

BEŐIKTAŐ BELEDİYESİ

2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sevgi ve Emekle

‘ Türkiye’nin
yükseleni
BEŐIKTAŐ ,

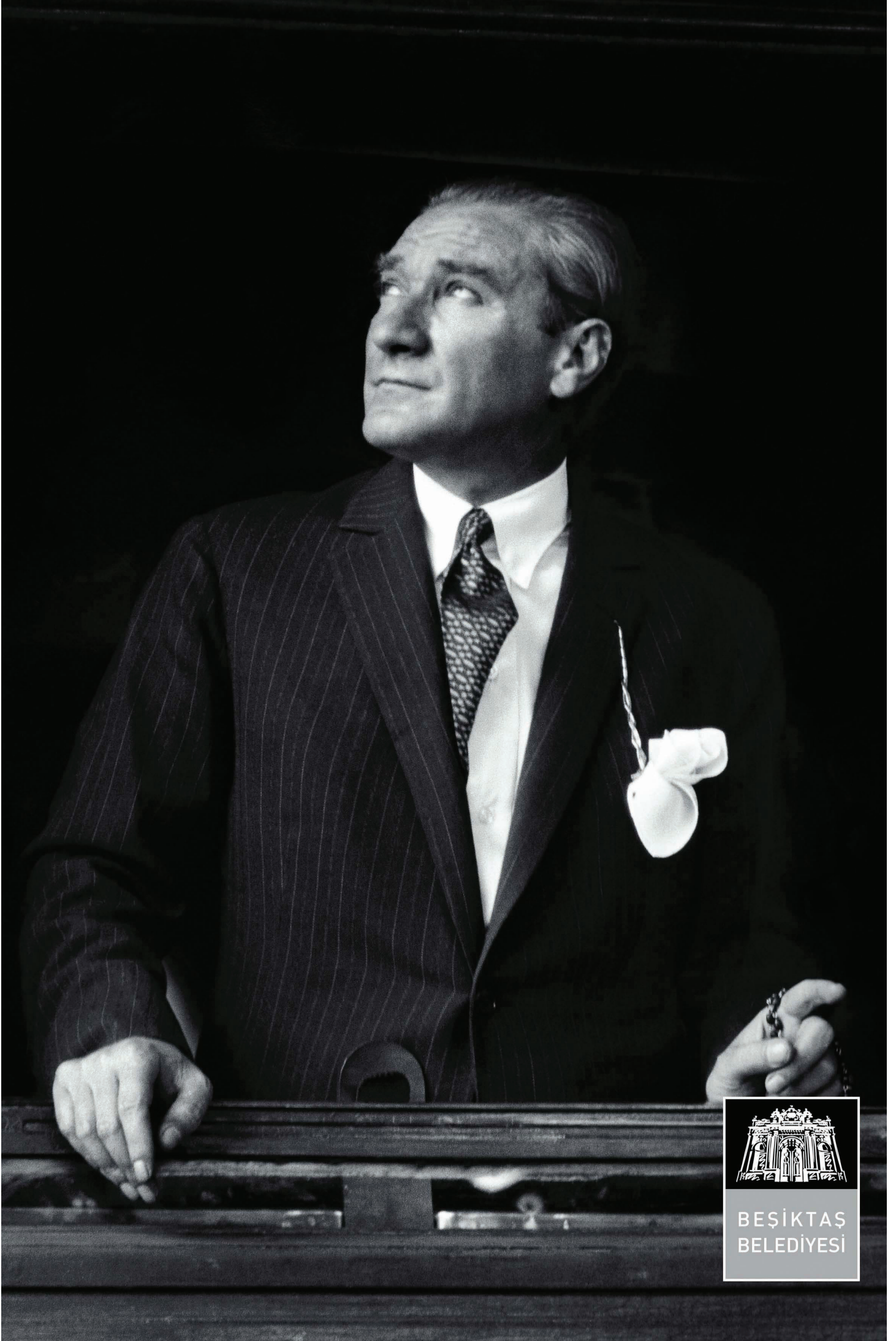


BEŐIKTAŐ
BELEDİYESİ

Çalışmadan, öğrenmeden, yorulmadan rahat yaşamının yollarını alışkanlık haline getiren uluslar önce onurlarını, sonra özgürlüklerini, daha sonra da geleceklerini yitirmeye tutsaktılar.

"Hiç dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla yorulmazlar"

H. Ortakent



BEŞİKTAŞ
BELEDİYESİ

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	6
I-GENEL BİLGİLER	7
A) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7
B) Teşkilat Yapısı	19
C) Fiziksel Kaynaklar	21
1. Belediye Taşınmazları	21
2. Taşıtlar	26
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	28
D) Mali Durum	30
E) İnsan Kaynakları	35
F) Diğer Hususlar	37
II-PERFORMANS BİLGİLERİ	39
A) Amaç Ve Hedefler	39
A.1 Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz	39
B) Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetleri	42
B.1 Hedef Bazında Faaliyetler	42
B.2 Performans Tabloları	49
C) İdarenin Toplam Kaynak İhtiyaçları	133

TABLOLAR DİZİNİ

TABLO 1: GÖREV ALANINA İLİŞKİN HUKUKİ DÜZENLEMELER	8
TABLO 2: BELEDİYE TAŞINMAZLARI	21
TABLO 3: BELEDİYE TAŞINMAZLARI	21
TABLO 4: BELEDİYEYE AİT DEMİRBAŞ TAŞIT LİSTESİ	26
TABLO 5: KİRALAMA YOLUYLA ALINAN ARAÇLARIN LİSTESİ	27
TABLO 6: DONANIM LİSTESİ	28
TABLO 7: YAZILIM LİSTESİ	29
TABLO 8: GELİR BÜTÇESİ	30
TABLO 9: GELİR İCMALİ	31
TABLO 10: BÜTÇE GİDERLERİ	32
TABLO 11: BÜTÇE UYGULAMALARI	33
TABLO 12: BÜTÇE GİDERLER	34
TABLO 13: BEŞİKTAŞ BELEDİYE PERSONEL SAYILARI	35
TABLO 14: BEŞİKTAŞ BELEDİYE PERSONELİ CİNSİYET BİLGİLERİ	35
TABLO 15: BEŞİKTAŞ BELEDİYE PERSONELİ ÖĞRENİM DURUMU	36
TABLO 16: BEŞİKTAŞ BELEDİYE PERSONELİ YAŞ DAĞILIMI	36
TABLO 17: SAYILARLA AMAÇ, HEDEF VE GÖSTERGELER	41
TABLO 18: İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	133

ŞEKİLLER DİZİNİ

ŞEKİL 1: MEVZUAT ANALİZİ	7
ŞEKİL 2: ORGANİZASYON ŞEMASI	20



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi gereği, kamu kurumları yıllık hedeflerinin yer aldığı "Performans Programı"nın hazırlanması gerekiyor. Kamu idareleri halka sundukları hizmetleri ve bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren bir performans programı hazırlar ve yıl sonunda tamamlanan faaliyet raporu ile hedeflerine ne ölçüde ulaştığını ölçer.

Kamu idarelerinin stratejik planları ile bütçeleri arasındaki bağlantıyı kurma görevi yılın başında hazırlanan performans programı ile yerine getirilir. Bu sebeple performans programında yer alacak faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacının tespitinin kurum için hayati öneme sahip olduğunun bilincindeyiz. Bu bilinçle 2018 yılı Performans Programımızı Stratejik Planımızda yer alan vizyon, misyon, temel değer ve ilkelerimiz doğrultusunda ve ölçülebilir hedefler belirleyerek oluşturduk.

"Sosyal Belediyecilik ve İnsan odaklılık" anlayışımız doğrultusunda hizmetlerimizi yürütürken her geçen yıl hizmet çeşitliliğini ve katılımı artırarak ilerliyoruz. Tüm sorumluluklarımızın başında da "hesap verilebilirlik" ve "şeffaflık" ilkelerinin geldiği bilinciyle tüm raporlarımızı hazırlıyor ve kamuoyuna sunuyoruz.

"Her alanda öncü ve marka bir kent yaratarak Türkiye'nin yükseleni olma" vizyonumuza katkı sağlamak ve vatandaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerin kalitesini artırmak için "sürekli kalite" mantığıyla 2015 yılında başlattığımız kalite yolculuğumuz 2015 yılında yapılan yetkinlik ölçümü neticesinde "Mükemmellikte Kararlılık 3 Yıldız" ve 2016 yılında "Mükemmellikte Yetkinlik 4 Yıldız"a layık görülmüştür. Kurumumuz 2017 yılında "Mükemmellikte Yetkinlik 5 Yıldız" ve takip eden yıllar içinde "Türkiye Mükemmellik Ödülü" ve "EFQM Avrupa Mükemmellik Ödülü" almayı hedefleyip iyi uygulamalarla örnek olmaya devam edecek.

2018 yılı Performans Programımızda bütçe ile uyumlu hedefler, projeler, faaliyetler ve bunlara ait ayrıntılar yer alıyor. 2018 yılı performans programının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Birlikte, sevgiyle...

Av. Murat HAZİNEDAR
Beşiktaş Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, "Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir" hükmü bulunduğundan, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, belediye kanunları ile görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları tespit edilmiş, 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alanlar ve bunların mali sorumlulukları ortaya konulmuştur.



Şekil 1: Mevzuat Analizi

A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Bu Kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usûl ve esaslarını düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Belediyenin görev ve sorumlulukları	
Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;	
<p>a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.</p> <p>b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.</p> <p>(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden mik tarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.</p>	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamalarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Kanun'un 4.maddesi; "k) Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavrulatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldırarak bakmakla ve/veya dağıtımını	

yapmakla yükümlüdür.

Kanun'un 6.maddesi; "Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır.

Kanun'un 15.maddesine göre, il hayvanları koruma kurulu kurulmakta, valinin başkanlığında, sadece hayvanların korunması ve mevcut sorunlar ile çözümlerine yönelik olmak üzere toplanmaktadır. Söz konusu kurulun toplantılarına Belediye Başkanı ile belediyelerin veteriner işleri müdürü da katılmak zorundadır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
1593 Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Bu Kanunda, belediyenin sorumlu ve yetkili kılındığı görev ve hizmetlerle sınırlı olarak, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine aykırılık bulunması durumunda, 5393 sayılı Kanun hükümlerinin uygulanacağı, söz konusu Kanunun 84 üncü maddesi ile hüküm altına alınmıştır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Madde 4 – Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete mütaallik işlerin ifası belediyelere ve idarei hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekâlet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde nümune tesisatı vücade getirir.

Madde 20 – Belediyelerin umumi hıfzıssıhha ve içtimai muavenete taallük eden mesailden ifasile mükellef oldukları vazifelere aşağıda zikredilmiştir.

- 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafi fenniyei haiz su celbi.
- 2 - Lağım ve mecralar tesisatı.
- 3 - Mezbaha inşaatı.
- 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri.
- 5 - Her nevi muzahrafatın teb'it ve imhası.
- 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret.
- 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi.

8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.)

9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amilleri izale.

10 - Sari hastalıklarla mücadele işlerine muavenet.

11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı.

12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı.

13 - Hastane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi.

14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı.

Madde 23 – Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Bu meclis mahalli sıhhat ve içtimai muavenet müdürü, nafia mühendisi, maarif, baytar müdürü, mevcutsa sahil sıhhiye merkezi tabibi, bir hükümet ve belediye tabibi ve hastane baştabibi ile garnizon ve kıt'a bulunan yerlerde en büyük askeri tabip ve serbest sanat icra eden bir tabip ve bir eczacıdan ve belediye reisinden mürekkeptir. Meclis valinin veya valiye

bilve kale sıhhiye müdürünün riyaseti altında içtima eder. Valinin tensip edeceği bir zat kitabet vazifesini ifa ve zabıtları tanzim eder.

Madde 65 – Sari bir hastalık zuhur ettiği veya zuhurundan şüphelenildiği veya sari ve salgın bir hastalıktan vefat vuku bulduğu veyahut vefatın sari ve salgın bir hastalık tesiri ile husule geldiğinden şüphe edildiği ihbar olunur olunmaz hükümet tabipleri veya bulunmadığı mahallerde belediye tabipleri mahallinde lazım gelen tetkikatı icra ve hastalığın muhakkak olup olmadığını ve zuhuru sebeplerini tahkik ile mafevke işar eyler. Sari hastalıklar tetkikatı yapan tabiplere bütün Devlet kuvvetleri müzaherete mecburdurlar.

Madde 86 – İçinde sari ve salgın hastalıklardan biri çıkan binalarla bitişik binalar sahipleri hastalığın izalesine hadim ve yayılmasına mani olmak üzere sıhhiye memurlarının gösterecekleri sıhhi mahzurları ıslaha mecburdurlar. Sahipleri yapmazsa Hükümet veya belediyelerce yapılıp, masarifi, maliye memurlarınca Tahsili Emval Kanununa tevfikana tahsil olunur.

Madde 105 – Frengi ve belsoğukluğu ve yumuşak şankr müptelaları bütün resmi sıhhat müesseselerinde veya Hükümet ve belediye tabipleri tarafından parasız tedavi edilir.

Madde 161 – Metrük çocukları altı yaşını ikmal edinceye kadar mahalli belediyeleri, belediye olmayan yerlerde köy heyeti ihtiyariyeleri himayeye mecburdurlar. Hususi müesseseleri olmayan yerlerde belediyeler bu çocukları icap ederse bir ücret mukabilinde bakılmak ve büyütülmek üzere aileler nezdine verirler. Altı yaşından sonra bu çocukların himayesi ve tahsil ettirilmesi Maarif Vekaletince deruhde olunur.

Madde 181 – (...) umumi sıhhate taallük edip (183) ncü maddede envai zikredilen eşya ve levazım, Sıhhat ve İçtimai Muavenet Vekâletinin teftiş ve murakabesine tabidir. Belediye teşekkül etmiş olan mahallerde bu murakabe vekâletin bu kanun dairesinde ıstar edeceği nizamnamelerle talimatlara tevfikana belediye tarafından ve belediyelerin bulunmadığı yerlerde vekâlet sıhhi teşkilatına mensup memurlar tarafından icra edilir.

Madde 216 – Belediye tabipleri olan yerlerde defin ruhsatıyeleri bu tabipler tarafından, bulunmadığı takdirde Hükümet tabipleri tarafından mevtaanın muayenesinden sonra verilir. Ölümüne sebep olan hastalık esnasında tedavi eden tabibin verdiği ruhsatname resmi tabipler tarafından tasdik edilmek şartıyla muteberdir.

Madde 266 – Her şehir ve kasaba belediyesi bu kanunun mer'iyeti tarihinden itibaren bir sene zarfında o şehir veya kasabanın ihtiyaçlarına göre bu kanunun gösterdiği sıhhi hususlara ait bir zabıta talimatnamesi tertip eder. Bu nizamname, meskenlerin ihtiva etmeleri lazım gelen asgari müştemilatı, umumi ve müşterek ikametgâhlardaki ikamet şeraitini, gıda maddeleri satılan veya sair temizliğe mütaallik işlerle iştilal edilen mahallerin, han, otel, misafirhane, eğlence mahalleriyle bütün umumi yerlerin sıhhi şartlarını ve umumiyetle şehrin sıhhat ve temizliğine taallük eden hususlara ait riayetleri lazımgelen kaideleri ihtiva eder.

Madde 283 – (Değişik: 23/1/2008-5728/49 md.)

Bu Kanunda yazılı belediye vazifelerine taallük edip 266 ncü maddede gösterilen sıhhi zabıta nizamnamesinde mezkur memnuiyetlere muhalif hareket edenlerle mecburiyetlere riayet etmeyenler, 15/5/1930 tarihli ve 1608 sayılı Kanunla değişik 16/4/1924 tarihli ve 486 sayılı Kanun mucibince cezalandırılır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3194 sayılı İmar Kanunu	Bu Kanun, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Hâlihazır harita ve imar planları:

Madde 7 – Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.

a) Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin hâlihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlükte dir.

c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.

Haritaların alınmasına veya imar planlarının tatbikatına memur edilen vazifeliler, vazifelerini yaparlarken 2613 sayılı Kadastro ve Tapu Tahriri Kanununun 7 nci maddesindeki selahiyeti haizdirler.

Planların hazırlanması ve yürürlüğe konulması:

Madde 8 – Planların hazırlanmasında ve yürürlüğe konulmasında aşağıda belirtilen esaslara uyulur.

a) Bölge planları; sosyo - ekonomik gelişme eğilimlerini, yerleşmelerin gelişme potansiyelini, sektörel hedefleri, faaliyetlerin ve alt yapıların dağılımını belirlemek üzere hazırlanacak bölge planlarını, gerekli gördüğü hallerde Devlet Planlama Teşkilatı yapar veya yaptırır.

b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. (Değişik dördüncü cümle: 8/8/2011- KHK-648/21 md.) Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi onbeş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Belediye ve mücavir alan dışında kalan yerlerde yapılacak planlar valilik veya ilgisince yapılır veya yaptırılır. Valilikçe uygun görüldüğü takdirde onaylanarak yürürlüğe girer. (Değişik üçüncü cümle: 8/8/2011- KHK-648/21 md.) Onay tarihinden itibaren valilikçe tespit edilen ilan yerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. İtirazlar valiliğe yapılır, valilik itirazları ve planları onbeş gün içerisinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Onaylanmış planlarda yapılacak değişiklikler de yukarıdaki usullere tabidir.

Kesinleşen imar planlarının bir kopyası, Bakanlığa gönderilir.

İmar planları alenidir. Bu aleniyeti sağlamak ilgili idarelerin görevidir. Belediye Başkanlığı ve mülki amirlikler, imar planının tamamını veya bir kısmını kopyalar veya kitapçıklar haline getirip çoğaltarak tespit edilecek ücret karşılığında isteyenlere verir.

c) (Ek: 3/7/2005 - 5403/25 md.) Tarım arazileri, Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan tarımsal amaç dışında kullanılmak üzere plânlanamaz.

İmar programları, kamulaştırma ve kısıtlılık hali:

Madde 10 – Belediyeler; imar planlarının yürürlüğe girmesinden en geç 3 ay içinde, bu planı tatbik etmek üzere 5 yıllık imar programlarını hazırlarlar. Beş yıllık imar programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yatırımcı kamu kuruluşlarının temsilcileri görüşleri esas alınmak üzere Meclis toplantısına katılır. Bu programlar, belediye meclisinde kabul edildikten sonra kesinleşir. Bu program içinde bulunan kamu kuruluşlarına tahsis edilen alanlar, ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Beş yıllık imar programları sınırları içinde kalan alanlardaki kamu hizmet tesislerine tahsis edilmiş olan yerleri ilgili kamu kuruluşları, bu program

süresi içinde kamulaştırırlar. Bu amaçla gerekli ödenek, kamu kuruluşlarının yıllık bütçelerine konulur.	
İmar programlarında, umumi hizmetlere ayrılan yerler ile özel kanunları gereğince kısıtlama konulan gayrimenkuller kamulaştırılincaya veya umumi hizmetlerle ilgili projeler gerçekleştirilinceye kadar bu yerlerle ilgili olarak diğer kanunlarla verilen haklar devam eder.	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2872 Sayılı Çevre Kanunu	Bu Kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
775 Gecekondu Kanunu	Mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında bu kanun hükümleri uygulanır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirme ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair	Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının

Kanun	verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; özür lü lüğ ün ön len me si, özür lü le rin sağ lık, e ğ it im, re ha bi li ta syon, ist ih dam, ba kım ve so syal gü ven li ğ i ne ili ş kin so run ları nın çö zü mü ile her ba kım dan ge li ş me le ri ni ve ön le rin de ki en ge l le ri kal dır ma yı sağ la ya cak te d bi re ri a la rak to plu ma ka tı lı m ları nı sağ la mak ve bu hi z met le rin ko or di na syo nu iç in ge rek li dü ze n le me le ri ya p m ak tır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 Sayılı Kanun'un 37 ve 60 ıncı Maddeleri ile 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	5393 sayılı Belediye Kanununun 37 ve 60'ıncı maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye başkanına yetki vermekte olup, ayrıca 4109 Sayılı yasayla Asker Ailelerinden Muhtaç olanlara yardım konusunda Belediyeleri görevli kılmıştır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
4109 sayılı Kanun;	

Madde 1 – Hazarda ve seferde 45 günden ziyade müddetle askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılır.

Bu yardım askerin hizmete alındığı tarihten başlar, terhisini takip eden 15 günün hitamında sona erer. Kanuni sebep ve salahiyyete müstenit olmaksızın vazifesinden ayrılmış olanların ailelerine yapılmakta olan yardım, resmi ittila tarihinden itibaren, iltihakında tekrar devam olunmak üzere derhal kesilir.

B. Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesinde yer alan yetki ve imtiyazlar

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletirmek; kaynak sularını işletmek veya işletirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme

Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

(m)(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

Bu Kanun, belediye vergileri düzenlemektedir:

1. Belediye Vergileri

1.1. İlan ve Reklam Vergisi (12.md - 16.md.)

1.2. Eğlence Vergisi (17.md. – 22.md.)

1.3. Çeşitli Vergiler

1.3.1. Haberleşme Vergisi (29.md. – 33.md.)

1.3.2. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34.md. – 39.md.)

1.3.3. Yangın Sigortası Vergisi (40.md. – 44.md.)

1.3.4. Çevre Temizlik Vergisi (mükerrer madde 44)

2. Belediye Harçları

2.1. İşgal Harcı (52.md. – 57.md.)

2.2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. – 62.md.)

- 2.3. Kaynak Suları Harcı (63.md. – 66.md.)
- 2.4. Tellallık Harcı (67.md. – 71.md.)
- 2.5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. – 75.md.)
- 2.6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. – 78.md.)
- 2.7. Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 – ek madde -7)
- 2.8. Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)
- 2.8.1. Kayıt ve suret harcı
- 2.8.2. İmar ile ilgili harçlar
- 2.8.3. İşyeri açma izni harcı
- 2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı
- 2.8.5. Sağlık belgesi harcı
- 2.8.6. Esnaf muaflığı belgesi harcı

3. Harcamalara Katılma Payları (86.md. – 94.md.)

2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

Payların hesaplanması ve dağıtımı ile tahsiline ilişkin esaslar, bu Kanun hükümlerine göre yapılmaktadır.

213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu Kanunlarda yer almaktadır.

C. Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu

Ceza Kanununun amacı; kişi hak ve özgürlüklerini, kamu düzen ve güvenliğini, hukuk devletini, kamu sağlığını ve çevreyi, toplum barışını korumak, suç işlenmesini önlemektir. Kanunda, bu amacın gerçekleştirilmesi için ceza sorumluluğunun temel esasları ile suçlar, ceza ve güvenlik tedbirlerinin türleri düzenlenmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu Kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır.

Sözleşmeli ve geçici personel hakkında bu Kanunda belirtilen özel hükümler uygulanır.

4857 sayılı İş Kanunu	
Bu Kanunun amacı işverenler ile bir iş sözleşmesine dayanarak çalıştırılan işçilerin çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklarını düzenlemektir.	
D. 5393 sayılı Belediye Kanununa Göre Belediye Karar Organlarının Görevleri	
D.1. Belediye Başkanı	<p>Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:</p> <p>a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.</p> <p>b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.</p> <p>c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.</p> <p>d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.</p> <p>e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.</p> <p>f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.</p> <p>g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.</p> <p>h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.</p> <p>i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.</p> <p>j) Belediye personelini atamak.</p> <p>k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.</p> <p>l) Şartsız bağışları kabul etmek.</p> <p>m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.</p> <p>n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.</p> <p>o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.</p> <p>p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.</p>
D.2. Belediye Meclisi	<p><i>Meclisin görev ve yetkileri</i></p> <p>Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:</p> <p>a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.</p> <p>b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.</p> <p>c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.</p> <p>d) Borçlanmaya karar vermek.</p> <p>e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.</p> <p>f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.</p>

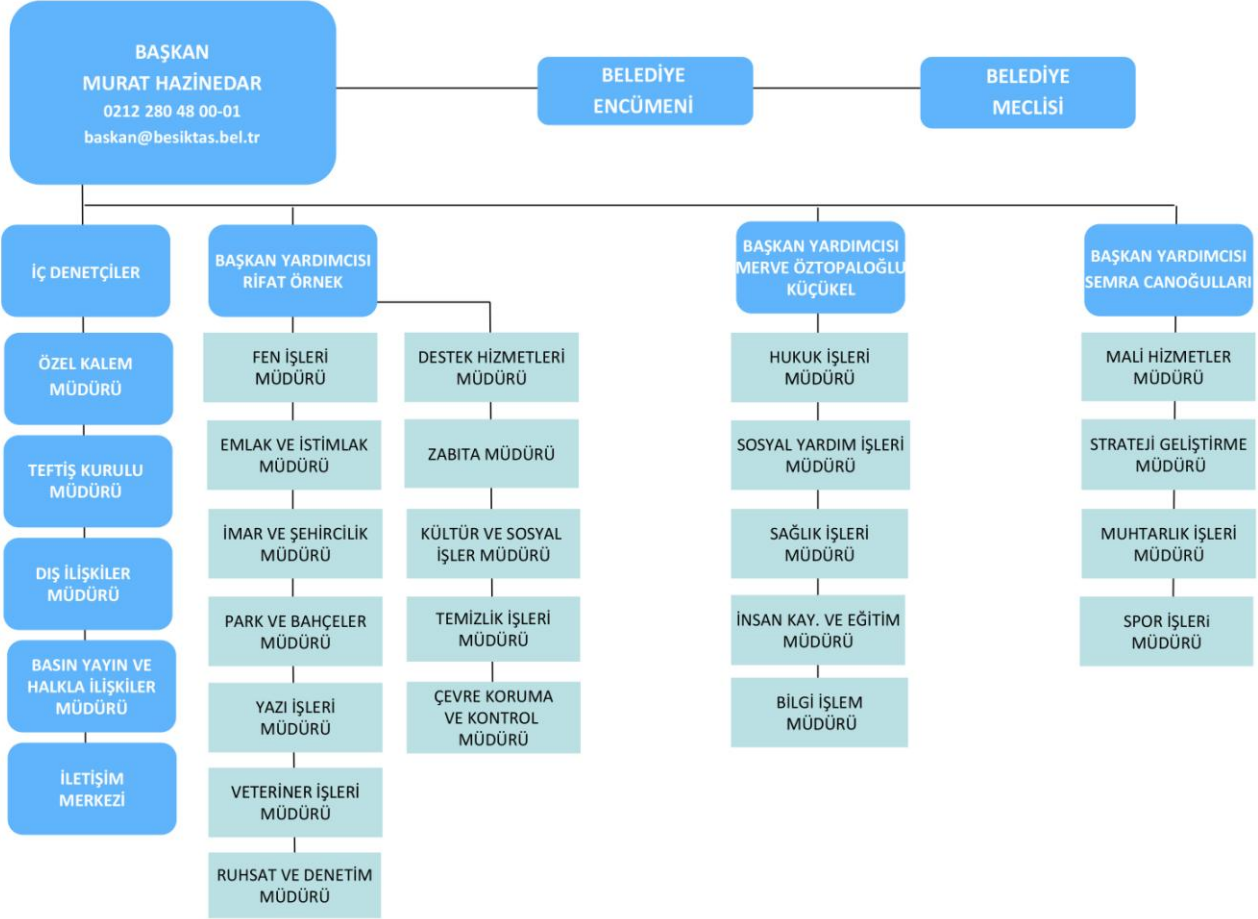
	<p>g) Şartlı bağışları kabul etmek.</p> <p>h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.</p> <p>i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.</p> <p>j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.</p> <p>k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.</p> <p>l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.</p> <p>m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.</p> <p>n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.</p> <p>o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.</p> <p>p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.</p> <p>r) Fahrî hemşehricilik payesi ve beratı vermek.</p> <p>s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.</p> <p>t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.</p> <p>u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.</p>
<p>D.3. Belediye Encümeni</p>	<p><i>Encümenin görev ve yetkileri</i></p> <p>Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:</p> <p>a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.</p> <p>b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.</p> <p>c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.</p> <p>d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.</p> <p>e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.</p> <p>f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.</p> <p>g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.</p> <p>h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.</p> <p>i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.</p>

Tablo 1: Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler

B) Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48 inci, 49 uncu ve 50.maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

- "Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur."
- "Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur."
- "Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur."
- "Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler."
- "Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir."
- "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz."



Şekil 2:Organizasyon Şeması

C) Fiziksel Kaynaklar

1.Belediye Taşınmazları

BELEDİYE TAŞINMAZLARI	
Yapım Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	6
Bağış Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	5
Devir Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	8
İhdas Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	17
Kamulaştırma Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	31
Protokol ve Mahkeme Kararı İle Edinilen Taşınmazlar	1
Kamulaştırmaz El Atma Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	8
Kiralama Suretiyle Edinilen Taşınmazlar	14
İfrazen Tescil Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	7
Trampa Yoluyla Edinilen Taşınmazlar	1

Tablo 2: Belediye Taşınmazları

HİZMET BİNALARI	TELEFON	ADRES
LEVENT BELEDİYE HİZMET BİNASI	0212 319 42 42	Nispetiye Mah. Başlık Sk. No:1A
ÇIRAĞAN HİZMET BİNASI	0212 236 10 20	Yıldız Mah. Çırağan Cad. No:77
AFET YÖNETİM MERKEZİ (AYÖM)	0212 352 24 38	Kültür Mah. Venüs Sk. No:7/1
EVLENDİRME DAİRESİ	0212 260 64 97	Türkali Mah. Nüzhetiye Cad. No:68
SAĞLIK HİZMETLERİ	TELEFON	ADRES
ÇOCUK DIŞ SAĞLIĞI POLİKLİNİĞİ	0212 319 42 85	Nispetiye Mah. Başlık Sk. No:1A
SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ	444 44 55	Cihannuma Mah. Barbaros Bulvarı Bostancı Veli Sk. No:5/A
HALK ECZANESİ	0212 236 82 93	Mecidiye Mahallesi, Dereboyu Caddesi, No:59/A
TIP MERKEZİ (PROJE AŞAMASINDA)		Dikilitaş Mahallesi, Ömür Sokak, No:6

ULUS MUHTARLIK ALTI SAĞLIK BİRİMİ		Ulus Mah. Yelken Sk. No:2A
KONAKLAR MUHTARLIK İÇİ SAĞLIK BİRİMİ		Konaklar Mah. Faruk Nafiz Çamlıbel Sk. No:1
LEVAZIM MUHTARLIK İÇİ SAĞLIK BİRİMİ		Levazım Mah. Kuru Sk. No:7
TÜRKALİ MUHTARLIK İÇİ SAĞLIK BİRİMİ		Türkali Mah. Ihlamurdere Cad. No:140

KÜLTÜR MERKEZLERİ	TELEFON	ADRES
LEVENT KÜLTÜR MERKEZİ	0212 325 73 71	Levent Mah. Çalığışu Sk. No:2
ORTAKÖY KÜLTÜR MERKEZİ	0212 236 10 27	Ortaköy Mah. Ortaköy Dere Çıkması No:1
AKAT KÜLTÜR MERKEZİ	0212 351 93 82	Akat Mah. Zeytinoğlu Cad. No:16
FULYA KÜLTÜR MERKEZİ	0212 215 60 29	Dikilitaş Mah. Hakkı Yeten Cad. No: 10D
MUSTAFA KEMAL KÜLTÜR MERKEZİ	0212 351 24 56	Akat Mah. Uğur Mumcu Cad. No:8A

GÜNDÜZ BAKIM EVLERİ	TELEFON	ADRES
ÇETİN EMEÇ GÜNDÜZ BAKIM EVİ	0212 261 06 20	Dikilitaş Mah. Dilek Sk. No:3
SITKI ÇİFTÇİ GÜNDÜZ BAKIM EVİ	0212 281 45 94	Akat Mah. Bilge Sk. No:3
TÜRKAN SAYLAN GÜNDÜZ BAKIM EVİ	0212 347 31 81	Balmumcu Mah. Bestekar Şevkibey Sokak No:25
ULUS TARIK AKAN GÜNDÜZ BAKIM EVİ	0212 265 42 34	Ulus Mah. Okul Yolu Sk. No:13

MUHTARLIK HİZMET BİNALARI	TELEFON	ADRES
ABBASAĞA MAHALLESİ	0212 227 83 27	Cihannuma Mah. Çömezler Sk. No:1
AKAT MAHALLESİ	0212 351 21 69	Akat Mah. Haydar Aliyev Cad. No:3

BALMUMCU MAHALLESİ	0212 347 75 05	Balmumcu Mah. Zincirlikuyu Yolu Sk. No:21
BEBEK MAHALLESİ		
DİKİLİTAŞ MAHALLESİ	0212 261 57 33	Dikilitaş Mah. Camimeydanı Sk. No:12A
ETİLER MAHALLESİ	0212 287 53 83	Etiler Mah. Ahular Sk. No:19
GAYRETTEPE MAHALLESİ	0212 288 20 16	Gayrettepe Mah. Fahri Gizden Sk. No:26
KONAKLAR MAHALLESİ	0212 282 42 12	Konaklar Mah. Faruk Nafiz Çamlıbel Sk. No:1
KURUÇEŞME MAHALLESİ	0212 287 06 38	Kuruçeşme Mah. Kırbaç Sk. No:40
KÜLTÜR MAHALLESİ	0212 265 07 55	Kültür Mah. Sekbanlar Cad. No:88
LEVENT MAHALLESİ	0212 264 75 31	Levent Mah. Karanfil Sk. No:7/1
LEVAZIM MAHALLESİ	0212 288 93 21	Levazım Mah. Kuru Sk. No:7
MECİDİYE MAHALLESİ	0212 261 73 30	Mecidiye Mah. Ambarlıdere Yolu Sk. No:5
MURADIYE MAHALLESİ	0212 260 41 25	Muradiye Mah. Muradiye Deresi Sk. No:2
NİSBETİYE MAHALLESİ	0212 281 71 61	Nispetiye Mah. Ahmet Adnan Saygun Cad. No:30
TÜRKALİ MAHALLESİ	0212 259 87 10	Türkali Mah. İhlamurdere Cad. No:140
ORTAKÖY MAHALLESİ	0212 261 65 21	Ortaköy Mah. Gürcükızı Sk. No: 4
ULUS MAHALLESİ	0212 287 27 15	Ulus Mah. Yelken Sk. No:2
VİŞNEZADE MAHALLESİ	0212 261 15 94	Vişnezade Mah. Şair Nedim Cad. No:53
YILDIZ MAHALLESİ	0212 261 50 05	Yıldız Mah. Çırağan Cad. No:17/1
CİHANNUMA MAHALLESİ	0212 258 79 61	Cihannuma Mah. Mazharpaşa Sk. No:11 D:1
SİNANPAŞA MAHALLESİ	0212 258 75 74	Sinanpaşa Mah. Kazan Sok. No:7/1
ARNAVUTKÖY MAHALLESİ	0212 265 67 95	Satış Meydanı Sk. No:27

ÖĞRENCİ KONUK EVLERİ	TELEFON	ADRES
ÖZGECAN ASLANYÜKSEK ÖĞRENİM KIZ KONUK EVİ	0212 236 10 25	Yıldız Mah. Çitlenbik Sk. No:29
YÜKSEK ÖĞRENİM ERKEK KONUK EVİ	0212 274 00 87	Gayrettepe Mah. Prof. Bülent Tarcan Cad. No:25B

YAŞAM EVLERİ	TELEFON	ADRES
ETİLER YAŞAM EVİ	0212 263 43 69	Etiler Mah. Ahular Sk. No:19/A
ULUS YAŞAM EVİ	0212 269 81 98	Nispetiye Mah. Ilgın Sk. No:3

SOSYAL HİZMET BİNALARI	TELEFON	ADRES
GAYRETTEPE İNOVASYON MERKEZİ	0212 347 55 68	Gayrettepe Mahallesi, Barbaros Bulvarı, No:143/A
AKŞİT PLAZA İNOVASYON MERKEZİ		Dikilitaş Mah. Ayazmadere Cad. No:12 Akşit Plaza
ÖĞRENCİ ÇAMAŞİREVİ	0212 270 10 15	Türkali Mahallesi, Ihlamurdere Caddesi, No:89A
SANATÇILAR PARKI İÇİ YEMEK KURSU		Akat Mah. Tepecik Yolu No:11/B
DİKİLİTAŞ SEMT EVİ	0212 261 29 26	Dikilitaş Mah. Dilek Sk. No:2
ENGELLİ KOORDİNASYON MERKEZİ	0212 279 93 48	Levent Mah. Fulyalı Sk. No:30A
ENGELSİZ YAŞAM EVİ	0212 261 22 54	Dikilitaş Mah. Hakkı Yeten Cad. No:2/1 Azerbaycan Parkı İçi
ESENLIK HİZMETİ		Levent Mah. Ebulula Mardin Cad. No:63
ÇOCUK BİLİM MERKEZİ	0212 351 82 59	Akat Mah. Zeytinoğlu Cad. No:16
SOKAK HAYVANLARI KISIRLAŞTIRMA VE REHABİLİTASYON MERKEZİ	0212 274 20 10	Mecidiye Mah. Mustafa İzzet Efendi Sk. No:5/1
TURİZM DANIŞMA BÜROSU	0212 227 57 81	Yıldız Mah. Çırağan Cad. No: 26/A
KADIN DAYANIŞMA MERKEZİ	444 44 55	Yıldız Mahallesi Çırağan Caddesi No:77

ZABITA KARAKOLLARI	TELEFON	ADRES
ARNAVUTKÖY ZABITA KARAKOLU	0212 265 12 66	Arnavutköy Mah. Abdükhakmolla Sk. No:23
ORTAKÖY ZABITA KARAKOLU	0212 260 54 53	Ortaköy Mah. Mecidiye Köprüsü Sk. No:21
GAYRETTEPE ZABITA KARAKOLU	0212 272 37 89	Gayrettepe Mah. Vefabayırı Sk. No:1/1
BEŞİKTAŞ ÇARŞI ZABITA KARAKOLU	0212 258 16 73	Sinanpaşa Mah. Hasfırın Cad. No:5/3

BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILAN ALANLAR	TELEFON	ADRES
KAĞITHANE DEPO		Kağıthane İlçesi, Ortabayır Mahallesi, Beller Sokak, No:21-21A
SEYRANTEPE DEPO		Seyrantepe Mahallesi, İbrahim Karaoğlanoğlu Caddesi, Civan Sokak, No:1
ENGELLİ PERFORMANS SALONU		Levent Mah. Fulyalı Sk.
PALANGA ATÖLYE		Yıldız Mah. Palanga Cad. No:39
KARANFİLKÖY GARAJ		Akat Mah. Cumhuriyet Cad. No:3
KARANFİLKÖY AFET KOORDİNASYON MERKEZİ		Akat Mah. Cumhuriyet Cad. No:3
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ VİYADÜK ALTI HİZMET OFİSİ		Konaklar Mah. Org. İzzettin Aksalır Cad. No:21-21A

SPOR TESİSİ	TELEFON	ADRES
AÇIK SPOR TESİSİ		Levent Mah. Çilekli Cad.

Tablo 3: Belediye Taşınmazları

2. Taşıtlar

DEMİRBAŞA KAYITLI TAŞIT LİSTESİ	
KURTARICI	2
VİNÇ	1
ENG.OTOBÜSÜ	2
OTOBÜS	1
SEPETLİ ARAÇ	2
VİDANJÖR	2
MİNİBÜS	1
ARAZÖZ	2
DAMPERLİ KAMYON	5
KUKA	1
MOTOSİKLET	4
BİNEK	1
KAMYONET	1
TUZ ROBOTU	2
TOPLAM	27

Tablo 4:Belediyeye Ait Demirbaş Taşıtlar Listesi

KİRALAMA YOLUYLA KULLANILAN ARAÇLARIN LİSTESİ	
ARAÇ TÜRÜ	MİKTARI
ÇİFT KABİN KAMYONET	9
KOMBİVAN	30
KAMYONET	9
KAMYON	2
KÜÇÜK KAMYON	5
OTOBÜS	9
MINİBÜS-MİDİBÜS	50
CENAZE NAKİL ARACI	1
ENGELLİ ARACI	1
BİNEK ARAÇ	83
TOPLAM	201

Tablo 5:Kiralama Yoluyla Alınan Araçların Listesi

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

2017 Yılı Donanım Envanteri	
Donanım Türü	Adedi
Masaüstü Bilgisayar	628
Dizüstü Bilgisayar	56
Monitör	698
Thin Client	90
Projeksiyon Cihazı	13
Projeksiyon Cihazı Perdesi	13
Tarayıcı	31
Yazıcı	118
Telefon	510
Faks	31
Modem	10
Switch	55
Server	18
Pos Cihazı	9
Cep Telefonu	18
Tablet	18
Barkod Yazıcı	3
El Telsizi	225
Araç Telsizi	4
Yaka Mikrofonu	5
Plotter	2
Dijital Kamera Kayıt Sistemi	125
Dijital Kamera	839
Dijital Fotoğraf Makinesi	19
Fotoğraf Baskı Makinesi	2
Evrak İmha Makinesi	21
Amfi	7
Uydu Alıcısı	7
Hoparlör	20

Tablo 6:Donanım Listesi

2017 Yılı Yazılım Envanteri	
Ürün	Adet
Oracle	2
Radmin	430
Kiosk Uygulamaları	5
Web uygulamaları	15
Adobe Photoshop	11
Microsoft Office	615
Microsoft Windows	613
Microsoft Exchange CAL	720
Microsoft Server CAL	720
Network İventory Advisor	1
Adobe Acrobat Professional DC	2
Nero 2016 Platinum	1
PL/SQL Developer	1
Windows server 2012 R2	10
Windows exchange server 2012	1
Vmix	2
Edius	1
Portraiture	2
Corel Video Studio Pro X7	1
AutoCad	35
Adobe After Affect	1
Adobe Creative Cluod	1
Skecht up	4
Microsoft Visio	6
SQL Server	1
Vray To Skecht Up	3
Symantec Endpoint Protection	500
Symantec Messaging Gateway	500
Symantec Mail arşiv	500
Netcad	19
AMP	10
KAZANCI MEVZUAT	5
DAVASOFT	5
ICRASOFT	1
Terminal Server CAL	110
Microsoft Server	31
Total Video Converter	2
İnternet Download Manager	2
3D Pageflip Professional	2
Corel Video Studio X9 Pro	1
Hakediş Programı	11

Tablo 7:Yazılım Listesi

D) Mali Durum

GELİR KODU / BÜTÇE	2014 Mali Yılı Bütçe Tahmini	2014 Mali Yılı Tahakkuk	2014 Mali Yılı Tahsilat	2015 Mali Yılı Bütçe Tahmini	2015 Mali Yılı Tahakkuk	2015 Mali Yılı Tahsilat	2016 Mali Yılı Bütçe Tahmini	2016 Mali Yılı Tahakkuk	2016 Mali Yılı Tahsilat
01 Vergi Gelirleri	149.610.000,00	167.761.977,70	140.707.272,61	235.220.000,00	187.692.419,74	147.346.028,16	265.444.380,00	219.357.754,13	173.605.245,73
03 Teşebbüs ve Mülk.	13.060.000,00	10.762.891,25	10.547.839,21	13.310.000,00	10.783.290,61	10.054.807,96	15.026.990,00	10.527.193,51	8.491.675,96
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	130.000,00	119.500,00	119.500,00	150.000,00	141.700,00	141.700,00	169.350,00	160.800,00	160.800,00
05 Diğer Gelirler	37.580.000,00	54.931.094,40	39.720.139,46	62.020.000,00	60.264.161,82	48.495.215,54	70.020.580,00	74.961.594,86	60.380.419,92
06 Sermaye Gelirleri	150.000,00	54.500,00	54.500,00	300.000,00	54.708,21	54.708,21	338.700,00	0,00	0,00
09 Red ve İadeler (-)	-530.000,00	0,00	0,00	-1.000.000,00	0,00	0,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
Genel Toplam	200.000.000,00	233.629.963,35	191.149.251,28	310.000.000,00	258.936.280,38	206.092.459,87	350.000.000,00	305.007.342,50	242.638.141,61

Tablo 8: Gelir Bütçesi

BELEDİYE BÜTÇE GELİR İCMAL					
AÇIKLAMA			2014 YILI	2015 YILI	2016 YILI
1		Vergi Gelirleri	167.761.977,70	147.346.028,16	173.605.245,73
	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	127.864.565,08	118.824.768,41	134.761.044,44
	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	14.065.620,11	17.164.568,85	15.218.252,54
	6	Harçlar	25.831.792,51	11.356.690,90	23.625.948,75
2		Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.762.891,25	10.054.807,96	8.491.675,96
	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.976.492,91	389.310,40	448.824,52
	5	Kurumlar Karları	0,00	0,00	68,70
	6	Kira Gelirleri	8.786.398,34	9.665.497,56	8.042.782,74
4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	119.500,00	141.700,00	160.800,00
	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	119.500,00	141.700,00	160.800,00
5		Diğer Gelirler	54.931.094,40	48.495.215,54	60.380.419,92
	1	Faiz Gelirleri	1.503.795,75	884.258,76	599.028,18
	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	34.696.133,00	33.780.658,58	36.621.978,59
	3	Para Cezaları	7.500.930,25	5.677.480,01	7.311.116,44
	9	Diğer Çeşitli Gelirler	11.230.235,40	8.152.818,19	15.848.296,71
6		Sermaye Gelirleri	54.500,00	54.708,21	0,00
	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	52.000,00	46.708,21	0,00
	2	Taşınır Satış Gelirleri	2.500,00	8.000,00	0,00
8		Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
9		Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	0,00
	1	Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
	3	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
	5	Diğer Gelirler	0,00	0,00	0,00
		GENEL TOPLAM	233.629.963,35	206.092.459,87	242.638.141,61

Tablo 9:Gelir İcmali

2016 YILI BÜTÇE GİDERLERİ FONKSİYONEL KOD HARCAMALARI				
AÇIKLAMA		2014 YILI HARCAMA TUTARI	2015 YILI HARCAMA TUTARI	2016 YILI HARCAMA TUTARI
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	51.754.187,40	86.707.530,73	100.819.939,80
2	SAVUNMA HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	12.108.266,33	12.923.758,84	18.345.493,23
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	2.807.873,93	89.373,99	14.955,60
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	44.215.928,31	48.208.298,82	56.966.847,89
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	50.501.392,31	60.888.943,55	68.165.932,42
7	SAĞLIK HİZMETLERİ	5.102.296,08	7.242.004,75	10.169.848,41
8	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	30.349.202,32	47.329.183,46	69.180.324,18
9	EĞİTİM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		196.839.146,68	263.389.094,14	323.663.341,53

Tablo 10: Bütçe Giderleri

2014 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	136.620.000,00	155.047.947,72	113,49	78,77
Yatırım	39.010.000,00	35.439.743,07	90,85	18,00
Transfer	24.370.000,00	6.351.455,89	26,06	3,23
TOPLAM	200.000.000,00	196.839.146,68	98,42	

2015 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	203.193.000,00	214.265.855,53	105,45	81,35
Yatırım	71.855.000,00	40.440.571,01	56,28	15,35
Transfer	34.952.000,00	8.682.667,60	24,84	3,30
TOPLAM	310.000.000,00	263.389.094,14	84,96	

2016 MALİ YILI	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	%	HARCAMA İÇİNDEKİ PAYI
Cari	278.939.500,00	265.657.331,24	95,24	82,08
Yatırım	44.187.500,00	50.622.177,99	114,56	15,64
Transfer	26.873.000,00	7.383.832,30	27,48	2,28
TOPLAM	350.000.000,00	323.663.341,53	92,48	

Tablo 11:Bütçe Uygulamaları

2016 YILI GİDER BÜTÇESİ BİLGİLERİ									
	2016 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ	2015 YILINDAN DEVİR	2016 YILI EK ÖDENEK	EKLENEN (+) DÜŞÜLEN (-)	2016 YILI TOPLAM ÖDENEK	2016 YILI HARCAMA			
Cari Harcamalar	01 Personel Giderleri	44.463.114,00	0,00	0,00	10.061.704,41	5.493.153,28	46.991.876,01		
	02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	7.875.450,00	0,00	0,00	255.638,94	682.643,10	6.011.551,80		
	03 Mal ve Hizmet Alım Gid.	225.100.936,00	0,00	0,00	45.181.121,64	46.776.921,13	208.863.654,54		
	04 Faiz Giderleri	1.500.000,00	0,00	0,00	2.290.250,00	0,00	3.790.248,89		
	CARİ TOPLAM	278.939.500,00	0,00	0,00	57.788.714,99	52.952.717,51	265.657.331,24		
Yatırım Harcamaları									
Yatırım Harcamaları	06 Sermaye Giderleri	44.187.500,00	0,00	0,00	34.972.004,33	21.580.239,92	50.622.177,99		
	YATIRIM TOPLAM	44.187.500,00	0,00	0,00	34.972.004,33	21.580.239,92	50.622.177,99		
Transfer Harcamaları	05 Cari Transferler	9.273.000,00	449.365,86	0,00	563.145,00	1.791.156,89	6.883.832,30		
	07 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00		
	08 Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	09 Yedek Ödenekler	17.600.000,00	0,00	0,00	0,00	17.499.750,00	0,00		
	TRANSFER TOPLAM	26.873.000,00	449.365,86	0,00	1.063.145,00	19.290.906,89	7.383.832,30		
	2016 Gider Genel Toplam	350.000.000,00	449.365,86	0,00	93.823.864,32	93.823.864,32	323.663.341,53		
	2015 Gider Genel Toplam	310.000.000,00	473.264,54	0,00	57.585.465,28	57.585.465,28	263.389.094,14		
	2014 Gider Genel Toplam	200.000.000,00	355.672,18	20.000.000,00	35.216.963,79	35.216.963,79	196.839.146,68		

Tablo 12: Bütçe Giderler

E) İnsan Kaynakları

Beşiktaş Belediyesinin insan kaynaklarına ait bilgiler aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

YIL	2014	2015	2016	2017
STATÜ				
MEMUR	343	348	343	334
İŞÇİ	174	134	114	107
SÖZLEŞMELİ	10	10	9	11
HİZMET ALIMI YOLUYLA ÇALIŞAN PERSONEL	1254	1420	1715	1720

Tablo 13: Beşiktaş Belediye Personel Sayıları

YIL	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	HİZMET ALIMI YOLUYLA ÇALIŞAN PERSONEL	TOPLAM
ERKEK	218	98	5	1405	1726
KADIN	116	9	6	315	446

Tablo 14: Beşiktaş Belediye Personeli Cinsiyet Bilgileri

EĞİTİM	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	HİZMET ALIMI YOLUYLA ÇALIŞAN PERSONEL
İlkokul	8	53		719
Ortaokul	8	18		281
Lise	118	27	1	454
Ön Lisans	49	2	1	96
Lisans	130	7	8	150
Yüksek Lisans	21		1	20
Toplam	334	107	11	1720

Tablo 15: Beşiktaş Belediye Personeli Öğrenim Durum

Yaş	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	HİZMET ALIMI YOLUYLA ÇALIŞAN PERSONEL
0 - 29	27	1	3	326
30 - 39	103	7	7	612
40 - 49	74	74	1	537
50+	130	25		245
Toplam	334	107	11	1720

Tablo 16: Beşiktaş Belediye Personeli Yaş Dağılımı

F) Diğer Hususlar

Stratejik yönetimin Belediyemizde kurumsallaşmasını teminen 2016 yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları, Mayıs ayında program dönemi öncelikleri belirlenerek başlamıştır.

Performans Programı çalışmaları Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan "Performans Programı Hazırlama Rehberi" esas alınarak hazırlanmıştır.

Faaliyet kavramı, belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetler şeklinde tanımlanmış ve faaliyetlerin bu çerçevede belirlenmesi istenmiştir.

Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin dikkate alınmıştır.

Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler, faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetler olarak değerlendirilmiş olup, diğer bir deyişle faaliyetten vazgeçilmesi halinde ortadan kalkacak maliyet şeklinde algılanması istenmiştir.

Performans Göstergeleri İçin Aşağıdaki Kurallar Belirlenmiştir:

- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir,
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır,
- Hem geçmiş dönemlerde hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır,
- Verilerin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Performans hedefinin kaynak ihtiyacı, performans hedefine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet maliyetlerinin toplamından oluşmaktadır. Dolayısıyla, performans hedefi, bu hedefe ilişkin göstergeler, faaliyetlerin toplam kaynak ihtiyacı Tablo 18'de gösterilmiştir. Bir faaliyetin bir performans hedefi ile ilişkilendirilmesi tercih edilmiş, ancak, bir faaliyetin birden fazla performans hedefi ile ilişkilendirilmesinin zorunlu olduğu durumlarda faaliyet maliyetlerinin mükerrerliğe yol açmayacak şekilde performans hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmiŐtir.

- İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği v elindeki kaynakları tahsis edeceği iŐ ve hizmetleri yansıtmalıdır,
- Performans hedeflerini gerçekteŐirmeye yönelik olarak belirlenmelidir,
- Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çeliŐmemeli, hedefin gerçekteŐmesi aÇısından tamamlayıcı olmalıdır,
- Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir,
- Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya daha fazlası aynı faaliyet içerisinde yer alabilir,
- Hedefin gerçekteŐmesine ne ölçüde katkı sağlayacağı tanımlanabilir olmalıdır,
- Uygulanabilir olmalıdır,
- Maliyetlendirilebilmelidir,
- Girdi niteliėinde faaliyet belirlenmelidir.

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A) Amaç Ve Hedefler

İlçemizin ihtiyaçlarına yönelik iç ve dış paydaşlarımızın katılımıyla hazırlanan stratejik amaçlarımız ve stratejik hedeflerimiz aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

A.1 Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz

1	DEPREM BAŞTA OLMAK ÜZERE AFETLERE KARŞI HAZIR BİR BEŞİKTAŞ YARATMAK	
	1.1	Afetlere karşı bir eylem planı oluşturulması ve afet yönetiminin etkin bir biçimde gerçekleştirilmesi
	1.2	Kentsel dönüşüm projelerinin desteklenmesi ve özendirilmesi, Kentsel dönüşüm master planı yapılması
2	TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK	
	2.1	Kadınlar, çocuklar, yaşlılar ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik eğitim ve etkinliklerin yaygınlaştırılması
	2.2	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ekonomik ve sosyal yönden yaşam standartlarını yükseltmeye yönelik hizmetlerin yaygınlaştırılması
	2.3	Engelsiz Beşiktaş İçin Gerekli Tüm Koşulların Hayata Geçirilmesi
3	BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK	
	3.1	Kültür, sanat ve sosyal etkinlikleri yaygınlaştırarak farklılığı algılanan Beşiktaş markasının oluşturulması
4	BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM SÜRMEŞİ İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK	
	4.1	Vatandaşlarımıza yönelik önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi suretiyle, ilçemizde erişilebilir, uygun ve etkili sağlık hizmeti sunulması
	4.2	Beşiktaş'taki spor Faaliyetlerinin desteklenmesi
	4.3	Organik Pazar yapılması
5	KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK	
	5.1	Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetiminin geliştirilmesi
	5.2	Çevre bilincinin artırılması ve çevre denetiminin etkin bir şekilde yürütülmesi
	5.3	Sürdürülebilir çevre politikasıyla temiz bir Beşiktaş oluşturulması
	5.4	Kent estetiğine yönelik uygulamaları yaygınlaştırmak ve yeşil alanların etkin yönetilmesi
	5.5	Aynı Doğayı Paylaştığımız Hayvanların Çağdaş Belediyecilik Anlayışıyla Haklarına Sahip Çıkılması ve Hayvandan Kaynaklı Sorunların Giderilmesi
6	ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK	
	6.1	Yaşam kalitesini arttırmak için alt ve üst yapı bakım onarım çalışmalarının yürütülmesi
	6.2	Kent planlama çalışmalarının Avrupa Standartlarına uygun bir kent altyapısına hizmet eder şekilde yürütülmesi
	6.3	Üst yapı ruhsatlandırma faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi

7	KENT ESENLİĞİNİN STANDARDINI YÜKSELTEREK GÜVENLİ BİR BEŞİKTAŞ OLUŞTURMAK	
	7.1	İlçemiz genelinde yürütülen esenlik ve güvenlik faaliyetlerinde öncü uygulamalarla güvenli bir kent oluşturulması
8	BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GELMEK	
	8.1	Beşiktaş'ta katılımcı belediyecilik anlayışını arttıracak uygulamaların yaygınlaştırılması
	8.2	Şeffaf belediyecilikle ilgili örnek oluşturan uygulamaların gerçekleştirilmesi
	8.3	Hemşehri hukukunu geliştirmeye yönelik faaliyetlerin yaygınlaştırılması
9	KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK	
	9.1	Eğitim çalışmalarının kurumsallaşma gereğine hizmet edecek şekilde gerçekleştirilmesi
	9.2	Her statüdeki personelin niteliklerine ait tüm bilgilerin yönetsel açıdan takip edilmesi ve raporlanmasına yönelik çalışmaların, kurumsal ve stratejik yönetim prensipleri çerçevesinde sürdürülmesi
	9.3	Yargısal organlar nezdinde idarenin etkin olarak temsiline sağlanması
	9.4	Kurumun ve hizmetlerindeki etkinliğinin, verimliliğinin ve mevzuata uyumunun izlenmesi, risk alanlarının belirlenmesi ve değerlendirilmesi; düzenli olarak hazırlanan denetim programları ile karar ve yönetim mekanizmalarında etkililiği sağlayacak şekilde raporlanması
	9.5	Taşınır ve taşınmaz yönetiminde, mevzuat ile öngörülen hususların sürdürülebilir şekilde hayata geçirilmesi suretiyle kaynakların etkin ve verimli kullanılması
	9.6	Tahakkuk-tahsilat gerçekleşme oranını yükseltmek ve gelir arttırıcı çalışmalarla etkin bir gelir yönetimi sisteminin geliştirilmesi
	9.7	Mali tabloların güvenilirliği ve hesap verebilirliğinin sürdürülmesi ve mali yönetimin etkinleştirilmesi
	9.8	İç Kontrol ve stratejik yönetimin kurumsallaşmasının sağlanması
	9.9	Kurumsallaşmayı sağlayacak elektronik belge ve arşiv yönetim sisteminin kurulması; evrak kayıt ve arşiv konusundaki düzenin korunması
	9.10	Karar alma ve uygulama yetkilerini haiz temel belediye organlarının faaliyetlerinde etkinlik ve verimliliğin sağlanması
	9.11	Kitlenin yapılan etkinliklere katılımının sağlanması amacıyla kurumsal tanıtım çalışmalarının güçlendirilmesi
9.12	Belediye Hizmetlerinin kalitesinin artırılması	
10	BİLİŞİM ALTYAPISI, E BELEDİYE HİZMET VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK	
	10.1	Bilişim altyapısının güçlendirilmesi
	10.2	E-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılması
	10.3	Bilişim alanında dünyanın belirli şehirleriyle kıyaslanabilir teknolojiye sahip olunması.

AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ	GÖSTERGELER
1-AFETLERE KARŞI GÜÇLÜ BEŞİKTAŞ	2	5	8
2-SOSYAL HİZMETLER	4	19	34
3-KÜLTÜR VE SANAT	1	13	27
4-SAĞLIK VE SPOR	2	9	14
5-ÇEVRE VE TEMİZLİK	6	19	54
6-ALT YAPI VE ÜST YAPI	3	12	25
7-KENT ESENLİĞİ	1	5	10
8-ŞEFFAF BELEDİYECİLİK	2	10	27
9-KURUMSALLAŞMA	11	27	59
10-BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ	3	14	17
TOPLAM	35	133	275

Tablo-17 Sayılarla Amaç, Hedef ve Göstergeler

Tablo-17 ye bakıldığında 2015-2019 yılları Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planında belirlenen beş yıllık Stratejik Hedeflere göre 2018 yılında toplamda 133 Performans Hedefi belirlenmiş olup, bu hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediğine dair 275 tane Performans Göstergesi bulunmaktadır.

B) Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetleri

B.1 Hedef Bazında Faaliyetler

1	DEPREM BAŞTA OLMAK ÜZERE AFETLERE KARŞI HAZIR BİR BEŞİKTAŞ YARATMAK
1.1.	Afetlere karşı bir eylem planı oluşturulması ve afet yönetiminin etkin bir biçimde gerçekleştirilmesi
	1.1.1. Afetlere karşı bir eylem planı oluşturulması
	1.1.2. Afet bilgi yönetim sisteminin oluşturulması
	1.1.3. Afet koordinasyon çalışmalarının etkin bir biçimde gerçekleştirilmesi
	1.1.4. Acil durumlarda belediyenin müdahale kapasitesinin artırılma çalışmalarının yürütülmesi
	1.1.5. Kış şartlarıyla mücadele çalışmalarının etkin bir şekilde yapılması
	Kentsel dönüşüm projelerinin desteklenmesi ve özendirilmesi, kentsel dönüşüm ana planının yapılması
	1.2.1. Kentsel dönüşüm konusunda özel olarak görevli bir birim oluşturulması
	1.2.2. 6306 sayılı yasa kapsamında yetkili kuruluşlar tarafından afet risk raporu verilen binalara yıkım ruhsatının verilmesi
	1.2.3. 6306 Yasa kapsamında afet risk yapı raporlarının tetkiki ve riskli yapı belgesinin düzenlenmesi
2	TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
2.1.	Kadınlar, çocuklar, yaşlılar ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik eğitim ve etkinliklerin yaygınlaştırılması
	2.1.1. Kamu kurum ve sivil toplum kuruluşlarının işbirliğiyle panel, seminer ve konferans düzenlenmesi
	2.1.2. Meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi
	2.1.3. Sivil toplum kuruluşlarıyla sosyal etkinliklerin düzenlenmesi
	2.1.4. Yaşam evi projesinin yürütülmesi
	2.1.5. Kreş hizmetinin yürütülmesi
	2.1.6. Kadın çalışma projesinin hayata geçirilmesi
	2.1.7. Beşiktaş Akademinin kurulması
	2.1.8. Belediye hizmetlerine erişimi kısıtlı kalmış toplumsal kesimlerin ihtiyaç duydukları hizmetlerin sunulması
	2.1.9. Beşiktaş Belediyesi Travma ve Aile Danışmanlığı Merkezi'nin kurulması
	2.1.10. Kadın Konukevinin kurulması
	2.1.11. Ayrımcılık ile karşılaşma riski altında yaşayan toplum kesimlerinin sorunlarını dile getiren uluslararası günlerde etkinlikler düzenlenmesi
	2.1.12. Var olan ve yeni yapılacak parklarda emekli vatandaşlarımızın da kullanımına yönelik hobi alanlarının oluşturulması.
2.2.	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ekonomik ve sosyal yönden yaşam standartlarını yükseltmeye yönelik hizmetlerin yaygınlaştırılması
	2.2.1. Ayni ve nakdi yardımların yapılması
	2.2.2. Dost Eller projesiyle ihtiyaç sahiplerine ulaşılması
	2.2.3. Esenlik hizmetinin yürütülmesi
	2.2.4. Gelen ihtiyaç taleplerinin değerlendirilmesi ve ilgili kurumlara yönlendirilmesi
	2.2.5. Konukevi hizmetinin yürütülmesi
	2.2.6. Sosyal Alarm projesinin yürütülmesi
	2.2.7. Aşevi hizmetinin yürütülmesi
	2.2.8. Huzurevi projesinin yapılması
2.3.	Engelsiz Beşiktaş için gerekli tüm koşulların hayata geçirilmesi.
	2.3.1. Engelli haritasının ve engelli veri tabanının oluşturulması
	2.3.2. Engelli hakları merkezinin oluşturulması
	2.3.3. Engelsiz Beşiktaş için erişilebilirlik eylem planının oluşturulması
	2.3.4. Engelliler meclisinin kurulması
	2.3.5. Altyapı ve üstyapı unsurlarının engelsiz Beşiktaş hedefine yönelik olarak oluşturulması
	2.3.6. Engellilere yönelik mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi
	2.3.7. Sesli kütüphane ve Breyl kütüphane oluşturulması
	2.3.8. Engelli aile danışma merkezinin oluşturulması
	2.3.9. Engelli spor faaliyetlerinin desteklenmesi
	2.3.10. Engellilere yönelik araç ve gereçlerin temin edilmesi
	2.3.11. Engelli Yaşamevinin kurulması
2.3.12. Parklardaki altyapı ve üstyapı unsurlarının engelsiz Beşiktaş hedefine yönelik olarak oluşturulması	
2.4.	Beşiktaş'ın dezavantajlı grupların dostu bir kent haline getirilmesi
	2.4.1. Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik verilerin toplanması ve bu ihtiyaçların giderilmesine yönelik projeler geliştirilmesi
	2.4.2. Dezavantajlı grupların uğradıkları ayrımcılık konusunda farkındalık yaratıcı etkinliklerin yapılması
	2.4.3. Gökkuşağı Masasının kurulması

3	BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK	
	3.1.	Kültür, sanat ve sosyal etkinlikleri yaygınlaştırarak farklı kültürden insanların birlik içinde yaşadığı, farklılığı algılanan Beşiktaş markasının oluşturulması
	3.1.1.	Milli bayramlarla ilgili etkinliklerin düzenlenmesi
	3.1.2.	Kültürel yarışmalar ve ödül törenleri düzenlenmesi
	3.1.3.	Festival ve şenliklerin düzenlenmesi
	3.1.4.	Açılış ve konserlerin düzenlenmesi
	3.1.5.	Sempozyum, söyleşi, panel, konferans ve imza organizasyonlarının düzenlenmesi
	3.1.6.	Önemli gün ve haftalarda etkinlik düzenlenmesi
	3.1.7.	Her Cuma Yeni Sinema etkinliklerinin düzenlenmesi
	3.1.8.	Bir Belgesel, Bir Gazeteci Çay ve Simit etkinliği düzenlenmesi
	3.1.9.	Fulya Sanat Resitalleri etkinlikleri düzenlenmesi
	3.1.10.	Ustalara Saygı toplantılarının düzenlenmesi
	3.1.11.	Park Buluşmalarının düzenlenmesi
	3.1.12.	Sanat sergilerinin düzenlenmesi
	3.1.13.	Kültür merkezi ve gençlik merkezi yapılması
	3.1.14.	İlçemizdeki tüm dinlere ait ibadethanelerin tanıtım faaliyetlerinin yapılması
	3.1.15.	Farklı dinlerden olan vatandaşlarımızın önemli günlerinin hatırlanması ve dini bayramlarının kutlanması
	3.1.16.	Önemli dernek, kurum ve kuruluşlarca organize edilen kültürel fuarlarda Beşiktaş Belediyesi'nin temsil edilmesi
4	BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM SÜRMEŞİ İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK	
	4.1.	Vatandaşlarımıza yönelik önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi suretiyle, ilçemizde erişilebilir, uygun ve etkili sağlık hizmeti sunulması
	4.1.1.	Poliklinik hizmetlerinin verilmesi
	4.1.2.	Sağlık Destek Hizmetlerinin gerçekleştirilmesi
	4.1.3.	Sünnet hizmetinin verilmesi
	4.1.4.	Yeni sağlık merkezleri ve rehabilitasyon merkezleri projelerinin yapılması
	4.1.5.	Hastane yapılması.
	4.2.	Beşiktaş'taki spor faaliyetlerinin desteklenmesi
	4.2.1.	Amatör Spor Kulüplerine maddi ve ayni yardımların yapılması
	4.2.2.	Spor sahalarının bakım ve onarımının yapılması
	4.2.3.	Parklarda yer alan spor aletlerinin yaygınlaştırılması ve farklı konseptlerde sunulması
	4.2.4.	Markalaşmış spor etkinliklerinin düzenlenmesi
	4.2.5.	Parkların içindeki spor sahalarının bakım ve onarımının yapılması
	4.3.	Beşiktaş'ta sağlıklı yaşam kalitesini arttırmak.
	4.3.1.	Organik Pazar kurulması

5 KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK	
	Geri dönüşümü esas alan bir anlayışla çevrenin ve halk sağlığının korunmasını sağlayacak atık yönetiminin geliştirilmesi
5.1.	5.1.1. Özel atıkların kaynağında ayrı toplanması ile ilgili çalışmaların gerçekleştirilmesi
	5.1.2. Kıyı şeridi boyunca tekne ile yüzeysel deniz temizliği çalışmalarının gerçekleştirilmesi
5.2.	Çevre bilincinin artırılması ve çevre denetiminin etkin bir şekilde yürütülmesi
	5.2.1. Çevresel gürültünün kontrol çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	5.2.2. Hava kirliliğinin engellenmesi çalışmalarının yapılması
	5.2.3. İlçe genelindeki tüm işletmelerin çevreye duyarlı bir şekilde çalışmalarının sağlanması
	5.2.4. Tütün kullanımı nedeniyle oluşacak çevre kirliliğinin azaltılmasına yönelik çalışmaların yapılması
	5.2.5. Çevre bilincini artıran uygulamaların yapılması
5.3.	Sera gazları, zararlı emisyonlar ve iklim değişikliğiyle mücadele edilmesi ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik faaliyetlerin yaygınlaştırılması
	5.3.1. Sera gazı salınımlarının kontrolü ve nötrlenmesi çalışmalarının yapılması
	5.3.2. Çevre dostu teknolojilerin hayata geçirilmesi çalışmalarının yapılması
	5.3.3. Enerjinin verimli kullanılması
5.4.	Sürdürülebilir çevre politikasıyla temiz bir Beşiktaş oluşturulması
	5.4.1. Cadde, sokak ve pazar yerlerinin temizlik ve yıkanması çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	5.4.2. Okullar, ibadethaneler, mezarlıklar ve çöp evlerde temizlik ve yıkama çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	5.4.3. Konteyner yeri yapımı ve atık konteynerlerinin bakım onarımlarıyla temizliğinin gerçekleştirilmesi
	5.4.4. Evsel, katı ve bahçe atıklarının toplanması ve bertaraf istasyonuna nakledilmesi
5.5.	Kent estetiğine yönelik tüm uygulamaların yaygınlaştırılması ve yeşil alanların etkin yönetilmesi
	5.5.1. Kent peyzajına uygun projelerin gerçekleştirilmesi
	5.5.2. Anıtsal ve sanatsal yapıların bakım ve onarımları ile heykel yaptırılması çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	5.5.3. Parkların, yeşil alanların ve refüjlerinin bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi
	5.5.4. Yeni parkların ve oyun alanlarının oluşturulması
	5.5.5. Sokak ağaçlandırma çalışmaları ve peyzajının yapılması
	5.5.6. Park revizyonlarının yapılması.
	5.5.7. Kültür varlıklarının restorasyonu ve bu amaca yönelik çalışmalar yapılması
	5.5.8. Geleneksel ahşap ve taş eğitim atölyesi kurulması
	5.5.9. Kültür, sanat ve tarih kütüphanesinin oluşturulması
	5.5.10. İlçemizde varolan eski eserlerin envanterlerinin güncellenmesi ve bu konuda toplumun duyarlılığının sağlanması amacıyla yayınlar çıkarılması
5.6.	Aynı doğayı paylaştığımız canlıların haklarına çağdaş Belediyecilik anlayışıyla sahip çıkılması ve sorunların giderilmesi
	5.6.1. Sokak hayvanlarının aşılması, kısırlaştırılması ve rehabilitasyonunun gerçekleştirilmesi
	5.6.2. Evcil Hayvan Hastanesi projesinin uygulanması
	5.6.3. Hayvan hakları ile ilgili bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi

6 ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK	
6.1.	Yaşam kalitesini arttırmak için alt ve üst yapı bakım onarım çalışmalarının yürütülmesi
	6.1.1. Yolların bakım ve onarımının yapılması
	6.1.2. Belediyemiz ve kamu kurumlarına ait binaların bakım-onarım çalışmalarının yürütülmesi
	6.1.3. Belediye encümenince alınan yıkım kararlarının uygulanması
	6.1.4. Otopark yapılması
	6.1.5. Altyapı ve üstyapı ile ilgili gelen taleplerin değerlendirilip sonuçlandırılması
	6.1.6. Esmâ Sultan İlköğretim Okulu'nun yıkılıp yeniden yapılması
	6.1.7. Cadde, sokak, park ismi verme, değiştirme, sokak yönlendirme direği onarım montaj ve tabelalandırma çalışmalarının yapılması
	6.1.8. Taşınmazlara ait adres belirleme çalışmalarının yapılması
	6.1.9. İstikamet Rölövesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	6.1.10. Kot-kesit Rölövesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	6.1.11. Tevhid-ifraz-irtifak hakkı tesisi-terk-ihdas işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	6.1.12. Ortabahçe ve İhlamurdere Yayalaştırma Projesi'nin yapılması
6.1.13. Mabedlerin yapım, bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	
6.2.	Kent planlama çalışmalarının Avrupa standartlarına uygun bir kent altyapısına hizmet eder şekilde yürütülmesi
	6.2.1. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	6.2.2. İmar durumu düzenleme işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	6.2.3. Yapı projelerinin tasdik edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	6.2.4. Mimari, statik ve tesisat projelerinin tasdik edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi
6.2.5. Harita çalışmalarının yapılması	
6.3.	Üst yapı ruhsatlandırma faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi
	6.3.1. Onaylanan mimari, statik ve tesisat projelerine yapı ruhsatı düzenlenmesi
	6.3.2. İlçemiz sınırları içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması
	6.3.3. Ruhsat ve eklerine uygun olarak tamamlanan binalara yapı kullanma izin belgesi verilmesi
6.3.4. İşyeri ve meskenlere asansör proje tasdik ve tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi	

7	KENT ESENLİĞİNİN STANDARDINI YÜKSELTEREK GÜVENLİ BİR BEŞİKTAŞ OLUŞTURMAK	
		İlçemiz genelinde yürütülen esenlik ve güvenlik faaliyetlerinde öncü uygulamalarla güvenli bir kent oluşturulması
	7.1.1.	İşyerlerinin fenni muayene işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	7.1.2.	Esenlik ve güvenlik alanında denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
	7.1.3.	Ruhsatlandırma faaliyetlerinin sürdürülmesi
	7.1.4.	İşgaliye çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	7.1.5.	Verilmiş olan ruhsatların uygunluğunun periyodik olarak denetlenmesi
8	BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK	
		Beşiktaş'ta katılımcı belediyeçilik anlayışını artıracak uygulamaların yaygınlaştırılması
	8.1.1.	Mahalle toplantılarının düzenlenmesi
	8.1.2.	Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi
	8.1.3.	Web sitesi, mobil denetim yoluyla vatandaşlardan ve kurumlardan gelen taleplerin değerlendirilmesi
	8.1.4.	Sosyal medyanın etkin kullanılması
	8.1.5.	Web sitesinin güncel tutulması
	8.1.6.	Vatandaş odaklı mobil uygulamaların geliştirilmesi
	8.1.7.	Paydaşlardan (iç ve dış) gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi
	8.1.8.	Sivil Toplum Kuruluşlarıyla (STK) iletişimin güçlendirilmesi
		Şeffaf belediyeçilikle ilgili örnek oluşturan uygulamaların gerçekleştirilmesi
	8.2.1.	Belediye şeffaflık uygulamaları raporunun hazırlanması
	8.2.2.	Karar organlarının tüm kararları ile ihale ve satınalma kararlarının etkin yollarla duyurulması
		Hemşehri hukukunu geliştirmeye yönelik faaliyetlerin yaygınlaştırılması
	8.3.1.	Sosyal sorumluluk etkinlikleri düzenlenmesi.
	8.3.2.	İftar yemekleri düzenlenmesi
	8.3.3.	Kültürel ve sosyal amaçlı şehir içi- şehir dışı turlar düzenlenmesi.
	8.3.4.	Kardeş kent ilişkilerinin yürütülmesi ve kentte yaşayanlarla bütünleştirilmesi
	8.3.5.	Beşiktaş Kart uygulamasının kuvvetlendirilmesi
	8.3.6.	Kent içinde kablosuz internet erişim işlemlerinin yaygınlaştırılması
	8.3.7.	Vatandaş ilişki ve iletişim yöntemlerinin geliştirilmesi

9 KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK		
9.1.	Eğitim çalışmalarının kurumsallaşma gereğine hizmet edecek şekilde gerçekleştirilmesi	
	9.1.1.	Hizmet içi eğitim planlaması yapılması ve uygulanması
	9.1.2.	Personelin seminer, konferans vb gönderilmesi
9.2.	Her statüdeki personelin niteliklerine ait tüm bilgilerin yönetsel açıdan takip edilmesi ve raporlanmasına yönelik çalışmaların, kurumsal ve stratejik yönetim prensipleri çerçevesinde sürdürülmesi	
	9.2.1.	Personel işe giriş çıkış ve özlük işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	9.2.2.	Personelin görevlendirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	9.2.3.	Personelin maaş, ücret ve toplu sözleşme işlemlerinin yürütülmesi
	9.2.4.	Personel ödül ve prim işlemlerinin yürütülmesi
9.3.	Yargısal organlar nezdinde idarenin etkin olarak temsilinin sağlanması	
	9.3.1.	Belediyeye açılan davaların yürütülmesi
	9.3.2.	Belediyenin açtığı davaların yürütülmesi
	9.3.3.	Kurum içi hukuki görüş ve taleplere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
9.4.	Kurumun ve hizmetlerinin etkinliğinin, verimliliğinin ve mevzuata uyumunun izlenmesi, risk alanlarının belirlenmesi ve değerlendirilmesi; düzenli olarak hazırlanan denetim programları ile karar ve yönetim mekanizmalarında etkililiği sağlayacak şekilde raporlanması	
	9.4.1.	İç denetim faaliyetlerinin yürütülmesi
	9.4.2.	Yıllık denetim programlarına uygun olarak kurumun ve hizmetlerin mevzuata uygunluğunun denetlenmesi
9.5.	Taşınır ve taşınmaz yönetiminde, mevzuat ile öngörülen hususların sürdürülebilir şekilde hayata geçirilmesi suretiyle kaynakların etkin ve verimli kullanılması	
	9.5.1.	Gayrimenkullerimizin, belediyemiz lehine en uygun şartlarla kiraya verilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	9.5.2.	Satın alma, tahsis ve satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	9.5.3.	Belediyeye ait taşınmazların elektrik, su, doğalgaz vb aboneliklerinin yapılıp bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi
	9.5.4.	Kamulaştırma çalışmalarının yürütülmesi
	9.5.5.	Lojmanların tahsis ve bakım çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	9.5.6.	Kurumun ihtiyacına yönelik satın alma işlemlerinin zamanında ve yerinde yapılması
9.6.	Tahakkuk-tahsilat gerçekleşme oranını yükseltmek ve gelir arttırıcı çalışmalarla etkin bir gelir yönetimi sisteminin geliştirilmesi	
	9.6.1.	Tahakkuk oluşturma çalışmalarının yürütülmesi
	9.6.2.	İnternette kredi kartlarıyla, vezne, posta ve anlaşmalı bankalardan yapılan tahsilatın kontrolünün sağlanması
	9.6.3.	Tahsilatı arttırmak amacıyla takip işlemlerinin gerçekleştirilmesi
9.7.	Mali tabloların güvenilirliği ve hesap verebilirliğinin sürdürülmesi ve mali yönetimin etkinleştirilmesi	
	9.7.1.	Muhasebe ve raporlama işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	9.7.2.	Ödeme evraklarının ön mali kontrollerinin yapılması
	9.7.3.	Mali yönetim uygulamalarının etkinleştirilmesi

9	KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK	
9.8.	İç Kontrol ve stratejik yönetimin kurumsallaşmasının sağlanması	
	9.8.1.	Stratejik yönetimin unsurlarının etkin olarak yönetilmesi
	9.8.2.	İç kontrol sisteminin tüm unsurlarıyla kurulması
	9.8.3.	Etkin bir izleme değerlendirme sisteminin kurulması
9.9.	9.8.4.	Süreç odaklı bir yönetim sisteminin oluşturulması
	Kurumsallaşmayı sağlayacak elektronik belge ve arşiv yönetim sisteminin kurulması; evrak kayıt ve arşiv konusundaki düzenin korunması	
	9.9.1.	Evrak kayıt ve dağıtım işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	9.9.2.	İç birimlerden gelen evrakların kayda alınarak kurye ve postayla ilgili yerlere ulaştırılması çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	9.9.3.	BİMER aracılığıyla gelen taleplerin cevaplandırılması işlemlerinin gerçekleştirilmesi
9.10.	9.9.4.	Başkanlığın arşiv planlama çalışmalarının yürütülmesi
	9.9.5.	Yazışma ve dosyalamalarda Başbakanlığın 2005/7 sayılı genelgesi doğrultusunda Standart Dosya Planının uygulanması
	Karar alma ve uygulama yetkilerini haiz temel belediye organlarının faaliyetlerinde etkinlik ve verimliliğin sağlanması	
	9.10.1.	Meclis ve Encümen gündemlerinin oluşturulmasının koordine edilmesi, toplantıya ait tutanak ve karar özetlerinin hazırlanması, dağıtılması ve ciltlenmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi
9.10.	9.10.2.	Komisyon toplantılarının takibi ve tutanaklarının hazırlanması çalışmalarının gerçekleştirilmesi
	9.10.3.	Prosedür ve mevzuatların oluşturulması ve takip edilmesi
	Beşiktaş halkının yapılan etkinliklere katılımının sağlanması amacıyla kurumsal tanıtım çalışmalarının güçlendirilmesi	
9.11.	9.11.1.	Yazılı ve sosyal medya takip işlemlerinin yürütülmesi
	9.11.2.	Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması
	9.11.3.	Beşiktaş Belediyesi'nin çıkardığı dergilerin içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlemlerinin yapılması
	9.11.4.	Tanıtım, duyuru amaçlı basılı materyaller hazırlanması, basılması ve dağıtılması
9.12.	Belediye hizmetlerinin kalitesinin artırılarak Beşiktaş ilçesinin ulusal ve uluslararası marka değerinin yükseltilmesi	
	9.12.1.	Sunulan belediye hizmetlerinin kalitesinin ve verimliliğinin artırılması ve bunun takip edilmesi
	9.12.2.	Evlendirme hizmetlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
	9.12.3.	AB ve Dış İlişkiler Merkezinin kurulması
	9.12.4.	Şehircilik ve Belediyecilikle ilgili ulusal ve uluslararası birliklere üye olunması, çalıştay ve forumlara katılımı
	9.12.5.	Yurtiçi ve yurtdışı şehirler ile ortak projeler yapılması
	9.12.6.	Özel kalem faaliyetlerinin yürütülmesi
	9.12.7.	AB - Dünya Bankası bünyesinde finansal kaynaklara erişim ve kullanım destekli projeler geliştirilmesi
10	BİLİŞİM ALTYAPISI, E BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK	
10.1.	Bilişim altyapısının güçlendirilmesi	
	10.1.1.	Verilen bilgi servislerinin güvenliğinin ve sürekliliğinin sağlanması
	10.1.2.	Teknik destek merkezinin oluşturulması
	10.1.3.	Ağ trafik kalitesinin izlenmesi ve geliştirilmesi
10.2.	10.1.4.	Belediye ağ ve bilgisayar haritalarının oluşturulması
	E-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılması	
	10.2.1.	Belediyenin ihtiyacı olan tüm yazılımların temin edilmesi ve geliştirilmesi
	10.2.2.	Mobil uygulamalar ile e-belediyecilik uygulamalarının temin edilmesi ve geliştirilmesi
	10.2.3.	Belediyenin web sitelerinin etkin bir şekilde yürütülmesi
	10.2.4.	Belediye içinde elektronik iletişimin yaygınlaştırılması
10.3.	10.2.5.	Belediye etkinliklerinin internet üzerinden yayınlanması
	10.2.6.	Elektronik belge yönetimi ve dijital arşiv sisteminin kurulması
	Bilişim alanında dünyanın belirli şehirleriyle kıyaslanabilir teknolojiye sahip olunması.	
	10.3.1.	Belediye bilişim politikalarının oluşturulması
10.3.	10.3.2.	Akıllı şehir uygulamalarının oluşturulması ve kullanımının yaygınlaştırılması
	10.3.3.	Bilişim inovasyon ve akıllı şehircilik ile ilgili yeni girişimcilere destek verilmesi
	10.3.4.	İletişim merkezi biriminin kurulması

B.2)Performans Tabloları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	1. DEPREM BAŞTA OLMAK ÜZERE AFETLERE KARŞI HAZIR BİR BEŞİKTAŞ YARATMAK
Hedef	1.1 Afetlere Karşı Bir Eylem Planı Oluşturulması ve Afet Yönetiminin Etkin Bir Biçimde Gerçekleştirilmesi
Performans Hedefi	1.1.3 Afet Koordinasyon Çalışmalarının Etkin Bir Biçimde Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	Afet için muhtelif eğitim ve tatbikatların düzenlenmesi

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Eğitim Verilen Belediye Personel Sayısı	23	23	150
2	Eğitim Verilen Vatandaş Sayısı	1.000	1.000	3.000
3	Afet Tatbikat Sayısı	-	-	3
4	Kurtarma Ekibi Kurulması (Ekip Sayısı)	-	-	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	1. DEPREM BAŞTA OLMAK ÜZERE AFETLERE KARŞI HAZIR BİR BEŞİKTAŞ YARATMAK
Hedef	1.1 Afetlere Karşı Bir Eylem Planı Oluşturulması ve Afet Yönetiminin Etkin Bir Biçimde Gerçekleştirilmesi
Performans Hedefi	1.1.4. Acil Durumlarda Belediyeni Müdahale Kapasitesinin Arttırılma Çalışmalarının Yürütülmesi
Açıklamalar	Afet için Muhtelif Malzeme Alımları

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Malzeme Kapasitesinin Arttırılması (%)	-	-	60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	1. DEPREM BAŞTA OLMAK ÜZERE AFETLERE KARŞI HAZIR BİR BEŞİKTAŞ YARATMAK
Hedef	1.1 Afetlere Karşı Bir Eylem Planı Oluşturulması ve Afet Yönetiminin Etkin Bir Biçimde Gerçekleştirilmesi
Performans Hedefi	1.1.5. Kış Şartlarıyla Mücadele Çalışmalarının Etkin Bir Şekilde Yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kışın Kapalı Yol Sayısı	0	0	0

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1. DEPREM BAŞTA OLMAK ÜZERE AFETLERE KARŞI HAZIR BİR BEŞİKTAŞ YARATMAK			
Hedef	1.2 Kentsel Dönüşüm Projelerinin Desteklenmesi ve Özendirilmesi Kentsel Dönüşüm Ana Planının Yapılması			
Performans Hedefi	1.2.2 6306 Sayılı Yasa Kapsamında Yetkili Kuruluşlar Tarafından Afet Risk Raporu Verilen Binalara Yıkım Ruhsatı Verilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Yıkım Ruhsatı Verilme Süresi (Gün)	8	8	7

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	1. DEPREM BAŞTA OLMAK ÜZERE AFETLERE KARŞI HAZIR BİR BEŞİKTAŞ YARATMAK			
Hedef	1.2 Kentsel Dönüşüm Projelerinin Desteklenmesi ve Özendirilmesi Kentsel Dönüşüm Ana Planının Yapılması			
Performans Hedefi	1.2.3 6306 Yasa Kapsamında Afet Risk Yapı Raporlarının Tetkiki ve Riskli Yapı Belgesinin Düzenlenmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Riskli Yapı Belgesi Verilme Süresi (Gün)	8	8	7

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.1 Kadınlar, Çocuklar, Yaşlılar ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Eğitim ve Etkinliklerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	2.1.1.Kamu Kurumları ve Sivil Toplum Kuruluşlarının İşbirliğiyle Kurs, Panel, Seminer Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Açılan Kurs Sayısı (brans)	45	45	78
2	Kurslara Katılan Kişi Sayısı	2.500	2.500	7.500
3	Yaz Okulları İçin Branş Sayısı	-	-	20
4	Yaz Okullarına Katılan Öğrenci Sayısı	800	800	2.250
5	Yaz Kampına Katılan Öğrenci Sayısı	1.000	1.000	1.000
6	Çanakkale Turu Katılan Öğrenci Sayısı	-	-	5.000
7	Bilim Merkezimizde Açılan Deney Atölyesi Sayısı	-	-	850
8	Bilim Merkezimizde Açılan Deney Atölyelerine Katılan Kişi Sayısı	-	-	10.000
9	Karne Hediyesi Dağıtılan Öğrenci Sayısı	-	-	30.000
10	Beşiktaş Belediyesi Çocuk Korusu Etkinlik Sayısı	-	-	30
11	Flarmoni Orkestrası Etkinlik Sayısı	-	-	20
12	Sokak Sanatçılarının Lokasyon Sayısı	-	-	5
13	Sokak Sanatçıları Etkinlik Sayısı	-	-	150

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
-------------	--

Hedef	2.1 Kadınlar, Çocuklar, Yaşlılar ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Eğitim ve Etkinliklerin Yaygınlaştırılması
--------------	--

Performans Hedefi	2.1.3 Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Sosyal Etkinlikler Düzenlemek
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Toplantı Sayısı	20	20	154
2	Katılımcı Sayısı	-	-	2.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
-------------	--

Hedef	2.1 Kadınlar, Çocuklar, Yaşlılar ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Eğitim ve Etkinliklerin Yaygınlaştırılması
--------------	--

Performans Hedefi	2.1.4 Yaşam Evi Hizmetlerinin Yürütülmesi
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Üye Sayısı	90	150	120

Açıklama	Mevcut 2 yaşam evinde 65+ kentlilerimizin sosyalleşmesine imkan sağlayarak, çeşitli bilişsel becerilerinin geliştirilmesine yönelik gündelik aktivitelerde bulunmalarına yönelik eğitimler ve atölye çalışmaları düzenlenmektedir. 2017 yılı sonuna kadar ve 2018 yılında önemli gün ve haftalarda kısa süreli konaklamalı geziler yapılması hedeflenmiştir.
-----------------	--

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.1 Kadınlar, Çocuklar, Yaşlılar ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Eğitim ve Etkinliklerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	2.1.5 Kreş Hizmetlerinin Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kreş Hizmetlerinden Yaralanan Çocuk Sayısı	405	400	320
Açıklama				
Mevcut 3 kreşimizin yanı sıra, 2016 yılı sonunda yeni bir kreş planı gerçekleştirilmiş olup Tarık Akan Kreşi faaliyete geçirilmiştir. Mahalle kreşlerinin oluşturulması amacıyla 2017 yılı içerisinde ve 2018 yılında kreş hizmetlerinin çoğaltılması hedeflenmektedir.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.1 Kadınlar, Çocuklar, Yaşlılar ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Eğitim ve Etkinliklerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	2.1.6 Kadın Çalışma Projesinin Hayata Geçirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kadın Danışma Merkezi Faaliyetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	-	100	75
Açıklama				
2015-2019 Stratejik Plan'da yer alan "Kadın Konukevi Kurulması" faaliyetinden önce, 2016 yılında bir Kadın Danışma Merkezi kurulmuştur. Danışma Merkezi, kadına yönelik şiddet, çocuk istismarı, cinsiyet ayrımcılığı, yoksulluk ve kamusal haklardan yoksunlukla ilgili pek çok sorun için kadınların şahsen, telefonla ya da başka bir kurum aracılığıyla mesai saatleri içinde başvurdukları birimdir. Bu sorunların giderilmesi için gerekli bilgilendirme ve yönlendirme hizmetleri verilir.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK			
Hedef	2.1 Kadınlar, Çocuklar, Yaşlılar ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Eğitim ve Etkinliklerin Yaygınlaştırılması			
Performans Hedefi	2.1.10 Kadın Konukevinin Kurulması			
Açıklamalar	Beşiktaş sınırları içinde veya dışında uygun bir alan kiralanıp, kadın konukevi kurulacak şekilde projelendirilecektir.			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Proje tamamlanma oranı (%)	-	-	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK			
Hedef	2.2 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın Ekonomik ve Sosyal Yaşam Standartlarını Yükseltmeye Yönelik Hizmetlerin Yaygınlaştırılması			
Performans Hedefi	2.2.1 Ayni ve Nakdi Yardımların Yapılması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Ayni ve Nakdi Yardımlardan Yararlana Kişi Sayısı	6.350	3.500	4.000
Açıklama	İlçe sınırlarımızda ikamet eden ihtiyaç sahiplerine nakdi Sosyal Yardım ve Eğitim Desteği sağlanmakta, ayni yardım olarak hasta bezi, manuel tekerlekli sandalye, yatak pedi ve dönemsel olarak erzak paketi verilmektedir. Ayrıca Geleceğe İz projesi kapsamında yeni doğan bebeklere bebek paketi verilmektedir.			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.2 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın Ekonomik ve Sosyal Yaşam Standartlarını Yükseltmeye Yönelik Hizmetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	2.2.2 Dost Eller Projesiyle İhtiyaç Sahiplerine Ulaşılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Dost Eller Projesi Kapsamında Ulaşılan Kişi Sayısı	7.000	7.000	2.500

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.2 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın Ekonomik ve Sosyal Yaşam Standartlarını Yükseltmeye Yönelik Hizmetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	2.2.3 Esenlik Hizmetinin Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Esenlik Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı	-	800	600

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK			
Hedef	2.2 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın Ekonomik ve Sosyal Yaşam Standartlarını Yükseltmeye Yönelik Hizmetlerin Yaygınlaştırılması			
Performans Hedefi	2.2.5 Konukevi ve Yurt Hizmetlerinin Yürütülmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Yurtlardan Faydalanan Öğrenci Sayısı	648	900	350

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK			
Hedef	2.2 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın Ekonomik ve Sosyal Yaşam Standartlarını Yükseltmeye Yönelik Hizmetlerin Yaygınlaştırılması			
Performans Hedefi	2.2.6 Sosyal Alarm Projesinin Yürütülmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Kullanıcı Sayısı	1.000	700	700

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.2 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın Ekonomik ve Sosyal Yaşam Standartlarını Yükseltmeye Yönelik Hizmetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	2.2.7 Aşevi Hizmetinin Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Dost Eller Mutfak Hizmetinden Yararlanma Sayısı	-	-	65.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.2 İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın Ekonomik ve Sosyal Yaşam Standartlarını Yükseltmeye Yönelik Hizmetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	2.2.8 Huzurevi Projesinin Yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Proje Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	40

Açıklama	Beşiktaş ilçesi Konaklar Mahallesinde hem huzur evi hem öğrenci yurdu ve çocuk kreşinin bir arada bulunduğu "Nesiller Kompleksi" adı altında planlanan proje çalışmaları devam etmektedir.
-----------------	--

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK			
Hedef	2.3 Engelsiz Beşiktaş İçin Gerekli Tüm Koşulların Hayata Geçirilmesi			
Performans Hedefi	2.3.1 Engelli Haritasının ve Engelli Veri Tabanının Oluşturulması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2016	2017	2018
1	Proje Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK			
Hedef	2.3 Engelsiz Beşiktaş İçin Gerekli Tüm Koşulların Hayata Geçirilmesi			
Performans Hedefi	2.3.2 Engelli Hakları Merkezinin Oluşturulması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2016	2017	2018
1	Proje Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
-------------	--

Hedef	2.3 Engelsiz Beşiktaş İçin Gerekli Tüm Koşulların Hayata Geçirilmesi
--------------	--

Performans Hedefi	2.3.8 Engelli Aile Danışma Merkezinin Oluşturulması
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Proje Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİNİ ETKİN YÜRÜTMEK
-------------	--

Hedef	2.3 Engelsiz Beşiktaş İçin Gerekli Tüm Koşulların Hayata Geçirilmesi
--------------	--

Performans Hedefi	2.3.10 Engellilere Yönelik Araç ve Gereçlerin Temin Edilmesi
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Temin edilen araç ve gereçlerin adedi	442	668	800

Açıklama	Tekerlekli sandalye, hasta bezi , yatak pedi, çocuk bezi ve engelsiz taksi hizmetinden yararlanan kişi sayısı verilmiştir.
-----------------	--

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.4 Engelsiz Beşiktaş İçin Gerekli Tüm Koşulların Hayata Geçirilmesi
Performans Hedefi	2.4.1 Dezavantajlı Grupların İhtiyaçlarını Belirlemeye Yönelik Verilerin Toplanması ve Bu İhtiyaçların Giderilmesine Yönelik Projeler Geliştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Veri Toplama Yöntemlerinin Belirlenmesi ve Geliştirilmesi (%)	-	-	40

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	2. TOPLUM BİLEŞENLERİNİN YAŞAM STANDARTLARINI YÜKSELTMEK, SOSYAL YARDIM VE HİZMETLERİNİ ETKİN YÜRÜTMEK
Hedef	2.4 Engelsiz Beşiktaş İçin Gerekli Tüm Koşulların Hayata Geçirilmesi
Performans Hedefi	2.4.2 Dezavantajlı Grupların Uğradıkları Ayrımcılık Konusunda Farkındalık Yaratıcı Etkinliklerin Yapılması
Açıklamalar	Dezavantajlılar başlığı altında erkek, çocuk, genç, yaşlı, engelli, azınlık ve LGBTİ olarak belirlenen sekiz ayrı gruba yönelik toplum içinde maruz kaldıkları ayrımcılığı önlemeye yönelik insan hakları bağlamında çalışmaları yapılması.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Etkinlik Sayısı - LGBTİ +	-	-	2
Açıklama Onur Haftası Etkinlikleri				
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı - LGBTİ +	-	-	200
3	Etkinlik Sayısı	-	-	10

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.1 Milli Bayramlarla İlgili Etkinliklerin Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	4	4	4
2	Etkinliklerin Bilinirlik Oranı	90	90	95
3	Etkinliklerden Memnuniyet Oranı	90	90	95
4	Etkinliklere Katılımcı Sayısı	-	-	40.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.2 Kültürel Yarışmalar ve Ödül Törenleri Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Yarışma ve Ödül Töreni	3	3	10
Açıklama				
2017 Yılından düzenlenen yarışma ve ödül törenleri : 1-Nehar Tüblek Karikatür Yarışması,2 Dağlarca Şiir Ödülleri, 3-Sadri Alışık Ödülleri, 4-23 Nisan Çocuk Resim Yarışması,5- Aşkın Selfiesi Yarışması, 6- Bilim Sanat Ödülleri (İlçe milli eğitim ile koordineli), 7- Emek ve Başarı Ödülleri, 8-Atilla İlhan Edebiyat Ödülleri.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.3 Festival ve Şenlikler Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Festival ve Şenlik Sayısı	6	6	20
Açıklama				
2017 Yılından düzenlenen festival ve şenlikler : 1-Dans Festivali, 2- Bilfest,3- Heykel Sempozyumu, 4-Sokak Lezzetleri Fest. 5-Psi-fest, 6-Bahar ve Şiir Fest., 7-Elli-Der Şenliği, 8-Çocuk Şenliği, 9- Gençlik Fest., 10-Kısa-kes film fest. 11-Çiçek fest. 12- Foto fest. 13-Bebek şenliği 14- Arnavutköy şenliği. 15-Antika ve nostalji festivali.				
2	Festival ve Şenliklerin Halka Duyurulma Oranı (%)	85	85	95
3	Vatandaş Memnuniyet Oranı (%)	90	90	95

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK		
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması		
Performans Hedefi	3.1.5 Sempozyum, Söyleşi, Konferans, Panel ve İmza Organizasyonlarının Düzenlenmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Etkinlik Sayısı	-	-	180
2 Etkinliğe Katılan Kişi Sayısı	-	-	18.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.6 Önemli Gün ve Haftalarda Etkinlikler Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	30	30	40
Açıklama				
2017 Yılından düzenlenen etkinlikler : 8 Mart Dünya Kadınlar Günü, 18 Mart Çanakkale Zaferi, 14 Şubat Sevgililer günü, 10 Kasım Ata'yı Anma, 24 Kasım öğretmenler günü, 24 Temmuz Gazeteciler günü, 3 Aralık Engelliler Haftası, 1 Temmuz Kabotaj Bayramı, Yılbaşı, (Miraç, Regaip, Berat, Kadir Gecesi) kandil günleri, Dünya Barış günü , Anneler günü, Babalar günü, Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı, 17 Ağustos Depremi, Aşure günü, Şeb-i Aruz, 29 Mayıs İst. Fethi, 15 Temmuz Şehitlerini Anma, 27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü, 8 Mayıs Avrupa İnsan Hakları günü, Hacı Bektaş Veli'yi Anma, 12 Mart İstiklal Marşı, 1 Mayıs İşçi bayramı, 21 Mart Nevruz, 2 Temmuz Sivas katliamı, yapılmıştır.				
2	Düzenlenen Etkinliklerin Bilinilirlik Oranı	85	85	90
3	Memnuniyet Oranı	90	90	95
4	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	-	-	500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.8 Bir Belgesel, Bir Gazeteci, Çay ve Simit Etkinliği Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	52	-	30
2	Etkinliğe Katılan Seyirci Sayısı	-	-	4.500

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.9 Fulya Sanat Resitalleri Etkinlikleri Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	30	30	90
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	-	-	40.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.10 Ustalara Saygı Toplantılarının Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Etkinlik Sayısı	10	-	15
2	Etkinliğe Katılan Kişi Sayısı	-	-	15.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.11 Park Buluşmalarının Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Park Buluşmaları Etkinlikleri Sayısı	30	30	30
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	-	-	15.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürlerden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.12. Sanat Sergileri Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Sergi Sayısı	50	100	120
2	Sergilere Katılan Kişi Sayısı	-	-	18.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür, Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.13 Kültür Merkezi ve Gençlik Merkezlerinin Yapılması
Açıklamalar	Dikilitaş Semt Evinin yıkılarak yeni bir kültür merkezi yapılması için plan tadilatı aşaması devam etmektedir. Plan onaylandıktan sonra projesi hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Projelendirilen Yeni Kültür Merkezi Sayısı	-	-	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür, Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.15 Farklı Dinlerden Olan Vatandaşlarımızın Önemli Günlerinin Hatırlanması ve Dini Bayramlarının Kutlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Etkinlik ve Kutlama Sayısı	8	8	7
Açıklama				
Etkinlikler ; Hanuka, Paskalya, Noel yortusu, Roşaşana Bayramı, (yılbaşı), Meryem Ana, Hamursuz (pesah) Bayramı, Sukot çardak bayramı.				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	3. BEŞİKTAŞ'IN KÜLTÜR VE SANAT YAŞAMININ MERKEZİ OLMA KONUMUNU GÜÇLENDİRMEK
Hedef	3.1 Kültür, Sanat ve Sosyal Etkinlikleri Yaygınlaştırarak Farklı Kültürden İnsanların Birlik İçinde Yaşadığı, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Oluşturulması

Performans Hedefi	3.1.16 Önemli Dernek, Kurum ve Kuruluşlarca Organize Edilen Kültürel Fuarlarda Beşiktaş Belediyesi'nin Temsil Edilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Katılım Sağlanacak Fuar Sayısı	3	3	5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	4. BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK
Hedef	4.1 Vatandaşlarımıza Yönelik Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi Suretiyle, İlçemizde Erişilebilir, Uygun ve Etkili Sağlık Hizmeti Sunulması

Performans Hedefi	4.1.2 Sağlık Destek Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar Sağlık Destek Hizmeti kapsamında; Beşiktaş İlçe sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza 7/24 acil yardım hizmeti, Telefonla Tıbbi danışma, Hasta nakil Ambulansı, Evde Sağlık Destek Hizmeti, Diyetisyen ve Psikolog desteği, Çocuk ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği hizmeti, Sağlık Yaşam Merkezi hizmeti ve Halk Eczanesi hizmeti verilecektir.	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sağlık Destek Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	33.000	60.000	85.000
2	Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinden Faydalanan Kişi Sayısı	17.000	20.000	21.000
3	Sağlık Destek Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı (%)	80	82	82

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4. BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK			
Hedef	4.1 Vatandaşlarımıza Yönelik Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi Suretiyle, İlçemizde Erişilebilir, Uygun ve Etkili Sağlık Hizmeti Sunulması			
Performans Hedefi	4.1.3 Sünnet Hizmetinin Verilmesi			
Açıklamalar	Beşiktaş İlçe sınırları içinde yaşayan 6-12 yaş grubundaki çocuklarımızın sünnetleri gerçekleştirilecektir.			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Sünnet Edilen Çocuk Sayısı	63	71	85

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4. BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK			
Hedef	4.1 Vatandaşlarımıza Yönelik Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi Suretiyle, İlçemizde Erişilebilir, Uygun ve Etkili Sağlık Hizmeti Sunulması			
Performans Hedefi	4.1.5 Hastane Yapılması			
Açıklamalar	Vatandaşlarımıza kapsamlı sağlık hizmeti sunmak amacıyla sağlık merkezi kurulması			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Yeni Açılan Sağlık Merkezi Sayısı	1	1	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	4. BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM SÜRMESİ İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK
-------------	--

Hedef	4.2 Beşiktaş'taki Spor Faaliyetlerinin Desteklenmesi
--------------	--

Performans Hedefi	4.2 Beşiktaş'taki Spor Faaliyetlerinin Desteklenmesi
--------------------------	--

Açıklamalar	Etiler Spor Tesisi Mimari Projesi hazırlanması
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Proje tamamlanma oranı (%)	-	-	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	4. BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM SÜRMESİ İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK
-------------	--

Hedef	4.2 Beşiktaş'taki Spor Faaliyetlerinin Desteklenmesi
--------------	--

Performans Hedefi	4.2.1 Amatör Spor Kulüplerine Nakdi ve Ayni Yardımların Yapılması
--------------------------	---

Açıklamalar	Başarılı amatör sporcuları ve kulüplerini ödüllendirerek teşvikte bulunmak ve desteklemek
--------------------	---

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Amatör Spor Kulüplerine Nakdi ve Ayni Yardımdan Memnuniyet Oranı (%)	-	-	60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	4.BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM SÜRMESİ İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK
Hedef	4.2 Beşiktaş'taki Spor Faaliyetlerinin Desteklenmesi

Performans Hedefi	4.2.2 Spor Sahalarının Bakım ve Onarımının Yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Bakım-Onarım Yapılan Spor Sahası Sayısı	-	-	5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	4. BEŞİKTAŞ HALKININDAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM SÜRMESİ İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GERÇEKLEŞTİRMEK
Hedef	4.2 Beşiktaş'taki Spor Faaliyetlerinin Desteklenmesi

Performans Hedefi	4.2.3.Parklarda Yer Alan Spor Aletlerinin Yaygınlaştırılması ve Farklı Konseptlerde Sunulması
Açıklamalar	Beşiktaş İlçesi parklarında ve okullarında fitness alanları ve farklı çeşitlerde sahaların yapılması

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Hizmet Çeşitliliği (Sunulan spor hizmetleri çeşitliliği sayısı)	-	-	5
2	Yeni Yapılan veya Yenilenen Spor Alanı Sayısı	10	10	10

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	4. BEŞİKTAŞ HALKININ DAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM SÜRMESİ İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK
Hedef	4.2 Beşiktaş'taki Spor Faaliyetlerinin Desteklenmesi

Performans Hedefi	4.2.4. Markalaşmış Spor Etkinliklerinin Düzenlenmesi
Açıklamalar	Beşiktaş ilçesi içerisinde Beşiktaş Belediyesi markası yaratacak spor faaliyetleri düzenlemek. Beşiktaş İlçesinde başarılı olan spor kurumlarıyla ortak spor faaliyetleri düzenlemek.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Markalaşmış Spor Etkinliklerinden Memnuniyet Oranı (%)	-	-	60
2	Hizmet Çeşitliliği	-	-	5
3	Etkinlik Sayısı	-	-	7

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	4. BEŞİKTAŞ HALKININDAHA SAĞLIKLI BİR YAŞAM SÜRMESİ İÇİN SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA MARKA UYGULAMALAR GERÇEKLEŞTİRMEK			
Hedef	4.2 Beşiktaş'taki Spor Faaliyetlerinin Desteklenmesi			
Performans Hedefi	4.2.5 Parkların İçindeki Spor Sahalarının Bakım ve Onarımının Yapılması			
Açıklamalar	Beşiktaş İlçesi parklarında ve okullarında bulunan muhtelif spor sahalarının ve aletlerinin bakımının ve onarımının yapılması			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Bakımı Yapılan Spor Alanı	-	-	5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.1 Geri Dönüşümü Esas Alan Bir Anlayışla Çevrenin ve Halk Sağlığının Korunmasını Sağlayacak Atık Yönetiminin Geliştirilmesi

Performans Hedefi	5.1.1 Özel Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması İle İlgili Çalışmaların Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	Ambalaj atıkları, tekstil atıkları, atık piller, bitkisel atık yağlar, atık elektrikli ve elektronik eşyalar, organik atıklar ile ilgili yapılan kaynağında ayrıştırma ve toplama çalışmalarında, toplanan özel atık miktarının her yıl optimum oranda artırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kaynağında Ayrı Toplanan Ambalaj Atık Miktarı (ton/yıl)	6.710	6.791	7.200
2	Kaynağında Ayrı Toplanan Tekstil Atık Miktarı (kg/yıl)	-	12.000	79.610
3	Toplanan Atık Pil Miktarı (kg/yıl)	5.020	2.383	5.100
4	Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Lt/yıl)	420.000	375.036	425.000
5	Toplanan Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya Miktarı (kg/yıl)	3.320	1.958	3.400
6	Kurulan Atık Getirme Merkezi Sayısı (adet)	5	1	23
7	Kaynağında Ayrıştırma Konusunda Vatandaş Memnuniyeti (%)	75	86	87

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.2 Çevre Bilincinin Arttırılması ve Çevre Denetiminin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi

Performans Hedefi	5.2.1 Çevresel Gürültünün Kontrol Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	Müdürlüğümüze yapılan çevre gürültü şikayeti konulu başvuruların her yıl %10'luk performans artışıyla müdahale edilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Çevresel Gürültü Kontrolü Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi Amacı İle İlçe Genelinde Müdahale Edilen Şikayet Sayısı	211	209	212

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.2 Çevre Bilincinin Arttırılması ve Çevre Denetiminin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi

Performans Hedefi	5.2.2 Hava Kirliliğinin Engellenmesi Çalışmalarının Yapılması
Açıklamalar	İlçemiz genelindeki hava kirliliği oranının geliştirilen aksiyonlarla %10 düşürülmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Koku/Duman Kirliliğinin Kontrolü Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi Amacı İle İlçe Genelinde Müdahale Edilen Şikayet Sayısı	150	140	152
2	İşbirliği Yapılan Kurumlarla Geliştirilen Proje Sayısı	3	-	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.2 Çevre Bilincinin Arttırılması ve Çevre Denetiminin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi

Performans Hedefi	5.2.3 İlçe Genelindeki Tüm İşletmelerin Çevreye Duyarlı Bir Şekilde Çalışmalarının Sağlanması
Açıklamalar	İlçemiz genelinde çevre şikayetleri konusunda denetlenen işletme sayısının arttırılması.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Denetim Yapılan İşletme Sayısı	536	487	537

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.2 Çevre Bilincinin Arttırılması ve Çevre Denetiminin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi

Performans Hedefi	5.2.5 Çevre Bilincini Arttıran Uygulamaların Yapılması
Açıklamalar	İlçemiz genelinde çevre konusunda eğitim verilen kişi sayısının her yıl % 10 arttırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Her Yıl Yapılan Kapı Kapı Bilgilendirmelerde Ulaşılan Kişi Sayısı	4.500	5.200	4.950
2	Çevre Konusunda Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı	1.450	1.500	1.600
3	Çevre Konusunda Eğitim Verilen Eğitimci Sayısı	70	75	80
4	Yapılan Dış Mekan Organizasyon Sayısı (Adet)	12	12	13
5	Yapılan İç Mekan Organizasyon Sayısı (Adet)	3	7	4

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.3 Sera Gazları, Zararlı Emisyonlar ve İklim Değişikliği İle Mücadele Edilmesi ve Enerjinin Verimli Kullanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	5.3.1 Sera Gazı Salınımlarının Kontrolü ve Nötrlenmesi Çalışmalarının Yapılması
Açıklamalar	Sera gazları, zararlı emisyonlar ve iklim değişikliği ile mücadele edilmesi ve enerjinin verimli kullanılmasına yönelik hazırlanan rapor sayısının her yıl artırılması hedeflenmektedir.

		2016	2017	2018
1	Yazılan Rapor Sayısı (Adet)	3	4	4
2	İşbirliği Yapılan Kurum Sayısı (Adet)	3	6	4

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.3 Sera Gazları, Zararlı Emisyonlar ve İklim Değişikliği İle Mücadele Edilmesi ve Enerjinin Verimli Kullanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	5.3.2 Çevre Dostu Teknolojilerin Hayata Geçirilmesi Çalışmalarının Yapılması
Açıklamalar	Çevre dostu proje sayısının her yıl artırılması hedeflenmektedir.

		2016	2017	2018
1	Hayata Geçirilen Çevre Dostu Proje Sayısı (Adet)	3	4	4

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.3 Sera Gazları, Zararlı Emisyonlar ve İklim Değişikliği İle Mücadele Edilmesi ve Enerjinin Verimli Kullanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	5.3.3 Enerjinin Verimli Kullanılması
Açıklamalar	Enerjinin verimli kullanılması çalışmalarının her yıl artırılması hedeflenmektedir.

		2016	2017	2018
1	Enerji Verimliliği Uygulaması İçin Geliştirilen Proje Sayısı	2	3	3

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.4 Sürdürülebilir Çevre Politikasıyla Temiz Bir Beşiktaş Oluşturulması

Performans Hedefi	5.4.1 Cadde, Sokaklar ve Pazar Yerlerinin Temizlik ve Yıkama Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	" Çöp Toplama , Nakli ve Kent Temizliği Hizmet Alım İşi" kapsamında ilçe sınırları içerisindeki cadde, sokak ve pazaryerleri günlük olarak süpürülmekte, okul ve ibadethane avluları ile atık noktaları sürekli kontrol altında tutulmakta ve yıkanmaktadır. Bu yönde yapılan çalışmalar aşağıda özetlenmiştir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Temizlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı(%)	87	80	80
2	Cadde ve Sokaklarda Yapılan Yıkama (Bölge)	800	1.000	1.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.4 Sürdürülebilir Çevre Politikasıyla Temiz Bir Beşiktaş Oluşturulması
Performans Hedefi	5.4.2 Okullar, İbadethaneler, Mezarlıklarla Çöp Evlerde Temizlik ve Yıkama Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	İlçemiz genelindeki ibadethane ve mezarlıklar ile ilk ve orta dereceli okullarda önceden belirlenen aylık program dahilinde gerekli temizlik çalışmaları yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Temizlik Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı (%)	80	80	80
2	İlçe Genelindeki İlk ve Orta Dereceli Okullarda Yapılan Temizlik Sayısı	500	670	600
3	İlçe Genelindeki İbadethane ve Mezarlıklarda Yapılan Temizlik Sayısı	1.200	1.400	1.200

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.4 Sürdürülebilir Çevre Politikasıyla Temiz Bir Beşiktaş Oluşturulması

Performans Hedefi	5.4.3 Konteyner Yeri Yapımı ve Atık Konteynerlerinin Bakım Onarımlarıyla Temizliğinin Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak ana hizmet konumuz olan evsel ve katı atıkların toplanması ve nakli ile cadde ve sokakların süpürtülmesinin yanı sıra, hizmetin sağlıklı yürütülmesi ve modern çevre şartlarının oluşturulması için çeşitli tamirat, onarım ve bakım, boyama, yıkama, dezenfekte v.b. çalışmalar yapmaktayız. Bu yönde yapılan çalışmalar aşağıda özetlenmiştir.	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Temizlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı (%)	87	80	80
2	Tamiri ve Bakımı Yapılan Konteyner Sayısı	5.000	6.500	6.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.4 Sürdürülebilir Çevre Politikasıyla Temiz Bir Beşiktaş Oluşturulması

Performans Hedefi	5.4.4 Evsel, Katı ve Bahçe Atıklarının Toplanması ve Bertaraf İstasyonuna Nakledilmesi
Açıklamalar	"Çöp Toplama, Nakli ve Kent Temizliği Hizmet Alım İşi" kapsamında ilçe sınırları içerisinde 82 hizmet aracı ve 543 personel çalıştırılmaktadır. Evsel ve katı atıkların toplanması, nakli ile cadde ve sokakların süpürülmesi işi 24 saat ve 3 vardiya yapılarak Sürdürülebilir çevre politikasıyla temiz bir Beşiktaş yaratmak için hizmet verilmekte ve en az %80 oranında vatandaş memnuniyeti hedeflenmektedir. Bu yönde yapılan çalışmalar aşağıda özetlenmiştir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Temizlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı	80	80	80
2	İlçe Genelinde Toplanan Atık Miktarı (kg)	130.426.920	130.000.000	130.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK			
Hedef	5.5 Kent Estetiğine Yönelik Tüm Uygulamaların Yaygınlaştırılması ve Yeşil Alanların Etkin Yönetilmesi			
Performans Hedefi	5.5.1. Kent Peyzajına Uygun Projelerin Gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Faaliyet Planı Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	95
2	Yapım Miktarı (m2 yeşil alan)	30.000	30.000	70.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.5 Kent Estetiğine Yönelik Tüm Uygulamaların Yaygınlaştırılması ve Yeşil Alanların Etkin Yönetilmesi
Performans Hedefi	5.5.3. Parkların, Yeşil Alanların ve Refüjleri Bakım Onarımlarının Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	910.000 m2 Yeşil Alan, Park, Refüj ve Okul bahçesinin Bakım ve Onarımlarının Gerçekleştirilmesi

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Bakım Onarımı Yapılan Park Alanı (m2)	396.470	396.470	396.470
2	Bakım Onarımı Refüj Alanı (m2)	377.755	377.755	377.755
3	Bakımı Yapılan Okul Bahçesi Sayısı	62	63	63
4	Yapım Miktarı (m2)	30.000	30.000	70.000
5	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan (m2)	-	7,35	7,35
6	Gelen Talep ve Şikayetlerin Cevaplanma Oranı (%)	-	-	95
7	Vatandaş Memnuniyet Anketi	-	75	80
8	Bakım Onarımı Yapılan Yeşil Alan Oranı (%)	100	100	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.5 Kent Estetiğine Yönelik Tüm Uygulamaların Yaygınlaştırılması ve Yeşil Alanların Etkin Yönetilmesi

Performans Hedefi	5.5.4 Yeni Parkların ve Oyun Alanlarının Oluşturulması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yenilenen Park Alanı (m2)	30.000	30.000	70.000
2	Yenilenen Oyun Grubu Sayısı	-	-	15
3	Yenilenen Oyun Grubu Çeşitliliği	-	-	6

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.5 Kent Estetiğine Yönelik Tüm Uygulamaların Yaygınlaştırılması ve Yeşil Alanların Etkin Yönetilmesi

Performans Hedefi	5.5.7 Kültür Varlıklarının Restorasyonu ve Bu Amaca Yönelik Çalışmaların Yapılması
Açıklamalar	Çırağan Hizmet Binasının rölöve ve restitüsyon projesi kurul onayından geçtikten sonra restorasyon projesi ile yeni bir fonksiyon kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Hazırlanan Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Proje Sayısı (Hizmet Alımı Yöntemi ile)	2	-	1
Açıklama Beşiktaş İlçesi 62 Pafta 251 Ada 10 Parseldeki Çırağan Hizmet Binası Rölöve, Restitüsyon ve Rest. Projelerinin Hazırlanması İşi ve 3 Adet Tarihi Çeşme ve 1 adet Anıtsal Kapının Rölöve, Restitüsyon, ve Restorasyon Projelerinin Hazırlanması İşi devam etmektedir.				
2	Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri Tamamlanan Yapı Sayısı	-	-	1
3	Koruma Bölge Kurulundan Onayı Çıkan Proje Sayısı	-	-	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
-------------	--

Hedef	5.6 Aynı Doğayı Paylaştığımız Canlıların Haklarına Çağdaş Belediyecilik Anlayışıyla Sahip Çıkılması ve Sorunların Giderilmesi
--------------	---

Performans Hedefi	5.6.1 Sokak Hayvanlarının Aşılama, Kısırlaştırılması ve Rehabilitasyonunun Gerçekleştirilmesi
--------------------------	---

Açıklamalar	Kuduza karşı aşılama ve tekrar aşılama uygulamaları İlaçlama çalışmalarının artırılması ve yeni larva odakları bulunması
--------------------	---

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	-	7.100	12.500
2	Aşılama Yapılan Hayvan Sayısı	1.200	1.600	1.700
3	Kısırlaştırma Yapılan Hayvan Sayısı	1.200	1.500	1.700
4	Larva Odak Sayısı	-	165	180
5	İlaçlama Sayısı	-	-	2.200
6	Toplanan Gıda Artığı (kg)	-	-	80.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.6 Aynı Doğayı Paylaştığımız Canlıların Haklarına Çağdaş Belediyecilik Anlayışıyla Sahip Çıkılması ve Sorunların Giderilmesi

Performans Hedefi	5.6.2 Evcil Hayvan Hastanesi Projesinin Uygulanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Pet Otel Projesinin Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	50
2	Evcil Hayvan Hastanesi Proje Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	50

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	5. KENT ESTETİĞİ İLE BÜTÜNLEŞİK YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK
Hedef	5.6 Aynı Doğayı Paylaştığımız Canlıların Haklarına Çağdaş Belediyecilik Anlayışıyla Sahip Çıkılması ve Sorunların Giderilmesi

Performans Hedefi	5.6.3 Hayvan Hakları ile İlgili Bilinçlendirme Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Hayvanlarla ilgili Bilinçlendirme ve Yapılan Etkinlik Toplantı Sayısı	-	-	20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK			
Hedef	6.1 Yaşam Kalitesini Arttırmak İçin alt ve üst yapı bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi			
Performans Hedefi	6.1 Yaşam Kalitesini Arttırmak İçin Alt ve Üst Yapı Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi			
Açıklamalar	İlçemize Avrupa Standartlarında Yeni Belediye Hizmet Binası kazandırmak			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Proje Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK			
Hedef	6.1 Yaşam Kalitesini Arttırmak İçin Alt ve Üst Yapı Bakım Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi			
Performans Hedefi	6.1.1 Yolların Bakım ve Onarımının Yapılması			
Açıklamalar	İlçemiz Sınırları Dahilindeki Yolların Bakım Onarım ve Asfaltlanması İşi			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Yapılan Asfalt Yol Çalışmaları (ton)	20.000	25.000	25.000
2	Yapılan Kaldırım-Tuvaluvar Çalışması (m2)	59.563	50.000	83.000
3	Yol ve Kaldırım Yenileme Sıklığı (yıl)	-	-	5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	6. ALT YAPI VE ÜST YAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK
Hedef	6.1 Yaşam Kalitesini Arttırmak İçin Alt ve Üst Yapı Bakım Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi
Performans Hedefi	6.1.2 Belediyemiz ve Kamu Kurumlarına Ait Binaların Bakım-Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Taleplerin-İhtiyaçların Karşılama Oranı (%)	100	100	70
2	Bütçenin Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	80
3	Hizmet Binası Yangın Sistemlerinin Revize Edilmesi (%)	-	-	100
4	Hizmet Binası Havalandırma Sistemlerinin Revize Edilmesi (%)	-	-	100
Açıklama 2018 yılında da mevcut ödenek ile Kurumun ihtiyacına yönelik bakım, onarım, temizlik, ulaşım, güvenlik, malzeme ve alım ihtiyaçlarının karşılanması için destek sunulacaktır.				
5	Projesi Tamamlanan Bina Sayısı	-	-	40
Açıklama Başkanlıktan ve belediyemize bağlı diğer müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda, belediye hizmet binalarında ihtiyaçlar doğrultusunda tadilat projeleri üretilmesi				
6	Bakım ve Onarımı Yapılan Bina Sayısı	60	60	80
7	Bakım Planı Gerçekleştirme Oranı (%)	-	-	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK		
Hedef	6.1. Yaşam Kalitesini Arttırmak İçin Alt ve Üst Yapı Bakım Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi		
Performans Hedefi	6.1.3. Belediye Encümenince Alınan Yıkım Kararlarının Uygulanması		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Belediye Encümenince Alınan Yıkım Kararlarının Uygulanma Oranı (%)	-	-	20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK		
Hedef	6.1 Yaşam Kalitesini Arttırmak İçin Alt ve Üst Yapı Bakım Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi		
Performans Hedefi	6.1.5 Altyapı ve Üstyapı ile İlgili Taleplerin Değerlendirilip Sonuçlandırılması		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	-	-	85

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK			
Hedef	6.1 Yaşam Kalitesini Arttırmak İçin Alt ve Üst Yapı Bakım Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi			
Performans Hedefi	6.1.7 Cadde, Sokak, Park İsmi Verme, Değişirme, Sokak Yönlendirme Direği Onarım Montaj ve Tabelalandırma Çalışmalarının Yapılması			
Açıklamalar	Numarataj güncelleme çalışmalarını, kırılan, yıkılan ve eksik olan sokak yönlendirme direk ve tabelalarının onarımını, bakımını yapmak ve güncelleme çalışmalarını sürdürmek.			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Yapılan Numaratajlama Sayısı	100	100	250
2	Onarılan Direk ve Tabela Sayısı	250	250	270

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK			
Hedef	6.2. Kent Planlama Çalışmalarının Avrupa Standartlarına Uygun Bir Kent Altyapısına Hizmet Eder Şekilde Yürütülmesi			
Performans Hedefi	6.2.1 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Plan Değişikliği Onaylanma Sayısı	-	-	7

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK		
Hedef	6.2. Kent Planlama Çalışmalarının Avrupa Standartlarına Uygun Bir Kent Altyapısına Hizmet Eder Şekilde Yürütülmesi		
Performans Hedefi	6.2.2 İmar Durumu Düzenleme İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1	İmar Durumu Verilme Süresi (Gün)	1	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK		
Hedef	6.2. Kent Planlama Çalışmalarının Avrupa Standartlarına Uygun Bir Kent Altyapısına Hizmet Eder Şekilde Yürütülmesi		
Performans Hedefi	6.2.3 Yapı Projelerinin Tasdik Edilmesi İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1	Yeni Yapılarda Otopark Oranı (%)	-	90

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK			
Hedef	6.2. Kent Planlama Çalışmalarının Avrupa Standartlarına Uygun Bir Kent Altyapısına Hizmet Eder Şekilde Yürütülmesi			
Performans Hedefi	6.2.4 Mimari, Statik ve Tesisat Projelerinin Tasdik Edilmesi İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Yapı Proje Tasdik Edilme Süresi (Gün)	20	20	18

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK			
Hedef	6.2 Kent Planlama Çalışmalarının Avrupa Standartlarına Uygun Bir Kent Altyapısına Hizmet Eder Şekilde Yürütülmesi			
Performans Hedefi	6.2.5 Harita çalışmalarının yapılması			
Açıklamalar	Harita ve İnşaat Ölçüm Çalışmalarının Etkin ve Hatasız Yapılması.			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Harita Çalışmalarında Gelen Taleplerin Karşılama Süresi (gün)	-	-	10
2	İlçe genelinde 3D Harita ve Halihazır Harita yapım Çalışmasının Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	100
3	Haritaların Güncellenme Oranı (%)	100	100	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	6. ALTYAPI VE ÜSTYAPI AÇISINDAN AVRUPA STANDARTLARINA SAHİP ÇAĞDAŞ BİR İLÇE YARATMAK
Hedef	6.3. Üst Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
Performans Hedefi	6.3.3 Ruhsat ve Eklerine Uygun Olarak Tamamlanan Binalara Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Periyodik Bölge Kontrolleri ve Ruhsat Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	-	-	95
2	Yapı Kullanma İzin Belgesi Talep Karşılama Oranı (%)	-	-	95
3	Erişilebilir Raporlu Yapı Kullanma İzin Belgesi Oranı (%)	-	-	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	7. KENT ESENLİĞİNİN STANDARDINI YÜKSELTEREK GÜVENLİ BİR BEŞİKTAŞ OLUŞTURMAK
Hedef	7.1 İlçemiz Genelinde Yürütülen Esenlik ve Güvenlik Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalarla Güvenli Bir Kent Oluşturulması
Performans Hedefi	7.1.1 İşyerlerinin Fenni Muayene İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İşyeri Denetim Oranı (%)	70	60	60
Açıklama İşyeri sayısına göre denetleme oranı				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	7. KENT ESENLİĞİNİN STANDARDINI YÜKSELTEREK GÜVENLİ BİR BEŞİKTAŞ OLUŞTURMAK
Hedef	7.1 İlçemiz Genelinde Yürütülen Esenlik ve Güvenlik Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalarla Güvenli Bir Kent Oluşturulması

Performans Hedefi	7.1.2 Esenlik ve Güvenlik Alanında Denetim Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Şikayet Cevaplanma Süresi (Gün)	3	5	4
Açıklama Hizmet Merkezi MI4BIZ raporlama sonuçları				
2	Şikayetlerin Karşılama Oranı (%)	80	70	75
Açıklama Şikayetlerin çözüme kavuşturulma oranı				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	7. KENT ESENLİĞİNİN STANDARDINI YÜKSELTEREK GÜVENLİ BİR BEŞİKTAŞ OLUŞTURMAK
Hedef	7.1 İlçemiz Genelinde Yürütülen Esenlik ve Güvenlik Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalarla Güvenli Bir Kent Oluşturulması

Performans Hedefi	7.1.3 Ruhsatlandırma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat İşlemleri	1.325	2.000	3.000
2	Ruhsatsız İşyeri Oranı (%)	-	-	30
3	Ruhsat Uygunluk Oranı (%)	-	-	45
4	Ruhsatlandırma Gelir	-	-	10.000.000
5	Ruhsatsız İşyeri Tebligat Oranı (%)	80	80	80
Açıklama Tespit edilen ruhsatsız işyerlerine müracaat edilmesi için yapılan tebligat				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	7. KENT ESENLİĞİNİN STANDARDINI YÜKSELTEREK GÜVENLİ BİR BEŞİKTAŞ OLUŞTURMAK			
Hedef	7.1 İlçemiz Genelinde Yürütülen Esenlik ve Güvenlik Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalarla Güvenli Bir Kent Oluşturulması			
Performans Hedefi	7.1.4 İşgaliye Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Şikayetlerin Karşılama Oranı (%)	80	70	75
Açıklama Şikayetlerin çözüme kavuşturulma oranı				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	7. KENT ESENLİĞİNİN STANDARDINI YÜKSELTEREK GÜVENLİ BİR BEŞİKTAŞ OLUŞTURMAK			
Hedef	7.1 İlçemiz Genelinde Yürütülen Esenlik ve Güvenlik Faaliyetlerinde Öncü Uygulamalarla Güvenli Bir Kent Oluşturulması			
Performans Hedefi	7.1.5 Verilmiş Olan Ruhsatların Uygunluğunun Periyodik Olarak Denetlenmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Ruhsatlı İşyeri Denetim Oranı (%)	70	60	60
Açıklama Ruhsatlı işyeri sayısına göre denetleme oranı				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.1 Beşiktaş'ta Katılımcı Belediyecilik Anlayışını Artıracak Uygulamaların Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	8.1.1 Mahalle Toplantılarının Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Mahallelerde Düzenlenen Toplantı Sayısı	15	-	46

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.1 Beşiktaş'ta Katılımcı Belediyecilik Anlayışını Artıracak Uygulamaların Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	8.1.2. Kent Konseyi Çalışmalarının Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kent Konseyi ile Birlikte Düzenlenen Toplantı Sayısı	10	10	40
2	Kent Konseyi ile Birlikte Yürütülen Proje Sayısı	-	-	60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK		
Hedef	8.1 Beşiktaş'ta Katılımcı Belediyecilik Anlayışını Artıracak Uygulamaların Yaygınlaştırılması		
Performans Hedefi	8.1.4 Sosyal Medyanın Etkin Kullanılması		
Açıklamalar	Sosyal Medya üzerinden tanıtım faaliyetlerinin reklamlarla sağlanması		
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Sosyal Medya İzlenme Sayısı	56.723	78.592	90.000
Açıklama	Sosyal Medya'da beğeni ve takip sayılarının artmasının sağlanması		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.1 Beşiktaş'ta Katılımcı Belediyecilik Anlayışını Artıracak Uygulamaların Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	8.1.8 Sivil Toplum Kuruluşlarıyla İletişimin Güçlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Dış Paydaş (STK) Algı ve Memnuniyeti Anketinin Uygulanması (Yılda 1 kez) (%)	100	100	100
2	Dış Paydaş (STK) Algı ve Memnuniyet Anketi Güvenilirlik Katsayısı	-	0,95	0,95
Açıklama -Dış Paydaş (STK) Algı ve Memnuniyet araştırmasının soru formunun hazırlanması, uygulanması ve analiz edilmesi				
3	Düzenlenen destek amaçlı etkinlik sayısı	10	10	800
4	Düzenlenen etkinliklere katılımcı sayısı	-	-	200.000
5	Ücretsiz salon tahsisi	-	-	20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHİRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.3 Hemşehri Hukukunu Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	8.3.1 Sosyal Sorumluluk Etkinlikleri Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kitap Gönderilen Okul Sayısı	-	-	100
2	Okullara Gönderilen Kitap Sayısı	-	-	200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.3 Hemşehri Hukukunu Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	8.3.2. İftar Yemekleri Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen İftar Yemeklerine Katılan Kişi Sayısı	-	-	400.000
2	Düzenlenen İftar Yemeği Lokasyon Sayısı	-	-	400
3	Düzenlenen Konser Sayısı	-	-	20
4	Kiralanan Tiyatro Oyunları	-	-	50
5	Ortaoyunu Sayısı	-	-	60
6	Ebru Sanatı	-	-	30

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYESİZLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.3 Hemşehri Hukukunu Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması
Performans Hedefi	8.3.3 Kültürel ve Sosyal Amaçlı Şehir içi-Şehir dışı Turlar Düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenecek Kültür Turu Programı (Şehir Sayısı)	-	-	10
2	Kültür Turlarına Katılan Kişi Sayısı	-	-	24.000
3	Kültür Turları Otobüs Sayısı	-	-	600
4	Kültür Turları Memnuniyet Oranı (%)	90	90	95
5	Tekne Turu Düzenlenmesi	-	-	100
6	Tekne Turu İçin Katılan Kişi Sayısı	-	-	25.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE KATILIMCI DEMOKRASİNİN MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.3 Hemşehri Hukukunu Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	8.3.4 Kardeş Kent İlişkilerinin Yürütülmesi ve Kentte Yaşayanlarla Bütünleştirilmesi
Açıklamalar	Belediyemizin uluslararası ilişkilerini geliştirmek ve tanıtmak amacıyla yapılacak olan çalışmalar ve yeni kardeş şehir ilişkilerinin kurulması ve yürütülmesi

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Etkinlik Sayısı	-	-	3
Açıklama Onay sürecinde olan Kardeş Şehirler				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.3 Hemşehri Hukukunu Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	8.3.6 Kent İçinde Kablosuz İnternet Erişim İşlemlerinin Yaygınlaştırılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kablosuz İnternet Sağlanan Lokasyon Sayısı	14	13	5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	8. BEŞİKTAŞ'I ŞEFFAF BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE YÖNETMEK VE HEMŞEHİRİ HUKUKU İLE KATILIMCI DEMOKRASİ KONUSUNDA MERKEZ HALİNE GETİRMEK
Hedef	8.3 Hemşehri Hukukunu Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	8.3.7 Vatandaş İlişki ve İletişim Yöntemlerinin Geliştirilmesi
Açıklamalar	<p>-Vatandaş Memnuniyeti Anketinin düzenlenmesi ve her yıl güvenilirlik katsayısı dikkate alınarak uygulanması</p> <p>-Vatandaş Memnuniyeti Anketinin sonuçlarının Müdürlük kırılımında Raporlama ve Değerlendirilmesinin Yapılması</p>

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Vatandaş Memnuniyet Anketinin Uygulanması (Yılda 12 kez) (%)	100	100	100
2	Vatandaş Memnuniyeti Anketi Güvenilirlik Katsayısı	-	0,95	0,95

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
Hedef	9.1 Eğitim Çalışmalarının Kurumsallaşma Gereğine Hizmet Edecek Şekilde Gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	9.1.1 Hizmet İçi Eğitim Planlaması Yapılması ve Uygulanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Personel Başına Uygulanan Hizmet İçi Eğitim Süresi (Saat)	11	30	60
2	Eğitim Memnuniyet Oranı (%)	-	-	70

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
Hedef	9.1 Eğitim Çalışmalarının Kurumsallaşma Gereğine Hizmet Edecek Şekilde Gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	9.1.2 Personelin Seminer Konferans vb. Gönderilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Personel Memnuniyet Oranı (%)	-	-	75

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK			
Hedef	9.2 Her Statüdeki Personelin Niteliklerine Ait Tüm Bilgilerin Yönetmelik Açısından Takip Edilmesi ve Raporlanmasına Yönelik Çalışmaların, Kurumsal ve Stratejik Yönetim Prensipleri Çerçevesinde Sürdürülmesi			
Performans Hedefi	9.2.1 Personel İşe Giriş Çıkış ve Özlük İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Personel Memnuniyet Oranı (%)	-	-	70

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK			
Hedef	9.2 Her Statüdeki Personelin Niteliklerine Ait Tüm Bilgilerin Yönetmelik Açısından Takip Edilmesi ve Raporlanmasına Yönelik Çalışmaların, Kurumsal ve Stratejik Yönetim Prensipleri Çerçevesinde Sürdürülmesi			
Performans Hedefi	9.2.2 Personelin Görevlendirme İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Personel Memnuniyet Oranı (%)	-	-	75

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
Hedef	9.2 Her Statüdeki Personelin Niteliklerine Ait Tüm Bilgilerin Yönetmelik Açısından Takip Edilmesi ve Raporlanmasına Yönelik Çalışmaların, Kurumsal ve Stratejik Yönetim Prensipleri Çerçevesinde Sürdürülmesi
Performans Hedefi	9.2.3 Personelin Maaş, Ücret ve Toplu Sözleşme İşlemlerinin Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Personel Memnuniyet Oranı (%)	-	-	75

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
Hedef	9.2 Her Statüdeki Personelin Niteliklerine Ait Tüm Bilgilerin Yönetmelik Açısından Takip Edilmesi ve Raporlanmasına Yönelik Çalışmaların, Kurumsal ve Stratejik Yönetim Prensipleri Çerçevesinde Sürdürülmesi
Performans Hedefi	9.2.4 Personel Ödül ve Prim İşlemlerinin Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Ödüllendirilen Çalışan Sayısı	-	-	68
2	Çalışan Memnuniyet Oranı (%)	-	-	75
3	Ortalama Çalışan Performans Seviyesi (%)	-	-	75

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
-------------	---------------------------------

Hedef	9.3 Yargısal Organlar Nezdinde İdarenin Etkin Olarak Temsilinin Sağlanması
--------------	--

Performans Hedefi	9.3.1 Belediyeye Açılan Davaların Yürütülmesi
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Mevcut Davacı Sayısı	-	-	400
2	Sonuçlanan Aleyhte Dava Oranı (%)	-	-	7

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
-------------	---------------------------------

Hedef	9.3 Yargısal Organlar Nezdinde İdarenin Etkin Olarak Temsilinin Sağlanması
--------------	--

Performans Hedefi	9.3.2 Belediyenin Açtığı Davaların Yürütülmesi
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Mevcut Davalı Sayısı	-	-	40
2	Sonuçlanan Lehte Dava Oranı (%)	-	-	4

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK		
Hedef	9.3 Yargısal Organlar Nezdinde İdarenin Etkin Olarak Temsilinin Sağlanması		
Performans Hedefi	9.3.3 Kurum İçi Hukuki Görüş ve Taleplere İlişkin İşlemlerin Yürütülmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Verilen Görüş Sayısı	-	-	40
2 Verilen Görüş Verme Süresi (Gün)	-	-	20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK
Hedef	9.5 Taşınır ve Taşınmaz Yönetiminde Mevzuat İle Öngörülen Hususların Sürdürülebilir Şekilde Hayata Geçirilmesi Suretiyle Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılması

Performans Hedefi	9.5.1 Gayrimenkullerimizin Belediyemiz Lehine En Uygun Şartlarla Kiraya Verilmesi İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
--------------------------	---

Açıklamalar	Belediyemizin İhtiyaç duyduğu taşınmazların kiralama usulleri çerçevesinde temin edilmesi. Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların Belediyemiz lehine en yararlı şekillerde ihale edilerek kamunun hizmetine sunulması ve Belediyemize gelir getirmesinin sağlanması amacıyla ile kiralanması veya satılması. Belediyemizin ihtiyaç duyduğu taşınmazların Kamulaştırılması ve Kamulaştırmaz El Atma Davalarını Belediyemiz lehine uygun şartlarda sonuçlanmasını sağlamak.
--------------------	---

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kira, İşgaliye ve Ecrimisil Gelirlerinin Belediye Bütçesindeki Oranı (%)	-	-	5
2	Emlak Portföyüne Eklenen Gayrimenkul Sayısı	-	-	3

Açıklama	Kamulaştırmaz El Atma Davalarından Alınan yol ve yeşil alan tapuları, İhdas Çalışmaları sonucunda alınan Tapular Dâhildir.			
-----------------	--	--	--	--

3	Kamulaştırmaz El Atma Ödemelerinin Belediye Bütçesindeki Oranı (%)	-	-	1,60
4	Belediyemizde Kullanılmak Üzere Kiralanan Gayrimenkul Sayısı	-	-	3
5	Kira Ödemelerinin Belediye Bütçesindeki Oranı (%)	-	-	1,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK
Hedef	9.6 Tahakkuk-Tahsilat Gerçekleşme Oranını Yükseltmek ve Gelir Arttırıcı Çalışmalarla Etkin Bir Gelir Yönetimi Sisteminin Geliştirilmesi
Performans Hedefi	9.6.1 Tahakkuk Oluşturma Çalışmalarının Yürütülmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tahakkuk Tahsilat Oranı (%)	80	85	87
2	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	70	70	75
3	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	70	75	80

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK
Hedef	9.6 Tahakkuk-Tahsilat Gerçekleşme Oranını Yükseltmek ve Gelir Arttırıcı Çalışmalarla Etkin Bir Gelir Yönetimi Sisteminin Geliştirilmesi
Performans Hedefi	9.6.2 İnternette Kredi Kartıyla, Vezne, Posta ve Anlaşmalı Bankalardan Yapılan tahsilatın Kontrolünün Sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İnternette Yapılan Tahsilat Oranı (%)	30	-	34

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK			
Hedef	9.7 Mali Tabloların Güvenilirliği ve Hesap Verebilirliğinin Sürdürülmesi ve Mali Yönetimin Etkinleştirilmesi.			
Performans Hedefi	9.7.1 Muhasebe ve Raporlama İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1 Zamanında Raporlama	-	-	100	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK			
Hedef	9.8 İç Kontrol ve Stratejik Yönetimin Kurumsallaşmasının Sağlanması			
Performans Hedefi	9.8.1 Stratejik Yönetimin Unsurlarının Etkin Olarak Yönetilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1 EFQM Mükemmellik Strateji Puanı (Kriter 2)	51-60	51-60	61-70	
2 Stratejilerin Gerçekleşme Oranı (%)	-	50	60	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK			
Hedef	9.8 İç Kontrol ve Stratejik Yönetimin Kurumsallaşmasının Sağlanması			
Performans Hedefi	9.8.2 İç Kontrol Sisteminin Tüm Unsurlarıyla Kurulması			
Açıklamalar	İç Kontrol Uyum Eylem Planının daha uygulanabilir olması açısından 2018-2019 yılları için İç Kontrol Uyum Eylem Planının revizesi hedeflenmektedir.			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	İç Kontrol Uyum Eylem Planı Gerçekleşme Oranı (%)	60	70	100
2	Kurum Risk Seviyesi		10.7	10.2

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9.KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK
Hedef	9.8 İç Kontrol ve Stratejik Yönetimin Kurumsallaşmasının Sağlanması

Performans Hedefi	9.8.4 Süreç Odaklı Bir Yönetim Sisteminin Oluşturulması
Açıklamalar Süreçlerin etkililiği, verimliliği ve stratejik amaca katkısını değerlendirmek üzere yapılan özdeğerlendirme sonucunda iyileştirmeler yapılarak daha sağlıklı bir yönetim sisteminin oluşturulması.	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Özdeğerlendirme Puanı (Kriter 5a)	21-30	41-50	61-70
2	Süreç Olgunluk Seviyesi	-	-	3
3	Kişi Başı Öneri Sayısı	-	-	0,5
4	İyileştirme Ekip Sayısı	-	-	5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
Hedef	9.9 Kurumsallaşmayı Sağlayacak Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sisteminin Kurulması; Evrak Kayıt ve Arşiv Konusundaki Düzenin Korunması

Performans Hedefi	9.9.1 Evrak Kayıt ve Dağıtım İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İlk Defada Doğru Birime Giden Evrak Oranı (%)	100	100	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
Hedef	9.9 Kurumsallaşmayı Sağlayacak Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sisteminin Kurulması; Evrak Kayıt ve Arşiv Konusundaki Düzenin Korunması

Performans Hedefi	9.9.2 İç Birimlerden Gelen Evrakların Kayda Alınarak Kurye ve Postayla İlgili Yerlere Ulaştırılması Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Karar Organlarının Memnuniyet Oranı (%)	100	100	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK		
Hedef	9.9 Kurumsallaşmayı Sağlayacak Elektronik Belge ve Arşiv Yönetim Sisteminin Kurulması; Evrak Kayıt ve Arşiv Konusundaki Düzenin Korunması		
Performans Hedefi	9.9.5 Yazışma ve Dosyalamalarda Başbakanlığın 2005/7 Sayılı Genelgesi Doğrultusunda Standart Dosya Planının Uygulanması		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 İlk Defada Doğru Birime Giden Evrak Oranı (%)	100	100	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK		
Hedef	9.10 Karar Alma ve Uygulama Yetkilerine Haiz Temel Belediye Organlarının Faaliyetlerinde Etkinlik ve Verimliliğin Sağlanması		
Performans Hedefi	9.10.1 Meclis ve Encümen Gündemlerinin Oluşturulmasının Koordine Edilmesi, Toplantıya Ait Tutanak ve Karar Özetlerinin Hazırlanması, Dağıtılması ve Ciltlenmesi İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Karar Organlarının Memnuniyet Oranı (%)	100	100	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK		
Hedef	9.10 Karar Alma ve Uygulama Yetkilerine Haiz Temel Belediye Organlarının Faaliyetlerinde Etkinlik ve Verimliliğin Sağlanması		
Performans Hedefi	9.10.2 Komisyon Toplantılarının Takibi ve Tutanaklarının Hazırlanması Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Karar Organlarının Memnuniyet Oranı (%)	100	100	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK		
Hedef	9.11. Beşiktaş Halkının Yapılan Etkinliklere Katılımının Sağlanması Amacıyla Kurumsal Tanıtım Çalışmalarının Güçlendirilmesi		
Performans Hedefi	9.11.2 Etkinliklerin Medya Takip Hizmetinin Yapılması		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Gazete İlanları	-	-	100
2 Radyo Duyuruları	-	-	80
3 Medya Takip Hizmeti	-	-	24
4 Basına Servis Edilmesi	-	-	12
5 Canlı Yayın Hizmeti	-	-	90

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
Hedef	9.12 Belediye Hizmetlerinin Kalitesi Arttırılarak Beşiktaş İlçesinin Ulusal ve Uluslararası Marka Değerinin Yükseltilmesi

Performans Hedefi	9.12.1 Sunulan Belediye Hizmetlerinin Kalitesinin ve Verimliliğinin Arttırılması ve Takip Edilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	EFQM Değerlendirme Puanı	400-500	500+	650
Açıklamalar Kurum hizmetlerinin kalitesinin artırılması amacına yardımcı olması adına EFQM Türkiye Mükemmellik Ödülüne aday olunması ve Sistem Standartlarının Uygulanması hedeflenmektedir.				
2	Taleplerinin (Vatandaş, dernek, spor kulübü ve okullardan gelen; gezi, etkinlik, düğün ve cenaze) Karşılama Oranı (%)	-	70	80
Açıklama 124 Adet Sürücü, 179 Araç İle Sürücülü Araç Kiralama Hizmeti 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında ihale yöntemi ile alınmış ve iş artışları ile araç sayısı 201, sürücü sayısı 145 olmuştur. Ancak ihtiyaç ve talepler doğrultusunda hazırlanan ihale dokümanında 2017 yılının ekim ayından başlamak üzere; araç sayısı 229 sürücü sayısı 233 olarak öngörülmüştür. Söz konusu araçların 2018 yılında da Belediye resmi görevlerinde, vatandaş, dernek, spor kulübü ve okullardan gelen; gezi, etkinlik, düğün ve cenaze hizmetlerinde kullanılması planlanmaktadır.				
3	Sunulan Hizmet Sayısı	-	-	5000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK
Hedef	9.12 Belediye Hizmetlerinin Kalitesi Arttırılarak Beşiktaş İlçesinin Ulusal ve Uluslararası Marka Değerinin Yükseltilmesi

Performans Hedefi	9.12.1 Sunulan Belediye Hizmetlerinin Kalitesinin ve Verimliliğinin Arttırılması ve Takip Edilmesi
Açıklamalar	<p>-Belediye tarafından yürütülen hizmet ve projelerin Beşiktaş ilçesinden ve ilçe dışında yaşayan (Beşiktaş sınırlarında zaman geçiren) kişilere anket yoluyla <u>bilinirlik</u> ve <u>beğeni</u> oranının ölçülmesi</p> <p>-Müdürlüklerce yürütülen Hizmetlerin daha etkin tanıtımının yapılabilmesi için, Müdürlüklerden sundukları hizmetlerin hedef kitlesi, hizmet kapasitesi, pazarlama araçlarına ilişkin Hizmet Envanteri oluşturabilmek adına “Hizmet Konumlandırma Çalışmasının” gerçekleştirilmesi</p> <p>-Müdürlüklerden gelen hizmet bilgiler elde edilmesi sonunda “Tanıtım Pazarlama Planının” oluşturulması</p> <p>-Kurumsal İtibarın ölçülmesi</p> <p>-Kurumsal Kimliğin yönetimi için Kurumsal Kimlik Kataloğunun oluşturulması</p>

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İlçe içi ve İlçe Dışı, Genel ve Hizmet Bilinirliği ve Hizmet Beğeni Anketi Uygulaması	-	100	100
2	Araştırma Güvenilirlik Katsayısı (Katsayı örneklem sayısı ve modelin temsil etme yeteneğine göre belirlenmektedir.)	-	0,95	0,95
3	Tanıtım Pazarlama Planı Gerçekleşme Oranı	-	25	100
4	Kurumsal İtibarın Ölçülmesi	-	-	100
5	Kurumsal Kimlik Kataloğunun Oluşturulması	-	50	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK		
Hedef	9.12 Belediye Hizmetlerinin Kalitesinin Arttırılarak Beşiktaş İlçesinin Ulusal ve Uluslararası Marka Değerinin Yükseltilmesi		
Performans Hedefi	9.12.2 Evlendirme Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sürdürülmesi		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Evlendirme İşlemlerinden Memnuniyet Oranı (%)	90	90	97
Açıklama	Evlendirme işlemlerine ilişkin şikayet/memnuniyetsizlik sayısı (VMA)		
2 Nikah Sayısı (Adet)	-	-	2.400
Açıklama	Kıyılan nikah sayısı		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK		
Hedef	9.12 Belediye Hizmetlerinin Kalitesinin Hizmetlerinin Arttırılarak Beşiktaş İlçesinin Ulusal ve Uluslararası Marka Değerinin Yükseltilmesi		
Performans Hedefi	9.12.4 Belediyecilik ile İlgili Ulusal ve Uluslararası Birliklere Üye Olunması, Çalıştay ve Forumlara Katılınması		
Açıklamalar	Üye olunan ulusal/ uluslararası 10 birlik ile işbirliğinin devam etmesi ve yeni birliklere üye olunması.		
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Etkinlik sayısı (Ulusal)	-	-	8
Açıklama	Üye olunan ulusal birliklerle yapılacak etkinlikler		
2 Etkinlik sayısı (Uluslararası)	-	-	5
Açıklama	Etkinlik sayısı (Uluslararası)		

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	9.12 Belediye Hizmetlerinin Kalitesinin Hizmetlerinin Arttırılarak Beşiktaş İlçesinin Ulusal ve Uluslararası Marka Değerinin Yükseltilmesi			
Performans Hedefi	9.12.5 Yurtiçi ve Yurtdışı Şehirler ile Ortak Projelerin Yapılması			
Açıklamalar	Başlanmış olan Mayor Exchange Programı gibi çalışmaların devam etmesi ve yeni projelerin heyetler vasıtasıyla devam ettirilmesi.			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Ulusal Etkinlik Sayısı	-	-	2
Açıklama Kardeş Şehirlerle yapılacak etkinlikler				
2	Uluslararası Etkinlik Sayısı	-	-	10
Açıklama Kardeş Şehirlerle yapılacak etkinlikler				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	9. KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK			
Hedef	9.12 Belediye Hizmetlerinin Kalitesinin Hizmetlerinin Arttırılarak Beşiktaş İlçesinin Ulusal ve Uluslararası Marka Değerinin Yükseltilmesi			
Performans Hedefi	9.12.7 AB-Dünya Bankası Bünyesinde Finansal Kaynaklara Erişim ve Kullanım Destekli Projeler Geliştirilmesi			
Açıklamalar	İSTKA, Avrupa Birliği Bakanlığı gibi ulusal ve uluslararası kurumlardan sağlanacak fonlar vasıtasıyla projeler hazırlanarak başvurulması ve devam eden projelerin takibinin yapılması.			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Başvurulan Ulusal Proje Sayısı	-	-	3
Açıklama	Ulusal hibe veren kurumlardan sağlanacak fonlar vasıtasıyla projeler hazırlanarak başvurulması			
2	Başvurulan Uluslararası Proje Sayısı	-	-	3
Açıklama	Uluslararası hibe veren kurumlardan sağlanacak fonlar vasıtasıyla projeler hazırlanarak başvurulması			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI, E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK			
Hedef	10.1 Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi			
Performans Hedefi	10.1.1 Verilen Bilgi Servislerinin Güvenliğinin ve Sürekliliğinin Sağlanması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	İhtiyaçların Gerçekleştirilme Oranı (%)	80	90	90

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI, E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK			
Hedef	10.1 Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi			
Performans Hedefi	10.1.2 Teknik Destek Merkezinin Oluşturulması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	İhtiyaçların Gerçekleştirilme Oranı (%)	80	90	90

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK			
Hedef	10.1 Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi			
Performans Hedefi	10.1.3 Ağ Trafik Kalitesinin İzlenmesi ve Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Kullanıcıların Bilgi Sistemlerinden Memnuniyet Oranı(%)	-	70	80

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK			
Hedef	10.1 Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi			
Performans Hedefi	10.1.4 Belediye Ağ ve Bilgisayar Haritalarının Oluşturulması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Oluşturulan ve Yenilenen Ağ Sayısı	-	2	2

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK			
Hedef	10.2 E-belediye Uygulamalarının Yaygınlaştırılması			
Performans Hedefi	10.2.1 Belediyenin İhtiyacı Olan Tüm Yazılımların Temin Edilmesi ve Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	İhtiyaçların Gerçekleştirilme Oranı (%)	80	90	90

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK			
Hedef	10.2 E-belediye Uygulamalarının Yaygınlaştırılması			
Performans Hedefi	10.2.2 Mobil Uygulamalar İle e-belediyecilik Uygulamalarının Temin Edilmesi ve Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	E-Belediyecilik Uygulamaları Kullanım Oranı (%)	-	10	20
2	Vatandaşın E-Belediyecilik Uygulamalarından Memnuniyet Oranı (%)	-	70	75

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK
Hedef	10.2 E-belediye Uygulamalarının Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	10.2.3 Belediyenin Web Sitelerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Web Sitesi Memnuniyet Oranı (%)	-	70	80

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK
Hedef	10.2 E-belediye Uygulamalarının Yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	10.2.4 Belediye İçinde Elektronik İletişimin Yaygınlaştırılması
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kullanıcıların e-posta Kullanım Oranı (%)	90	90	95

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK		
Hedef	10.2 E-belediye Uygulamalarının Yaygınlaştırılması		
Performans Hedefi	10.2.5 Belediye Etkinliklerinin İnternet Üzerinden Yayınlanması		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Belediye Etkinliklerinin İnternet Üzerinden Yayınlanma Oranı (%)	90	90	95

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK		
Hedef	10.2 E-belediye Uygulamalarının Yaygınlaştırılması		
Performans Hedefi	10.2.6 Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Dijital Arşiv Sisteminin Kurulması		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Projenin Gerçekleştirme Oranı (%)	-	65	100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK		
Hedef	10.3 Bilişim Alanında Dünyanın Belirli Şehirleriyle Kıyaslanabilir Teknolojiye Sahip Olunması		
Performans Hedefi	10.3.1 Belediye Bilişim Politikalarının Oluşturulması		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Oluşturulan Bilişim Politika Sayısı (Adet)	-	1	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-------------------------------------

Amaç	10. BİLİŞİM ALTYAPISI, E BELEDİYE HİZMET VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK
Hedef	10.3 Bilişim Alanında Dünyanın Belirli Şehirleriyle Kıyaslanabilir Teknolojiye Sahip Olunması

Performans Hedefi	10.3.2 Akıllı Şehir Uygulamalarının Oluşturulması ve Kullanımının Yaygınlaştırılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Projenin Gerçekleşme Oranı (%)	-	-	100
2	İzleme Yapılacak Nokta Sayısı	-	-	100
Açıklama Beşiktaş İlçesinde Park ve Kavşaklara kurulacak olan IP Kamera Yönetim Sistemi Projesi kapsamında; Proje genelindeki noktalar ile İzleme Merkezi arasında kurulacak olan geniş alan kablosuz ağ ile ana omurga üzerinden veri ve görüntü iletişimini sağlayan, IP tabanlı, gelişmeye ve büyümeye açık, güçlü bir omurga kurmayı amaçlayan Kapalı Devre İzleme Sistemidir. Bu sistem sayesinde; Önemli noktalarda kaldırım ve yol işgalleri izlenebilecek, Trafik akışını engelleyen unsurlar gözlenebilecek, Belediye Hizmetlerindeki aksamalar (alınmamış çöp/geri dönüşüm, düzensiz görünüm vb.) izlenerek hızlı ve etkin müdahale edilebilecek, Belediye hizmetlerinin daha etkin takibi ve kontrolü sağlanabilecektir (Karla mücadele, asfalt çalışmaları, bakım onarımlar vb.).				
3	Akıllı şehir uygulamalarının kullanım oranı (%)	60	60	70

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	------------------------------

Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK
Hedef	10.3 Bilişim Alanında Dünyanın Belirli Şehirleriyle Kıyaslanabilir Teknolojiye Sahip Olunması

Performans Hedefi	10.3.3 Bilişim İnovasyon ve Akıllı Şehircilik ile İlgili Yeni Girişimcilere Destek Verilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Destek Verilen Proje Sayısı	-	-	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	------------------------------

Amaç	10. BİLİŞİM ALT YAPISI ,E-BELEDİYE HİZMETİ VE SERVİS KULLANICI MEMNUNİYETİ AÇISINDAN DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLABİLMEK
Hedef	10.3 Bilişim Alanında Dünyanın Belirli Şehirleriyle Kıyaslanabilir Teknolojiye Sahip Olunması

Performans Hedefi	10.3.4 İletişim Merkezi Biriminin Kurulması
Açıklamalar	İletişim merkezi biriminin kurulması tamamlanmış olup hizmet alınmaktadır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İletişim Merkezine Gelenlere Cevap verme Süresi (Gün)	10	10	8

C)İdarenin Toplam Kaynak İhtiyaçları

İdare Adı		BEŞİKTAŞ BELEDİYESİ				
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	51.717.400,00		51.717.400,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	8.056.750,00		8.056.750,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	279.574.250,00	24.031.600,00		303.605.850,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	12.000.000,00		12.000.000,00
	05	Cari Transferler	8.915.000,00	0,00		8.915.000,00
	06	Sermaye Giderleri	102.205.000,00	0,00		102.205.000,00
	07	Sermaye Transferleri	2.000.000,00	0,00		2.000.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00		0,00
	09	Yedek Ödenek	40.000.000,00	0,00		40.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		432.694.250,00	95.805.750,00	0,00	528.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		432.694.250,00	95.805.750,00	0,00	528.500.000,00	

Tablo 18: İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı