkan ve aidiyet duygusu yüksek kentlilerin varlığı
- İlçede işbirliği yapılabilecek çok sayıda kurumun (STK, üniversite, özel sektör vb.) bulunması ve proje ortaklığı geliştirilme imkanı
- İstanbul Merkezi İş Alanı (MİA) içerisinde bulunması
- Sosyal medya kanallarını aktif kullanan ve teknolojik yeniliklere açık kentlilerin yaşadığı bir ilçe olması
- İlçeyi çok sayıda turistin ziyaret etmesi dolayısıyla uluslararası bilinirlik seviyesini artırma olanağı
- Çevre bilincinin yüksek olması sebebiyle çalışmaların kolaylıkla hayata geçirilebilmesi
- İlçede gelişmiş kara ve deniz ulaşım ağının yanı sıra raylı sistemin de ulaşım ağına eklenmesi

TEHDİTLER

- İlçenin fiziki yapısı sebebi ile engelli, çocuklu ve yaşlı bireyler için ilçenin bazı bölgelerinin erişilebilir hale getirilme zorluğu
- İlçenin geçiş aksları üzerinde olması nedeniyle trafik ve otopark sorunları yaşanması
- İlçenin gündüz nüfusunun ikamet eden nüfustan fazla olmasının, kurumun hizmet kapasitesi üzerinde iş yükü oluşturmaları
- İklim değişikliği sonucu doğal afetlerin artması
- Eski bir yerleşim olan ilçemizin yollarının dar, yeşil alanlarının kısıtlı olması
- İlçemizin 2.derece deprem bölgesinde olması
- İlçemizde eski yapı stoğunun fazla oluşu nedeniyle olası depremde risk oluşturmaları
- İş alanlarının yoğunluğundan oluşan taşınmaz değerlemesi sebebiyle, taşınmaz kiralalarının yüksek olması ve kurum tarafından kiralanılan taşınmaz maliyetlerini etkilemesi
- Mevzuatsal kısıtlamalar ve öngörülemez değişiklikler

5.10. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	2020-2024 dönemi Stratejik Planı ile ilgili yapılan değerlendirmeler sonucu; hayata geçirilen birçok faaliyet/proje olmakla birlikte bazı kısıtlar (mevzuatsal, finansal dalgalanmalar, mali durum, insan kaynağı, salgın hastalık vb.) sebebiyle hayata geçirilemeyen faaliyet ve projelerin de mevcut olduğu belirlenmiştir. Dönem içerisinde stratejik planın izleme ve değerlendirmesi düzenli olarak yapılmıştır.	Kurumda stratejik planlama bakış açısının geliştirilmesi ve yayılması; izleme-değerlendirme ve süreç geliştirme sistemlerinin iyileştirilmesi amaçlanmıştır.
Mevzuat Analizi	Belediyelerin kuruluşu, organları, yönetimi, görevleri, sorumlulukları, yetki ve imtiyazları ile çalışma usul ve esasları başta 5393 sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenmiş olup söz konusu kanunla birlikte ilgili diğer mevzuatlarla da belediyelere verilen görev ve yetkiler mevcuttur.	Mevzuat analizi kapsamında tüm müdürlükler tabi oldukları ve faaliyet alanlarını etkileyen mevzuatları incelemiş, yasal yükümlülüklerini ve dayanaklarını listelemiş, tespit ve ihtiyaçlarını analiz etmiştir.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Paydaş Analizi	Kurumda iç ve dış paydaşlara yönelik araştırmaların ve toplantıların düzenli olarak yapılması	Karar alma süreçlerinde paydaşların aktif olarak katılımının sağlanması, sistemli olarak yürütülmesi ve yayılımının sağlanması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Çalışan personelin kadrosu, görev yetki ve sorumluluk dahilinde bilgi ve tecrübe sahibi olması, çalışanın belediye hizmetlerinin gerektirdiği verimlilikte çalışması, insan kaynaklarının planlanması	Çalışan personelin bilgi ve tecrübe kazanması için gerekli eğitimlerin planlanması, Personelin motivasyonunun artması için organizasyonlar ve etkinliklerin yapılması
Kurum Kültürü Analizi	Belediyemiz birimleri arasında ve ilçe genelinde yayılmış hizmet merkezlerimizin arasında koordinasyon, iletişim ve işbirliğinin sağlanması için aksaklıkların giderilmesi	Birimler arasındaki iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması, birim yöneticilerinin hizmet merkezlerinde kurum içi ve kurum dışı iletişimi artırmak amacıyla fizibilite çalışmalarının yapılması
Fiziki Kaynak Analizi	Belediyemizin fiziki kaynakları, kurumsal ihtiyaçları halihazırda karşılamakla birlikte; artan nüfus ve yoğunluk nedeniyle yeni fiziki kaynaklara da ihtiyaç duyulmaktadır	Bütçe imkânları doğrultusunda; fiziki kaynakların iyileştirilmesi ve yenilenmesinin sağlanması Fiziki kaynakların artırılması ve bu alanda hizmetlerin verilmesi için tüm ilçede ulaşılabilir hale getirilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bilişim ve iletişim teknolojileri açısından kullanılan cihazların güncellenmesi ve kullanıcılara verilen eğitimlerin artırılması	Teknoloji ve bilişim altyapısına yönelik geliştirici çalışmalar yapılmalı ve buna uygun olarak ekipman tedariği yapılmalı
Mali Kaynak Analizi	Ülke genelinde uygulanan ekonomi politikaları sonucu artan enflasyonist ortamın yansımaları ve Belediye gider kalemlerine olumsuz etkileri	Merkezi Yönetimin Mahalli İdarelere aktardığı gelir paylarının enflasyon oranında değerlendirilmesi ve gelir paylarının bölgesel eşitsizliklerin dikkate alınarak dağıtılması
PESTLE Analizi	PESTLE Analizi kapsamında dış çevre koşulları değerlendirilmiş ve analiz edilmiştir. Tüm birimlerin tespit ve ihtiyaçları çerçevesinde tespit edilen alanlara ilişkin yapılması gerekenler için insan kaynakları, teknik malzeme, mali kaynaklar, fiziki mekanlar, teknolojik sistemler ve altyapı gibi ihtiyaç alanları tespit edilmiştir.	-Sürdürülebilir planlamaların hayata geçirilmesi için kurumlar arası koordinasyon ve işbirliği geliştirilmesi -Dezavantajlı grupların hizmetlere erişiminde eşitsizliklerin giderilmesi için projeler geliştirilmesi -Teknoloji alanında gelişmelerin takip edilerek sürekli iyileştirme yapılması -Sürdürülebilir bir çevre için doğal kaynakların verimli kullanılması

6. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon, vizyon ve temel değerler bir belediyenin uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Belediyelerin geleceğe bakışını belirlemede Belediye Başkanları Stratejik Planlama Ekibine bir perspektif verir. Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberinde de ifade edilen perspektif Belediye Başkanı tarafından paylaşılmış, paydaşların katkıları da dikkate alınarak misyon, vizyon ve temel değerlerimiz belirlenmiştir.

MİSYON Kentli ve kentimize uğrayan insanlarımızın memnuniyetine odaklı, saha verilerine dayalı, çözüm odaklı, rasyonel kararlar almak; halihazırdaki kaynakları verimli kullanmak ve daha fazla kaynak yaratmak için çalışmak; uluslararası hizmet standartlarına uygun hizmetler sunmak; kentteki sosyoekonomik ve sosyokültürel yapıları dengeleyerek kentlilerin bir arada ve demokratik biçimde yaşamasını sağlamak.	
VİZYON Tüm canlıların yaşam haklarını koruyan, insan hak ve hürriyetlerini ön planda tutan, sürdürülebilirliği önceleyen, dünyanın değişimini yakalayan, tarihsel ve kültürel değerleri koruyan bir yerel yönetim olmak.	
TEMEL DEĞERLER Toplumsal Dayanışma ve Birlik Katılımcılık Adalet Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik Yenilikçilik ve Gelişim Evrensellik Güvenilirlik Liyakat	

7. STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ VE HEDEFLER	
Amaç (A1)	AFETLERE DİRENÇLİ, ESTETİK, PLANLI, YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL ALANLAR OLUŞTURMAK
Hedef (H1.1)	Eski Yapı Stoğunu Dirençli ve Güvenli Bir Hale Getirmek, Farklı Kültürlere Ev Sahipliği Yapan Kentimizin Tarihsel Miras Değerini Koruyarak, Yaşatılmasını Sağlamak
Hedef (H1.2)	Kent Estetiğine Uygun Yapılaşmayı Sağlamak, Riskli Yapı Stoğunu Yenilemek, Plansız / Kaçak Yapılaşma ile Mücadele Etmek ve Tarihi Mirası Korumak
Hedef (H1.3)	Kenti Olası Afet ve Acil Durumlara Hazır Hale Getirmek ve Riskleri En Aza İndirerek Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Hedef (H1.4)	Kamusal Alanları Sosyal, Sportif, Kültürel ve Rekreatif Faaliyetler İçin Evrensel Tasarım İlkeleri Doğrultusunda Estetik ve İşlevsel Olarak Tasarlamak, Düzenlemek ve Artırmak
Hedef (H1.5)	İlçemizin Gelişen ve Değişen İhtiyaçlarına Uygun Olarak, Sürdürülebilirlik İlkesi Doğrultusunda Yapacağımız Çalışmalarla Daha Yaşanılabilir Bir Ortam Oluşturmak
Amaç (A2)	SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE İÇİN DOĞAL KAYNAKLARI VERİMLİ KULLANAN VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNİN ETKİLERİ İLE MÜCADELE EDEN ÖNCÜ HİZMETLER GELİŞTİRMEK VE YAYILIMINI SAĞLAMAK
Hedef (H2.1)	Ekolojik Ayak İzini Azaltmak ve İklim Değişikliğinin Olumsuz Etkileriyle Mücadele İçin Zararlı Emisyonlar ve Sera Gazı Salınımlarını Kontrol Altına Alarak Sürdürülebilirliği Sağlamak
Hedef (H2.2)	Entegre Atık Yönetimi Projeleri Geliştirerek ve Uygulamaları Yaygınlaştırarak İlçe Genelinde Atık Minimizasyonunu Sağlamak
Hedef (H2.3)	İlçe Ekosisteminin Bir Parçası Olan Mevcut Yeşil Alanların Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Yeni Kazanımlar ile Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak
Hedef (H2.4)	Kentin Çevresel Konforuna Hizmet Etmek ve Kent Temizliği Çalışmalarını Etkin Yönetmek
Hedef (H2.5)	Ekolojik Dengenin Korunması İçin Bitki, Hayvan ve İnsan Sağlığını Tehdit Eden Zararlılar ile Mücadele Etmek
Amaç (A3)	BEŞİKTAŞ'IN DOĞAL, TARİHİ, KÜLTÜREL, SANATSAL VE BİLİMSEL DEĞERLERİNİ KORUYARAK VE ZENGİNLEŞTİREREK KÜLTÜR VE SANATIN BAŞKENTİ YAPMAK; ULUSAL VE ULUSLARARASI İŞ BİRLİKLERİNİ GELİŞTİRMEK
Hedef (H3.1)	Kültür ve Sanat Faaliyetleri ile Kentin Her Noktasında Tüm Vatandaşlara Ulaşmak
Hedef (H3.2)	Hayat Boyu Öğrenim Kapsamında Toplumun Her Kesimine İmkan Sağlayarak Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Desteklemek ve Yaşam Becerilerini Geliştirmek
Hedef (H3.3)	Tarihi ve Kültürel Mirasın Gelecek Nesillere Aktarılması İçin Projeler Geliştirmek
Hedef (H3.4)	Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerine Öncülük Etmek, İşbirliklerini Geliştirerek Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Amaç (A4)	SAĞLIKLI BİR KENT OLUŞTURMAK İÇİN FARKINDALIĞI ARTIRMAK, ULAŞILABİLİR HİZMET ÜRETMEK VE HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK
Hedef (H4.1)	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Kapsayıcı Bir Anlayış ile Sürdürmek ve Geliştirmek
Hedef (H4.2)	Bireyleri Aktif ve Sağlıklı Yaşlanmaya Teşvik Ederek Yaşlılara Destek Olmak
Hedef (H4.3)	Kamusal Alanda Yaşayan Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Sağlığını Koruyarak Ortak Bir Yaşam Alanı Oluşturmak
Hedef (H4.4)	İnsan ve Hayvan Sağlığını Korumak Amacıyla Zoonoz Hastalıklarla Mücadele Etmek
Hedef (H4.5)	Spor Faaliyetlerini ve Organizasyonları Artırarak, Sporun Sağladığı Faydalar Konusunda Toplumda Farkındalık Oluşturmak, Spora Teşvik Etmek ve Tüm Vatandaşlarımıza Ulaşmasını Sağlamak
Amaç (A5)	TOPLUMUN TÜM GRUPLARININ, ÖZELLİKLE DEZAVANTAJLI BİREYLERİN, SOSYAL HAKLARA ERİŞİMİNİ SAĞLAMAK VE BU HAKLARDAN TAM OLARAK YARARLANMALARI İÇİN KAPSAYICI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR POLİTİKALAR VE HİZMETLER GELİŞTİRMEK
Hedef (H5.1)	Toplumsal Eşitlik Yaklaşımıyla Tüm Bireylerin Farklılıklarına Bakılmaksızın Eşit Haklara ve Fırsatlara Sahip Olmasını Sağlamak ve Mevcut Eşitsizlikleri Azaltmak
Hedef (H5.2)	Toplumsal Fayda İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Hedef (H5.3)	Temel İhtiyaçlarını Sağlamakta Güçlük Çeken Dezavantajlı Toplumsal Kesimleri Sosyal Politikalar Bağlamında Desteklemek
Hedef (H5.4)	Engelli ve Yaşlı Hizmetlerinin Standartlarını Artırmak, Sürdürülebilir Projeleri Hayata Geçirmek
Hedef (H5.5)	Kent Sakinlerini Toplumsal ve Kültürel Değerlerine Uygun Faaliyetlerle Desteklemek ve Konforlu Ulaştırma Hizmetleri Sunmak
Amaç (A6)	ÇAĞIN GEREKSİNİMLERİNE UYGUN TÜM İLETİŞİM KANALLARI ARACILIĞI İLE PAYDAŞLARA ALAN AÇMAK VE KATILIMCI YÖNTEMLER BENİMSEYEREK KENTTE YEREL DEMOKRASİYİ GÜÇLENDİRMEK
Hedef (H6.1)	İletişim Kanallarını Aktif Kullanarak Belediyemize Ulaşılabilirliği ve Kentlilerimizin Katılımını Artırmak
Hedef (H6.2)	Çağın Gereksinimlerine Uygun Online Sistemler Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Hedef (H6.3)	Yerel Demokrasiyi Güçlendirmek için Mahalli Ölçekte Faaliyet Gösteren Yapılar ile Etkin İletişim ve İş birliği Yürütmek
Hedef (H6.4)	Hizmet ve Uygulamaların İzlenmesi, Geliştirilmesi ve Yeni Planlamalara Dahil Edilmesi Amacıyla Paydaşların Geri Bildirimlerini Analiz Etmek
Amaç (A7)	VATANDAŞ VE ÇALIŞAN MEMNUNİYETİNİ ODAĞA ALAN, TÜM KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASINI ÖNCELİKLENDİREN BİR SÜREÇ YÖNETİMİ UYGULAMAK
Hedef (H7.1)	Çalışanlarımızın Bağlı Oldukları İş Yasaları Kapsamında, Memnuniyet ve Motivasyonlarını Artıracak Kurumsal/Bireysel İşbirliklerini Sağlamak ve Sürdürmek
Hedef (H7.2)	Kurumun Dijital Altyapısının Etkin ve Hızlı Hizmet Sunabilmesi İçin Teknolojik Sistemleri Uygun Hale Getirmek ve Hizmetin Sürekliliğini Sağlamak
Hedef (H7.3)	Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek
Hedef (H7.4)	Hukuki Süreçleri Etkin ve Verimli Yürütmek
Hedef (H7.5)	Mali Yönetim ve Stratejik Yönetim Unsurlarını Etkin ve Entegre Yürütmek

Hedef Kartları

Amaç (A1)	Afetlere Dirençli, Estetik, Planlı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kentsel Alanlar Oluşturmak								
Hedef (H1.1)	Eski Yapı Stoğunu Dirençli ve Güvenli Bir Hale Getirmek, Farklı Kültürlere Ev Sahipliği Yapan Kentimizin Tarihî Miras Değerini Koruyarak, Yaşatılmasını Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1 Kentsel Dönüşüm ile İlgili Dış Paydaş Memnuniyet Oranı	30	60	70	70	75	80	80	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.1.2 Kentsel Tasarım Projelerinin Gerçekleşme Oranı	35	-	20	40	60	80	100	3 Ay	1 Yıl
PG 1.1.3 Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Kapsamında Öneri Alanların Dönüşüm Oranı	35	-	20	40	60	80	100	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müd., Emlak ve İstimlak Müd., Fen İşleri Müd.								
Riskler	Uygulama imar planları değişikliklerinin onaylanmaması halinde uygulama yapılamaması								
Faaliyet ve Projeler	- Kentsel dönüşüm süreci ile ilgili olarak Beşiktaş'ta yer alan taşınmazların dönüşümü için görüşmeler yapılması, vatandaşlara imar plan bilgisi verilmesi - İlçemizin kültürel dokusunu ve mevcut tescilli eserlerini koruyarak, yeşil, yaşanabilir ve modern tasarım unsurlarıyla güçlendirerek meydan, çarşı ve pazarların yeniden tasarlanması. (Beşiktaş Çarşısı, Levent Çarşısı, Bebek Merkez, Arnavutköy Çarşısı, Beşiktaş Pazarı, Bebek Çarşısı, Sinan Paşa Kent Meydanı, Şairler Sofası Parkı) - Beşiktaş'ı depreme karşı hazırlamak, yapı stoğunu güvenli hale getirmek için kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulanması, (Beton ve Zemin Laboratuvarı ve Kentsel Dönüşüm Hibrit Modeli) - Kentsel Tasarım Ajansı'nın kurulması - Kentsel tasarım uygulamalarına geçmeden önce bölgede bulunan tüm paydaşlar ile katılımcı süreçler yürüterek kent rehberleri oluşturulması - Belediye hizmet birimlerinin rollerinin alınması, gerekli proje değişikliklerinin yapılması								
Maliyet Tahmini	253.548.000,00TL								
Tespitler	Planlanan kentsel tasarım bölgelerinin 3 nolu Kültür Varlıklarının Koruma Kurulu ve 4 nolu Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'na tabi olması								
İhtiyaçlar	1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının uygulanması								

Amaç (A1)		Afetlere Dirençli, Estetik, Planlı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kentsel Alanlar Oluşturmak							
Hedef (H1.2)	Kent Estetiğine Uygun Yapılaşmayı Sağlamak, Riskli Yapı Stoğunu Yenilemek, Plansız / Kaçak Yapılaşma İle Mücadele Etmek ve Tarihi Mirası Korumak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1 Beşiktaş İlçe Genelinde İmar Planlarının Revize Edilmesi Oranı	20	20	30	40	50	60	80	6 Ay	1 Yıl
PG 1.2.2 Kültür Varlıkları için Gelen Talepleri Karşılama Oranı	20	70	70	70	80	90	90	3 Ay	1 Yıl
PG 1.2.3 IV Nolu Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Komisyonu ve III Nolu Kültür Varlıklarını Koruma Kurulunda Onaylatılan Proje Sayısı	20	23	25	28	31	35	39	3 Ay	1 Yıl
PG 1.2.4 Plansız / Kaçak Yapı (Eski Eser ve Sit Alanları dahil) Denetimlerinin Sıklığı (Haftalık Denetime Çıkılan Gün Sayısı)	10	5	5	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay
PG 1.2.5 İmar Sorunlarının Çözümü ve Plansız/ Kaçak Yapılaşma ile Mücadele Hakkında Dış Paydaş Memnuniyet Oranı	30	75	80	80	85	90	90	1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kentsel Dönüşüm Müd., Emlak ve İstimlak Müd., Zabıta Müd., Fen İşleri Müd.								
Riskler	- IV Nolu Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonu ve III Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'na gönderilen projelerin onay sürelerinin öngörülememesi - Beşiktaş'ın zemin yapısı zayıf olan ve sit alanlarında kalan bölgelerinde yetki kısıtlılığı 6306 ve 3194 sayılı yasalara göre risk arz eden tehlikeli binaların tahliyesine yönelik zorluklar								
Faaliyet ve Projeler	- Riskli yapı raporlarının tasdik edilmesi ve yıkım ruhsatlarının hazırlanması - Yapı projelerinin tasdik edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve denetlenmesi								

	• Yapı Ruhsatları ve Yapı Kullanma İzin Belgelerinin düzenlenmesi • Plansız/Kaçak yapı denetimlerinin yapılması (eski eser ve sit alanı dahil) ve İmar Mevzuatına göre işlem yapılması • Mer'î İmar Planlarının Uygulamadaki sorunlarının tespit edilmesi ile imar planlarının yenilenmesi • Eski eser projelerinin tasdik edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve denetlenmesi • İlçe sınırları içerisinde bulunan metruk yapı stok listesinin güncellenmesi, raporlanması ve güvenlik tedbirlerinin takibinin yapılması • Vatandaş talebi doğrultusunda kent estetiği ve tarihi dokunun korunması adına yasal çerçeveler kapsamında başvuru sahiplerine talep edilen belgelerin düzenlenmesi (imar durum belgesi, basit bakım onarım belgesi, iskele belgesi, kira yardımı belgeleri)
Maliyet Tahmini	2.112.900,00TL
Tespitler	• Tarafımızca hazırlanan Koruma Amaçlı Uygulama imar planı/değişikliklerinin III Numaralı K.V.K. Kurulu tarafınca uygun bulunmaması nedeniyle onaylanamaması ve buna istinaden uygulama yapılamaması • Yapılaşmanın yoğun ve eski olması sebebiyle Kentsel Dönüşüm ihtiyacının yüksek olması • Ülke ekonomisinde enflasyonun ve dolayısı ile Kentsel Dönüşüm maliyetinin yüksek olması • İlçemizin boğaz kenti olması nedeniyle yetkili kurum sayısının fazla olması • Kurum dışı bürokrasinin yavaş ilerlemesi
İhtiyaçlar	• Metruk bina sahipleriyle toplantılar düzenleyerek mal sahiplerinin can ve mal güvenliği açısından gerekli güvenlik tedbirlerini almaya yönlendirilmesi • 1/1.000 ölçekli uygulama imar planlarının yetkili kurumlar ile onaylanması • Kentsel Dönüşüm için kazanılmış İmar Haklarının korunması

Amaç (A1)		Afetlere Dirençli, Estetik, Planlı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kentsel Alanlar Oluşturmak							
Hedef (H1.3)		Kenti Olası Afet ve Acil Durumlara Hazır Hale Getirmek ve Riskleri En Aza İndirerek Sürdürülebilirliğini Sağlamak							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.1 Afet Öncesi Eğitim Verilen Kişi Sayısı	15	600	500	1.000	1.500	2.000	2.500	3 Ay	3 Ay
PG 1.3.2 Acil Durum Toplanma Alan Sayısı	15	60	72	84	96	108	120	3 Ay	3 Ay
PG 1.3.3 Afet Öncesi Arama Kurtarma Tatbikat Sayısı	35	1	2	2	2	2	2	3 Ay	3 Ay
PG 1.3.4 Arama Kurtarma Personel Sayısı	35	120	145	170	190	210	250	3 Ay	3 Ay
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	• Mevzuat değişiklikleri • Potansiyel alanların fiziki koşullarının değişiklik göstermesi • Beşiktaş'ın 2.derece deprem bölgesinde bulunması								
Faaliyet ve Projeler	• Arama kurtarma kapasitemizin niteliklerinin artırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanması (Beşiktaş Afet Yönetim Merkezi Projesi) • Afet Riskine karşı vatandaşlara eğitim verilmesi (Afet Akademisi) • Arama Kurtarma Ekiplerinin personel sayısının artırılması • Beşiktaş ilçesinin herhangi bir doğal afet, yangın, vb. risklere karşı hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarla etkin bir koordinasyon ve işbirliği oluşturulması (Afet Kardeş Belediyeciliği) • Afet durumunda ihtiyaç duyulabilecek araç ve gereçlerin sağlanması ve bakımının yapılması • Afet sonrası toplanma ve geçici barınma alan sayısının artırılması								

Maliyet Tahmini	19.016.100,00TL
Tespitler	- İlçemizde potansiyel acil durum toplanma alanları ve geçici barınma alanı için yeterli niteliklere sahip alan sayısının kısıtlı olması - Afet farkındalık bilinci konusunda vatandaşların duyarlı olmasından dolayı iş birliklerine açık olmaları
İhtiyaçlar	Malzeme ve ekipman ihtiyaçlarının giderilmesi

Amaç (A1) Afetlere Dirençli, Estetik, Planlı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kentsel Alanlar Oluşturmak									
Hedef (H1.4)	Kamusal Alanları Sosyal, Sportif, Kültürel ve Rekreatif Faaliyetler için Evrensel Tasarım İlkeleri Doğrultusunda Estetik ve İşlevsel Olarak Tasarlamak, Düzenlemek ve Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.1 Yıllık Revize Edilen ve Yeni Yapılan Aktif Yeşil Alanın Toplam Aktif Yeşil Alana Oranı	20	-	2	4	6	6	6	3 Ay	1 Yıl
PG 1.4.2 İyileştirme Yapılan Kamu/Okul Binası Sayısı	20	5	5	5	5	10	10	3 Ay	3 Ay
PG 1.4.3 Yol Bakım Çalışmalarından Vatandaş Memnuniyeti Oranı	20	72	74	76	78	78	80	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.4.4 Alt Yapı Çalışmalarından Vatandaş Memnuniyeti Oranı	20	65	65	68	70	73	75	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.4.5 Oluşturulan Yeni Kamusal Alan Sayısı	20	-	3	4	4	5	5	1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müd., Emlak ve İstimlak Müd.								
Riskler	- Beşiktaş ilçesinin merkezi konumu nedeniyle mevcut nüfusa oranla günlük ziyaretçi yoğunluğu sebebiyle cadde ve sokakların çalışma sürecinde erişime uzun süre kapatılamaması; yapılan çalışmaların daha sık yenilenmesi gerekliliğine yol açması - Beşiktaş ilçesinin kentsel dokusunun eğimli bir topografyaya sahip olması ve eski yerleşim yerlerinin varlığı sebebiyle pek çok sokağın dar ve ulaşımı güç noktalar olmasının altyapı hatlarına zarar vermeden çalışmayı zorlaması ve çalışma verimini düşürmesi - Çalışmalar sırasında oluşabilecek gürültü ve çevre kirliliğine dair şikayetler - Kamulaştırma taleplerinin olumlu sonuçlanmama ihtimali - Nitelikli proje yapılabilecek yeşil alanların tespit edilmesi güçlüğü								
Faaliyet ve Projeler	- Evrensel tasarım ilkelerine uygun olacak şekilde parkların revize edilmesi ve yeni alanların oluşturulması (Ortaköy Yaşam Vadisi Yeşil Alanlarla Dolu Aktif Bir Yaşam, Abbasağa Parkı Yenileme Projesi, Yeni Kazanım Park ve Yeşil Alanlar, Kaykay Parkı) - Beşiktaş'ın kent estetiği ve kimliğine uygun şekilde heykel/anıtların yerleştirilmesi ve bakımlarının yapılması - Katılımcı belediyeçilik anlayışıyla yaşam kalitesini artırmayı hedefleyen sosyal ve kamusal mekân projelerinin hazırlanması ve uygulanması (Oyuncak Kütüphanesi, Ekolojik Kütüphane) - Kamusal hizmet alanlarının sayısının engelli erişimine uygun şekilde artırılması - Kentsel düzenleme çalışmalarının hem cadde hem sokak ölçeğinde sürdürülmesi - Okul ve diğer kamu binalarının bakım-onarım çalışmalarının ihtiyaç ve talepler doğrultusunda sürdürülmesi - İlçemizde bulunan alt yapı tesislerinin bakım-onarımlarının yapılması/ yaptırılması; gerekli hallerde alt yapı tesislerinin yenilenmelerinin sürdürülmesi ve ilgili kurumlara sürdürülmesinin sağlanması								

	- Yeni kamusal hizmet alanları oluşturulurken var olan fiziksel kaynakların güçlendirilmesi ve revize edilmesi (Elektrikli Araç İstasyonları) - Belediyemiz ve kamu ihtiyaçları doğrultusunda taşınmaz kamulaştırma, kiralama, tahsis devir ve kamulaştırmaz el atma çalışmalarının yürütülmesi (taşınmaz edinme çalışmaları), proje alanları ve ölçümlerinin yapıpı envanterinin tespit edilmesi
Maliyet Tahmini	1.587.294.996,00TL
Tespitler	- İlçedeki yapılaşmasının eski olması nedeniyle altyapı sorunları, kaldırım ve yolların yeterli düzeyde erişilebilir olmaması - İlçenin mevcut nüfusa oranla günlük ziyaretçi yoğunluğu sebebiyle cadde, sokak, kaldırımlarda onarım ihtiyacının olması gerekenden hızlı ortaya çıkması - İlçenin mevcut nüfusa oranla günlük ziyaretçi yoğunluğu sebebiyle mevcut parkların hızlı bir şekilde yıpranması ve aktif yeşil alan miktarının yoğunluğa yeterli gelmemesi - Kamulaştırma maliyetleri ve kamulaştırmaz el atma dava maliyetlerinin bütçemizden fazla olması - Yeşil alanlar ile yol gibi niteliği gereği herhangi bir tesis kurulamayan alanların toplam taşınmaz varlığının yarısı civarında olması sebebiyle kamulaştırmaya yönelik çalışmalar için uygun alanların yetersizliği
İhtiyaçlar	- İhtiyaçları karşılayan kamusal alanlar oluşturulması - Belediyemizce kira maliyetlerini azaltmak adına bu alanlarda verilen hizmetlerin Belediyemizce yapılacak hizmet alanlarına yönlendirilmesi - Belediyemiz hüküm ve tasarrufu altında olan taşınmazlardan en yüksek geliri elde etmek için yasa ve mevzuatlar doğrultusunda gerekli çalışmaların yapılması

Amaç (A1) Afetlere Dirençli, Estetik, Planlı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Kentsel Alanlar Oluşturmak									
Hedef (H1.5)	İlçemizin Gelişen ve Değişen İhtiyaçlarına Uygun Olarak, Sürdürülebilirlik İlkesi Doğrultusunda Yapacağımız Çalışmalarla Daha Yaşanılabilir Bir Ortam Oluşturmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.5.1 İş Yeri Denetim Oranı	25	20	22	26	30	33	38	1 Ay	3 Ay
PG 1.5.2 Dilencilik ve Mal veya Hizmet Satmak İçin Başkalarını Rahatsız Eden Kişilerin Engellenmesinin Oranı	10	65	67	70	72	79	85	1 Ay	3 Ay
PG 1.5.3 Yaya Alanlarının İşgallerden Arındırılması Oranı	25	60	65	70	75	80	85	1 Ay	3 Ay
PG 1.5.4 İletişim Kanallarından Gelen Şikayet ve Taleplerin Çözüm Oranı	20	80	82	84	86	88	90	1 Ay	3 Ay
PG 1.5.5 İşyeri Ruhsat Başvurularını Sonuçlandırma Oranı	20	65	60	60	65	65	65	3 Ay	3 Ay
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Ruhsat ve Denetim Müd., Fen İşleri Müd., Emlak ve İstimlak Müd.								
Riskler	- İlçemizin turizm, eğlence ve eğitim merkezi olması nedeni ile gündüz nüfus yoğunluğunun artması - İşyeri ilgililerinin yasal düzenlemelere uyum sağlamada zorlanması - Diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliğinde muhtemel aksaklıklar - Şikayetlerde önem arz eden konuların hızlı bir şekilde iletilmemesi								

Faaliyet ve Projeler	• Zabıta hizmetlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması • İlçe genelindeki işletmelerin denetlenmesi • Cadde, sokak ve meydanlardaki seyyar faaliyetlerin engellenmesine yönelik çalışmaların yapılması • İlçemiz genelinde izinsiz işgallerin önüne geçilmesi • Protokol alanlarında dilencilik ile mal ve hizmet satarak vatandaşlara rahatsızlık verenlerin engellenmesi • Zabıta görev, yetki ve sorumluluğundaki konular için hizmet içi eğitim verilmesi • Ruhsatsız işyerlerinin tespit edilmesi ve ruhsatlandırılması • Sıhhi ve Gayrisıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi
Maliyet Tahmini	5.772.442,80TL
Tespitler	• İlçemiz turizm, eğlence ve eğitim alanında cazibe merkezi olduğundan işgallerin yoğunluk oluşturmaları • İlçemizde bulunan işletmelerin ekonomik koşullar, değişen ihtiyaçlar vb. durumlardan dolayı taşınma, el değiştirme, faaliyet değişikliğinin fazla olması • Personelin moral motivasyonunu sağlayacak etkinliklerin azlığı
İhtiyaçlar	• Personele hizmet içi eğitimlerin verilmesi • Personelin moral ve motivasyonunu artıracak faaliyetlerin yapılması • Teknik, teknolojik malzeme ile araç - gereç temini sağlanması • Teknolojik alt yapının yenilenmesi veya iyileştirilmesi • Bilgi sistemi alt yapısının faaliyet ve projelere uygun hale getirilmesi

Amaç (A2)	Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Doğal Kaynakları Verimli Kullanan ve İklim Değişikliğinin Etkileri İle Mücadele Eden Öncü Hizmetler Geliştirmek ve Yayılımını Sağlamak								
Hedef (H2.1)	Ekolojik Ayak İzini Azaltmak ve İklim Değişikliğinin Olumsuz Etkileriyle Mücadele İçin Zararlı Emisyonlar ve Sera Gazı Salınımlarını Kontrol Altına Alarak Sürdürülebilirliği Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1 Sulama Sistemi Olan Parkların Oranı	10	66	66	68	70	72	74	3 Ay	1 Yıl
PG 2.1.2 İlçe Genelinde Karbon Ayak İzi Hesabının Yapılarak Doğrulanması Sayısı	30	-	1	1	1	1	1	3 Ay	1 Yıl
PG 2.1.3 İlçe Genelinde Karbon Ayak İzi Miktarının Azaltım Oranı	30	-	5	6	6	6	8	3 Ay	1 Yıl
PG 2.1.4 Karbon Emisyonu ve Sera Gazı Salınımlarının Azaltımı Konusunda Hayata Geçirilen Proje Sayısı	30	1	3	4	4	4	5	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müd., Temizlik İşleri Müd., Destek Hizmetleri Müd., İmar ve Şehircilik Müd., Fen İşleri Müd.								
Riskler	• İlçe sınırları içerisinde konu ile ilgili karar verici mekanizmanın birden fazla olması sebebiyle sera gazı salınımlarının kontrol edilememesi ve tüm ekosistemin sürdürülebilirliğinin tehdit altında olması • Mer'î mevzuatların yeni teknolojilerin hayata geçirilmesi konusunda kısıtları bulunması								
Faaliyet ve Projeler	• Otomatik sulama sistemlerinin uygulanması • Ürün-yaşam döngüsünü gözeterek israfın önlenmesi • Enerji verimliliğine yönelik proje üretilmesi ve yeşil enerji sistemlerinin hayata geçirilmesi • Kamusal alanlarda ekolojik projelere yer verilmesi (Yağmur Suyu Hasadı Sistemlerinin Kurulması) • İlçe ölçeğinde karbon ayak izinin hesaplaması yapılarak doğrulanması ve azaltılması (Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı)								

	- Sera gazı salınımlarının azaltılması projelerinde sivil toplum kuruluşları ve diğer kurumlarla işbirliği yapılması/proje üretilmesi ve hayata geçirilmesi - Karbon emisyonları ve sera gazı salınımları konusunda yenilikçi projelerin hayata geçirilmesi
Maliyet Tahmini	15.635.460,00TL
Tespitler	- Kent içinde giderek azalan yeşil alanların sürdürülebilirliğinin azalması (iş gücü, su ve elektrik kullanımı) - İlçenin günlük nüfusunun her geçen gün artması nedeniyle artan enerji ihtiyacı bulunması - Belediyecilik faaliyetlerinin her geçen gün ihtiyaca mukabil yoğunlaşması sebebiyle doğaya salınan zararlı emisyonların miktarında artış olması
İhtiyaçlar	- Doğal kaynakların verimli kullanılması ve tüm ekosistem için sürdürülebilirliğin sağlanması - Artan enerji ihtiyaçları neticesinde çevre dostu ve daha az zararlı enerji kaynaklarının tercih edilmesi

Amaç (A2)		Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Doğal Kaynakları Verimli Kullanan ve İklim Değişikliğinin Etkileri İle Mücadele Eden Öncü Hizmetler Geliştirmek ve Yayılımını Sağlamak							
Hedef (H2.2)	Entegre Atık Yönetimi Projeleri Geliştirerek ve Uygulamaları Yaygınlaştırarak İlçe Genelinde Atık Minimizasyonunu Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1 Toplanan Evsel ve Havaleli Atık Miktarı (Ton)	25	112.200	111.078	109.967	108.868	107.779	106.701	3 Ay	1 Yıl
PG 2.2.2 Toplanan Atıklardan Vatandaş Memnuniyeti Oranı	25	85	80	82	82	83	85	3 Ay	1 Yıl
PG 2.2.3 Sürdürülebilir Atık Yönetimi Konusunda Hayata Geçirilen Proje Sayısı	20	1	3	5	9	11	13	3 Ay	1 Yıl
PG 2.2.4 Toplanan Ambalaj Atık (kağıt, metal, plastik vb.) Miktarı (Ton)	15	6.124,05	6.246,54	6.433,90	6.626,95	6.825,76	7.030,00	3 Ay	1 Yıl
PG 2.2.5 Toplanan Özel Atık (bitkisel atık yağ, tekstil atığı, AEEE vb.) Miktarı (Ton)	15	588	599,76	617,75	636,28	655,37	675,03	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Temizlik İşleri Müd., Park ve Bahçeler Müd., Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd., Zabıta Müd.								
Riskler	- Atıklar için uygun depolama alanlarının oluşturulamaması - UKOME kararlarının değişmesi nedeniyle atık toplama programının değişmesi - İBB Atık Yönetim Plan'ının değişmesi - Atık yönetimi konusunda yayımlanan mer'î mevzuat hükümlerine tüm paydaşlar tarafından uyulmaması								
Faaliyet ve Projeler	- Evsel ve havaleli atıkların toplanması ve deponi sahasına nakledilmesi - Budama atıkların toplanması ve kompostlaştırma tesisine nakledilmesi - Atıkların biriktirilmesi için kullanılan ekipmanların bakım ve onarımının yapılması - Geri dönüştürülebilir atıkların (ambalaj atıkları, tekstil atıkları, bitkisel atık yağlar, AEEE) kaynağında ayrıştırılarak geri dönüşüm süreçlerine dahil edilmesi; Tehlikeli atıkların (atık ilaçlar, atık piller) kaynağında ayrıştırılarak bertaraf süreçlerine dahil edilmesi - Organik atıkların (yeşil alanlardan çıkan park ve bahçe atıkları, pazar yeri atıkları, gıda atıkları vb.) kaynağında ayrıştırılarak kompostlaştırılmasının/ biyometanizasyonun sağlanması - Atık Yönetimi konusunun etkin yönetim için eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması								
Maliyet Tahmini	3.453.323.760,00TL								

Tespitler	- Ayrıştıramayan geri dönüştürülebilir atıklar sebebiyle deponi sahalarının alan ihtiyacının sürekli artması - Değerlendirilemeyen özel atıklar sebebiyle bir katma değer elde edilememesi - İlçenin günlük nüfusunun her geçen gün artması nedeniyle atık miktarında artış olması - Belediyeçilik faaliyetlerinin her geçen gün ihtiyaca mukabil yoğunlaşması sebebiyle doğaya salınan zararlı emisyonların miktarında artış olması
İhtiyaçlar	- Doğal kaynakların verimli kullanılması ve tüm ekosistem için sürdürülebilirliğin sağlanması - Günümüz teknolojilerine uygun atık yönetim sistemlerinin hayata geçirilmesi - Geri dönüştürülebilir atık miktarının artması ile deponi sahalarının daha verimli kullanılması

Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Doğal Kaynakları Verimli Kullanan ve İklim Değişikliğinin Etkileri İle Mücadele Eden Öncü Hizmetler Geliştirmek ve Yayılımını Sağlamak									
Amaç (A2)									
Hedef (H2.3)	İlçe Ekosisteminin Bir Parçası Olan Mevcut Yeşil Alanların Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Yeni Kazanımlar ile Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1 Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ²)	20	5,29	5,29	5,29	5,97	5,97	5,97	3 Ay	1 Yıl
PG 2.3.2 Bakım Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m ²)	40	388.830,61	388.830,61	388.830,61	438.830,61	438.830,61	438.830,61	3 Ay	1 Yıl
PG 2.3.3 Dikilen Ağaç ve Çalı Sayısı	10	2.000	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	3 Ay	1 Yıl
PG 2.3.4 Budama Yapılan Ağaç Sayısı	10	3.500	3.750	3.750	4.000	4.000	4.000	3 Ay	1 Yıl
PG 2.3.5 Yeşil Alanlardan Vatandaş Memnuniyet Oranı	20	79	79	79	80	80	80	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd., İmar ve Şehircilik Müd., Emlak ve İstimlak Müd., Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.								
Riskler	- İklimsel değişiklikler sonucu doğal afetlerin artması - Yaşlı ağaçların varlığı								
Faaliyet ve Projeler	- Yapı ruhsat aşamasında peyzaj projelerinin kontrolünün sağlanması - Ağaç tespiti ve ağaç uygunluk raporunun hazırlanması - İzinsiz ağaç kesimleri neticesinde zayı olan oksijen salınımının tespit edilerek sorumlular tarafından telafi edilmesinin sağlanması - Parklarda ekolojik projelere yer verilmesi - Ağaç ve çalı dikimi yapılması - Aktif ve pasif yeşil alanlarda budama ve bakım (biçim, gübreleme, temizlik) çalışmalarının yapılması (Yeşil Atıkların Dönüşümü)								
Maliyet Tahmini	306.370.500,00TL								
Tespitler	- Canlı bir doku olan yeşil alanların sürekli bakım ihtiyacı olması - Bitki varlığının tehdit altında olması								
İhtiyaçlar	Kent içinde bitki varlığının korunması ve kalitesinin artırılması								

Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Doğal Kaynakları Verimli Kullanan ve İklim Değişikliğinin Etkileri İle Mücadele Eden Öncü Hizmetler Geliştirmek ve Yayılımını Sağlamak									
Hedef (H2.4)		Kentin Çevresel Konforuna Hizmet Etmek ve Kent Temizliği Çalışmalarını Etkin Yönetmek							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.1 Kirlilikle Mücadelede (görüntü, koku-duman vb.) Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	20	300	370	407	447	491	540	3 Ay	1 Yıl
PG 2.4.2 Gürültü Kirliliği Konusunda Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	20	500	615	677	745	820	902	3 Ay	1 Yıl
PG 2.4.3 Yıkımı Talep Edilen Binalarda Yapılan Denetimler Neticesinde Bertarafa Gönderilen Asbestli Malzeme Miktarı (kg)	35	3.500	4.500	6.000	7.500	9.000	13.500	3 Ay	1 Yıl
PG 2.4.4 İlçe Genelinde Montajı Yapılan Yeraltı Konteyner Sayısı	25	15	20	25	30	35	40	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Temizlik İşleri Müd., Park ve Bahçeler Müd., Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd., Zabıta Müd., Fen İşleri Müd., İmar ve Şehircilik Müd., Emlak ve İstimlak Müd.								
Riskler	- Mer’i mevzuatların yeni teknolojilerin hayata geçirilmesi konusunda kısıtları - Beşiktaş İlçesinin merkezi bir konumda olmasından dolayı yoğun araç trafiğine maruz kalması - Atık yönetimi konusunda yayımlanan mer’i mevzuat hükümlerine tüm paydaşlar tarafından uyulmaması								
Faaliyet ve Projeler	- Gürültü ve görüntü kirliliği ile mücadele için gerekli önlemlerin alınması - Hava kirliliği ve zararlı emisyonlarla mücadele için gerekli önlemlerin alınması (Hava Kalitesi Ölçüm İstasyonlarının Kurulması, Çevre İzleme Sistemlerinin Kurulması) - Yeşil bina uygulamalarının yaygınlaştırılması - Yıkılacak binalarda asbestli malzeme tetkiklerinin yapılması, mevcudiyet halinde uygun şekilde bertarafının sağlanması - Cadde, sokak ve alanların temizlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi - Cadde, sokak ve meydanların yapılan kontroller ile ihtiyaç dahilinde yıkama çalışmalarının gerçekleştirilmesi - Pazar yerlerinin hijyen koşullarının sağlanması için yıkama çalışmalarının gerçekleştirilmesi - Evsel atık konteyner noktalarında gerçekleşen biyolojik ve görsel kirliliğin kent estetiğine uygun bir yapı oluşturarak önüne geçilmesi - İlçe genelinde Yeraltı Konteyner Montaj Çalışmalarının gerçekleştirilmesi								
Maliyet Tahmini	27.045.120,00TL								
Tespitler	Kent içinde giderek artan yapılaşma nedeniyle hava, ışık, gürültü ve görüntü kirliliğinin oluşması								
İhtiyaçlar	Kentlilerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi								

Amaç (A2)Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Doğal Kaynakları Verimli Kullanan ve İklim Değişikliğinin Etkileri İle Mücadele Eden Öncü Hizmetler Geliştirmek ve Yayılımını Sağlamak									
Hedef (H2.5)		Ekolojik Dengenin Korunması İçin Bitki, Hayvan ve İnsan Sağlığını Tehdit Eden Zararlılar ile Mücadele Etmek							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.5.1 Sivrisinek/ Larva Mücadelesi İşlem Sayısı	30	7.700	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	Günlük	1 Ay
PG 2.5.2 Sivrisinek/ Uçkun Mücadelesi İlaç Uygulanan Alan Miktarı (m²)	30	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	Günlük	1 Ay
PG 2.5.3 Kemirgen Mücadele İşlem Sayısı	10	1.100	1.200	1.250	1.280	1.300	1.350	Günlük	1 Ay
PG 2.5.4 Haşere Mücadele İşlem Sayısı	20	1.825	2.000	2.100	2.200	2.300	2.350	Günlük	1 Ay
PG 2.5.5 İlaçlama Yapılan Ağaç ve Çalı Sayısı	10	14.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müd., Sağlık İşleri Müd., Temizlik İşleri Müd., Destek Hizmetleri Müd., Zabıta Müd.								
Riskler	- Farklı endemik türlerin ortaya çıkması - Aşırı yağışların su birikintileri oluşturarak bu noktaları yeni larva kaynağı haline getirmesi - Kentsel dönüşüm uygulamaları sebebiyle mevcut inşaat sayısının artış göstermesi - Bitki hastalık ve zararlılarının ilçede artarak ekosistem için tehdit oluşturması								
Faaliyet ve Projeler	- Vektörle mücadele ve dezenfeksiyon hizmetlerinin sunulması - İlçede yer alan zararlılar ve yapılan mücadele ile ilgili vatandaşların bilinçlendirilmesi - Bitki zararlıları ile mücadele edilmesi								
Maliyet Tahmini	76.064.400,00TL								
Tespitler	- Vektörle mücadele konusunda vatandaşların bilinçlendirilmesi gerekliliği - Bitki varlığının tehdit altında olması								
İhtiyaçlar	- İlgili kurumlar ile kurulan koordinasyonun devamlılığı - Kent içinde bitki varlığının korunması ve kalitesinin artırılması								

Beşiktaş'ı Doğal, Tarihi, Kültürel, Sanatsal ve Bilimsel Değerlerini Koruyarak ve Zenginleştirerek Kültür ve Sanatın Başkenti Yapmak; Ulusal ve Uluslararası İş Birliklerini Geliştirmek									
Hedef (H3.1)		Kültür ve Sanat Faaliyetleri ile Kentin Her Noktasında Tüm Vatandaşlara Ulaşmak							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1 Düzenlenen Festival Sayısı	25	3	4	4	6	6	6	3 Ay	1 Yıl
PG 3.1.2 Önemli Gün-Haftalarda ve Milli Bayramlarda Düzenlenen Etkinlik Sayısı	25	10	10	15	15	15	15	3 Ay	1 Yıl
PG 3.1.3 Kültür Merkezlerimizde Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Tiyatro, Söyleşi, Yılsonu Gösterisi, Sergi vb.)	25	150	150	200	250	300	350	3 Ay	1 Yıl

PG 3.1.4 Çocuklara Yönelik Düzenlenen Sanatsal Etkinlik Sayısı	25	3	3	4	4	5	5	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müd., Zabıta Müd., Temizlik İşleri Müd., Park ve Bahçeler Müd., Muhtarlık İşleri Müd., Fen İşleri Müd., Özel Kalem Müd.								
Riskler	• Yapılacak açık hava etkinliklerinin olumsuz hava koşulları nedeniyle iptal edilmesi • Öngörülemeyen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle etkinliklerin iptal edilmesi • Bürokratik engellerin ortaya çıkma ihtimali								
Faaliyet ve Projeler	• Ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi (Uluslararası Beşiktaş Festivali, Tiyatro Festivali, Gençlik Festivali, Çocuk Kitapları Festivali, vb.) • Ulusal bayramlarda ve özel günlerde etkinlikler düzenlenmesi (23 Nisan Çocuk Karnavalı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 10 Kasım Atatürk'ü Anma, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı, vb.) • Kültür Merkezlerimizde kültür-sosyal etkinliklerinin düzenlenmesi (Salon tahsis edilmesi, Salonlarda sergiler düzenlenmesi, vb.) • Verilen hizmetlerin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve ulaşılabilirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması								
Maliyet Tahmini	1.157.869.200,00TL								
Tespitler	• Kültür Merkezlerinin yeterli sayıda olmaması • Sınırlı kapasite nedeniyle yoğun talebin karşılanamaması • Etkinlik gerçekleştirilecek alanların kısıtlı olması • Etkinliğin gerçekleştirildiği meydanlardaki kullanım yoğunluğu • İlçede gündüz nüfusunun yüksek olması								
İhtiyaçlar	• İleri yaş nüfusunun katılımının yoğun olması nedeniyle başvurulara alternatif yöntemler geliştirilmesi • Sosyo-kültürel yapının tümünün etkinliklere dahil edilmesi								

Amaç (A3)	Beşiktaş'ı Doğal, Tarihi, Kültürel, Sanatsal ve Bilimsel Değerlerini Koruyarak ve Zenginleştirerek Kültür ve Sanatın Başkenti Yapmak; Ulusal ve Uluslararası İş Birliklerini Geliştirmek								
Hedef (H3.2)	Hayat Boyu Öğrenim Kapsamında Toplumun Her Kesimine İmkan Sağlayarak; Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Desteklemek ve Yaşam Becerilerini Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.1 Hayat Boyu Öğrenmeye Yönelik Kurslardan Yararlanan Kişi Sayısı	20	2.500	2.700	2.900	3.100	3.300	3.500	3 Ay	1 Yıl
PG 3.2.2 Çocuk Bilim Merkezinde Düzenlenen Atölyelerden Yararlanan Kişi Sayısı	20	2.000	2.200	2.300	2.400	2.500	2.700	3 Ay	1 Yıl
PG 3.2.3 Beşiktaş Akademi Kapsamında Eğitime Destek Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısı	20	2.000	1.050	1.100	1.200	1.300	1.400	3 Ay	1 Yıl
PG 3.2.4 Beşiktaş Akademi Kapsamında Açılan Kültür-Sanat Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısı	20	800	900	1.000	1.100	1.200	1.300	3 Ay	1 Yıl

PG 3.2.5 Beşiktaş Akademi Kapsamında Açılan Yaz Okullarından Yararlanan Kişi Sayısı	20	1.500	1.700	1.900	2.100	2.200	2.300	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müd., Temizlik İşleri Müd., Fen İşleri Müd., Emlak ve İstimlak Müd.								
Riskler	• Uygulama planındaki değişiklikler • Bürokratik engellerin ortaya çıkma ihtimali								
Faaliyet ve Projeler	• Hayat boyu öğrenmeye yönelik faaliyetlerin yapılması (Kültür - Sanat ve Kişisel Gelişim Kursları) • Çocuk Bilim Merkezinde atölyeler düzenlenmesi (Kodlama Eğitimi) • Beşiktaş Akademi kapsamında eğitime destek ve kültür-sanat kursları düzenlenmesi (Yaz Okulları, LGS Kursları, YKS Kursları) • Beşiktaş'ta kütüphane ve okuma kültürünün yaygınlaşması (Çocuk Kitapları Festivali, Gece Kütüphanesi)								
Maliyet Tahmini	143.677.200,00TL								
Tespitler	• Sosyal ve kültürel alanlarda çocukların ve gençlerin yetenek ve becerilerinin gelişimlerinin önemsenmesi • Yapılacak kurslar için fiziki mekan ve teknik altyapı eksikliği • Ülkemizde yaşanan ekonomik dalgalanmalar sebebiyle talebin artması								
İhtiyaçlar	• İlçe Milli Eğitim ve Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği protokolünün yapılması • Yapılacak olan eğitim faaliyetleri için fiziki ve donanımsal eksikliklerin giderilmesi • Yeni ve sertifika destekli atölye programlarının uygulanması								

Amaç (A3)	Beşiktaş'ı Doğal, Tarihi, Kültürel, Sanatsal ve Bilimsel Değerlerini Koruyarak ve Zenginleştirerek Kültür ve Sanatın Başkenti Yapmak; Ulusal ve Uluslararası İş Birliklerini Geliştirmek								
Hedef (H3.3)	Tarihi ve Kültürel Mirasın Gelecek Nesillere Aktarılması İçin Projeler Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.1 Kültürel Mirası Geliştirmek Amacıyla Gerçekleştirilen Proje Sayısı	100	2	2	3	3	4	4	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müd., Temizlik İşleri Müd., Fen İşleri Müd., Emlak ve İstimlak Müd., İmar ve Şehircilik Müd.								
Riskler	• Uygulama planındaki değişiklikler • Yeterli finansal kaynağın sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	• Kültürel mirası geliştirmek amacıyla projeler gerçekleştirilmesi (Tarihi Kültürel Miras Projesi, Dolmabahçe Gazhane, Beşiktaş Boğaziçi Müzesi, Beşiktaş Kent Açık Hava Müzesi)								
Maliyet Tahmini	8.451.600,00TL								
Tespitler	• İlçemizin tarihi bir kent olması								
İhtiyaçlar	• Projeler için iş birliklerinin geliştirilmesi								

Amaç (A3) Beşiktaş'ı Doğal, Tarihi, Kültürel, Sanatsal ve Bilimsel Değerlerini Koruyarak ve Zenginleştirerek Kültür ve Sanatın Başkenti Yapmak; Ulusal ve Uluslararası İş Birliklerini Geliştirmek									
Hedef (H3.4)	Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerine Öncülük Etmek, İşbirliklerini Geliştirerek Sürdürülebilirliğini Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.4.1 Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Etkinliklerin Sayısı	20	15	16	18	17	18	19	3 Ay	3 Ay
PG 3.4.2 Kardeş Belediye Sayısı	20	32	33	33	34	34	35	3 Ay	3 Ay
PG 3.4.3 Yabancılar Danışma Merkezi ve Turizm Danışma Bürosu Vasıtasıyla Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	20	100	100	100	100	100	100	3 Ay	3 Ay
PG 3.4.4 Proje Ofisi Tarafından Yürütülen ve Destek Olunan Proje Sayısı	20	17	18	19	18	17	18	3 Ay	3 Ay
PG 3.4.5 Üyesi Olunan Ulusal ve Uluslararası Birliklerin Sayısı	20	10	11	11	12	12	12	3 Ay	3 Ay
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	• Olası Ulusal ve Uluslararası politik ve kurumsal değişiklikler ve aksamaların başvuru alan proje ve etkinliklere engel teşkil etmesi								
Faaliyet ve Projeler	• Önemli gün ve haftalarda bilinç artırıcı seminer, etkinlik, çalıştay ve forum düzenlenmesi ve katılım sağlanması • Kardeş belediye ilişkilerinin geliştirilmesi • Misyon Temsilcilikleri ile etkileşim / Yabancılar Danışma Merkezi ve Turizm Danışma Bürosu vasıtasıyla yabancılardan gelen taleplerin karşılanması • Proje ofisinin açılması, yeni projelerin geliştirilmesi, projelere destek olunması ve başvuru yapılması • Ulusal ve Uluslararası birlik ve kuruluşlarla ilişkilerin geliştirilmesi ve sürdürülmesi								
Maliyet Tahmini	2.112.900,00TL								
Tespitler	• Ulusal ve uluslararası politikalarda olağanüstü değişiklikler ve aksamaların sürdürülebilir ilişkilere engel teşkil etmesi								
İhtiyaçlar	• Ulusal ve uluslararası ilişkilerin iş birliği içinde sürdürülmesi								

Amaç (A4)	Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak İçin Farkındalığı Artırmak, Ulaşılabilir Hizmet Üretmek ve Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak								
Hedef (H4.1)	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Kapsayıcı Bir Anlayış ile Sürdürmek ve Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.1.1 Sağlık Destek Hizmeti Sunulan Kişi Sayısı	65	47.500	50.000	51.000	52.000	54.000	55.000	1 Ay	3 Ay
PG 4.1.2 Evde Sağlık Destek Hizmeti Sunulan Kişi Sayısı	25	9.100	9.200	9.300	9.400	9.500	9.600	1 Ay	3 Ay
PG 4.1.3 Sağlık Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	10	74	75	76	77	78	79	1 Ay	3 Ay
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müd., Bilgi İşlem Müd.								
Riskler	• Pandemi olması								
Faaliyet ve Projeler	• 7/24 Acil Yardım Hizmetinin sunulması • Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği hizmetinin sunulması • Evde Doktor ve Hemşirelik Hizmetinin sunulması • Hasta Nakil Ambulansı Hizmetinin sunulması • Evde Fizyoterapi Hizmetinin sunulması • Poliklinik Hizmetinin sunulması • Sağlıklı Yaşam Merkezi Hizmetinin sunulması • Gönüllü Test ve Danışmanlık Merkezi Hizmetinin sunulması • Diyetisyen Hizmetinin sunulması • Psikolojik Danışmanlık Hizmetinin sunulması • Hemodiyaliz Hastası Taşıma Hizmetinin sunulması • 65+ 7/24 Acil Hizmet Hattı Hizmetinin sunulması								
Maliyet Tahmini	136.662.372,00TL								
Tespitler	• İlçemizde yalnız yaşayan yaşlı nüfus yoğunlukta olduğu için sağlık hizmetlerine talebin oldukça yüksek olması								
İhtiyaçlar	• Hizmet sunumlarının Sağlık Bakanlığı ile koordinasyon içerisinde yapılması								

Amaç (A4)	Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak İçin Farkındalığı Artırmak, Ulaşılabilir Hizmet Üretmek ve Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak								
Hedef (H4.2)	Bireyleri Aktif ve Sağlıklı Yaşlanmaya Teşvik Ederek Yaşlılara Destek Olmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1 Yaşlı Destek Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı	50	900	1.100	1.200	1.300	1.400	1.500	1 Ay	3 Ay
PG 4.2.2 Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma Hizmeti Program Adedi	40	25	30	40	50	60	70	1 Ay	3 Ay
PG 4.2.3 65+ Yaşam Ofisi Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	10	74	75	76	77	78	79	1 Ay	3 Ay

Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müd., Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd., Fen İşleri Müd., Emlak ve İstimlak Müd., Destek Hizmetleri Müd.
Riskler	- Mevzuata uygun fiziki mekan yetersizliği sebebiyle hizmetin gerçekleştirilememesi - Yoğun talep
Faaliyet ve Projeler	- Gerontomimari Hizmetinin sunulması - Podoloji Hizmetinin sunulması - Dijital Okur Yazarlık Eğitimi verilmesi - Bilişsel Etkinlik Atölyeleri Hizmetinin sunulması - Alzheimerden Korunma Eğitimlerinin verilmesi - Yaşlı Yakınlarına Destek Programları - Yaşlılık Deneyim Atölyeleri Eğitimi verilmesi - Alzheimer ve Demans Gündüz Yaşam Evi Projesinin gerçekleştirilmesi - Mahalle Huzurevi Projesi'nin gerçekleştirilmesi - Yerel Yaşlılık Eylem Planı hazırlanması 65+ 7/24 Acil Hizmet Hattı Projesinin gerçekleştirilmesi
Maliyet Tahmini	2.535.480,00TL
Tespitler	Beşiktaş ilçesi yaşlı oranının ülke nüfusunun neredeyse iki katı olması sebebi ile mevcut yaşlılık hizmetlerinin geliştirilmesi ve yeni hizmetlerin eklenmesi gerekliliği
İhtiyaçlar	- Mevzuata uygun fiziki mekan - İlgili kurumlarla işbirliğinin artırılması - Mezvuat değişikliği ile belediyelerin yaşlılık hizmetlerinde daha aktif rol alma olanağının artırılması

Amaç (A4) Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak İçin Farkındalığı Artırmak, Ulaşılabilir Hizmet Üretmek ve Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak									
Hedef (H4.3)	Kamusal Alanda Yaşayan Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Sağlığını Koruyarak Ortak Bir Yaşam Alanı Oluşturmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.3.1 Değerlendirilen Toplam İhbar Sayısı	30	18.500	18.000	17.000	15.500	15.000	14.000	Günlük	Haftalık
PG 4.3.2 Yapılan Toplam Tedavi Sayısı	30	95.000	90.000	85.000	77.500	75.000	70.000	Günlük	Haftalık
PG 4.3.3 Kısırlaştırma Yapılan Hayvan Sayısı	25	5.500	4.500	5.000	5.500	6.000	6.000	Günlük	Haftalık
PG 4.3.4 Sokak Hayvanlarının Beslenmesi İçin Dağıtılan Mama Miktarı (kg)	10	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Günlük	Haftalık
PG 4.3.5 Dağıtımı Yapılan Kedi Evi Sayısı	5	2.000	2.000	1.800	1.600	1.250	1.000	Günlük	Haftalık
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sağlık İşleri Müd., Park ve Bahçeler Müd., Fen İşleri Müd., Emlak ve İstimlak Müd., Destek Hizmetleri Müd., Zabıta Müd., İmar ve Şehircilik Müd., Bilgi İşlem Müd.								
Riskler	- Olumsuz hava koşulları - İlçemize sınırlarımız dışından getirilerek bırakılan sokak hayvanları - Sokağa terk edilen sahipli hayvanlar								
Faaliyet ve Projeler	- Tedavi, kısırlaştırma ve besleme hizmetlerinin sunulması - Sokak Hayvanları için Fizyoterapi Merkezi kurulması ve yürüme güçlüğü çeken sahihsiz hayvanların gerekli tedavilerinin yapılması - Mama Üretim Tesisi kurulması ve sahihsiz hayvanların beslenmesinin desteklenmesi								

Maliyet Tahmini	146.466.228,00TL
Tespitler	Kedi popülasyonunun fazla olması nedeniyle kısırlaştırma operasyonlarının aralıksız şekilde devam etmesi gerekliliği
İhtiyaçlar	- Yüksek kapasiteli barınaklar için Bakanlık desteği ve yer tahsisi - Gönüllü hayvan sever vatandaşlarımız ile iş birliklerinin artırılması - Yetkili kurumlar ile iş birliklerinin artırılması - Veteriner sağlık hizmeti veren personelin mesleki gelişiminin eğitimlerle desteklenmesi

Amaç (A4) Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak İçin Farkındalığı Artırmak, Ulaşılabilir Hizmet Üretmek ve Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak									
Hedef (H4.4)	İnsan ve Hayvan Sağlığını Korumak Amacıyla Zoonoz Hastalıklarla Mücadele Etmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.4.1 Aşılama Yapılan Hayvan Sayısı	35	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000	7.000	Günlük	Haftalık
PG 4.4.2 İç ve Dış Parazit Uygulaması Yapılan Hayvan Sayısı	35	20.000	23.000	22.000	20.500	20.000	14.000	Günlük	Haftalık
PG 4.4.3 Saldırganlık Belirtisi Gösterdiği İçin Eğitim Verilen Köpek Sayısı	10	10	40	40	40	40	40	Günlük	Haftalık
PG 4.4.4 Farkındalık ve Bilinçlendirme Amaçlı Eğitim Verilen Kişi Sayısı	20	221	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	Günlük	Haftalık
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sağlık İşleri Müd., Park ve Bahçeler Müd., Fen İşleri Müd., Emlak ve İstimlak Müd., Destek Hizmetleri Müd., Zabıta Müd., İmar ve Şehircilik Müd.								
Riskler	- Salgın hastalıkların görülmesi - Yabani hayvanların çeşitli etkenlerle ilçe sınırlarına girmesi - İlçemizin kuşların göç yolu üzerinde yer alması								
Faaliyet ve Projeler	- Aşılama ve parazit hizmetlerinin sunulması - Hayvanlardan kaynaklı bulaşıcı hastalıklara karşı farkındalık ve bilinçlendirme amacıyla eğitim hizmetlerinin sunulması - Sanal Hayvanat Bahçesi Kurulması ve farkındalık çalışmalarının dijital ortamda devam ettirilmesi								
Maliyet Tahmini	16.903.200,00TL								
Tespitler	Sokağa terk edilen veya ilçe sınırları dışından getirilerek bırakılan sokak hayvanlarının tespitlerinin hızlı yapılarak kontrol altına alınması gerekliliği								
İhtiyaçlar	İlgili kurumlar ile kurulan koordinasyonun devamlılığı								

Amaç (A4)		Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak İçin Farkındalığı Artırmak, Ulaşılabilir Hizmet Üretmek ve Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak							
Hedef (H4.5)	Spor Faaliyetlerini ve Organizasyonları Artırarak, Sporun Sağladığı Faydalar Konusunda Toplumda Farkındalık Oluşturmak, Spora Teşvik Etmek ve Tüm Vatandaşlarımıza Ulaşmasını Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.5.1 Açık ve Kapalı Alanlarda Düzenlenen Spor Etkinliği Sayısı	30	40	80	80	100	100	120	3 Ay	1 Yıl
PG 4.5.2 Eğitim ve Öğretim Kurumları, STK'lar ve Amatör Spor Kulüpleri ile Düzenlenen Spor Etkinliği Sayısı	30	3	3	3	4	4	5	3 Ay	1 Yıl
PG 4.5.3 Yaş Almış ve Dezavantajlı Vatandaşlarımız İçin Düzenlenen Spor Etkinliği Sayısı	20	1	4	4	6	12	12	3 Ay	1 Yıl
PG 4.5.4 Spor Tesisinde Oynanan Müsabaka Sayısı	20	250	300	350	400	400	400	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Spor İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sağlık İşleri Müd., Destek Hizmetleri Müd., Kültür ve Sosyal İşler Müd., Park ve Bahçeler Müd., Fen İşleri Müd., Zabıta Müd., Dış İlişkiler Müd., Temizlik İşleri Müd., Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd., Kadın ve Aile Hizmetleri Müd., Sosyal Yardım İşleri Müd., Veteriner İşleri Müd., Muhtarlık İşleri Müd.								
Riskler	- İş birliği yapılan hizmet birimlerinin iş akışlarındaki anlık değişimler nedeniyle hizmetin aksaması - Planlanan faaliyetlerin iş birliği yapılacak olan dış paydaşlar ile yeterli koordinasyon sağlanamaması nedeniyle zamanında yapılamaması - Olumsuz hava şartları ve uygun teknik koşulların sağlanamaması nedeniyle faaliyetlerin seyrinin değişmesi								
Faaliyet ve Projeler	- Açık ve kapalı alanlarda spor organizasyonları ve etkinliklerin düzenlenmesi - Eğitim ve öğretim kurumları, sivil toplum kuruluşları, dernekler ve amatör spor kulüpleri ile birlikte spor etkinliklerinin düzenlenmesi - Yaş almış ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik egzersiz ve medikal fitness programlarının hazırlanması ve uygulanması - Ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi - Yapılması planlanan Sağlıklı Yaşam ve Spor Kompleksinde gerçekleştirilecek spor faaliyetlerinin plan ve programının yapılması "Gelecek Geninde Gizli Beşiktaş" projesi ile ilçemizde bulunan devlet okullarında eğitim ve öğretim gören çocuklarımızın sportif beceri ve yeteneklerinin tespit edilerek, ilçemizdeki spor kulüpleri öncelikli olmak üzere ilgili branşlara yönlendirilmesi - İsmet İnönü Spor Tesis'i'nin bakım ve onarımı bittikten sonra spor faaliyetlerinin iyileştirilerek sürdürülmesi - Amatör Spor Kulüplerine ayni ve nakdi yardım sağlanması								
Maliyet Tahmini	8.451.600,00TL								
Tespitler	- Spor faaliyetlerine olan talebin her geçen gün artması nedeni ile daha fazla sayıda spor merkezine ihtiyaç duyulması - İlçemiz sınırları içinde bulunan yeşil alan ve parklardaki spor ve egzersiz alanlarının iyileştirilmesi - Yaş almış ve dezavantajlı vatandaşların spor faaliyetlerine katılım oranının düşük olması - Hareketsiz yaşamın toplum içinde giderek yaygınlaşması - Amatör spor kulüplerinin faaliyetlerini sürdürebilmeleri için ekonomik ve yapısal koşullarının yetersiz olması								

İhtiyaçlar	• Spor faaliyetlerinin devamlılığının sağlanabilmesi için alan ve yere ihtiyaç duyulması • Tüm bireylerin spor yapabilmesi için ilçemizde düzenlenen spor faaliyetlerinin çeşitliliğinin artırılması • Yaş almış ve dezavantajlı vatandaşlarımız için, erişilebilir sağlıklı yaşam ve spor merkezine ihtiyaç duyulması • Spor faaliyetlerinin, bireylerin fiziksel ve zihinsel gelişimine katkısı konusunda vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesi									
Amaç (A5)	Toplumsal Tüm Gruplarının, Özellikle Dezavantajlı Bireylerin, Sosyal Haklara Erişimini Sağlamak ve Bu Haklardan Tam Olarak Yararlanmaları İçin Kapsayıcı ve Sürdürülebilir Politikalar ve Hizmetler Geliştirmek									
Hedef (H5.1)	Toplumsal Eşitlik Yaklaşımıyla Tüm Bireylerin Farklılıklarına Bakılmaksızın Eşit Haklara ve Fırsatlara Sahip Olmasını Sağlamak ve Mevcut Eşitsizlikleri Azaltmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.1.1 Toplumsal Eşitlik Yaklaşımıyla İnsan Hakları (Kadın Hakları ve Çocuk Hakları vb.) Konularında Düzenlenen Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Sayısı	25	15	20	25	30	35	40	1 Ay	3 Ay	
PG 5.1.2 Kadın, Çocuk ve İnsan Hakları vb. Ulusal ve Uluslararası Tematik Günlerde Yapılan ve Katılım Sağlanan Etkinlik, Atölye vb. Sayısı	25	5	6	7	8	9	10	1 Ay	3 Ay	
PG 5.1.3 Yerel Eşitlik Eylem Planının Oluşturulması ve Yürütülmesi Kapsamında Paydaş Kurumlarla Yapılan Toplantı, Çalıştay vb. Sayısı	25	5	5	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay	
PG 5.1.4 Kadına Karşı Şiddeti Önleme ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Sağlama Odaklı Danışmanlık ve Psikososyal Destek Seans Sayısı	25	400	500	550	600	650	700	1 Ay	3 Ay	
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler									
Riskler	• Talebin olağan dışı gelişmeler dolayısıyla sert artışı ya da azalışı • Alanında uzman personel ihtiyacı • Hizmet sunumunda çeşitli nedenlerle fiziki koşulların (iç-dış mekan vb.) elverişsizleşmesi									
Faaliyet ve Projeler	• Yerel Eşitlik Eylem Planının hazırlanması ve yürütülmesi • İlk Adım İstasyonu projesinin oluşturulması ve yürütülmesi • Çocuk, kadın ve ebeveynlere dönük eğitim, atölye ve seminerler düzenlenmesi • Kadın ve çocuklara ait ulusal ve uluslararası günlerde etkinlik düzenlenmesi • Kadına karşı şiddeti önleme ve toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlama kapsamında danışmanlık ve psikososyal destek verilmesi • Toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik personel eğitimlerinin düzenlenmesi									
Maliyet Tahmini	1.690.320,00TL									
Tespitler	• Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı hizmet sunumu farkındalığının eksikliği • Kurumsal toplumsal eşitlik algısının yeterli olmaması									

İhtiyaçlar	• Kurumsal toplumsal eşitlik farkındalığının geliştirilmesi • Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı hizmet sunumu için kurumsal ölçme ve değerlendirme çalışmalarının yapılması • Vatandaşların, şiddet ve istismar vakalarında ihtiyaç duydukları hukuki, psikolojik ve sosyal destek mekanizmalarına erişimlerini kolaylaştıracak Acil Yardım Hattı kurulması
-------------------	---

Amaç (A5)	Toplumsal Tüm Gruplarının, Özellikle Dezavantajlı Bireylerin, Sosyal Haklara Erişimini Sağlamak ve Bu Haklardan Tam Olarak Yararlanmaları İçin Kapsayıcı ve Sürdürülebilir Politikalar ve Hizmetler Geliştirmek								
Hedef (H5.2)	Toplumsal Fayda İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.2.1 Gündüz Bakım Evi Hizmetlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı	40	265	270	280	290	310	320	Haftalık	3 Ay
PG 5.2.2 Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurtlarından Yararlanan Genç Sayısı	30	185	187	189	191	193	195	Haftalık	3 Ay
PG 5.2.3 Beslenme Birlik Noktalarından Yararlanan İlkokul Öğrencisi Sayısı	30	100	130	150	180	210	250	Haftalık	3 Ay
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müd., Fen İşleri Müd., Kültür ve Sosyal İşler Müd.								
Riskler	• Hizmetlere yönelik oluşabilecek yoğun talebi karşılayamama • Organizasyonda ve lojistikte yaşanabilecek öngörülemez anlık dış faktörler								
Faaliyet ve Projeler	• Gündüz bakım evleri ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları faaliyetlerinin artırılarak devam ettirilmesi • Beslenme Birlik Noktaları faaliyetlerinin artırılarak devam ettirilmesi								
Maliyet Tahmini	1.690.320,00TL								
Tespitler	• Gelen yoğun taleplerin kısıtlı kreş ve yurt kontenjanları nedeniyle bir kısmının karşılanamaması								
İhtiyaçlar	• Kreş ve yurt sayısının artırılması								

Amaç (A5)	Toplumsal Tüm Gruplarının, Özellikle Dezavantajlı Bireylerin, Sosyal Haklara Erişimini Sağlamak ve Bu Haklardan Tam Olarak Yararlanmaları İçin Kapsayıcı ve Sürdürülebilir Politikalar ve Hizmetler Geliştirmek								
Hedef (H5.3)	Temel ihtiyaçlarını sağlamakta güçlük çeken Dezavantajlı Toplumsal Kesimleri Sosyal Politikalar Bağlamında Desteklemek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.3.1 Aynı Yardımlardan Yararlanan Kişi Sayısı	20	1.850	2.500	2.750	3.000	3.250	3.500	Haftalık	3 Ay
PG 5.3.2 Nakdi Yardımlardan Yararlanan Kişi Sayısı	20	150	200	250	300	350	400	1 Ay	3 Ay

PG 5.3.3 Esenlik Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	20	3.000	3.500	4.000	4.500	5.000	6.000	Haftalık	3 Ay
PG 5.3.4 Aşevi Hizmetinden Yararlanma Sayısı	20	10.000.000	11.000.000	12.000.000	13.000.000	14.000.000	15.000.000	Haftalık	3 Ay
PG 5.3.5 Halk Market-Halk Mağaza Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	20	4.500	5.500	6.000	6.500	7.000	8.000	Haftalık	3 Ay
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müd., Destek Hizmetleri Müd., Bilgi İşlem Müd., Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd., Fen İşleri Müd.								
Riskler	- Yoğun talep sebebiyle taleplerin tamamının karşılanamaması - Hizmetlerin uygulanması sırasında öngörülemez dış faktörler nedeniyle lojistik problemlerin yaşanabilmesi								
Faaliyet ve Projeler	- Halk Market-Halk Mağaza, Aşevi, Esenlik Hizmetleri, aynı ve nakdi yardımların devam ettirilmesi - Sosyal Servis Birimi'nin sosyal çalışma faaliyetlerinin sürdürülmesi								
Maliyet Tahmini	126.774.000,00TL								
Tespitler	- Kısıtlı kaynakların verimli dağılımını sağlamak noktasında tüm taleplerin karşılanamaması - Sosyal inceleme kontrol sisteminin sıklaştırılarak hizmetlerin tamamına yaygınlaştırılıp standardizasyonun sağlanması								
İhtiyaçlar	Meslek elemanı personel sayısının artırılması								

Amaç (A5)	Toplumsal Tüm Gruplarının, Özellikle Dezavantajlı Bireylerin, Sosyal Haklara Erişimini Sağlamak ve Bu Haklardan Tam Olarak Yararlanmaları İçin Kapsayıcı ve Sürdürülebilir Politikalar ve Hizmetler Geliştirmek									
Hedef (H5.4)	Engelli ve Yaşlı Hizmetlerinin Standartlarını Artırmak, Sürdürülebilir Projeleri Hayata Geçirmek									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.4.1 Engelli Koordinasyon Merkezi Hizmetlerinden ve Engelli Taksiden Yararlanan Kişi Sayısı	20	1.800	2.200	2.800	3.000	3.200	3.400	Haftalık	3 Ay	
PG 5.4.2 Engelli Ekipman Onarımı Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	20	-	150	200	300	380	550	Haftalık	3 Ay	
PG 5.4.3 Engelli Bireyler İçin Akülü Sarj İstasyonlarından Yararlanan Kişi Sayısı	20	-	50	100	150	200	300	Haftalık	3 Ay	
PG 5.4.4 Engelsiz Kütüphane ve Sinema (Sesli Kütüphane) Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	20	-	30	90	120	150	300	Haftalık	3 Ay	
PG 5.4.5 Yaşam Evi Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	20	80	90	100	110	120	200	Haftalık	3 Ay	
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müd., Bilgi İşlem Müd., Sağlık İşleri Müd., Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd., Fen İşleri Müd., Kültür ve Sosyal İşler Müd.									

Riskler	• Öngörülemeyen iç ve dış faktörler nedeniyle oluşabilecek olağanüstü yoğunluktaki taleplerin karşılanmasında yaşanabilecek muhtemel lojistik ve planlama sorunları
Faaliyet ve Projeler	• Engelli Kampları ve Sesli Kütüphane Organizasyonlarının hayata geçirilmesi • Yaşam Evlerinin sosyal politikalar noktasında canlandırılması • Engelli Taksi hizmetlerinin artırılarak devam ettirilmesi • Engelli Ekipman Onarımı Hizmetinin yürütülmesi • Engelli bireyler için akülü şarj istasyonları desteğinin sağlanması
Maliyet Tahmini	2.535.480,00TL
Tespitler	• Kaliteli uygulama ile mevcut projelerin sürekliliğinin sağlanması ve yeni projelerin planlanması, duyurulması, hayata geçirilmesi
İhtiyaçlar	• Ekipman ve mesleki eleman desteğinin artırılması

Amaç (A5)	Toplumsal Tüm Gruplarının, Özellikle Dezavantajlı Bireylerin, Sosyal Haklara Erişimini Sağlamak ve Bu Haklardan Tam Olarak Yararlanmaları İçin Kapsayıcı ve Sürdürülebilir Politikalar ve Hizmetler Geliştirmek								
Hedef (H5.5)	Kent Sakinlerini Toplumsal ve Kültürel Değerlerine Uygun Faaliyetlerle Desteklemek ve Konforlu Ulaştırma Hizmetleri Sunmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.5.1 Nikah Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	40	70	70	75	80	80	85	1 Ay	1 Ay
PG 5.5.2 Araç Hizmetleri Talebi Karşılama Oranı	30	100	100	100	100	100	100	3 Ay	3 Ay
PG 5.5.3 Ring Seferi Sayısı	30	29	30	31	32	33	34	1 Ay	3 Ay
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yazı İşleri Müd., Fen İşleri Müd., Muhtarlık İşleri Müd.								
Riskler	• Yasal düzenlemelerdeki olası değişiklikler • Cenaze ve ulaşım hizmetlerinin kiralama yoluyla edinilen araçlar ile verilmesi nedeniyle ihale ve sözleşme süreçlerindeki olası aksaklıklar • Taleplerde meydana gelebilecek öngörülemeyen artışlar ve/veya azalmalar								
Faaliyet ve Projeler	• Evlendirme hizmetinin sağlanması • İlçede yaşayan vatandaşlarımıza şehir içi şehir dışı cenazeler için araç hizmeti verilmesi • Vatandaş/dernek/spor kulübü ve okullardan gelen etkinlikler için talep edilen araç hizmetlerinin sağlanması • Ring seferleri (Semt pazarı ring seferleri dahil) yapılarak ulaşım sorununa katkı sağlanması								
Maliyet Tahmini	4.880.799.000,00TL								
Tespitler	• Verilen araç hizmetleri ile daha güvenli ve kaliteli ulaşımın sağlanması • Nikâh dairesindeki fiziksel şartların ve dış cephesinin vatandaş memnuniyetini sağlayacak düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar	• Verilen araç hizmetleri ile daha güvenli ve kaliteli ulaşımın sağlanması için tedbirlerin alınması • Online nikah hizmetinin ve ulaşım hizmetlerinin tanıtımının yapılması • Nikah Dairesinin fiziksel şartlarının iyileştirilmesi								

Amaç (A6)	Çağın Gereksinimlerine Uygun Tüm İletişim Kanalları Aracılığı İle Paydaşlara Alan Açmak ve Katılımcı Yöntemler Benimseyerek Kentte Yerel Demokrasiyi Güçlendirmek									
Hedef (H6.1)	İletişim Kanallarını Aktif Kullanarak Belediyemize Ulaşılabilirliği ve Kentlilerimizin Katılımını Artırmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.1.1 Tüm İletişim Kanallarından Gelen Talepleri Karşılama Oranı	35	90	91	92	93	94	95	1 Ay	3 Ay	
PG 6.1.2 Tüm İletişim Kanallarından Gelen Taleplere Cevap Verme Süresi (Gün)	35	6	5,9	5,8	5,7	5,6	5,5	1 Ay	3 Ay	
PG 6.1.3 Tasarlanan Proje ve Kampanyaların Gerçekleşme Oranı	30	-	80	81	82	83	84	1 Ay	3 Ay	
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müd.									
Riskler	- Hızlı gelişen iletişim teknolojileri sebebiyle öngörülemeyen maliyet artışı - Gelen taleplerin doğru aktarılmaması veya doğru cevap verilmemesi sonucu zamanında müdahale edilememesi - İletişim kanallarında meydana gelebilecek kesintiler olması halinde vatandaş ile iletişimin kesintiye uğraması									
Faaliyet ve Projeler	- Tüm iletişim kanallarına içerik/materyal üretilmesi ve yayımlanması - Proje ve kampanyaların tasarlanması (iletişim kanallarını kullanarak belediye hizmetlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine katkı sunacak proje ve kampanyalar) - Çözüm merkezi ve ilgili birimler arasındaki teknolojik iletişimin iyileştirilmesi									
Maliyet Tahmini	99.306.300,00TL									
Tespitler	Kentlilerimizin bilgilendirilmesi için tüm iletişim kanallarının daha etkin ve verimli kullanılması gerekliliği									
İhtiyaçlar	- İletişim materyallerinin tasarım aşamaları için nitelikli iş gücü ve teknolojik altyapının geliştirilmesi - İletişim sisteminin daha etkin kullanılabilmesi için nitelikli personel ile teknolojik altyapının iyileştirilmesi - Çözüm Merkezinin teknolojik altyapısının iyileştirilmesi ve bu kapsamda kullanıcılara eğitim verilmesi									

Amaç (A6)	Çağın Gereksinimlerine Uygun Tüm İletişim Kanalları Aracılığı İle Paydaşlara Alan Açmak ve Katılımcı Yöntemler Benimseyerek Kentte Yerel Demokrasiyi Güçlendirmek									
Hedef (H6.2)	Çağın Gereksinimlerine Uygun Online Sistemler Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.2.1 Online Belediyecilik Sisteminin Nüfusa Göre Kullanım Oranı	60	31	32	33	33	34	34	3 Ay	1 Yıl	
PG 6.2.2 Ücretsiz Wi-Fi Hizmetinin Nüfusa Göre Kullanım Oranı	20	14	14	15	15	16	16	3 Ay	1 Yıl	

PG 6.2.3 Mobil Uygulamalar Memnuniyet Oranı	20	90	91	91	92	93	93	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	• Teknik aksaklık kaynaklı mobil uygulamaların bir süre kullanılamaması								
Faaliyet ve Projeler	• Online Belediyecilik Sisteminin çağın gereksinimlerine göre sürekli güncel tutulması • Ücretsiz Wi-Fi Hizmetinin sürekliliğinin sağlanması • Mobil Belediyecilik uygulamalarının teknolojik gelişmelere göre yenilenmesi ve iyileştirilmesi • Mobil uygulamaların kullanımını artırmak için iletişim çalışmasının yapılması								
Maliyet Tahmini	23.664.480,00TL								
Tespitler	• Mevcut mobil uygulamanın teknik olarak çağın ve kentin gereksinimlerine cevap verecek yeterliliğe ulaştırılması gerekliliği								
İhtiyaçlar	• Alanında uzman personel ihtiyacı • Online Belediyecilik Sisteminin daha fazla vatandaşa ulaşması için bilinçlendirme çalışmalarının yapılması								

Amaç (A6)	Çağın Gereksinimlerine Uygun Tüm İletişim Kanalları Aracılığı İle Paydaşlara Alan Açmak ve Katılımcı Yöntemler Benimseyerek Kentte Yerel Demokrasiyi Güçlendirmek								
Hedef (H6.3)	Yerel Demokrasiyi Güçlendirmek için Mahalli Ölçekte Faaliyet Gösteren Yapılar ile Etkin İletişim ve İş Birliği Yürütmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.1 Muhtarlıklar ve Diğer Mahalli Paydaşlar Tarafından İletilen Taleplerin Süreç Takip Oranı	30	98	98	98	98	98	98	3 Ay	1 Yıl
PG 6.3.2 Muhtarlıklar ve Diğer Mahalli Paydaşlar ile Düzenlenen Toplantı, Görüşme, Ziyaret Programı Sayısı	20	495	500	500	500	500	500	3 Ay	1 Yıl
PG 6.3.3 Muhtarlıklar ve Diğer Mahalli Paydaşlar ile Düzenlenen Etkinlik Sayısı	30	1	1	1	1	1	1	3 Ay	1 Yıl
PG 6.3.4 Kent Konseyi Kapsamında Oluşturulan Meclislerin Yaptığı Toplantı Sayısı	20	50	50	50	70	80	100	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müd.								
Riskler	• Tüm mahalli paydaşlardan alınan taleplerin tasarruf tedbirleri kapsamında beklenen hızda sonuçlanamaması								

Faaliyet ve Projeler	• Muhtarlıklar, Beşiktaş'ta yer alan siteler ve Beşiktaş'ta yer alan topluluklar üzerinden alınan talep, öneri ve şikayetlerin ilgili belediye birimlerine aktarılması ve sürecin takip edilmesi • Muhtarlıkların çalışmalarına destek için ofis ihtiyaçlarının karşılanması • Muhtarlıklar ve diğer mahalli paydaşlar ile toplantı, görüşme, ziyaret programlarının düzenlenmesi • Muhtarlar Günü Tören ve Kutlama Etkinliklerinin düzenlenmesi • Kent Konseyi ile Mahalle Meclislerinin kurulması ve düzenli toplantılar yapılması
Maliyet Tahmini	4.225.800,00TL
Tespitler	• Mahalli bazda muhtarların ve diğer paydaşların talep, şikayet ve önerilerinin tamamına maddi kısıtlar sebebiyle çözüm sağlanamaması • Katılımcı belediyeçilik anlayışının benimsenmesi, hemşehri odaklı bir yönetim anlayışının kurumsallaştırılması
İhtiyaçlar	• Mahalli bazda muhtarların ve diğer paydaşların belediye birimleri ile iletişimlerini güçlendirmek için daha sık konu bazlı toplantılar gerçekleştirilmesi • Tüm vatandaşlarda aidiyetin ve bu kültürün devamlılığının sağlanması • Yapılan toplantıların sürekliliğinin sağlanması

Amaç (A6)	Çağın Gereksinimlerine Uygun Tüm İletişim Kanalları Aracılığı İle Paydaşlara Alan Açmak ve Katılımcı Yöntemler Benimseyerek Kentte Yerel Demokrasiyi Güçlendirmek								
Hedef (H6.4)	Hizmet ve Uygulamaların İzlenmesi, Geliştirilmesi ve Yeni Planlamalara Dahil Edilmesi Amacıyla Paydaşların Geri Bildirimlerini Analiz Etmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.4.1 Vatandaşların Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	50	70	72	74	76	78	80	1 Yıl	1 Yıl
PG 6.4.2 Dış Paydaşların Belediye Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	50	70	72	74	76	78	80	1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müd.								
Riskler	• Araştırmanın uygulanması esnasında araştırma kitlesini en iyi şekilde temsil edecek örnekleme ulaşılamaması • Araştırmalara yeterli sayıda katılımcı bulma güçlüğü ve anketlerin sağlıklı bir şekilde doldurulması noktasında yaşanabilecek sorunlar • Ürün tedariğinde ve organizasyonlarda yaşanacak aksaklıklar								
Faaliyet ve Projeler	• Dış Paydaş Araştırması'nın gerçekleştirilmesi • Vatandaş Memnuniyeti Araştırması'nın gerçekleştirilmesi • Uluslararası toplantılar ve Dini Bayramlarda planlanan ve paydaşlarımızın katılımı ile gerçekleştirilecek organizasyonların yapılması • Yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerin ağırlanması								
Maliyet Tahmini	160.580.400,00TL								
Tespitler	• Değerlendirmelerin daha sağlıklı ve verimli yapılmasına olanak tanınması amacıyla hizmet ve uygulamalardan alınan geri bildirimlerin tek bir noktada toplanması ve analiz edilmesi								
İhtiyaçlar	• Araştırmaların kapsayıcılık alanının genişletilmesi • Objektif sonuçlar elde edebilmek için araştırma sonuçlarının kurum dışı uzman kişilerce değerlendirilmesi								

Amaç (A7) Vatandaş ve Çalışan Memnuniyetini Odağa Alan, Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Önceliklendiren Bir Süreç Yönetimi Uygulamak									
Hedef (H7.1)	Çalışanlarımızın Bağlı Oldukları İş Yasaları Kapsamında, Memnuniyet ve Motivasyonlarını Artıracak Kurumsal/Bireysel İş Birlikleri Sağlamak ve Sürdürmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.1 Personel Başına Düşen Eğitim Saati	30	30	30	30	32	35	35	1 Ay	3 Ay
PG 7.1.2 Çalışan Memnuniyet Oranı	30	75	76	77	78	79	80	1 Yıl	1 Yıl
PG 7.1.3 Kadın Çalışan Memnuniyet Oranı	15	65	67,5	70	72,5	75	75	1 Yıl	1 Yıl
PG 7.1.4 Erkek Çalışan Memnuniyet Oranı	15	85	85	85	85	85	85	1 Yıl	1 Yıl
PG 7.1.5 Çalışan Memnuniyet Anketi Katılım Oranı	10	50	52	55	57	59	60	1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	- Ankete katılım ya da soruları cevaplama oranının düşük olması durumunda örneklemin düşmesi ve anket geçerliliğinin, güvenilirliğinin azalması - Terfi, unvan değişikliği, ücret artırımı gibi kariyer planlaması olanaklarının mevzuatlara bağlı kısıtlanması - Eğitim faaliyetlerine katılımın düşük olması ve çalışanlar tarafından benimsenmemesi								
Faaliyet ve Projeler	- İşin gerektirdiği nitelik ve yetkinliklere göre personele verilmesi gereken eğitimlerin programlanması ve uygulanması (Hizmet İçi Eğitim, Uzaktan Eğitim) - Çalışanlara kariyer planlaması yapılması - Performans Değerlendirme Sistemi'ne dayalı olarak, ilgili Kanun hükümleri gereği kurumumuz memurlarına ikramiye ödenmesi - Genel Oryantasyon Sunumunun güncellenmesi, revize edilmesi ve göreve başlayan her bir çalışanın eğitime katılımının sağlanması - Ast-üst ilişkisine ve organizasyon şemasına dayalı olarak, Başkandan, Başkan Yardımcılarına ve Müdürlere, Müdürlerden şef ünvanı ile çalışan memurlara görev, yetki ve sorumluluk dağıtılarak yönetici adaylarının yetiştirilmesi - Çalışan Memnuniyet Anket verileri analizine göre çalışanlarımızın memnuniyet düzeyinin ölçülerek görev yaptıkları birim amiri ile durum değerlendirmesi yapılması								
Maliyet Tahmini	5.070.960,00TL								
Tespitler	Çalışanlarımızın yetkinliklerini sürekli geliştirecek eğitim faaliyetlerinin artırılması gerekliliği								
İhtiyaçlar	- Çalışanların kadro unvanları ve görev unvanları arasındaki ayrışmayı engellemek için "iş değerlendirmesi" ve değerlendirmeye bağlı olarak "görev tanımlarının" doğru belirlenmesi - Kişisel gelişim, mesleki gelişim ve yetkinlik bazlı eğitim/faaliyetlerinin kurum içinde ve dışında artırılması - Çalışanların performansının izlenmesi, takip edilmesi ve sonuçlara göre gerekli gözden geçirmeler yapılarak aksiyonların alınması								

Amaç (A7) Vatandaş ve Çalışan Memnuniyetini Odağa Alan, Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Önceliklendiren Bir Süreç Yönetimi Uygulamak									
Hedef (H7.2)	Kurumun Dijital Altyapısının Etkin ve Hızlı Hizmet Sunabilmesi İçin Teknolojik Sistemleri Uygun Hale Getirmek ve Hizmetin Sürekliliğini Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.1 Yazılım İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	10	90	91	91	92	92	92	3 Ay	1 Yıl
PG 7.2.2 Donanım İhtiyaçlarının Karşılama Oranı	20	89	91	91	92	92	92	3 Ay	1 Yıl
PG 7.2.3 Donanımsal Arıza Giderme Süresi (Gün)	30	5	4	4	3	3	3	3 Ay	1 Yıl
PG 7.2.4 Yazılımsal Arıza Giderme Süresi (Gün)	30	7	6	6	5	5	4	3 Ay	1 Yıl
PG 7.2.5 Exchange Aktif Olma Oranı	10	99	99	99	99	99	99	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müd., Kültür ve Sosyal İşler Müd., Mali Hizmetler Müd.								
Riskler	- Arıza giderme sürelerinin uzaması - Uzun süreli elektrik kesintisi nedeniyle yaşanabilecek aksaklıklar - Siber saldırı nedeniyle serverların bir süre aktif olamaması								
Faaliyet ve Projeler	- Belediyemizin ihtiyaç duyduğu yazılımların ve donanımların temin edilmesi ve geliştirilmesi - Belediye donanımlarının bakım onarım hizmetlerinin sağlanması - Veri tabanı bakım ve desteğinin sağlanması - Veri tabanı güvenliğinin geliştirilmesi - Belediye otomasyon sisteminin bakım ve desteğinin sağlanması - Uzaktan Eğitim projesine teknolojik desteğin sağlanması								
Maliyet Tahmini	181.709.400,00TL								
Tespitler	Serverların devamlı aktif ve etkin kalabilmesi için sistemlerin güncelliğinin sağlanması								
İhtiyaçlar	Tüm donanımsal ve yazılımsal ihtiyaçların giderilmesi için ürün temin edilmesi ve işin niteliğine uygun personel istihdamı sağlanması								

Amaç (A7) Vatandaş ve Çalışan Memnuniyetini Odağa Alan, Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Önceliklendiren Bir Süreç Yönetimi Uygulamak									
Hedef (H7.3)	Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Fiziki Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.3.1 Taleplerin Karşılama Oranı	40	90	92	93	95	95	95	1 Ay	3 Ay
PG 7.3.2 Fiziksel Çalışma Ortamı İç Paydaş Memnuniyet Oranı	20	80	85	85	85	85	85	1 Yıl	1 Yıl
PG 7.3.3 Genel Temizlik İç Paydaş Memnuniyet Oranı	20	80	85	85	85	85	85	1 Yıl	1 Yıl
PG 7.3.4 Hizmet Birimleri Güvenlik Önlemleri İç Paydaş Memnuniyet Oranı	20	80	85	85	85	85	85	1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd., Park ve Bahçeler Müd., Temizlik İşleri Müd., Fen İşleri Müd.								
Riskler	• ihale / Satın alma süreçlerindeki zorunlu yasal süreler (İlan, şikayet vb.)								
Faaliyet ve Projeler	• İdareye ait hizmet birimlerinde makine, teçhizat onarımları ile diğer onarım işlerinin yapılması/ yaptırılması • Hizmet birimlerinde ve ihtiyaç duyulan bazı parklarda ilgili kanun ve yönetmelik çerçevesinde güvenliğin sağlanması • Hizmet birimlerinde ve parklarda bulunan güvenlik kameralarının bakım onarımlarının yapılması, birimlere ve parklara yeni kameraların takılması • Hizmet birimlerinde temizlik işlerinin yaptırılması • Hizmet birimlerinde ihtiyaç duyulan ortak alımların (kırtasiye, içme suyu, temizlik malzemeleri, mobilya vb.) yapılması • İdarenin kullandığı elektrik, su, telefon, internet ve benzeri aboneliklerin fatura ödemelerinin yapılması • Personele servis ve mesai içindeki hizmet gereği olan ulaşım hizmetlerinin verilmesi • Otopark hizmetleri verilmesi								
Maliyet Tahmini	25.943.453.940,00TL								
Tespitler	• Hizmet Binalarında düzenli bakım onarımların yapılması, aksatılması durumunda ise büyük onarımlara ihtiyaç duyulan bölümler olması								
İhtiyaçlar	• Bakım-onarım ihtiyaçlarının ve maliyetlerinin doğru tespit edilmesi ve kontrolünün yapılabilmesi için teknik personelin sağlanması								

Amaç (A7) Vatandaş ve Çalışan Memnuniyetini Odağa Alan, Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Önceliklendiren Bir Süreç Yönetimi Uygulamak									
Hedef (H7.4)	Hukuki Süreçleri Etkin ve Verimli Yürütmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.4.1 Müdürlüklerin Talepleri ve İhtiyaçları Doğrultusunda Hukuki Görüş Verme Süresi (gün)	100	10	16	15	14	13	12	Haftalık	3 Ay
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	Belediyelerin de diğer kamu kurum ve kuruluşlar gibi mahkeme harçlarından muaf tutulması yönünde yasal düzenlemenin ivedilikle yürürlüğe girmemesi halinde nisbi harçlar nedeniyle belediyelerin ödeme güçlüğü yaşaması								
Faaliyet ve Projeler	Beşiktaş Belediyesi kamu tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına, yürürlükteki yasalara ve mevzuata göre Belediye Başkanınca verilen vekaletnamedeki sınırlar içinde adli, idari ve tüm yargı mercilerinde dava/icra dosyalarına ilişkin tüm süreci sonuna kadar yürütmek ve bu kapsamda gerekli tüm işlemleri tesis etmek								
Maliyet Tahmini	59.161.200,00TL								
Tespitler	- Yasal mevzuatlarda sık sık değişiklik yapılması nedeniyle yargı sürecinin uzaması, kimi zaman mevzuatta oluşan boşlukların düzenlenmesinin geç olması nedeniyle işlemlerin sekteye uğraması - Belediyeler Mahkeme harçlarından muaf olmadığından diğer kamu kurumlarının aksine dava açarken kanun yollarına başvururken büyük mali külfet altına girmesi								
İhtiyaçlar	- Avukat norm kadro sayısının yerleşik nüfusa göre değil gün içerisinde hizmet verilen nüfusa göre artırılması yönünde yasal düzenleme yapılmasının sağlanması - Belediyelerin de diğer kamu kurum ve kuruluşlar gibi mahkeme harçlarından muaf tutulması yönünde yasal düzenlemenin ivedilikle yürürlüğe sokulması								

Amaç (A7) Vatandaş ve Çalışan Memnuniyetini Odağa Alan, Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Önceliklendiren Bir Süreç Yönetimi Uygulamak									
Hedef (H7.5)	Mali Yönetim ve Stratejik Yönetim Unsurlarını Etkin ve Entegre Yürütmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.5.1 Tahsilat Tahakkuk Oranı	15	78	80	82	85	86	87	1 Ay	3 Ay
PG 7.5.2 Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	15	55	60	63	67	70	71	1 Ay	3 Ay
PG 7.5.3 Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	20	95	96	96	96	96	96	1 Ay	3 Ay
PG 7.5.4 Düzenlenen Ödeme Emirlerinin Tebliğ Edilen Ödeme Emirlerine Oranı	10	80	83	85	86	87	88	3 Ay	3 Ay
PG 7.5.5 Mükelleflerin Elektronik Tebligat Kullanım Oranı	10	-	5	20	30	50	60	3 Ay	1 Yıl
PG 7.5.6 İlçe Genelinde Yapılan Yoklama Oranı	5	100	100	100	100	100	100	Günlük	1 Ay
PG 7.5.7 Stratejilerin Gerçekleşme Oranı	15	85	20	40	60	80	100	3 Ay	1 Yıl
PG 7.5.8 Performans Programına Uyum Oranı	10	76	80	80	80	80	80	3 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	- Vergi ödemelerinin zamanında gerçekleştirilememesi - Vergi ödemelerinde yapılan, öngörülemez kanuni düzenlemeler (Yapılandırma) - İcrada olan alacakların geçerli sebeplerle tahsilatının yapılamaması - Ülke genelinde yaşanan ekonomik dalgalanmalar - Stratejik yönetim unsurlarının kurum geneline yayılımının istenen düzeyde sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	- Gelir artırıcı çalışmalar kapsamında saha çalışmalarının, kontrol ve denetimin sıklaştırılması - Mevzuat çerçevesinde mali yapının yönetilmesi ve çalışmalarının yürütülmesi - Stratejik Planın, Performans Programının ve Faaliyet Raporunun hazırlanması - Süreç Yönetim Sisteminin yaygınlaştırılması, izleme ve değerlendirmenin etkin yapılması								
Maliyet Tahmini	1.132.212.255,30TL								
Tespitler	- Ülke genelinde yaşanan ekonomik dalgalanmaların vergi tahsilatına yansması - İçerisinde bulunduğumuz ekonomik koşullar göz önünde bulundurulduğunda kurumun mal ve hizmet alımlarındaki maliyetin öngörülenden yüksek olması sebebi ile bütçe giderlerine olumsuz yansması - Süreç yönetiminin sistematik olarak uygulanamaması								
İhtiyaçlar	- Saha denetimlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması - Harcama birimlerinin her türlü mal hizmet alımlarını asgari düzeyde tutmaları - Süreç yönetimi ve sistem standartlarının entegre ve sistematik olarak yürütülmesi								

Maliyetlendirme

Kurumun belirlenen amaç ve hedefleri doğrultusunda yapılmış olan performans esaslı bütçeleme tüm hedefler için detaylı olarak hedef kartları ile sunulmuş, stratejik planın kapsadığı tüm yıllar için öngörüler aşağıda yer alan tahmini maliyet tablosu ile konsolide edilmiştir.

Amaç ve Hedefler İçin Tahmini Maliyet Tablosu						
	2025	2026	2027	2028	2029	TOPLAM
Hedef 1.1	30.000.000,00	39.000.000,00	50.700.000,00	60.840.000,00	73.008.000,00	253.548.000,00
Hedef 1.2	250.000,00	325.000,00	422.500,00	507.000,00	608.400,00	2.112.900,00
Hedef 1.3	2.250.000,00	2.925.000,00	3.802.500,00	4.563.000,00	5.475.600,00	19.016.100,00
Hedef 1.4	187.810.000,00	244.153.000,00	317.398.900,00	380.878.680,00	457.054.416,00	1.587.294.996,00
Hedef 1.5	683.000,00	887.900,00	1.154.270,00	1.385.124,00	1.662.148,80	5.772.442,80
Amaç 1 TOPLAM	220.993.000,00	287.290.900,00	373.478.170,00	448.173.804,00	537.808.564,80	1.867.744.438,80
Hedef 2.1	1.850.000,00	2.405.000,00	3.126.500,00	3.751.800,00	4.502.160,00	15.635.460,00
Hedef 2.2	408.600.000,00	531.180.000,00	690.534.000,00	828.640.800,00	994.368.960,00	3.453.323.760,00
Hedef 2.3	36.250.000,00	47.125.000,00	61.262.500,00	73.515.000,00	88.218.000,00	306.370.500,00
Hedef 2.4	3.200.000,00	4.160.000,00	5.408.000,00	6.489.600,00	7.787.520,00	27.045.120,00
Hedef 2.5	9.000.000,00	11.700.000,00	15.210.000,00	18.252.000,00	21.902.400,00	76.064.400,00
Amaç 2 TOPLAM	458.900.000,00	596.570.000,00	775.541.000,00	930.649.200,00	1.116.779.040,00	3.878.439.240,00
Hedef 3.1	137.000.000,00	178.100.000,00	231.530.000,00	277.836.000,00	333.403.200,00	1.157.869.200,00
Hedef 3.2	17.000.000,00	22.100.000,00	28.730.000,00	34.476.000,00	41.371.200,00	143.677.200,00
Hedef 3.3	1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00	2.028.000,00	2.433.600,00	8.451.600,00
Hedef 3.4	250.000,00	325.000,00	422.500,00	507.000,00	608.400,00	2.112.900,00
Amaç 3 TOPLAM	155.250.000,00	201.825.000,00	262.372.500,00	314.847.000,00	377.816.400,00	1.312.110.900,00
Hedef 4.1	16.170.000,00	21.021.000,00	27.327.300,00	32.792.760,00	39.351.312,00	136.662.372,00
Hedef 4.2	300.000,00	390.000,00	507.000,00	608.400,00	730.080,00	2.535.480,00
Hedef 4.3	17.330.000,00	22.529.000,00	29.287.700,00	35.145.240,00	42.174.288,00	146.466.228,00
Hedef 4.4	2.000.000,00	2.600.000,00	3.380.000,00	4.056.000,00	4.867.200,00	16.903.200,00
Hedef 4.5	1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00	2.028.000,00	2.433.600,00	8.451.600,00
Amaç 4 TOPLAM	36.800.000,00	47.840.000,00	62.192.000,00	74.630.400,00	89.556.480,00	311.018.880,00
Hedef 5.1	200.000,00	260.000,00	338.000,00	405.600,00	486.720,00	1.690.320,00
Hedef 5.2	200.000,00	260.000,00	338.000,00	405.600,00	486.720,00	1.690.320,00
Hedef 5.3	15.000.000,00	19.500.000,00	25.350.000,00	30.420.000,00	36.504.000,00	126.774.000,00
Hedef 5.4	300.000,00	390.000,00	507.000,00	608.400,00	730.080,00	2.535.480,00
Hedef 5.5	577.500.000,00	750.750.000,00	975.975.000,00	1.171.170.000,00	1.405.404.000,00	4.880.799.000,00
Amaç 5 TOPLAM	593.200.000,00	771.160.000,00	1.002.508.000,00	1.203.009.600,00	1.443.611.520,00	5.013.489.120,00

Hedef 6.1	11.750.000,00	15.275.000,00	19.857.500,00	23.829.000,00	28.594.800,00	99.306.300,00
Hedef 6.2	2.800.000,00	3.640.000,00	4.732.000,00	5.678.400,00	6.814.080,00	23.664.480,00
Hedef 6.3	500.000,00	650.000,00	845.000,00	1.014.000,00	1.216.800,00	4.225.800,00
Hedef 6.4	19.000.000,00	24.700.000,00	32.110.000,00	38.532.000,00	46.238.400,00	160.580.400,00
Amaç 6 TOPLAM	34.050.000,00	44.265.000,00	57.544.500,00	69.053.400,00	82.864.080,00	287.776.980,00
Hedef 7.1	600.000,00	780.000,00	1.014.000,00	1.216.800,00	1.460.160,00	5.070.960,00
Hedef 7.2	21.500.000,00	27.950.000,00	36.335.000,00	43.602.000,00	52.322.400,00	181.709.400,00
Hedef 7.3	3.069.650.000,00	3.990.545.000,00	5.187.708.500,00	6.225.250.200,00	7.470.300.240,00	25.943.453.940,00
Hedef 7.4	7.000.000,00	9.100.000,00	11.830.000,00	14.196.000,00	17.035.200,00	59.161.200,00
Hedef 7.5	133.964.250,00	174.153.525,00	226.399.582,50	271.679.499,00	326.015.398,80	1.132.212.255,30
Amaç 7 TOPLAM	3.232.714.250,00	4.202.528.525,00	5.463.287.082,50	6.555.944.499,00	7.867.133.398,80	27.321.607.755,30
AMAÇLAR TOPLAM	4.731.907.250,00	6.151.479.425,00	7.996.923.252,50	9.596.307.903,00	11.515.569.483,60	39.992.187.314,10

Tablo 24 – Amaçlar ve Hedefler için Tahmini Maliyet Tablosu

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması planın başarılı olarak uygulanması ve hesap verme sorumluluğu ilkesinin yerine getirilmesi açısından büyük öneme sahip bir takip yöntemidir. Katılımcı yöntemlerle hazırlanan 2025-2029 Yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planı, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlamak adına rehberde öngörülen izleme ve değerlendirme yöntemleri ile takip edilecektir.

İzleme için, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel veriler toplanarak analiz edilecektir. Değerlendirmenin ise, faaliyetlerin amaç ve hedeflere ne ölçüde etki ve katkı sağladığı ile amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilerek raporlanması planlanmaktadır.

İzleme ve değerlendirme sürecinin etkin sürdürülebilmesi için birimlerin harcama yetkilileri amaç ve hedefe hizmet eden ilgili performans göstergeleri ve risklerini takip ve raporlama ile; Strateji Geliştirme Birimi ise hedeflerin gerçekleşme sonuçlarını konsolide ederek üst yöneticiye sunumu ile sorumludur. Strateji Geliştirme Birimi raporları rehberin atıfta bulunduğu üzere, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunun izleme ve değerlendirme bölümünde yer alan stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme raporlarından yararlanarak hazırlayacak ve üst yöneticiye sunacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Bu kapsamda, belediye başkanı başkanlığında; başkan yardımcıları, birim harcama yetkilileri ve strateji geliştirme birimi katılımlarıyla altı ayda bir izleme toplantıları, yılda bir değerlendirmelerin yapıldığı yönetim gözden geçirme toplantıları yapılması planlanmaktadır. Bu toplantılar ile her bir amaç, hedef ve performans göstergesi için ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik başlıkları altında gerçekleştirilen faaliyetler, faaliyet maliyetleri ve geline durum raporlanacaktır. Bu raporlamalar doğrultusunda amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı değerlendirilerek, ulaşılmamış olması halinde önlemler alma ve planlamaları gözden geçirme fırsatı elde edilecektir.

