



BEŞİKTAŞ
BELEDİYESİ

2012 Faaliyet RAPORU

2012



T.C. BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
FAALİYET RAPORU



Hiçbir Őeye ihtiyacımız yok, yalnız bir Őeye ihtiyacımız vardır:
çalışkan olmak!

Mustafa Kemal ATATÜRK



CUMHURİYETİ KORUMAYA

İSTEK
ÖZEL ATATÜRK
MULLA

Beşiktaş Kentlileri,

Beşiktaş kentlileri, belediye çalışanlarımız ve meclis üyelerimizle birlikte güzel bir 2012 yılı geçirdiğimize inanıyorum. Rutin belediyecilik hizmetlerinin yanında yeni projeler hayata geçirdik.

Elinizdeki faaliyet raporu, devam eden hizmetlerimizle birlikte yeni projelerimizi de ayrıntılarıyla anlatmak için hazırlandı.

Geçen yıl hayata geçirdiğimiz bazı projelerin altını çizmek istiyorum. 2012 yılı, belediyemizin teknolojik altyapısının geliştirilmesi açısından da önemli bir dönüm noktası oldu. Web sitemizi yeni teknolojilere uyumlu hale getirdik, sosyal medya olarak anılan iletişim platformlarında etkin temsil yeteneğimizi geliştirdik. Bu çabalarımız, "Bilişim Yıldızları E-Dönüşüm Yarışması"nda e-kent kategorisinde ikincilik ödülüyle onurlandırıldı.

"Her Cuma Yeni Sinema" ismiyle Kasım 2012'de başlattığımız sinema etkinliği şimdiden sinemaseverlerin vazgeçilmez etkinlikleri arasına girdi. Her

cuma tıklım tıklım dolan Levent Kültür Merkezi Onat Kutlar Sinema Salonu'muz, büyük ustanın "Sinema şenliktir" sözünü yaşatıyor.

2012'de planladığımız, 2013 yılıyla birlikte hayata geçirdiğimiz önemli bir hizmetimiz daha var: "Beşiktaş'ta yaşamak güzel, Beşiktaş'ta yaş almak güzel" sloganıyla duyurduğumuz "Esenlik Hizmeti"imiz birçok açıdan ilkleri içinde barındırıyor. Özellikle evinde yalnız yaşayan yaşlı kentlilerimizi hedefledik. Ev temizliğinden kişisel bakıma, doktor-hemşire kontrollerinden sağlıklı beslenmeye kadar ayrıntılı bir program hazırladık. "Dost Eller Mutfak" adını verdiğimiz sistemle her gün kentlilerimizin evlerine sağlıklı yemek ulaştıracağız.

Yeni bir yıla yeni hedeflerle başladık. Beşiktaş'ın güzelliklerinden ve çağdaş kentlilerimizden kaynaklanan yeni umutlarımız, yeni heyecanlarımız var. Bu güzel heyecanın katlanarak büyüyeceğine inanıyorum.



İsmail ÜNAL

Beşiktaş Belediye Başkanı

“ Beşiktaş; İstanbul’un Kùltür ve Sanat Başkenti “



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	10
A- Vizyon ve Misyon	10
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	11
C- İdareye İlişkin Bilgiler	21
1- Fiziksel Yapı	21
2- Örgüt Yapısı	21
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	22
4- İnsan Kaynakları	23
5- Sunulan Hizmetler	24
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	107
D- Diğer Hususlar	107
II- AMAÇ VE HEDEFLER	109
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	110
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	111
C- Diğer Hususlar	112
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	115
A- Mali Bilgiler	115
B- Performans Bilgileri	122
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	155
A- Üstünlükler	155
B- Zayıflıklar	155
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	157
EKLER	158
Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	
Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	
Ek-3: Fiziki Kaynaklar Listesi	
Ek-4: Bütçe Uygulama Sonuçları	

I- GENEL BİLGİLER

A- Vizyon ve Misyon

VİZYONUMUZ;

BEŞİKTAŞ'I, ÇAĞDAŞ İNSANLARIN ÇAĞDAŞ KÜLTÜRÜ TARİHİ DEĞERLERLE BAĞDAŞTIRARAK BARIŞ İÇİNDE BİR ARADA YAŞADIKLARI, YÜKSEK KENTSEL STANDARTLARA SAHİP BİR İLÇE YAPMAKTIR.

MİSYONUMUZ;

ETKİN, VERİMLİ VE KALİTELİ HİZMET ANLAYIŞIYLA ÖZENDİRİCİ VE DESTEKLEYİCİ KİMLİĞİYLE BİREYSEL ÇIKARLARI TOPLUMSAL ÇIKARLARLA BAĞDAŞTIRAN ÇAĞDAŞ KENTLİLERİN ÇAĞDAŞ YEREL İKTİDARI OLMAKTIR.

TEMEL DEĞERLERİMİZ;

BİZ,

- İNSANA ÖNCELİK VEREN
- HALKA HİZMET DÜŞÜNCESİNDE OLAN
- DÜRÜST, ŞEFFAF VE ADALET İLKESİNE BAĞLI
- HİZMETLERDE KALİTE, NİTELİK VE KENTSEL ESTETİĞİ GÖZETEN
- TARİHİ DEĞERLERİ KORUMA-KULLANMA DENGESİ İÇİNDE, YAŞATARAK KORUMAYI AMAÇLAYAN
- HEMŞERİLERİNİN KENT YÖNETİMİNE KATILIMINI SAĞLAYAN
- BİLGİ EDİNME VE DENETİM HAKKINA SAYGILI
- DOĞRULUK VE YANSIZLIK İLKELERİNE SIKI SIKIYA BAĞLI
- GÜLER YÜZLE HİZMET SUNAN
- KENDİNİ SÜREKLİ GELİŞTİREN BİR HİZMET KADROSUYUZ.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 sayılı Belediye Kanunu	Bu Kanunun amacı; belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
<p>Belediyenin görev ve sorumlulukları</p> <p>Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;</p> <p>a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açmak zorundadır.</p> <p>b) [...]1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclis kararı ile ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.</p>	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
<p>Kanun'un 4. maddesi; k) "Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavrulatacak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldırarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür."</p> <p>Kanun'un 6. maddesi; "Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır.</p> <p>Kanun'un 15. maddesine göre, il hayvanları koruma kurulu kurulmakta, Valinin başkanlığında, sadece hayvanların korunması ve mevcut sorunlar ile çözümlerine yönelik olmak üzere toplanmaktadır. Söz konusu kurulun toplantılarına Belediye Başkanı ile belediyelerin veteriner işleri müdürü de katılmak zorundadır.</p>	

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
1593 Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Bu Kanunda, belediyenin sorumlu ve yetkili kılındığı görev ve hizmetlerle sınırlı olarak, 3/7/2005 tarihi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine aykırılık bulunması durumunda, 5393 sayılı Kanun hükümlerinin uygulanacağı, söz konusu Kanununun 84. maddesi ile hüküm altına alınmıştır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Madde 4 – Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete müteallik işlerin ifası belediyelere ve idarei hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekâlet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde numune tesisatı vücade getirir.

Madde 20 – Belediyelerin umumi hıfzıssıhha ve içtimai muavenete taalluk eden mesailden ifasile mükellef oldukları vazifelere aşağıda zikredilmiştir.

- 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyeyi haiz su celbi.
- 2 - Lağım ve mecralar tesisatı.
- 3 - Mezbaha inşaatı.
- 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri.
- 5 - Her nevi müzahrafatın teb'it ve imhası.
- 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret.
- 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi.
- 8 - [Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.]
- 9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amilleri izale.
- 10 - Sâri hastalıklarla mücadele işlerine muavenet.
- 11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı.
- 12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı.
- 13 - Hastane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi.
- 14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı.

Madde 23 – Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Bu meclis mahalli sıhhat ve içtimai muavenet müdürü, nafia mühendisi, maarif, baytar müdürü, mevcutsa sahil sıhhiye merkezi tabibi, bir hükümet ve belediye tabibi ve hastane baştabibi ile garnizon ve kıt'a bulunan yerlerde en büyük askeri tabip ve serbest sanat icra eden bir tabip ve bir eczacıdan ve belediye reisinden mürekkeptir. Meclis valinin veya valiye bilvekele sıhhiye müdürünün riyaseti altında içtima eder. Valinin tensip edeceği bir zat kitabet vazifesini ifa ve zabıtları tanzim eder.

Madde 65 – Sâri bir hastalık zuhur ettiği veya zuhurundan şüphelenildiği veya sâri ve salgın bir hastalıktan vefat vuku bulduğu veyahut vefatin sâri ve salgın bir hastalık tesiri ile husule geldiğinden şüphe edildiği ihbar olunur olunmaz hükümet tabipleri veya bulunmadığı mahallerde belediye tabipleri mahallinde lazım gelen tetkikatı icra ve hastalığın muhakkak olup olmadığını ve zuhuru sebeplerini tahkik ile mafevke işar eyler. Sâri hastalıklar tetkikatı yapan tabiplere bütün Devlet kuvvetleri müzaherete mecburdurlar.

Madde 86 – İçinde sâri ve salgın hastalıklardan biri çıkan binalarla bitişik binalar sahipleri hastalığın izalesine hadim ve yayılmasına mani olmak üzere sıhhiye memurlarının gösterecekleri sıhhi mahzurları ıslaha mecburdurlar. Sahipleri yapmazsa Hükümet veya belediyelerce yapılıp, masarifi, maliye memurlarınca Tahsili Emval Kanunu'na tevfikân tahsil olunur.

Madde 105 – Frengi ve belsoğukluğu ve yumuşak şankr müptelaları bütün resmi sıhhat müesseselerinde veya Hükümet ve belediye tabipleri tarafından parasız tedavi edilir.

Madde 161 – Metrük çocukları altı yaşını ikmal edinceye kadar mahalli belediyeleri, belediye olmayan yerlerde köy heyeti ihtiyariyeleri himayeye mecburdurlar. Hususi müesseseleri olmayan yerlerde belediyeler bu çocukları icap ederse bir ücret mukabilinde bakılmak ve büyütölmek üzere aileler nezdine verirler. Altı yaşından sonra bu çocukların himayesi ve tahsil ettirilmesi Maarif Vekâletince deruhde olunur.

Madde 181 – (...) umumi sıhhat taalluk edip 183. maddede envaı zikredilen eşya ve levazım, Sıhhat ve İçtimai Muavenet Vekâletinin teftiş ve murakabesine tabidir. Belediye teşekkül etmiş olan mahallerde bu murakabe vekâletinin bu kanun dairesinde ıstar edeceği nizamnamelerle talimatlara tevfikan belediye tarafından ve belediyelerin bulunmadığı yerlerde vekalet sıhhi teşkilatına mensup memurlar tarafından icra edilir.

Madde 216 – Belediye tabipleri olan yerlerde defin ruhsatıyeleri bu tabipler tarafından, bulunmadığı takdirde Hükümet tabipleri tarafından mevtanın muayenesinden sonra verilir. Ölümüne sebep olan hastalık esnasında tedavi eden tabibin verdiği ruhsatname resmi tabipler tarafından tasdik edilmek şartı ile muteberdir.

Madde 266 – Her şehir ve kasaba belediyesi bu Kanunun mer'iyeti tarihinden itibaren bir sene zarfında o şehir veya kasabanın ihtiyaçlarına göre bu Kanunun gösterdiği sıhhi hususlara ait bir zabıta talimatnamesi tertip eder. Bu nizamname, meskenlerin ihtiva etmeleri lazım gelen asgari müstemlatı, umumi ve müşterek ikametgâhlardaki ikamet şartını, gıda maddeleri satılan veya sair temizliğe müteallik işlerle iştilgal edilen mahallerin, han, otel, misafirhane, eğlence mahalleriyle bütün umumi yerlerin sıhhi şartlarını ve umumiyetle şehrin sıhhat ve temizliğine taalluk eden hususlara ait riayetleri lazım gelen kaideleri ihtiva eder.

Madde 283 – (Değişik: 23/1/2008-5728/49 md.)

Bu Kanunda yazılı belediye vazifelerine taallûk edip 266. maddede gösterilen sıhhi zabıta nizamnamesinde mezkûr memnuiyetlere muhalif hareket edenlerle mecburiyetlere riayet etmeyenler, 15/5/1930 tarihli ve 1608 sayılı Kanunla değişik 16/4/1924 tarihli ve 486 sayılı Kanun mucibince cezalandırılır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3194 sayılı İmar Kanunu	3194 sayılı İmar Kanunu Bu Kanun, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Hâlihazır harita ve imar planları:

Madde 7 – Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.

a) Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin hâlihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir.

Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlüktedir.

c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.

Haritaların alınmasına veya imar planlarının tatbikatına memur edilen vazifeliler, vazifelerini yaparlarken 2613 sayılı Kadastro ve Tapu Tahriri Kanunu'nun 7. maddesindeki salahiyeti haizdirler.

Planların hazırlanması ve yürürlüğe konulması:

Madde 8 – Planların hazırlanmasında ve yürürlüğe konulmasında aşağıda belirtilen esaslara uyulur.

a) Bölge planları; sosyo-ekonomik gelişme eğilimlerini, yerleşmelerin gelişme potansiyelini, sektörel hedefleri, faaliyetlerin ve alt yapıların dağılımını belirlemek üzere hazırlanacak bölge planlarını, gerekli gördüğü hallerde Devlet Planlama Teşkilatı yapar veya yaptırır.

b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. (Değişik dördüncü cümle: 8/8/2011 - KHK-648/21 md.) Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir.

süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi on beş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Belediye ve mücavir alan dışında kalan yerlerde yapılacak planlar valilik veya ilgisince yapılır veya yaptırılır. Valilikçe uygun görüldüğü takdirde onaylanarak yürürlüğe girer. (Değişik üçüncü cümle: 8/8/2011- KHK-648/21 md.) Onay tarihinden itibaren valilikçe tespit edilen ilan yerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. İtirazlar valiliğe yapılır, valilik itirazları ve planları on beş gün içerisinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Onaylanmış planlarda yapılacak değişiklikler de yukarıdaki usullere tabidir.

Kesinleşen imar planlarının bir kopyası, Bakanlığa gönderilir.

İmar planları alenidir. Bu aleniyeti sağlamak ilgili idarelerin görevidir. Belediye Başkanlığı ve mülki amirlikler, imar planının tamamını veya bir kısmını kopyalar veya kitapçıklar haline getirip çoğaltarak tespit edilecek ücret karşılığında isteyenlere verir.

c) (Ek: 3/7/2005 - 5403/25 md.) Tarım arazileri, Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu'nda belirtilen izinler alınmadan tarımsal amaç dışında kullanılmak üzere plânlanamaz.

İmar programları, kamulaştırma ve kısıtlılık hali:

Madde 10 – Belediyeler; imar planlarının yürürlüğe girmesinden en geç 3 ay içinde, bu planı tatbik etmek üzere 5 yıllık imar programlarını hazırlarlar. Beş yıllık imar programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yatırımcı kamu kuruluşlarının temsilcileri görüşleri esas alınmak üzere Meclis toplantısına katılır. Bu programlar, belediye meclisinde kabul edildikten sonra kesinleşir. Bu program içinde bulunan kamu kuruluşlarına tahsis edilen alanlar, ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Beş yıllık imar programları sınırları içinde kalan alanlardaki kamu hizmet tesislerine tahsis edilmiş olan yerleri ilgili kamu kuruluşları, bu program süresi içinde kamulaştırırlar. Bu amaçla gerekli ödenek, kamu kuruluşlarının yıllık bütçelerine konulur.

İmar programlarında, umumi hizmetlere ayrılan yerler ile özel kanunları gereğince kısıtlama konulan gayrimenkuller kamulaştırılincaya veya umumi hizmetlerle ilgili projeler gerçekleştirilinceye kadar bu yerlerle ilgili olarak diğer kanunlarla verilen haklar devam eder.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2872 sayılı Çevre Kanunu	Bu Kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
775 Gecekondu Kanunu	Mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında bu kanun hükümleri uygulanır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirme ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	Bu Kanunun amacı; sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; özürlülüğün önlenmesi, özürllülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunlarının çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri alarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 Kanun'un 37 ve 60. Maddeleri ile 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 37 ve 60. maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye başkanına yetki vermekte olup, ayrıca 4109 sayılı yasayla asker ailelerinden muhtaç olanlara yardım konusunda belediyeleri görevli kılmıştır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

4109 sayılı Kanun;
 Madde 1 – Hazarda ve seferde 45 günden ziyade müddetle askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılır. Bu yardım askerin hizmete alındığı tarihten başlar, terhisini takip eden 15 günün hitamında sona erer.
 Kanuni sebep ve salahiyyete müstenit olmaksızın vazifesinden ayrılmış olanların ailelerine yapılmakta olan yardım, resmi ittila tarihinden itibaren, iltihakında tekrar devam olunmak üzere derhal kesilir.

B. Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinde yer alan görev yetki ve sorumluluklar

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî iş yerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

Bu Kanun, belediye vergileri düzenlemektedir:

1. Belediye Vergileri

1.1. İlan ve Reklam Vergisi (12.md. - 16.md.)

1.2. Eğlence Vergisi (17.md. - 22.md.)

1.3. Çeşitli Vergiler

1.3.1. Haberleşme Vergisi (29.md. - 33.md.)

1.3.2. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34.md. - 39.md.)

1.3.3. Yangın Sigortası Vergisi (40.md. - 44.md.)

1.3.4. Çevre Temizlik Vergisi (mükerrer madde 44)

2. Belediye Harçları

2.1. İşgal Harcı (52.md. - 57.md.)

2.2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. - 62.md.)

2.3. Kaynak Suları Harcı (63.md. - 66.md.)

2.4. Tellallık Harcı (67.md. - 71.md.)

2.5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. - 75.md.)

2.6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. - 78.md.)

2.7. Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 - ek madde -7)

2.8. Çeşitli Harçlar (79.md. - 85.md.)

2.8.1. Kayıt ve suret harcı

2.8.2. İmar ile ilgili harçlar

2.8.3. İşyeri açma izni harcı

2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı

2.8.5. Sağlık belgesi harcı

2.8.6. Esnaf muafılığı belgesi harcı

3. Harcamalara Katılma Payları (86.md. - 94.md.)

2380 sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

Payların hesaplanması ve dağıtımı ile tahsiline ilişkin esaslar, bu Kanun hükümlerine göre yapılmaktadır.

213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu Kanunlarda yer almaktadır.

C. Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu

Ceza Kanunu'nun amacı; kişi hak ve özgürlüklerini, kamu düzen ve güvenliğini, hukuk devletini, kamu sağlığını ve çevreyi, toplum barışını korumak, suç işlenmesini önlemektir. Kanunda, bu amacın gerçekleştirilmesi için ceza sorumluluğunun temel esasları ile suçlar, ceza ve güvenlik tedbirlerinin türleri düzenlenmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu Kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır.

Sözleşmeli ve geçici personel hakkında bu Kanunda belirtilen özel hükümler uygulanır.

4857 sayılı İş Kanunu

Bu Kanunun amacı işverenler ile bir iş sözleşmesine dayanarak çalıştırılan işçilerin çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklarını düzenlemektir.

D. Belediye Karar Organlarının Görevleri

D.1. Belediye Başkanı

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özrümlülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özrümlüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

D. Belediye Karar Organlarının Görevleri

D.2. Belediye Meclisi

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

D.3. Belediye Encümeni	<p>Encümenin görev ve yetkileri</p> <p>Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:</p> <p>a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.</p> <p>b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.</p> <p>c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.</p> <p>d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.</p> <p>e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.</p> <p>f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyumsuzluklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.</p> <p>g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.</p> <p>h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.</p> <p>i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.</p>
------------------------	--

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Fiziksel yapıya ilişkin bilgiler Ek-3'te yer almaktadır.

2- Örgüt Yapısı

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48. maddesine göre Belediye teşkilatımız kurulmuş olup, başta yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimi olmak üzere, söz konusu Kanununun 49. maddesine dayanılarak çıkarılan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile belirlenen düzenlemeler çerçevesinde, Belediyemiz Meclis kararı ile diğer müdürlükler de kurulmuştur.

BEŞİKTAŞ BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Beşiktaş Belediye Başkanlığı'nın bilgi ve teknolojik kaynaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

ADI	FONKSİYONLARI
Otomasyon Sistemi (11 Adet HP Sunucu)	Kent Bilgi Sistemi (Evrak Kayıt, Ödeme Emri, Demirbaş Bilgileri, Taşınır İşlem Fişi, Şikayet istek, E-Belediye Çağrı Merkezi, Genel Tahakkuk, Genel Tahsilat, Mekânsal İşlemler)
DHCP Sunucusu	Bütün Belediye İtranetine İp dağıtımının yapılması
DNS Sunucusu	İsme göre çözümleme işlemlerinin yapılması
Web Sunucu	.bel.tr nin belediye bünyesinde güvenli olarak barındırılması.
Mail Sunucu@besiktas.bel.tr uzantılı maillerin barındırılması ve güvenliğinin sağlanması.
PFsense (ücretsiz yazılım)	İnternet üzerinden gelebilecek olan her türlü saldırı ve reklam içeriklerine karşı kurumun korunması.
Çağrı Merkezi	Hizmet alımı
Data Hatlarımız	20 MBit Metro İnternet
	5 MBit Metro Ethernet VPN Evlendirme
	5 MBit Metro Ethernet VPN Çırağan Hizmet Merkezi
	8 MBit Adsl Makine ikmal VPN
	8 MBit Adsl Karanfilköy Garaj VPN
Kablosuz İnternet Noktaları Yazılım Lisanslarımız	Sınırsız Kullanıcı Oracle 9i Veritabanı
	2 Kullanıcı Windows Server 2008 R2
	6 Kullanıcı Windows Server 2003
	250 Kullanıcı Windows Server 2003 Cal
	150 Kullanıcı Windows Server 2003 Terminal Cal
	70 Kullanıcı Office 2007
	30 Kullanıcı Office standart
	5 Kullanıcı Office Pro 2003
	53 Kullanıcı Windows İşletim Sistemi Win7
	11 Kullanıcı Windows İşletim Sistemi Vista
	91 Kullanıcı Windows İşletim Sistemi XPpro
	73 Kullanıcı Thin makina
	1 adet Exchange Server
	380 Kullanıcı Exchange Server Cal
	5 Kullanıcı NetCAD
	25 adet AUTOCAD
	AMP ihale Hazırlama Programı
	İktisadi haber Mevzuat Takip Programı
	DavaSoft Dava Takip ve İcra Takip
	Sınırsız ORACLE 11g
7 adet Photoshop	
450 Kullanıcı Radmin	
342 adet Office 2010 Standart	

4- İnsan Kaynakları

22.04.2006 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Norm Kadro Uygulamaları ile ilgili Bakanlar Kurulu kararı aynı yıl iptal edilmiş, bu bağlamda Merkezi idarece yeni bir yönetmelik hazırlanarak 22.02.2007 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu yönetmelikle daha önce C-13 de yer alan Belediyemizin C-14 grubuna yükseltilmiş, ardından 31 Mayıs 2009 tarihli Resmi Gazete ile bir yönetmelikte değişiklik yapılarak Belediyemize ait grup C-10 olarak değişmiştir. Daha sonra 12.09.2010 tarihli resmi gazetede yayınlanan yönetmeliğe göre tasnif cetvelleri değiştirilerek daha önce C-10 olan belediyemiz C-12 olarak değiştirilmiştir. Daha sonra 27 Kasım 2011 tarihli resmi gazetede yayınlanan yönetmeliğe göre belediyemize ait grup tekrar C-12 olup; aşağıdaki kadro yapısı Belediyemize tanınmıştır.

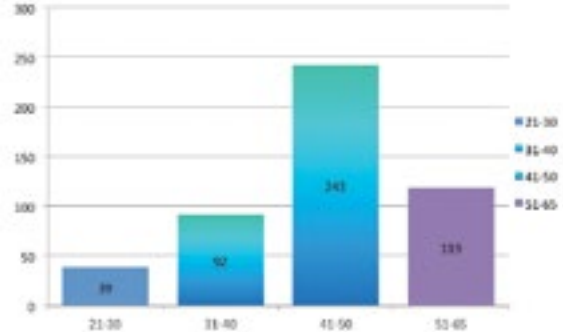
C12	
300 000-399 999	ADET
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	4
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRÜ	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
ZABITA MÜDÜRÜ	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
DİĞER MÜDÜRLER	14
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1
UZMAN	5
ŞEF	14
AVUKAT	4

C12	ADET
MÜFETTİŞ	6
MÜFETTİŞ YARDIMCISI	2
MALİ HİZMETLER UZMANI	6
MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	3
İDARİ PERSONEL	90
TEKNİK PERSONEL	74
SAĞLIK PERSONELİ	14
YARDIMCI HİZMET PERSONELİ	16
ZABITA AMİRİ	7
ZABITA KOMİSERİ	14
ZABITA MEMURU	84
İÇ DENETÇİ	3
MEMUR KADROLARI TOPLAMI	369
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	183

Personel Dağılımı

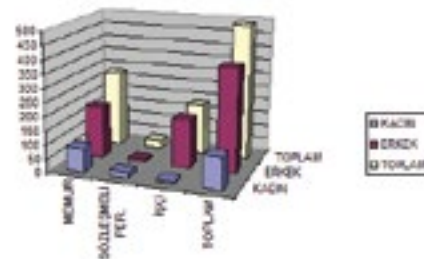
Personel Statüsü	Personel Sayısı
Memur	277
İşçi	184
Sözleşmeli	30
Toplam	491

Yaşlarına Göre Personel Dağılımı



Personel Dağılımı (Cinsiyet)

Kadro Durumu	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	87	190	277
Sözleşmeli Personel	21	9	30
İşçi	8	176	184
Toplam	116	375	491



5- Sunulan Hizmetler

Stratejik Amaç - 1 Beşiktaş'ı Çağdaş İnsanların Yaşam Alanı Yapmak

Stratejik Hedef - 1.1 Farklılığı Algılanan Bir Beşiktaş Yaratmak

Stratejik Hedef - 1.2 Ekonomik ve Sosyal Yaşamın Odaklaştığı Mekanları Geliştirmek

Stratejik Hedef - 1.3 Çağdaş Yaşam Çevreleri Yaratmak

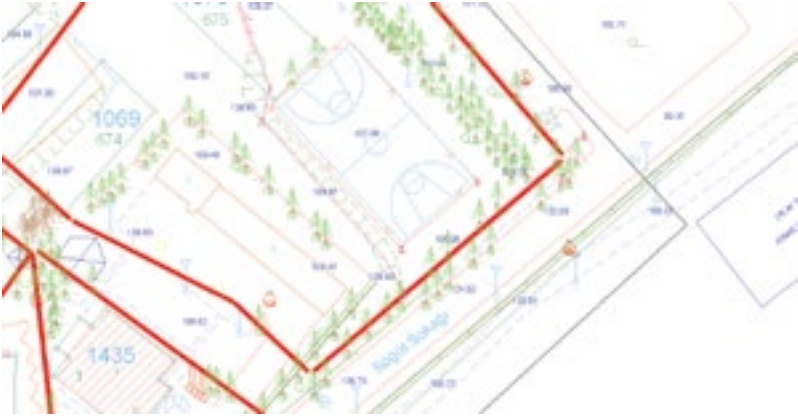
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

İmar Uygulamaları

Yapılacak olan projelere atlık olacak şekilde 2012 yılı içerisinde 105 adet inşaat istikamet ve 126 adet kot kesit rölövesi düzenlenmiştir.

2012 yılı içerisinde 66 adet kontur gabari, temel üstü ve su basman kotu tespiti yapılmıştır.

2012 yılı içerisinde 5 adet ağaç revizyonu işlemi yapılmıştır.



2012 yılı içerisinde ifraz, tevhit ve yola terk işlemleri olmak üzere 63 adet evrak encümenine gönderilmiştir.

2012 yılı içerisinde 6 adet plankote yapımı gerçekleştirilmiştir.



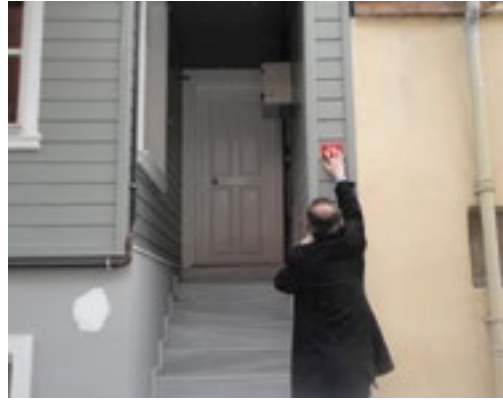
2012 yılı içerisinde 6 adet imar planı askı işlemi gerçekleştirilmiştir.

2012 yılı içerisinde 48 adet işgal, yeşil alan ve sınır belirlenmesi işlemi yapılmıştır.



Numarataj Çalışmaları

2012 yılında numarataj çalışmalarının ilgili yönetmelik koşullarına bağlı olarak çağdaş, teknik ve kaliteli olarak tamamlanması kapsamında 60 adet sokak yönlendirme direği onarım ve montajı, 195 adet bina ve işyeri numara çakımı, 1190 adet duvar tabelası çakımı, 65 adet numarataj düzeltme işlemi yapılmıştır.



2012 yılı içerisinde 1880 adet binanın resmi çekilmiş ve 282 adet taşınmazın kadastral adres belirlemesi yapılmış ve sisteme atılmıştır.

Olası Afetlere Yönelik Hazırlık Çalışmaları

2012 yılı içerisinde 134 adet afet toplanma alanı, 12 adet afet çadır alanı belirlenmiş ve 1 adet afet koordinasyon merkezi ile 16 adet afet istasyonu yapılmıştır.



2012 yılı içerisinde afet toplanma alanlarını gösterir 1500 adet tabela ve 24000 adet etiket yaptırılmıştır.



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar, Ruhsat, İskân ve Yıkım Uygulamaları

2012 yılı içerisinde müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda gösterilmiştir.

1	Plan tadili	2
2	İmar durumu	130
3	Makine, elektrik, doğalgaz, ısı yalıtım projesi tasdiki	84
4	Isı yalıtım kontrolü	63
5	Ruhsat verilmesi	147
6	Yapı kullanma izin belgesi	85
7	Yıkım ruhsatı	46
8	İskele belgesi	18
9	3194/32-42 İmar Kanunu'na göre verilen yapı tadil tutanağı	14
10	2960/13 sayılı İmar Kanunu'na göre verilen yapı tadil tutanağı ve Belediye encümenince alınan yıkım kararı	12



Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İlçemizde bulunan 406.682 m²'lik alanı kaplayan 123 adet park ve 377.755 m²'lik alanı kaplayan yeşil alan ve refüjün varlığının devamlılığını sağlamak ve çağdaş alanlar haline getirmek için düzenli olarak bakımları (ot biçimi, sulama, yabancı ot temizliği, toprak havalandırma, temizlik, eksik bitkilerin tamamlanması, çocuk oyun alanlarının ve spor aletlerinin bakım ve onarımlarının yapılması vb.) yapılmıştır.



Tüm parkların, refüjlerin, okulların, muhtarlıkların ve Başkanlığımıza bağlı hizmet merkezlerinin mevsimlik çiçek dikimleri rutin olarak yapılmıştır.

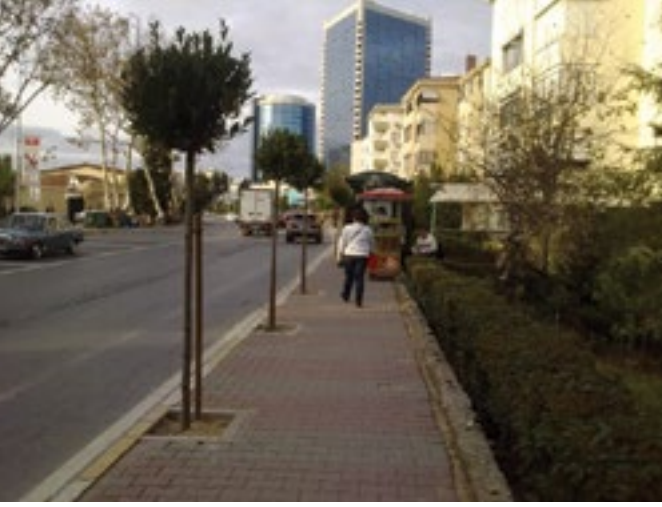
Tüm park, refüj, okul bahçesi ve diğer kamu binalarına ait yeşil alanlarda ot biçimi yapılmıştır.

Beşiktaş ilçesinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlardan gelen budama talepli dilekçelere program dahilinde cevap verilerek, budama ekibi tarafından budama ve kuru ağaç kesim faaliyetleri yürütülmüştür.

Çeşitli mahallelerde yoğun bir şekilde görülen bitki zararlılarına karşı ilaçla mücadele çalışmaları yapılmıştır.

Birçok cadde ve sokakta yol ağaçlandırmaları yapılmış ve var olanların devamlılığının sağlanması için bakımları (dip temizliği, toprak havalandırması, sulama) yapılmıştır.

- ARNAVUTKÖY MAHALLESİ ARNAVUTKÖY SATIŞ MEYDANI DÜZENLEMESİ
- JANDARMA MEKTEBİ SOKAK YOL AĞAÇLANDIRMASI
- KONAKLAR MAHALLESİ AKÇAM CADDESİ YOL AĞAÇLANDIRMASI
- ULUS MAHALLESİ ADNAN SAYGUN CADDESİ YOL AĞAÇLANDIRMASI
- VİŞNEZADE MAHALLESİ SÜLEYMAN SEBA CADDESİ YOL AĞAÇLANDIRMASI



Birçok park ve okula toplamda 18 adet yeni çocuk oyun grubu ve spor aletinin montajı yapılmıştır.

- DOĞA SOKAK YEŞİL ALANI
- LEVENT KIZ MESLEK LİSESİ
- ETİLER MUHTARLIK PARKI
- MENEKŞE SOKAK YEŞİL ALANI
- GAZETE MUHABİRLERİ PARKI
- NİMETULLAH MAHRUKİ İ.Ö.0
- HİLAL PARKI
- ORGENERAL KAMI VE SAADET GÜZEY İ.Ö.0
- HORA PARKI
- OYAK PARKI
- İNCE SU SOKAK YEŞİL ALANI
- ÖZHAN CANAYDIN PARKI
- KONAK ÜÇGEN ALAN PARKI
- TABİYECİ MEHMET ERGÜN İ.Ö.0
- KÖRKADI SOKAK YEŞİL ALANI
- TEPECİK YOLU YEŞİL ALANI



Yıl boyunca 9 farklı park ve yeşil alanda bulunan 9 adet büst ve kaidenin onarımı yapılmıştır.

- ARNAVUTKÖY MAHALLESİ ÖMER YILMAZ GÜVENTÜRK PARKI
- BEBEK MAHALLESİ BEBEK ATATÜRK BÜSTÜ
- ETİLER MAHALESİ ETİLER ÇAMLIK PARKI
- KONAKLAR MAHALLESİ KOZA PARKI
- KÜLTÜR MAHALLESİ MUHTAR İBRAHİM SAĞ PARKI
- LEVENT MAHALLESİ LEVENT HUZUREVİ
- ULUS MAHALLESİ ADNAN SAYGUN HEYKELİ
- VIŞNEZADE MAHALLESİ ŞAİRLER SOFASI PARKI
- YILDIZ MAHALLESİ DEMOKRASİ ANITI

Kent peyzajının estetik değerlerinin ve görsel kalitelerinin arttırılması için sokak ve meydan projeleri ve bunların uygulamaları yapılmıştır.

- KURUÇEŞME MAHALLESİ KURUÇEŞME MEYDAN PROJELENDİRME ÇALIŞMASI
- YILDIZ MAHALLESİ ÇIRAĞAN HİZMET BİNASI ALTERNATİFLİ PEYZAJ PROJESİ ÇALIŞMASI



Hizmet sunumunun ve kalitesinin artırılması amacıyla Park ve Bahçeler Müdürlüğü atölyesi yapılmıştır.

“Okullar Hayat Olsun Projesi” kapsamında 6 adet okulun bahçesi yenilenerek öğrencilerin ve halkın kullanımına açılmıştır.

- AKAT MAHALLESİ AKATLAR ANAOKULU
- ETİLER MAHALLESİ ORGENERAL KAMI VE SAADET GÜZEY İ.Ö.O
- GAYRETTEPE HÜSEYİN AYCIBİN İ.Ö.O
- KONAKLAR MAHALLESİ NİMETULLAH MAHRUKİ İ.Ö.O
- KURUÇEŞME MAHALLESİ TABİİYECİ MEHMET EMİN ERGÜN İ.Ö.O
- NİSPETİYE MAHALLESİ LEVENT KIZ MESLEK LİSESİ



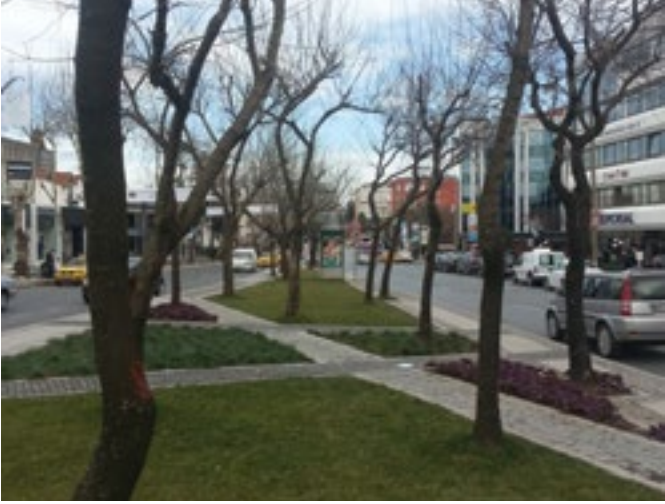
Yeni parklar, refüjler, yeşil alanlar ve oyun alanları yapılarak, kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılmasına yönelik 6 mahallede 6 farklı alanda çalışmalar yapılmıştır.

- KONAKLAR MAHALLESİ MEŞELİ SOKAK PARKI YAPIM İŞİ
- KÜLTÜR VE KURUÇEŞME MAHALLELERİ SEKBANLAR SOKAK PEYZAJI ÇALIŞMASI
- LEVENT MAHALLESİ RESSAM ÖMER ULUÇ PARKI
- NİSPETİYE MAHALLESİ KOÇ KÖPRÜSÜ ALTI YEŞİL ALAN DÜZENLEMESİ
- ULUS MAHALLESİ ADNAN SAYGUN CADDESİ BİTKİLENDİRME ÇALIŞMALARI
- YILDIZ MAHALLESİ YAHYA EFENDİ TÜRBESİ ÖNÜ YEŞİL ALAN DÜZENLEMESİ



Mevcut park, refüj ve yeşil alanların fonksiyonel ve estetik kalitesinin arttırılmasına yönelik 16 farklı mahallede 29 farklı alanda çalışmalar yapılmıştır.

- ABBASAĞA MAHALLESİ ABBASAĞA PARKI
- AKAT MAHALLESİ ZEYTİNOĞLU CADDESİ REFÜJ DÜZENLEMESİ
- AKAT MAHALLESİ SANATÇILAR PARKI
- BEBEK MAHALLESİ BEBEK REFÜJ BİTKİLENDİRME UYGULAMASI
- CİHANNÜMA MAHALLESİ CİHANNÜMA PARKI PEYZAJ DÜZENLEMESİ
- DİKİLİTAŞ MAHALLESİ ÇETİN EMEÇ PARKI
- DİKİLİTAŞ MAHALLESİ YENİDOĞAN SOKAK YEŞİL ALAN DÜZENLEMESİ
- ETİLER MAHALLESİ YILDIZ ÇİÇEĞİ PARKI-AHULAR SOKAK REFÜJ DÜZENLEMESİ
- ETİLER MAHALLESİ TEPECİK YOLU REFÜJ DÜZENLEMESİ
- GAYRETTEPE MAHALLESİ DUTLUK PARKI PEYZAJ DÜZENLEMESİ
- GAYRETTEPE MAHALLESİ ÇEVRE KÜLTÜR PARKI
- GAYRETTEPE MAHALLESİ ŞAİR NEDİM PARKI ONARIM İŞLERİ
- GAYRETTEPE MAHALLESİ BEŞİKTAŞ BİLİM VE SANAT MERKEZİ
- KONAKLAR MAHALLESİ SPORCULAR PARKI
- KURUÇEŞME MAHALLESİ KURUÇEŞME REFÜJ BİTKİLENDİRME UYGULAMASI
- KÜLTÜR MAHALLESİ PROF. DR. AYKUT BARKA DEPREM PARKI
- KÜLTÜR MAHALLESİ SEKBANLAR CADDESİ HEYKEL VE ÇEVRESİNİN DÜZENLENMESİ
- KÜLTÜR MAHALLESİ DÜZDERE SOKAK İLHAN SELÇUK HEYKELİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ
- KÜLTÜR MAHALLESİ A. YAVUZ KOCAÖMER PARKI
- LEVENT MAHALLESİ DİLEK SABANCI PARKI
- LEVENT MAHALLESİ LEVENT MEYDANI ÇEVRE DÜZENLEMESİ
- NİSPETİYE MAHALLESİ AYTAR CADDESİ REFÜJ DÜZENLEMESİ
- ORTAKÖY MAHALLESİ ORTAKÖY KÜLTÜR MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ
- ORTAKÖY MAHALLESİ ORTAKÖY VADI UYGULAMA
- ORTAKÖY MAHALLESİ DEREBOYU CADDESİ REFÜJ DÜZENLEMESİ
- TÜRKALİ MAHALLESİ EVLENDİRME DAİRESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ
- VİŞNEZADE MAHALLESİ VALİDEÇEŞME ARKASI YEŞİL ALAN DÜZENLEMESİ
- VİŞNEZADE MAHALLESİ ÇATLAKÇEŞME SOKAK REFÜJ BİTKİLENDİRMESİ
- YILDIZ MAHALLESİ ÖZGÜRLÜK VE DEMOKRASİ MEYDANI



İşletme Müdürlüğü

2012 yılı Haziran ayında 3 adet kafe tarafımızdan işletilmek üzere halkımızın hizmetine sunulmuştur. Bilindiği üzere, Belediyeler mahalli müşterek ihtiyaçları en iyi şekilde karşılamak amacıyla kurulmuş Anayasal kamu organizasyonlarıdır. Bu çerçevede, halkımıza ucuz ve kaliteli ürünler sunan ve bu sunumu yine halkımıza ait parklarda gerçekleştiren kafeler oluşturduk. Bu organizasyonlar birçok Belediye tarafından örnek alınmaktadır.

2012 Yılında Müdürlüğümüz Tarafından Hizmete Sunulan Yerler			
NO	PARKLAR	MAHALLE	KAPASİTE
1	KÜLTÜR KAFE	KÜLTÜR	YAZ: 150 KİŞ: 37
2	SANATÇILAR KAFE	AKATLAR	YAZ: 294 KİŞ: 161
3	SPORCULAR KAFE	KONAKLAR	YAZ: 120 KİŞ: 40
TOPLAM			564 238

Sporcular Kafe



Kafelerimizde sıcak ve soğuk içecekler, kahvaltılık tabağı, hazır yiyecekler ve tatlılardan oluşan geniş bir menü satışa sunulmuştur.

Sanatçılar Kafe



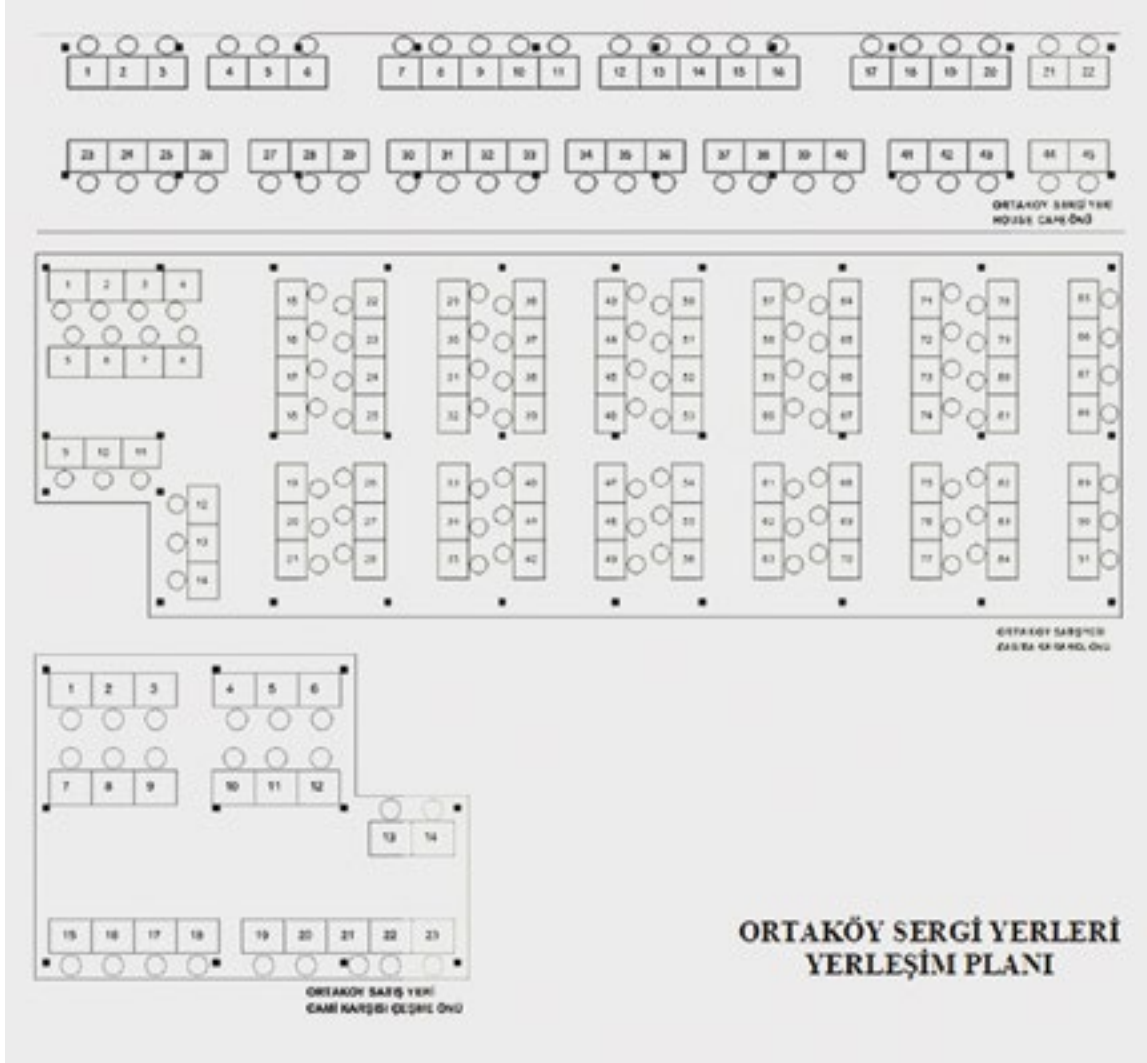
Kültür Kafe



Plan ve Proje Müdürlüğü

Çağdaş Yaşam Çevrelerinin Oluşturulması

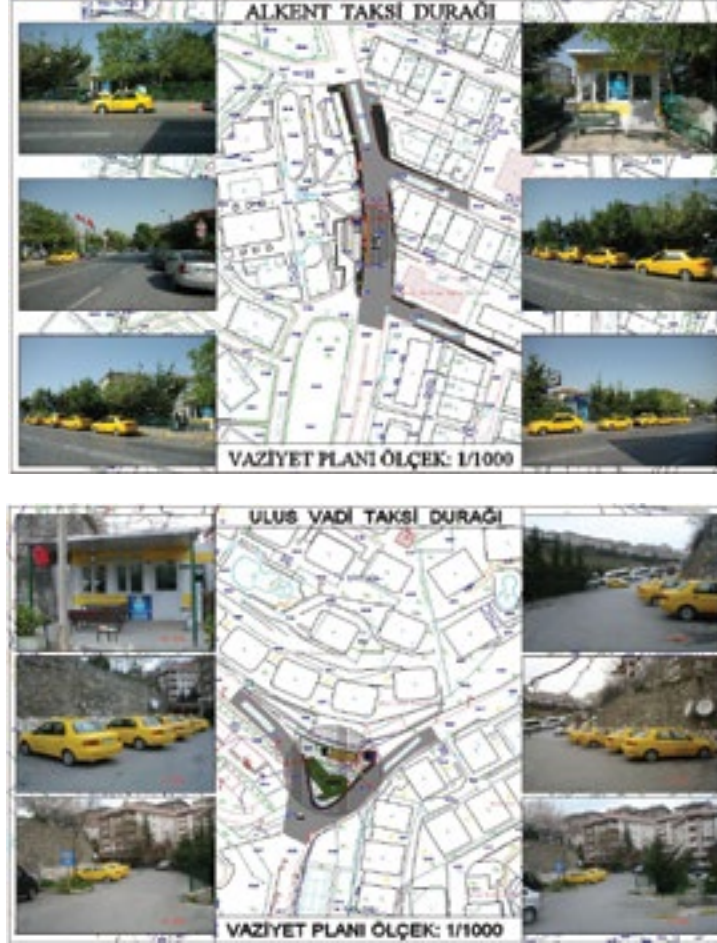
Ortaköy Meydanı, cami çevresi ve iskele önündeki sergi yerleri için Zabıta Müdürlüğü ile birlikte koordineli olarak çalışılarak tezgah yerleşim planları hazırlanmıştır.



Müdürlüğümüzce hazırlanan yerleşim planları

2012 yılı içerisinde gelen talepler doğrultusunda 5 adet taksi durağı ve çevresi düzenleme projeleri hazırlanarak sahiplerine teslim edilmiştir.

Proje örnekleri



Levent Hizmet Binamızın giriş katında bulunan "Sanat Galerisi" olarak kullanılan bölümün "Çocuk Dış Sağlığı Merkezi" haline dönüştürülmesine karar verilmiş ve bu kapsamda söz konusu yerin mimari tadilat ve elektrik mekanik tesisat projeleri hazırlanmıştır.



Projeden bir örnek

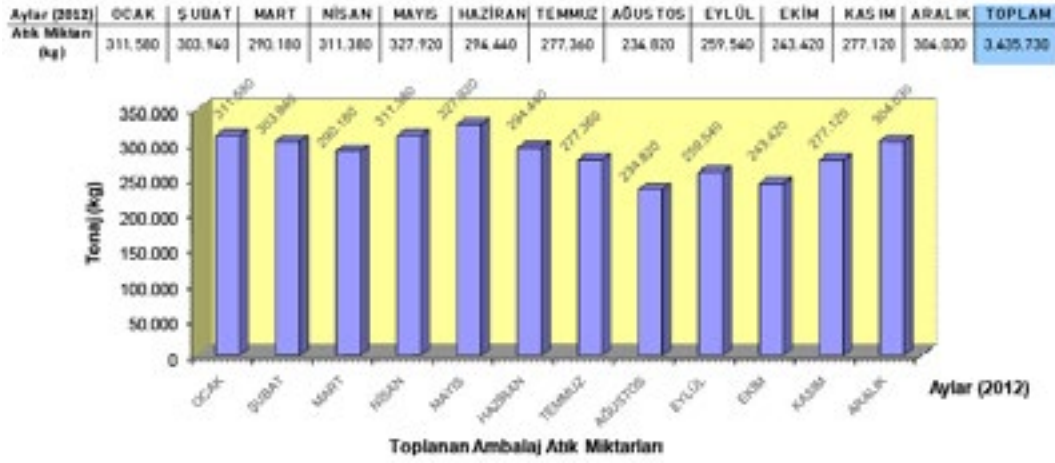
Stratejik Hedef - 1.4 Sağlıklı Yaşam Çevreleri Yaratmak

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Özel Atıkların Toplanması

(Ambalaj, Bitkisel Atık Yağlar, Atık Piller, Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların)

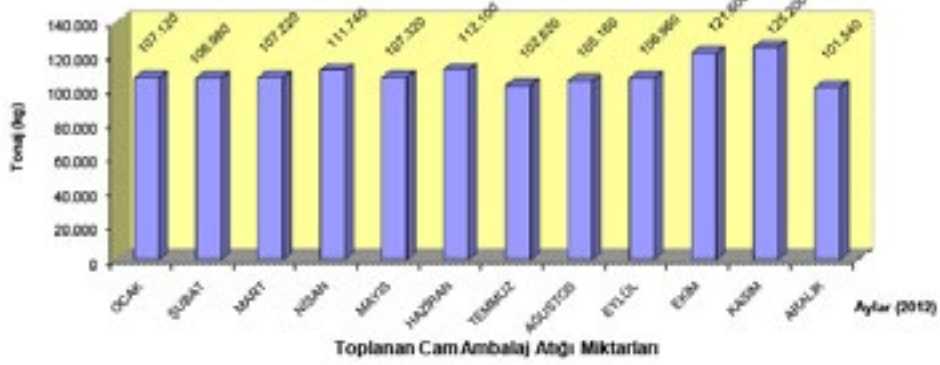
2012 yılı içerisinde toplanan ambalaj atığı bir önceki yıla göre %154 oranında artış göstererek 3.435.730 kilograma ulaşmıştır. Bu çalışma 4 sıkıştırımlı atık kamyonu, 12 işçi ve 1 mühendis ile lisanslı firma tarafından yapılmıştır.



2012 yılı içerisinde toplanan cam ambalaj atığı bir önceki yıla göre %120 oranında artış göstererek 1.315.560 kilograma ulaşmıştır. Bu çalışma 1 adet cam vinçli cam toplama kamyonu, 1 şoför ve 1 işçi personel ile lisanslı firma aracılığı ile gerçekleştirilmiştir.



Aylar (2012)	OCAK	SUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Cam Atık Miktarı (kg)	107.120	106.980	107.228	111.740	107.320	112.100	102.420	105.168	106.940	121.600	125.200	101.540	1.315.540



2012 yılı içerisinde 838 adet işletmenin atık yağ denetimleri çevre denetim ekibimiz tarafından yapılmıştır. Bu denetimler sonucunda sözleşmesi olmayan kızartmalık yağ üreten işletmelerin lisanslı geri kazanım tesisleriyle yıllık sözleşme yapmaları sağlanmıştır.



Tehlikeli atıklar sınıfına giren atık piller; "Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği" çerçevesinde Büyükşehir Belediyeleri yükümlülüğündedir. İlçe belediyesi olarak Büyükşehir Belediyesi ile Çevre ve Orman Bakanlığı'nca yetkilendirilmiş kuruluşa (TAP Derneği) belediyemiz tarafından yardımcı olunmuştur. Bu kapsamda 2012 yılı içerisinde toplanan atık pil, 2011 yılına göre % 240 artış göstererek 3382 kilograma ulaşmış ve ilgili kuruluşa 8 kez atık pil teslimatı yapılmıştır.

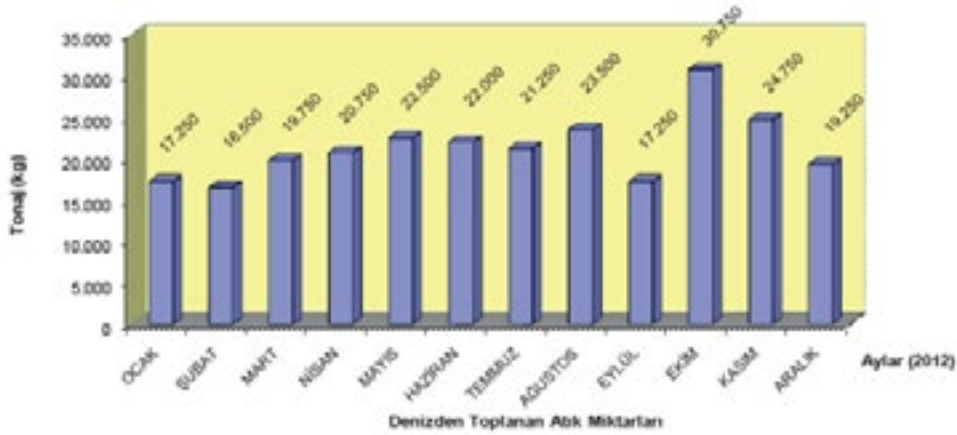


Deniz Temizliğinin Yapılması

2012 yılı içerisinde denizden 255.500 kilogram atık toplanmıştır. Bu alışma 1 adet deniz süpürgesi ve 1 adet deniz temizleme botu ile yapılmıştır.



Aylar (2012)	OCAK	SUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Konteyner Adedi	69	66	79	83	90	88	85	94	69	123	99	77	1022
Atık Miktarı (kg)	17.250	16.500	19.750	20.750	22.500	22.000	21.250	23.500	17.250	30.750	24.750	19.250	255.500



Fen İşleri Müdürlüğü

Kamu Kurum ve Kuruluşları, Hizmet Binaları ile Spor ve Kültür Tesislerinin Bakım ve Onarım Çalışmaları

2012 yılı içerisinde Ebulula Mardin Caddesi'ndeki belediye hizmet binası Esenlik Hizmet Binası olarak kullanılmak üzere yenilenmiştir.



2012 yılı içerisinde Çilekli Spor Tesisinde 7272 m² çim halı saha ve çevresi yenilenmiş, tribün kapatılmıştır.



2012 yılı içerisinde 34 okulda iç boya, 15 okulda dış boya, 9 okulda bahçe duvar boyası, 4 okulda mermerit tezgah, 8 okulda laminat zemin kaplaması, 6 okulda çatı olukları değişimi, 1 adet mobo temini, 4 okulda tuvaletlere pvc kapı yapılması, 1 okula prefabrik anaokulu, 1 okulda traverten zemin ve duvar kaplaması, 1 okulda demir bahçe korkuluğu, 2 okulda demir giriş kapısı, 1 anaokuluna engelli rampası, 1 okulda pencere denizlikleri, 4 okulda tuvalet yenileme, 6 okulda çatı tadilatı işleri yapılmıştır.



LÜTFÜ BANAT İLKÖĞRETİM



100. YIL MUSTAFA KEMAL İLKÖĞRETİM OKULU



RÜŞTÜ AKIN ANADOLU MESLEK LİSESİ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri

2012 yılı içerisinde başta kuduz olmak üzere (uyuz, leptospiroz vb.) zoonozlarla mücadele sürdürülmüştür. 35 adet kuduz şüpheli ısırık vakasında ısırılan kişiler aşıya sevk edilmiş, söz konusu hayvanlar 10 gün süreyle gözetim altında tutulmuştur. Bu süre içinde bir hayvanda ölüm meydana gelmiş, bahse konu hayvan Pendik Hayvan Hastalıkları Araştırma Enstitüsü laboratuvarına gönderilerek kuduz yönünden incelenmesi sağlanmıştır. Analiz sonucunda kuduz tespit edilmemiştir.



Sokaktaki hayvanların tamamen ortadan kaldırılması bölgeye yeni hayvanların gelmesine sebep olmaktadır. Kısırlaştırılmayanlar çoğalmakta, kontrolsüz oldukları için de hastalık riski taşımaktadırlar. Bu sebeplerle, kabul edilen Hayvan Koruma Kanunu'nda da öngörüldüğü üzere sokak hayvanlarının rehabilitasyonunda ekiplerimizce yakalanan veya vatandaş tarafından verilen sokak köpekleri gerekli gözlem yapıldıktan sonra kısırlaştırılmış, aşılanmış, numaralı kulak küpesi takılmıştır.

2012 yılında merkezimizde 1512 sokak hayvanına rehabilitasyon hizmeti verilmiştir.



2012 yılı boyunca rehabilitasyon işlemi tamamlanan hayvanlar ya alınan bölgede bakımını üstlenen vatandaşlara teslim edilmiş ya da sahiplendirilmeye çalışılmıştır.





2012 yılı içerisinde sivrisinek üreme odakları uygun larva ilaçlarıyla ilaçlanmış, yaz aylarında da uçkun formdaki sineklere karşı ULV cihazlarıyla yaklaşık olarak haftada 2 kez ayrıca ilaçlama yapılmıştır. Bu hizmetlerde kullanılan cihaz, ekipman ve ilaçların seçiminde, bunları kullanan personel ve vatandaşın üzerinde oluşabilecek zararlı etkiler konusunda titizlikle durulmuş, personel belirli aralıklar ile kontrol ettirilmiştir.



2012 yılı içerisinde Kurban Bayramı arifesinde ilçemize getirilen kurbanlıklar sağlık kontrolünden geçirilmiş, menşé belgeleri ve veteriner sağlık raporları kontrol edilmiştir. Satış yerlerinden ya da kesim yerlerinden kaçan büyükbaş hayvanların yakalanması için Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından yakalama timi oluşturulmuş, gelen ihbarlar değerlendirilerek kaçan hayvanların uyuşturularak yakalanması sağlanmıştır. Bu hizmetlerde görev yapan personelin; gıda hijyeni, iş yeri hijyeni ve denetimi ile ilgili ve halk sağlığı alanında kullanılan insektisit-larvasit-rodentisit-dezenfektan seçimi ve doğru uygulanmasına yönelik eğitim programlarına katılımı sağlanmıştır.



Merkezi İngiltere olan RSPCA kuruluşu tarafından birimizde çalışan veteriner hekim ve yardımcı personeline hayvan bakımı ve refahı konusunda uluslararası geçerli olan sertifikalı eğitim programı düzenlenmiştir. Konularında tecrübeli RSPCA uzmanları, simultane tercümanlar aracılığıyla hayvan yakalamasından, bakımına ve yönetimine kadar merak edilen her konuda personelimizi ayrıntılı olarak bilgilendirmişlerdir. Eğitime katılan personelimiz barınak, barınak yönetimi, hayvan refahı konularında uluslararası hayvan refahı sertifikası almaya hak kazanmışlardır.



Destek Hizmetleri

2012 yılı içerisinde, Belediyemiz idari hizmetlerinde kullanılan otomobil, minibüs ve otobüsler, ilçe sakinlerimizin ve okullarımızın ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde hizmete sunulmuş, kar yağışı nedeniyle ulaşımın aksadığı zamanlarda vatandaşların ring seferler ile toplu ulaşım noktalarına gidiş gelişleri sağlanmıştır.



2012 yılı içerisinde 14'ü kadrolu olmak üzere toplam 102 güvenlik personeli ile hizmet binalarımızın, tesislerimizin, vergi tahsil dönemlerinde açılan mobil veznelerin güvenliği sağlanmış, gereken düzen ve önlemler alınmıştır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

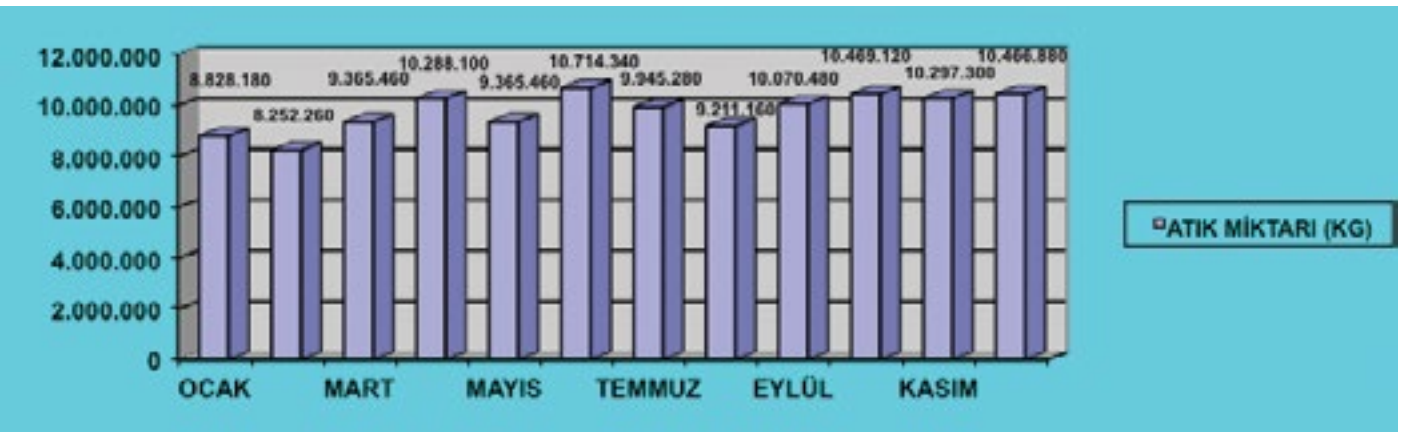
Çöp Toplama, Nakli ve Kent Temizliği Hizmeti

2012 yılı içerisinde 117.274.020 kg evsel atık toplanmıştır.



2012 YILINDA BEŞİKTAŞ İLÇE GENELİNDE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE TOPLANAN EVSEL ATIK MİKTARI

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	
ATIK MİKTARI (KG)	8.828.180	8.252.260	9.365.460	10.288.100	9.365.460	10.714.340	
AYLAR	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ATIK MİKTARI (KG)	9.945.280	9.211.160	10.070.480	10.469.120	10.297.300	10.466.880	117.274.020

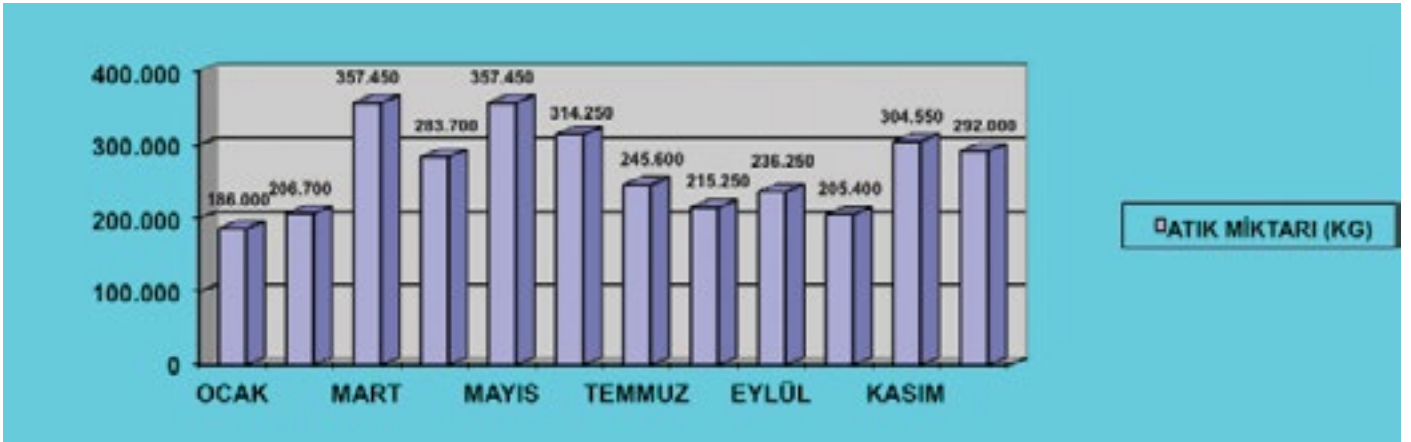


2012 yılı içerisinde 3.204.600 kg evsel atık dışında çıkan katı atık (koltuk, kanepeler, çeyyat vb.) toplanmış, depolanmış ve döküm yerine götürülmüştür.



2012 YILINDA BEŞİKTAŞ İLÇE GENELİNDE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE TOPLANAN KATI ATIK MİKTARI

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	
ATIK MİKTARI (KG)	186.000	206.700	357.450	283.700	357.450	314.250	
AYLAR	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ATIK MİKTARI (KG)	245.600	215.250	236.250	205.400	304.550	292.000	3.204.600



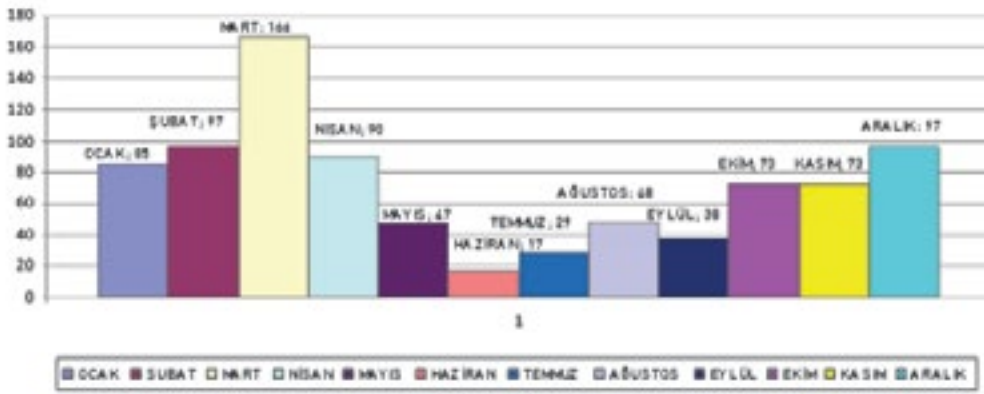
2012 yılı içerisinde, ağaç budamaları çalışmalarından çıkan (çalı-çırpı) atıklar 860 kez toplanmıştır.



2012 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YÜRÜTÜLEN ÇALI TOPLAMA FAALİYETİ

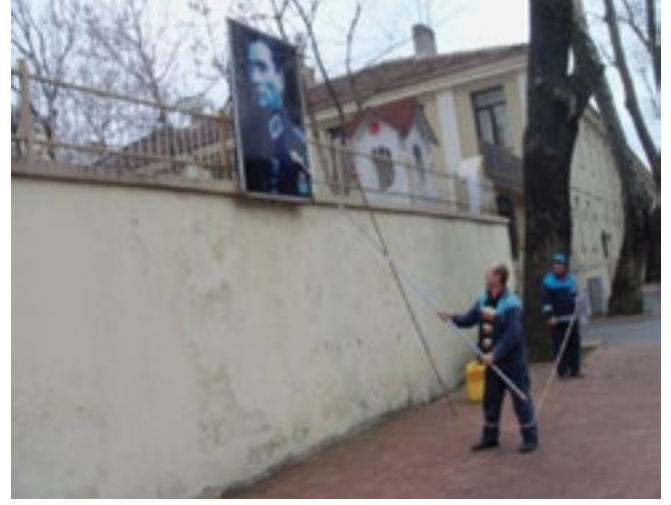
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	
1.HAFTA	36	10	22	15	13	6	2	21	7	13	17	32	194
2. HAFTA	15	7	37	13	7	5	11	12	13	10	14	21	165
3.HAFTA	12	20	48	38	7	5	10	5	10	35	11	22	223
4.HAFTA	22	60	59	24	20	1	6	10	8	15	31	22	278
TOPLAM	85	97	166	90	47	17	29	48	38	73	73	97	860

2012 ÇALI GRAFIGI



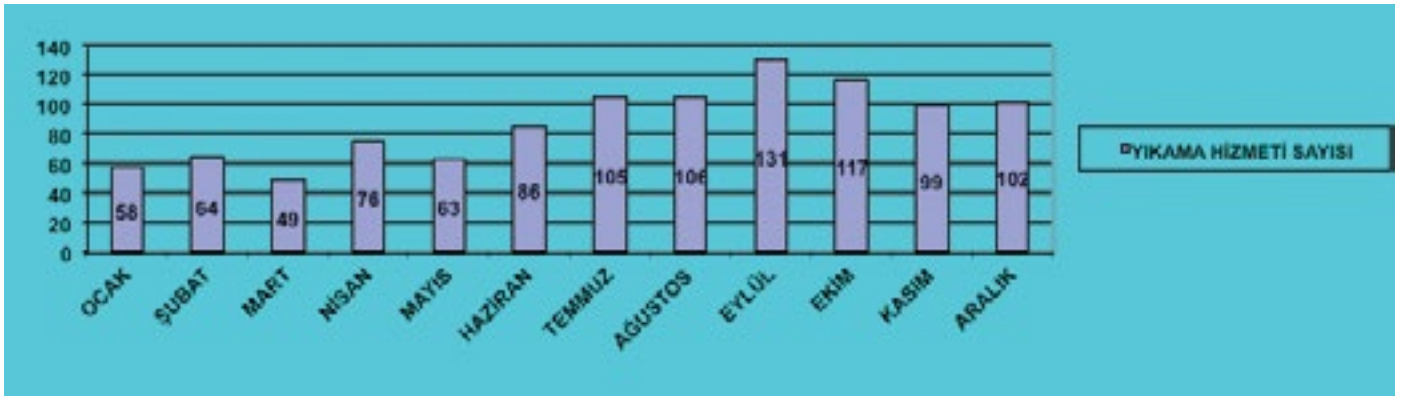
2012 yılı içerisinde cadde ve sokaklarda 1056 yıkama çalışması yapılmıştır. Ayrıca belirli aralıklarla tüm anıt ve tarihi eserlerin temizlik çalışmaları da yapılmıştır.





2012 YILI İÇERİSİNDE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YÜRÜTÜLEN YIKAMA HİZMETİ ÇALIŞMALARI

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	
1.HAFTA	17	12	11	16	17	25	23	25	27	30	21	24	248
2. HAFTA	13	17	7	24	9	21	20	22	51	25	24	28	261
3.HAFTA	7	16	10	15	13	14	24	32	21	25	21	24	222
4.HAFTA	21	19	21	21	24	26	38	27	32	37	33	26	325
TOPLAM	58	64	49	76	63	86	105	106	131	117	99	102	1056



2012 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce belirlenen program dâhilinde yürütülen temizlik hizmetlerine ek olarak dönemsel çalışmalar yapılmıştır. Bunlardan bir tanesi Fen İşleri Müdürlüğüne destek olmak amacı ile yapılan kar ile mücadele çalışmasıdır. Bu kapsamda meteorolojik uyarılar dikkate alınarak beklenen kar yağışından 2-3 gün öncesinden başlayarak sitelere, okullara, hastanelere, kamu kurumlarına ve muhtarlıklara tuz dağıtılmıştır. Ayrıca vatandaşlarımızdan gelen tuz talepleri de karşılanmış, yayaların yürüyüş yolları ve toplu taşıma alanlarında kar küreme ve tuzlama çalışmaları yapılmıştır. Dönemsel çalışmaların bir diğeri ise dökülen yaprakların toplanmasıdır.



2012 yılı içerisinde düzenli olarak deniz temizliği yapan Çevre ve Koruma Müdürlüğüne destek vermek amacıyla tüm sahil şeridi kıydan temizlenmiştir.



2012 yılı içerisinde Zabıta Müdürlüğü ile koordineli olarak mülki idare amirinin izniyle 10 adet çöp ev temizlenmiştir.

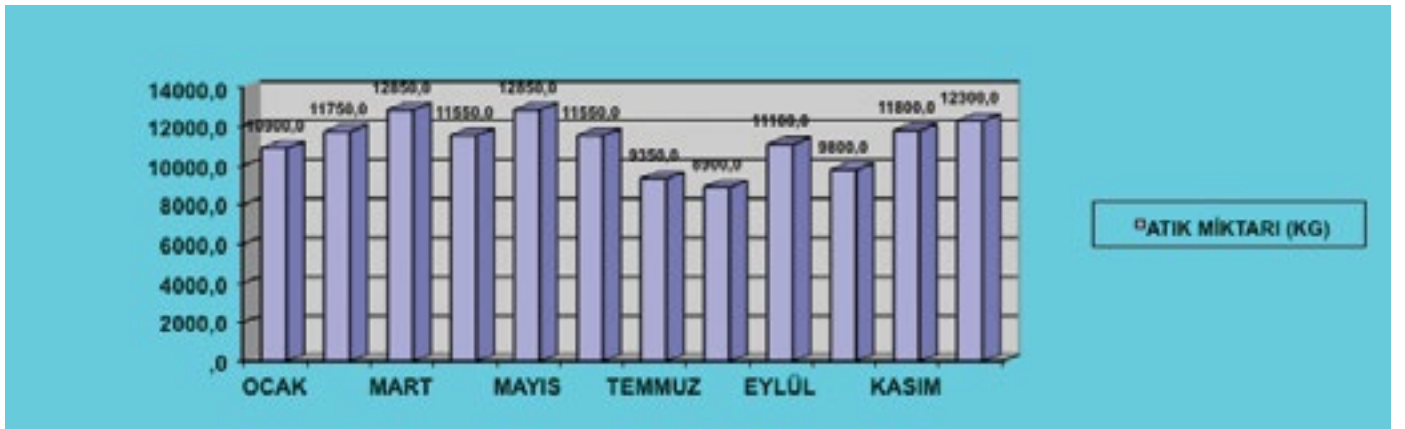


2012 yılı sonu itibariyle tıbbi atık sözleşmesi yaptığımız sağlık kuruluşu sayısı %24 artarak 453'e ulaşmıştır. Bu kapsamda tıbbi atık toplama ekibimiz yıl boyunca 134.700 kg tıbbi atık toplamıştır.



2012 YILINDA BEŞİKTAŞ İLÇESİ GENELİNDE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE TOPLANAN KATI ATIK MİKTARI

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ATIK MİKTARI (KG)	10.900	11.750	12.850	11.550	12.850	11.550	9.350	8.900	11.100	9.800	11.800	12.300	134.700



2012 yılı içerisinde Çevre ve Koruma Müdürlüğüne destek olmak amacıyla geri dönüşüm çalışmaları kapsamında bilinçlendirme çalışmaları yapılmış, atık malzemeleri için geri dönüşüm kutuları konulmuştur.

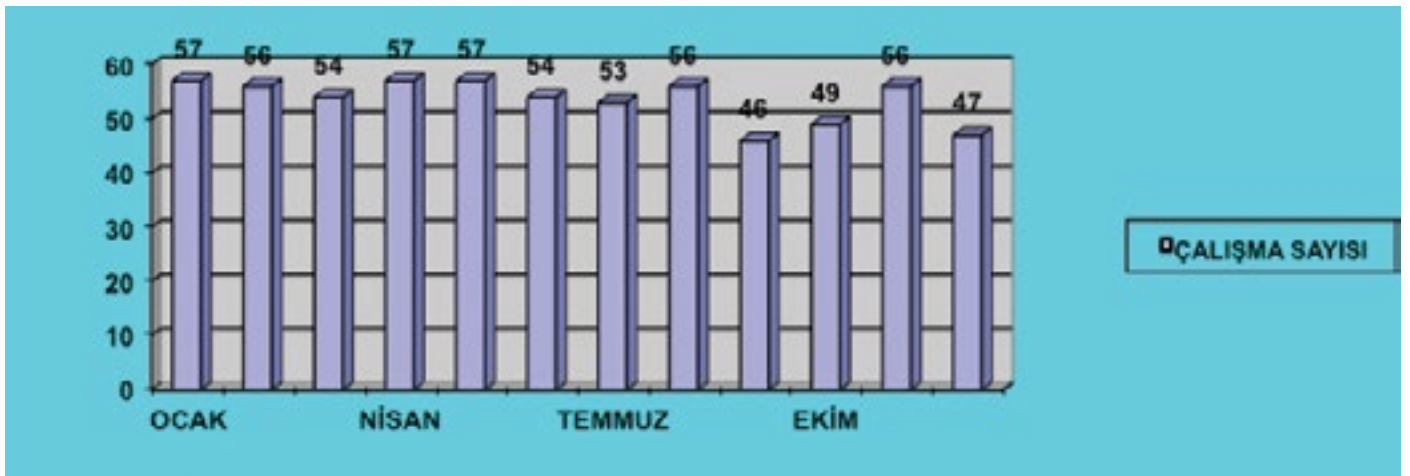
Yıl boyunca belirli aralıklarla mahalle muhtarları ve mahalle temsilcileri ziyaret edilmiş, çalışmalarımızın daha etkin yürütülebilmesi için görüş alışverişinde bulunulmuştur.

2012 yılı içerisinde kent görüntüsünü bozmayacak ve göz kirliliği oluşturmayacak şekilde 642 noktada atık toplama ünitesi yenilenmiş, 6513 adet konteyner'in bakım onarımı yapılmıştır.



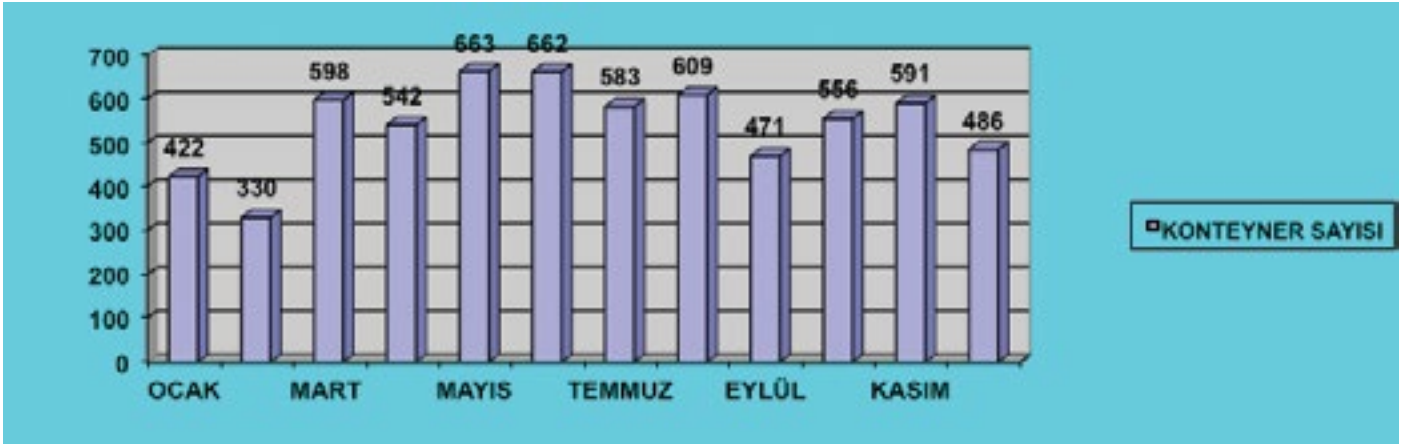
2012 YILI İÇERİSİNDE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YÜRÜTÜLEN KONTEYNER YERİ YAPIMI - TAMİRİ ÇALIŞMALARI

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	
1.HAFTA	12	14	12	13	13	12	13	11	13	13	13	13	152
2.HAFTA	14	14	13	13	12	12	11	13	10	13	13	13	151
3.HAFTA	12	14	14	14	14	13	11	13	8	12	13	8	146
4.HAFTA	19	14	15	17	18	17	18	19	15	11	17	13	193
TOPLAM	57	56	54	57	57	54	53	56	46	49	56	47	642



2012 YILINDA TAMİRİ, BAKIMI VE BOYASI YAPILARAK YERİNE BIRAKILAN KONTEYNERLER

KONTEYNER TİPİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GENEL TOPLAM
METAL	385	307	560	475	597	605	521	543	413	472	541	455	6513
PLASTİK	37	23	38	67	66	57	62	66	58	84	50	31	
TOPLAM	422	330	598	542	663	662	583	609	471	556	591	486	



Zabıta Müdürlüğü

2012 yılı içerisinde 5 adet pazarın denetimleri her hafta düzenli olarak yapılmıştır.



Yıl boyunca geliş geçişe engel olan izinsiz işgaller karakol ekiplerimiz tarafından kaldırılmıştır.



2012 yılı içerisinde iş yeri denetimlerimiz aralıksız olarak devam etmiştir.



2012 yılı içerisinde canlı müzik izin belgesi olmayan 19 adet iş yerinin müzik tesisatları mühürlenmiştir.



2012 yılı içerisinde ruhsat işleriyle ilgili yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

	ADET
MÜHÜR FEKİ	47
TERK-İ TİCARET	21
RUHSAT DENETİM	139
RUHSAT HARCİ	797

Yıl boyunca izinsiz olarak faaliyet gösteren seyyar satıcılar kaldırılmıştır. Gelen şikayetler değerlendirilerek gece nöbeti tutan ekibimiz tarafından gereği yapılmıştır.



Müdürlüğümüze Gelen Toplam 10094 Adet Müracaatın Dağılımı



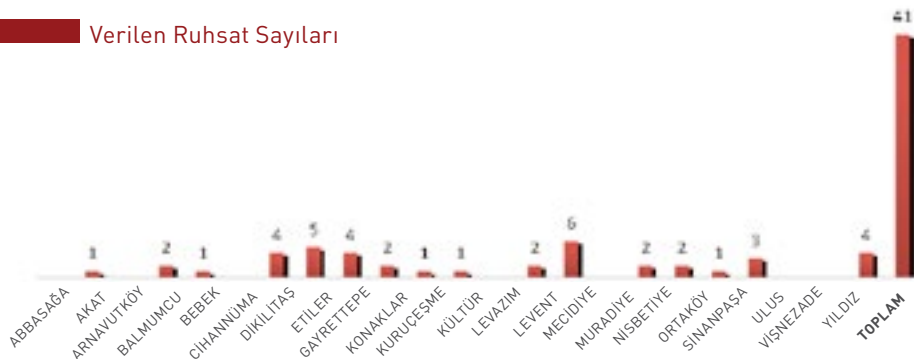
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2012 yılı içerisinde 30 adet gayri sıhhi müessese işyeri denetimi, 5 adet güzellik salonu periyodik muayeneleri yapılmış, 41 adet gayri sıhhi müessese ruhsatı, 796 adet sıhhi iş yeri açma ruhsatı, 336 adet hafta tatili ruhsatı, 196 adet asansör ruhsatı, 3 adet içkili istirahat ve eğlence yeri işletme izin belgesi, 19 adet müzikli eğlence yeri işletme izin belgesi verilmiştir.

VERİLEN GAYRİ SİHHİ RUHSATLARININ MAHALLELERE GÖRE DAĞILIMI

MAHALLE ADLARI	VERİLEN RUHSAT SAYILARI
ABBASAĞA	-
AKAT	1
ARNAVUTKÖY	-
BALMUMUCU	2
BEBEK	1
CİHANNUMA	-
DİKİLİTAŞ	4
ETİLER	5
GAYRETTEPE	4
KONAKLAR	2
KURUÇEŞME	1
KÜLTÜR	1
LEVAZIM	-
LEVENT	2
MECİDİYE	6
MURADIYE	-
NİSBETİYE	2
ORTAKÖY	2
SİNANPAŞA	1
TÜRKALİ	3
ULUS	-
VİŞNEZADE	-
YILDIZ	4
TOPLAM	41

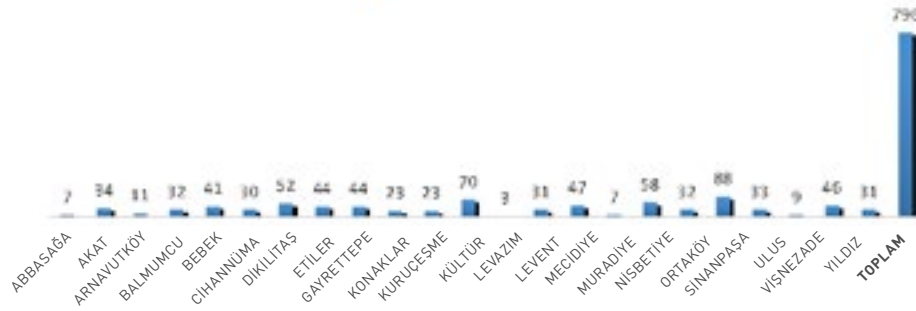
Verilen Ruhsat Sayıları



VERİLEN SIHHİ İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARININ MAHALLELERE GÖRE DAĞILIMI

MAHALLE ADLARI	VERİLEN RUHSAT SAYILARI
ABBASAĞA	7
AKAT	34
ARNAVUTKÖY	11
BALMUMUCU	32
BEBEK	41
ÇİHANNUMA	30
DİKİLİTAŞ	52
ETİLER	44
GAYRETTEPE	44
KONAKLAR	23
KURUÇEŞME	23
KÜLTÜR	70
LEVAZIM	3
LEVENT	31
MECİDİYE	47
MURADIYE	7
NİSBETİYE	58
ORTAKÖY	32
SİNANPAŞA	88
TÜRKALİ	33
ULUS	9
VİŞNEZADE	46
YILDIZ	31
TOPLAM	796

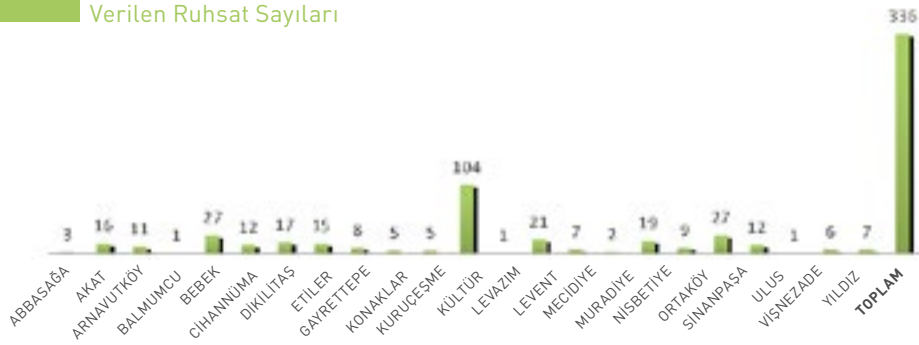
Verilen Ruhsat Sayıları



VERİLEN HAFTA TATİLİ RUHSATLARININ MAHALLELERE GÖRE DAĞILIMI

MAHALLE ADLARI	VERİLEN RUHSAT SAYILARI
ABBASAĞA	3
AKAT	16
ARNAVUTKÖY	11
BALMUMUCU	1
BEBEK	27
ÇİHANNUMA	12
DİKİLİTAŞ	17
ETİLER	15
GAYRETTEPE	8
KONAKLAR	5
KURUÇEŞME	5
KÜLTÜR	104
LEVAZIM	1
LEVENT	21
MECİDİYE	7
MURADIYE	2
NİSBETİYE	19
ORTAKÖY	9
SİNANPAŞA	27
TÜRKALİ	12
ULUS	1
VİŞNEZADE	6
YILDIZ	7
TOPLAM	336

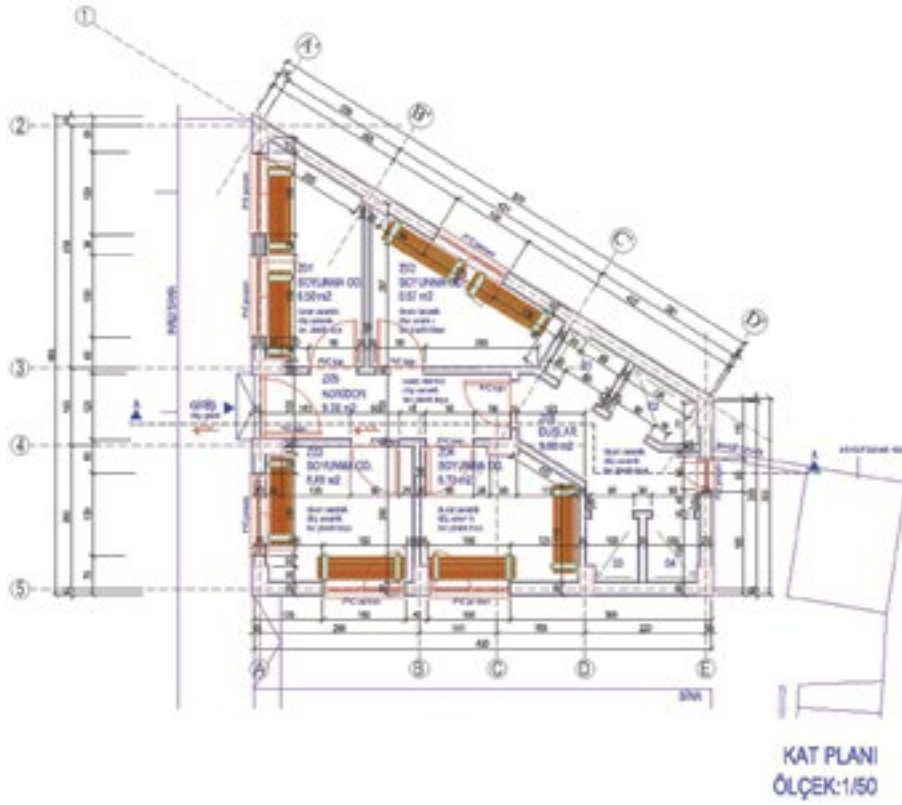
Verilen Ruhsat Sayıları



Plan ve Proje Müdürlüğü

Amatör Spor Kulüplerinin Var Olan Tesislerinin Kalitesinin Artırılması

Dikilitaş Spor Kulübü'nden, spor tesisinin ihtiyacı karşılamadığı, duşların ve soyunma birimlerinin kullanılabilirliğini yitirdiği yönünde gelen talep doğrultusunda kulüp yönetimi ile görüşülerek yeni bir proje hazırlanmıştır.



Stratejik Amaç - 2 Beşiktaş'ı Çağdaş Kültürün Mekanı Yapmak

Stratejik Hedef - 2.1 Sanat ve Kültürün Başkenti Olmak

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Kültür Merkezlerinin Bakım ve Onarımı

2012 yılı içerisinde kültür merkezlerimizin bakım ve onarımı yapılmıştır



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür Sanat Etkinlikleri ve Organizasyonları

Belediyemiz Beşiktaş'taki tüm vatandaşların yaygın ve kaliteli bir yıllık kültür-sanat programı sunmayı hedeflemiştir. Bu etkinlikleri aylık bültenler halinde vatandaşlara duyurarak katılımın üst seviyede olması sağlanmıştır.

Bu kapsamda yapılan etkinliklerimiz şöyledir:

Ustalara Saygı

Kaybettiğimiz ve/veya yaşayan edebiyat, kültür-sanat, spor insanlarını, yaşam ustalarını sevdikleriyle bir araya getirerek yaşam öykülerini Beşiktaş kentlileriyle paylaşmak için Akatlar Kültür Merkezi'nde yıl boyunca Ustalara Saygı Geceleri düzenlenmiştir. 7 sezondur devam eden etkinlik, yaz aylarında parklarda açık havada yapılmıştır.



2012 Yılında Gerçekleşen Ustalara Saygı Etkinlikleri
23 Ocak 2012 Ustalara Saygı "Can Yücel"
27 Ocak 2012 Ustalara Saygı "Müjdat Gezen"
13 Şubat 2012 Ustalara Saygı "Ustaların İlham Perisi: Aşk"
08 Mart 2012 Ustalara Saygı "Çağdaş Kibeeler"
12 Mart 2012 Ustalara Saygı "İlhan Selçuk"
26 Mart 2012 Ustalara Saygı "Dünya Tiyatrolar Günü"
23 Nisan 2012 Ustalara Saygı "Halit Kıvanç"
26 Kasım 2012 Ustalara Saygı "Kemal Sunal"
10 Aralık 2012 Ustalara Saygı "Adile Naşit"



Bir Belgesel, Bir Gazeteci, Çay ve Simit

Türkiye Gazeteciler Cemiyeti ve Belgesel Sinemacılar Birliği'nin ortak çalışmasıyla 3 sezondur düzenlenen belgesel gösterimi, 2012 yılında da her çarşamba saat 19:00'da Levent Kültür Merkezi'nde yapılmıştır.



2012 Yılında Gösterilen Belgesel Filmler

16 Kasım	Vadideki Köprü
23 Kasım	Arap Kızı Camdan Bakıyor
30 Kasım	Arnavut Usulü Boşanma
07 Aralık	Oğlunuz Erdal
14 Aralık	Paralel Yolculuklar
21 Aralık	Meleğin Kokusu
28 Aralık	Geçmiş Mazi Olmadı
04 Ocak	Öteki Kasaba
11 Ocak	Otel Odaları
18 Ocak	Manastır Doğum Yerim
25 Ocak	Son Amazon/Ben Geldim Gidiyorum
01 Şubat	Ruhi Su
08 Şubat	Ekümenopolis
15 Şubat	16 Ton
22 Şubat	Canıyla Oynayanlar
29 Şubat	Değerim 50 Kuzu
07 Mart	Afrika Ana
14 Mart	Yıldız Alpar
21 Mart	Mozambik'ten Sesler
28 Mart	Bedensiz Ruhlar
04 Nisan	Kilim
11 Nisan	Toruk
18 Nisan	Oyun Devam Etmeli
25 Nisan	Orhan Veli'nin İlham Perisi Bella
02 Mayıs	8 No'lu Ocak
09 Mayıs	Adige
16 Mayıs	Çöpte Dostoyevski Buldum
23 Mayıs	Korku

30 Mayıs	Arabesk
06 Haziran	Bir Aydınlık Adam/Refik Ahmet Sevengil
13 Haziran	Almanya Almanya
10 Ekim	Menekşeden Önce
17 Ekim	Şer Ekseninden Gece Masalları
31 Ekim	Çay ya da Elektrik
07 Kasım	Salkım Söğüt Saç
14 Kasım	Maya
21 Kasım	Koca Çocuklar Muza Gitti
28 Kasım	Evcilik
05 Aralık	800 Km Engelli
12 Aralık	Ana Dilim Nerede
19 Aralık	Benim Perestroikam
26 Aralık	İstanbul Meyhaneleri



Her Cuma Yeni Sinema

Uluslararası film festivallerine katılarak birçok ödül alan Türk filmleri, ülkemizde vizyon şansı bulamamakta ve izleyiciyle yeterince buluşmamaktadır. Bu eksikliğin giderilmesine katkı sağlamak adına 2012 yılının Kasım ayından itibaren Levent Kültür Merkezi Onat Kutlar Sinema Salonu'nda her hafta cuma günleri genç ve usta yönetmenlerimizin ödüllü filmlerinin gösterimleri yapılmıştır.



2012 Yılında Gösterilen Filmler

09-15 Kasım	Aşk ve Devrim
16-22 Kasım	Atlıkarınca
23-29 Kasım	Başka Dilde Aşk
30 Kasım - 06 Aralık	Bizim Büyük Çaresizliğimiz
07-13 Aralık	Çoğunluk
14-20 Aralık	Gelecek Uzun Sürer
21-27 Aralık	Köprüdekiler
28 Aralık - 03 Ocak	Gölgeler ve Suretler

Fulya Sanat Resitaleri

Fulya Sanat Merkezi'nin 2010 yılındaki ilk sezonundan sonra, 3. yılı olan 2012 yılında da izleyicilere yoğun ve çeşitli bir müzik programı hazırlanmıştır. Program; senfoni konserleri, opera, bale ve Beşiktaş Belediyesi Fulya Sanat Resitaleri olmak üzere 3 farklı sanat kategorisinden oluşmuştur. Bu kapsamda yıl boyunca her perşembe Türkiye ve dünyadan klasik müziğin ustalarının katıldığı resitaler gerçekleştirilmiştir.



05.01.2012	Atilla Akdemir - Cana Gürmen Resitali
26.01.2012	Çellistanbul ve İncesaz Resitali
02.02.2012	Ensemble Kheops'tan Trio Gecesi
16.02.2012	Hakan Şensoy - Rahşan Apay - Hande Dalkılıç Resitali
01.03.2012	Suna Kan - Dorukhan Doruk - Cana Gürmen Resitali
22.03.2012	Esen Kıvrak - Çağ Erçağ - Gülsin Onay Trio Resitali
05.04.2012	Bülent Evcil Resitali
19.04.2012	Cana Gürmen - Burçin Büke Resitali

22.04.2012	Suna Kan-İdil Biret Resitali
03.05.2012	Dilbağ Tokay - Emine Serdaroğlu Resitali
06.09.2012	Türkiye Gençlik Filarmoni Resitali - Cem Mansur Resitali
27.09.2012	Anjelika Akbar Resitali
11.10.2012	Her Telden Hakan Aysev Resitali
08.11.2012	Kerem Görsev Trio Resitali
22.11.2012	Üç Nesil İstanbul Resitali
29.11.2012	Çellistanbul Seven Dünya Resitali

02.12.2012	Bin Bir Gece Masalları Şehrazad Resitali (Çocuklar için)
06.12.2012	Işık Tünelinin Sonrası Nusret İspir Özcan Ulucan Resitali
20.12.2012	Piyano Trio Forte Resitali
27.12.2012	Tango Nuevo Resitali

Park Buluşmaları Ramazan Etkinlikleri

Her yıl olduğu gibi bu yıl da yirmiyi aşkın parkta mahalle bilincini ve komşuluk ilişkilerini geliştirmek amacıyla yaz akşamlarında 40 adet yerli sinema, 44 adet konser/dinleti, 30 adet kabare/tiyatro gösterimi, 30 adet tek kişilik gösteri/söyleşi olmak üzere toplam 144 adet etkinlik gerçekleştirilmiş ve yaklaşık 34.000 kişinin katılımı sağlanmıştır.



Japon Filmleri Festivali

İstanbul'daki Japon Konsolosluğu iş birliğiyle düzenlenen festival kapsamında, Japon sinemasının ve Japon çizgi filmlerinin tanıtımı amacıyla gösterimler Levent Kültür Merkezi'nde ücretsiz olarak yapılmıştır.



Türkiye-Yunanistan Dostluğu Halk Oyunları Festivali

2011'de ilki gerçekleştirilen Halk Oyunları Festivalimiz, bu sene Yunanistan'dan gelen 6 grup ile birlikte yaklaşık 300 sanatçının katılımıyla Beşiktaş Barbaros Meydanı'nda 1 Eylül 2012 tarihinde gerçekleşmiştir.



Sadri Alışık Ödül Töreni

Usta Oyuncu Sadri Alışık anısına tiyatro ve sinema dallarında düzenlenen ödül töreni her yıl olduğu gibi bu yıl da yapılmış ve 17. yaşını doldurmuştur.



Kültür Turları

2012 yılında Eskişehir, Konya, Edirne ve Çanakkale'ye kültür turları düzenlenmiş ve 5338 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.



Lions ve Altı Nokta Körler Derneği - Balık Tutma Şenliği

Arnavutköy iskelesinde engelli vatandaşlarımızla birlikte balık tutma şenliği düzenlenmiştir.

Etkinlikte, engelli vatandaşlarımıza balık tutmak için gereken malzemeler sağlanmış ve özel aktiviteler yapılmıştır. Engelli vatandaşlarımız; balık tutmanın yanı sıra açık havada keyifli bir gün geçirmiştir.



Sağlık Yürüyüşü

14 Ekim 2012 tarihinde meme kanserine dikkat çekmek amacıyla Ortaköy'den Beşiktaş sahiline kadar tüm Beşiktaş halkının katılımıyla gerçekleşmiş olan etkinlik Beşiktaş Meydanı'nda verilen konserle tamamlanmıştır.



Mahalle Buluşmaları

Mahallelilerin sorunlarını dinlemek, çözüm önerilerini tartışmak için mahallelerde periyodik olarak toplantılar düzenlenmiş, mahallelilerin sorunları mahallede dinlenerek, çözümler yine mahallede aranmış ve uygulamaya geçilmiştir.

Bebek Şenliği

Her yıl olduğu gibi bu yıl da Haziran ayında Bebekliler, Bebekliler Derneği ile birlikte mahallelilik bilincini ve komşuluk dayanışmasını güçlendirmek amacıyla "Bebek Şenliği" düzenlenmiştir.



Arnavutköy Şenliği

Her yıl olduğu gibi bu yıl da Mayıs ayında Arnavutköylüler ile birlikte mahallelilik bilincini ve komşuluk dayanışmasını güçlendirmek amacıyla "Arnavutköy Şenliği" düzenlenmiştir.



Boğazda İftar Yemekleri

Belediyemiz tarafından 24 Temmuz - 7 Ağustos 2012 tarihleri arasında yaklaşık 30.000 kişiye tekne ile boğaz turu yaptırılarak iftar yemeği verilmiştir. Beşiktaşlılar mahallelerinde yaşayan diğer kent sakinleriyle Ramazan sofralarında, Boğaz'ın eşsiz manzarası karşısında bir araya getirilmiştir.



Amatör Spor Kulüplerine Forma Yardımı

İlçemizdeki tüm amatör spor kulüplerine yıl içinde antrenman ve müsabakalarda kullandıkları araç- gereç ve formalar Çilekli Tesisleri'nde düzenlenen törenle dağıtılmıştır.



Eğitim Amaçlı Proje ve Organizasyonlar

Edebiyat Buluşmaları

Üç sezondur devam eden edebiyat buluşmaları yediden yetmişe tüm kentlilerimize hitap etmiştir. Bu etkinlik geçmiş ve günümüz edebiyatına yönelik pek çok konuda yazar ve eserleriyle 2012 yılında da 3 ay boyunca her cuma Levent Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir.



Uçurtma Şenliği

6 yıldır düzenlenen Uçurtma Şenliği sayesinde öğrencilerimiz unutulmaya yüz tutmuş bir geleneği öğrenip, uçurtmalarını gökyüzüyle buluşturmuştur. Çilekli Tesisleri'nde gerçekleştirilen şenlik, ilçemizdeki çocukların yoğun katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



24 Kasım Öğretmenler Günü Yemeği

Beşiktaş Belediye 24 Kasım Öğretmenler Günü'nde gelecek nesilleri yetiştiren değerli öğretmenler için yemek düzenledi.



23 Nisan Çocuk Bayramı Resim Yarışması

Beşiktaş'taki ilköğretim okulu öğrencilerimizin katıldığı resim yarışmasında yaklaşık 2000 resim katılmış ve 2 kategoride değerlendirme yapılmıştır. Yarışmada dereceye giren öğrencilerimizin resimleri Çilekli Spor Tesisleri'nde düzenlenen 23 Nisan Çocuk Karnavalı'nda sergilenmiştir.



1. KATEGORİ

Birinci: Sudelal KARATAŞ - Burak Reis İlköğretim Okulu

İkinci: Sandy HAKİM - Ulus Özel Musevi 1.Karma Ana ve İlköğretim Okulu

Üçüncü: Hilal GÜR - Bernar Nahum İlköğretim Okulu



2. KATEGORİ

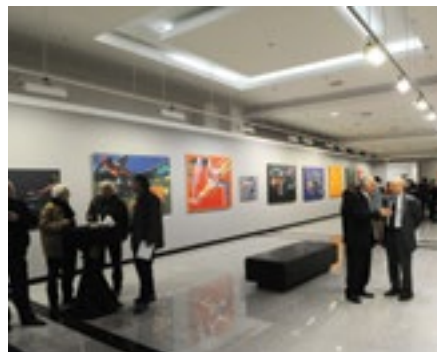
Birinci: İrem SEVİNTİ - 100. Yıl Mustafa Kemal İlköğretim Okulu

İkinci: Murat GÜMÜŞ - Özel Yıldız Koleji

Üçüncü: Ufuk VAİZOĞLU - Hasan Ali Yücel İlköğretim Okulu

Sanat Sergileri

Çağdaş Kore Sanatı'ndan II İstanbul Çocuk Bienali'ne, Mustafa Ata'nın "Retrospektif"inden Uluslararası Kuruma Enstalasyon Sergisi'ne kadar başta Beşiktaş Çağdaş olmak üzere Ortaköy Sanat Galerisi'nde onlarca sergi, izleyiciler ile buluşmuştur.



Nehar Tüblek Karikatür Yarışması

Karikatürün büyük ustası Nehar Tüblek anısına düzenlenen ve 2012 yılında 17.'si gerçekleştirilen yarışmanın konusu serbest olarak belirlenmiş, yaklaşık 250 karikatür arasından dereceye giren isimler aşağıda belirtilmiştir.



Birincilik Ödülü: Burak ERGİN

İkincilik Ödülü: Kürşat ZAMAN

Üçüncülük Ödülü: Mehmet SELÇUK

Birinci Mansiyon Ödülü: Selim TANRISEVEN

İkinci Mansiyon Ödülü: Asuman KÜÇÜKKANTARCI

Üçüncü mansiyon Ödülü: Sait MUNZUR

Özel Ödüller

13 Yaş Ödülü: Kaan KUŞÇU

15 Yaş Ödülü: Özgür AKGÜN

Beşiktaş Belediyesi Ödülü: Cemalettin GÜZELOLU

BJK Spor Kulübü Ödülü: Faruk KARAÇAY

Karikatürcüler Derneği Ödülü: Engin SELÇUK

Dünya Gazetesi Ödülü: Selçuk PALA

Nehar Tüblek Ailesi Ödülü: Halit KURTULMUŞ

Türkiye Gazeteciler Cemiyeti Ödülü: Musa GÜMÜŞ

Genç Karikatürler Ödülü: Zeynep Naz ÇEKİRDEKÇİ

Genç Karikatürler Ödülü: Nihat Engin ÖZYILMAZ

Açık Kapı Günleri

Beşiktaş Kent Konseyi Kadın Meclisi'nin düzenlediği etkinliklerde kadın hakları, kadına karşı şiddet gibi konulara değinilmiştir. Etkinlikler her perşembe Levent ve Ortaköy kültür merkezlerinde saat 11.00'de gerçekleşmiştir. Bu etkinlik kapsamında 3 süren seminerler sonucunda Okuma Günleri, Hukuk Okuryazarlığı ve Siyaset Kapısı Açık Mı konularında katılımcılara katılım sertifikası verilmiştir.

23 Nisan Çocuk Karnavalı

Her yıl olduğu gibi bu yıl da 23 Nisan'da Beşiktaşlı çocukların bir arada oynaması, eğlenmesi ve bayramlarını coşkuyla kutlaması amacıyla düzenlenen etkinlik ilçemizde oluşturulan Çocuk Meclisi üyelerinin de katılımıyla Beşiktaş Belediyesi Çilekli Tesisleri'nde gerçekleştirilmiştir.



Yıldız Sarayı Gezisi

Kültürler Arası Diyalog Müzeler Hibe Programı kapsamında ilçemiz öğrencilerinden 1634'ü Yıldız Sarayına götürülmüştür.



Ücretsiz Sertifikalı Kurslar

Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile imzalanan protokol kapsamında 2012 yılında 22 branşta açılan kurslarımıza 3090 kişi kayıt yaptırmış, 2000 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır. Kurslarımız Akatlar, Ortaköy Kültür Merkezi, Dikilitaş Semt Evi, Gençlik Merkezi, Levent ve Çırağan Hizmet Binalarında yapılmaktadır.



Eğitim verilen kurslar

İngilizce I., II. ve III. Kur Eğitimleri
Rusça I. ve II. Kur Eğitimleri
Bilgisayar Okuryazarlığı
Bilgisayar Operatörlüğü
Grafik ve Animasyon Tabanlı Web Sayfası Hazırlama
İnternet ve E-Posta Yönetimi
İşaret Dili
İşaret Dili Öğretici ve Tercüman Eğitimi
Gümüş Takı İşlemeciliği
Bağlama Eğitimi
Gitar Eğitimi
Keman Eğitimi
Dekoratif Ahşap Süsleme (El Sanatları Teknolojisi)
Ebru Sanatı
Takılar (Misinalı Çivili Örme Düğümlü) (El Sanatları Teknolojisi)
Fotoğraf Çekimi
Cilt Bakımı ve Makyaj
Temel Makyaj
Guaj Boya Resim – Sulu Boya Resim
Seramik ve Cam Teknolojisi - Transferci
Aşçılık
Ev Tekstili ve Mefruşat

Ücretsiz Yaz Okulları

Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ve Halk Eğitim Müdürlüğü'nün görevlendirdiği öğretmenler ile ücretsiz, sertifikalı yaz kursları düzenlenmiştir. 2012 yılı içerisinde yüzme, bale, basketbol, voleybol, futbol, drama, İngilizce, gitar, tenis ve satranç branşlarına 1240 öğrenci kayıt yaptırmış, 1067 öğrenci sertifika almaya hak kazanmıştır.



Gençlik Kampı

Okulunu başarıyla bitirmiş öğrencileri teşvik amacıyla Antalya'nın Akseki ilçesinde Hayatı İdame ve AKUT'la Afetlere Hazırlık Eğitim Kampı yapılmıştır. AKUT iş birliğiyle hayata geçirilen yaz kampı sayesinde 375 çocuğa afet eğitimi verilmiştir.



Türkiye Milli Olimpiyat Komitesi - Olimpik Eğitim

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Türkiye Milli Olimpiyat Komitesi iş birliği ile olimpiyat ruhunun ve spor kültürünün geliştirilmesi amacıyla 5000 ilköğretim öğrencisine eğitim verilmiştir.



Çocuk Oyunları Ligi

Eskiden ülkemizin hemen her yöresinde oynanan ve günümüzde unutulmaya yüz tutan geleneksel çocuk oyunlarını tanıtmak ve sevdirmek amacıyla Çocuk Oyunları ve Spor Kulüpleri Federasyonu (ÇOSKF) ile iş birliği yapılarak bu yıl ilki düzenlenen Beşiktaş Belediyesi Çocuk Oyunları Ligi oldukça ilgi görmüştür. 8 ilköğretim okulundan çok sayıda öğrencinin katıldığı yarışmalar sonucunda Murat Beyaz İlköğretim Okulu birinci olurken Nimetullah Mahruki İlköğretim Okulu ikinci, Yüzüncü Yıl İlköğretim Okulu üçüncü olmuştur.



Evlilik Okulu Projesi

Evlilik Okulu Rehberlik Programı, çiftlere evlilik yaşamlarında karşılaşılabilecekleri sorunlar ve sorunların nasıl aşılabileceği konularında bilgi vermeyi amaçlamaktadır. Evlilik Okulu, belediyemize evlenmek üzere başvuran çiftlere evlendikten sonra da hizmet vermektedir. Prof. Dr. Mehmet Sungur'un verdiği eğitimlerden evlenmeyi düşünenler, yeni evliler, evliliği devam eden fakat sorun yaşayan çiftler yararlanmışlardır. Çiftlere 20 farklı başlıkta eğitim sunulmuştur.



Deprem Simülasyon Tırı

Beşiktaş Meydanı'na yerleştirilen Türkiye'nin ilk 3 boyutlu G-Force deprem simülatörü 'Hayata Devam Türkiye' tırında Beşiktaşlıları 7.4'lük deprem ile sallayan AKUT, katılımcıları deprem başta olmak üzere doğal afetlerden korunmanın yolları konusunda bilgilendirmiştir.



Fulya Sanat Liseler Arası Müzik Festivali

Fulya Sanat Liseler Arası Müzik Festivali etkinliği bu yıl Terakki Vakfı Okulları, Hasan Sabriye Gümüş Anadolu Lisesi, Üsküdar Amerikan Lisesi, Burak Bora Anadolu Lisesi, İstek Özel Belde Okulları, Prof. Faik Somer Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi'nin katılımıyla 19 Mart 2012 tarihinde gerçekleştirilmiştir.



Tohumdan Sofraya Eğitim Projesi

İlköğretim çağı çocuklarını dengeli beslenme, mevsiminde sebze-meyve yeme, bahçecilik gibi konularda bilinçlendirmeyi amaçlayan eğitim programı, 2012 yılında Nimetullah Mahruki ve Lütfü Banat İlköğretim Okullarında gerçekleştirilmiş ve toplam 550 öğrenciye eğitim verilmiştir.



Düşler Akademisi

Dilek Sabancı Engelli Parkı ile belediyenin diğer hizmet merkezlerinde "Sanatçı Engel Tanımaz" sloganıyla başlatılan Düşler Akademisi projesiyle engelli gençlere; resim, müzik, tiyatro, enstrüman, DJ, fotoğraf, işaret dili, moda vb. konularda eğitimler verilmiştir.

Deneme Sınavı

3 Mayıs 2012 tarihinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile tüm ilköğretim 8. sınıf ve lise 4. sınıf öğrencilerine yönelik deneme sınavı yapılmıştır.



Beşiktaş Rengârenk Fotoğraf Yarışması

Atlas Dergisi iş birliği ile Beşiktaş'ımızı konu alan fotoğraf yarışması düzenlenmiş ve amatör, profesyonel bütün fotoğrafçılar ilçenin renklerini, güzelliklerini keşfetmişlerdir. Yarışma sonucunda dereceye girenlere Levent Kültür Merkezi'nde düzenlenen törenle ödülleri dağıtılmıştır.



Milli Bayram Kutlama ve Organizasyonları

Bağımsızlık için İlk Adım Etkinlikleri

Mustafa Kemal Atatürk'ün silah arkadaşlarıyla birlikte 16 Mayıs 1919 tarihinde Beşiktaş'tan Bandırma vapuruna binerek bağımsızlık için ilk adımı attıkları günü unutmamak amacıyla düzenlenen bu etkinlik, her yıl olduğu gibi bu yıl da 16-19 Mayıs tarihleri arasında yürüyüşler, toplantılar, sergiler, halk koşusu gibi etkinliklerle kutlanmıştır.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

2012 yılında ülkemizde her yıl olduğundan daha büyük bir coşkuyla kutlanan Cumhuriyet Bayramı etkinliklerine, Beşiktaş Belediyesi olarak en büyük ivmeyi kazandıran faaliyetlerden birini gerçekleştirdik. Halkın yoğun katılımıyla fener alayı yürüyüşü yapılmış olup yürüyüşün ardından Barbaros Meydanı'nda Kenan Doğulu tarafından coşkulu bir konser verilmiştir



30 Ağustos Zafer Bayramı

Her yıl olduğu gibi bu yılda 30 Ağustos Zafer Bayramı coşkulu bir yürüyüş ve ardından düzenlenen konserle kutlanmıştır.



Yayınlarımız

B+ Beşiktaş Kent Kültürü Dergisi

3 ayda bir yayımlanan kent kültürü dergisi, Beşiktaş'ın kent kültürünü, tarihini, simge kimliklerini tanıtmayı amaçlamıştır. Bu kapsamda ilçemizde bulunan tarihi mekanlar, saraylar, müzeler tanıtılmış, Beşiktaş'ta yaşayan veya yitirdiğimiz simge kimliklerin hayat hikâyelerine yer verilmiştir.



Plan ve Proje Müdürlüğü

Tarihi Varlıklara Sahip Çıkararak Tarihle İnsanın Buluşturulması

Birinci grup eski eser olarak tescil edilen Ortaköy Mahallesi Sarıefe Sokak'taki tarihi çeşmenin rölöve, restitüsyon, ve restorasyon projeleri hazırlanmış ve ilgili koruma kurulundan onay alınarak uygulamaya hazır hale getirilmiştir.



Çeşme mevcut durum



Çeşme restorasyon projesi

Anıtsal ve Sanatsal Yapıların Onarım ve Bakımlarının Yapılması

İlhan Selçuk ve Cumhuriyet Aydınlanmasını Yaratanlar konulu Heykeltıraş Mehmet Aksoy tarafından yapılan heykelin kaidesi ve çevre düzenlemesinin projesi arazi kotlarına uygun olarak yapılmıştır.

Kurtuluş Savaşımızı başlatmak üzere 16 Mayıs 1919'da Beşiktaş / Arnavutköy iskelesinden Samsun'a hareket eden Mustafa Kemal Atatürk ve arkadaşlarının hareket gününden başlayarak; Kurtuluş Savaşı'nın çeşitli aşamalarını canlandıran ve birbirini tamamlayan mermer rölyefler dizisi satın alınmıştır.



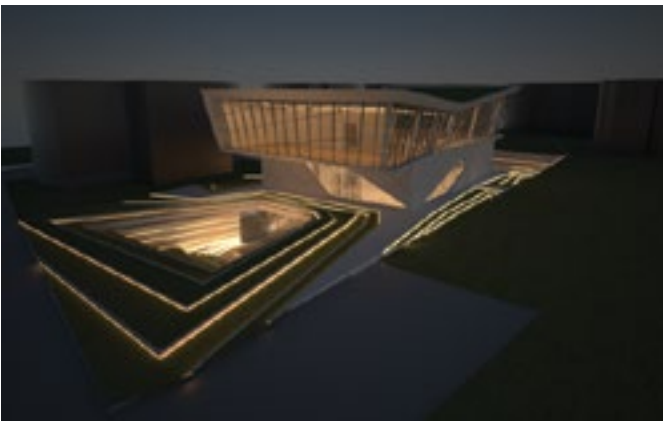
Yeni Kültür Merkezi Açılması

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan Esmâ Sultan Okulu ilköğrenim amaçlı ilk-orta öğretim, anaokulu ve kültürel/sosyal/spor donatıları ile halkın da kültürel ve gelişim amaçlı kullanımına imkân tanıyabilecek alanlar sunacak şekilde projelendirilmiştir. Proje hayata geçirildiğinde Esmâ Sultan Okulu 480 öğrenci kapasiteli, 16 derslik, 5 atölye/laboratuvarlı ilk ve orta öğretim, 4 derslikli okul öncesi eğitim, halkın kullanımına da açık 150 kişilik gösteri salonu, 270 m² kütüphane, tam saha kapalı spor salonu, çok amaçlı sosyal alan ve 90 araçlık otoparkı kapsayan bir eğitim ve kültür merkezi olacaktır.

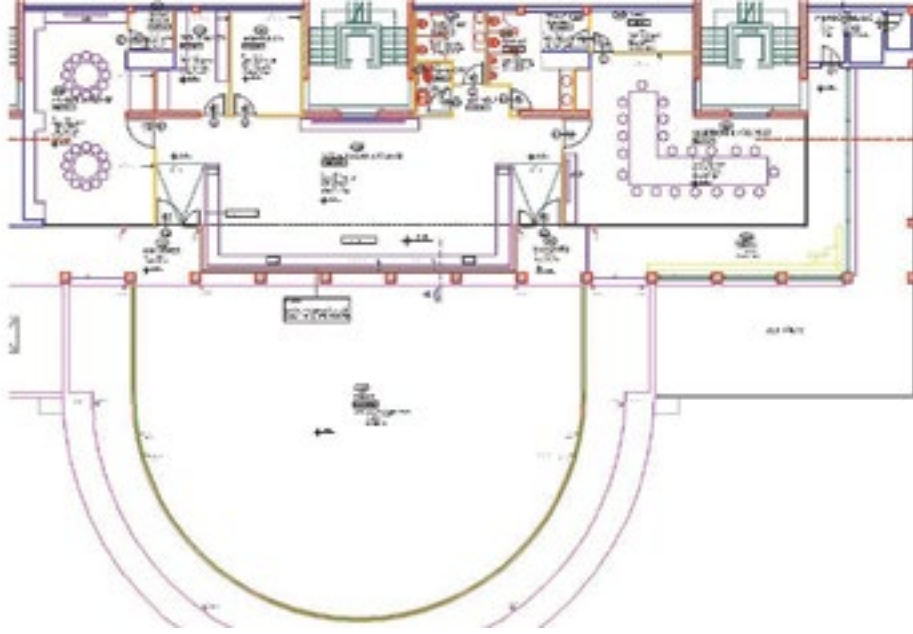
Müdürlük olarak bu projeyi hazırlayan firmalarla koordinasyon sağlanarak ilgili birim ve kurumlarda takibi yapılmış proje İstanbul III. Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na gönderilmiştir. Onay işlemleri devam etmektedir.



Projesi bedelsiz olarak yaptırılan "Akademi Kültür, Sanat ve Spor Merkezi" uygulama tamamlandıktan sonra merkezi bir konumda, çevresinde daha çok konutların bulunduğu bir bölgede arazi şekilleri ve bina yerleşimi ile çevre halkına aynı zamanda yeşil bir alan sunması ve özellikle bina tasarımından çıkan bahçe aydınlatmalarıyla bulunduğu caddenin sonunda anıtsal bir bitiş noktası oluşturacaktır. Projede çevre halkına hizmet etmesi planlanan kapalı ve açık yüzme havuzu ile fitness center da yer almaktadır. Proje onaylanmış ve ihale aşamasına gelinmiştir.



Akatlar Kültür Merkezi'nin sergi alanı olarak kullanılan bölümünün farklı ilgi alanları için değişik tipte atölyelerde hem çocukların ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak hem de hayatın içinde her gün yüzlerce kez karşılaşılan şaşırtıcı olayların neden-sonuç ilişkisi içinde araştırılarak/sorgulanarak öğrenilmelerini sağlamak amacıyla bilim merkezine dönüştürülmesi için gerekli projeler hazırlanmış ve uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir. Bu proje içerisinde enerji atölyesi, doğal yaşam atölyesi, elektronik robotik atölyesi gibi bölümler bulunmaktadır.



Stratejik Hedef - 2.2 İnsana ve Doğal Çevresine Duyarlı Bir Toplum Olmak

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Çevre Şikayetlerinin Değerlendirilmesi (Görüntü, Gürültü, Emisyon, Koku vb.)

Müdürlüğümüze iletilen dilekçe, telefon veya e-posta gibi iletişim kanalları aracılığıyla gelen şikayetler ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının resmi yazıları üzerine denetimler yapılmıştır.

2012 yılı içerisinde Müdürlüğümüze ulaşan eğlence yerlerinden veya işletmelerin klima, jeneratör, soğutma gruplarından kaynaklanan 136 adet gürültü şikayeti, ısınma amaçlı kullanılan kömürden veya işletmelerin faaliyetinden kaynaklanan 113 adet koku ve duman şikayeti, billboard, reklam tabelaları, işletmelerin ışıklandırmalarından kaynaklanan 25 adet görüntü şikayeti ve 13 adet baz istasyonu şikayetinin tamamıyla ilgili gerekli işlemler ve yönlendirmeler yapılmıştır.



Çevre kirliliğinin en büyük kaynaklarından biri olan market, mağaza, pazaryeri vb. alışveriş ortamlarında işletmeler tarafından sunulup tüketiciler tarafından kontrolsüzce kullanılan, doğada dönüşümü yüzyıllar alan taşıma amaçlı plastik torbaların kullanımı, Müdürlüğümüzün talebi ve Beşiktaş Belediyesi Meclisi'nin 9 Nisan 2010 tarih ve 2010/25 sayılı kararı doğrultusunda yasaklanmıştır.

Halk sağlığı açısından daha güvenli olan file, bez torba, kese kâğıdı, kağıt poşet, doğa dostu bombozundur veya oxo-biyobozunur torbalar gibi dönüşebilir tüketim malzemelerine yönelmek, karbon salınımını minimum seviyeye çekmek ve yenilenemeyen enerji kaynaklarından üretilmiş malzemelerin kullanımını engellemek amacı ile alınan bu karar doğrultusunda, Müdürlüğümüz ekiplerince 2012 yılında da denetimlere devam edilmiştir.



Çevre Duyarlığının Artırılması ve Farkındalık Yaratılması için Yapılan Bilgilendirme ve Eğitim Çalışmaları

Müdürlüğümüze iletilen dilekçe, telefon veya e-posta gibi iletişim kanalları aracılığıyla gelen şikayetler ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının resmi yazıları üzerine denetimler yapılmıştır.

2012 yılı içerisinde Müdürlüğümüze ulaşan eğlence yerlerinden veya işletmelerin klima, jeneratör, soğutma gruplarından kaynaklanan 136 adet gürültü şikayeti, ısınma amaçlı kullanılan kömürden veya işletmelerin faaliyetinden kaynaklanan 113 adet koku ve duman şikayeti, billboard, reklam tabelaları, işletmelerin ışıklandırmalarından kaynaklanan 25 adet görüntü şikayeti ve 13 adet baz istasyonu şikayetinin tamamıyla ilgili gerekli işlemler ve yönlendirmeler yapılmıştır.



5 Haziran Dünya Çevre Günü Etkinlikleri (2012)



5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ

PLASTİK TORBAYA HAYIR! ÇEVRE DOSTU TORBAYA EVET!



5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ

HERKES SAĞLIKLI VE DOĞAL BİR ÇEVREDE YAŞAMA HAKKINA SAHİPTİR!



5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ

AMBALAJ ATIKLARI ÇÖP DEĞİLDİR! LÜTFEN AYRI TOPLAYALIM! 444 44 55



5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ

ATIK PİLLER ÇÖP DEĞİLDİR! LÜTFEN AYRI TOPLAYALIM! 444 44 55



5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ

ÇİÇEKLERİN, YEŞİLİN OLMADIĞI YERDE İNSANLAR YAŞAYAMAZ



5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ

DENİZLERİMİZ ÇÖPLÜK DEĞİLDİR! ÇÖP ATMAYALIM, ATANLARI UYARALIM!

Stratejik Amaç - 5 Beşiktaş'ta Yüksek Kentsel Standartlara Ulaşmak

Stratejik Hedef - 5.1 Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak

Fen İşleri Müdürlüğü

Asfalt, Bordür, Tretuvar, Yol Kaplaması Yağmur Suyu Kanalı ve Aydınlatma Direklerinin Yenilenmesi ve Yol İşaretleme Çalışmalarının Yapılması

2012 yılı içerisinde 15 mahallede bulunan cadde, sokak ve okullarda 40.781,16 ton asfalt serilmiş, ilçe genelinde 1.628 adet ızgara ve baca asfalt seviyesine getirilmiş ve 5.292 m² yol işaretleme çalışması yapılmıştır.



Mahalle Bazında 2012 Yılında Kullanılan Asfalt Miktarı

SIRA NO	MAHALLE ADI	ASFALT MİKTARI (ton)
1	Akat	11.600,15
2	Balmumcu	1.905,85
3	Bebek	3.134,46
4	Dikilitaş	1.561,30
5	Etiler	4.405,70
6	Gayrettepe	1.355,95
7	Konaklar	1.204,70
8	Kuruçeşme	2.305,15
9	Kültür	2.839,55
10	Levazım	416,30
11	Levent	4.391,65
12	Nispetiye	456,90
13	Ortaköy	1.095,80
14	Ulus	1.049,05
15	Yıldız	1.698,85
16	Beşiktaş İlçesi Genel Yama Çalışması	1.359,80
	TOPLAM	40.781,16

2012 yılı içerisinde 7 mahallede bulunan cadde ve sokaklarda 2.932 metre bordür, 6.289 m² tretuvar kaplaması, 10.471 m² yol kaplaması, 3.681 metre yağmur oluğu ve 127 adet aydınlatma direği yenilenmiş, 316 adet yol sınır elemanı ve 65 metre taş duvar yapılmıştır.



SIRA NO	MAHALLE ADI	SOKAK/CADDE	BORDÜR (mt)	TRETUAR (m ²)	YOL KAPLAMA (m ²)	YAĞMUR OLUĞU (mt)	SINIR ELEMANI (adet)	TAŞ DUVAR (mt)	AYDINLATMA DİREĞİ (adet)
1	Arnavutköy	Arnavutköy Dere Sokak	235	630	561	250	58		
2	Arnavutköy	Sucubahçe Sokak	220		227				
3	Arnavutköy	Beyazgül Caddesi	533	503	690	447	142		18
4	Arnavutköy	Sekbanlar Caddesi	611	573	1300	307	116	50	
5	Kuruçeşme	Kırbaç Sokak	105	135					
6	Levent	Emel Sokak			310	121			
7	Levent	Şenol Sokak			372	147			2
8	Levent	Murat Sokak			478	174			3
9	Levent	Şener Sokak	3		267	93			2
10	Levent	Şefik sokak			315	117			2
11	Levent	Sümbül Sokak							36
12	Levent	Çilekli Cad.							6
13	Sinanpaşa	Mumcubakkal Sokak		142	140	115			
14	Sinanpaşa	Şair Leyla Sokak		235	309	228			4
15	Sinanpaşa	Şehit Asım Sokak		430	495	350			5
16	Sinanpaşa	Köyüçü Caddesi	111	310	772	360			6
17	Sinanpaşa	Salihfendi Sokak	14	460	427	255			4
18	Sinanpaşa	Hasfırın Caddesi	20	162	310	123			3
19	Sinanpaşa	Akmazçeşme Sokak	58	228	380	216			1
20	Sinanpaşa	Kartalheykeli Meydan		130	383	100			
21	Sinanpaşa	Şehit Dursun Bakkal sokak	10	4	433				
22	Sinanpaşa	Neccarzade Sokak-Meydan	317	1038	1020	278			24
23	Sinanpaşa	Kazan Sokak		120	180				
24	Sinanpaşa	Alaybeyi Caddesi		240	186				
25	Sinanpaşa	Köyüçü Meydan Sokak			296				
26	Sinanpaşa	İlhan Sokak	42	4	465				2
27	Sinanpaşa	Köyüçü Mektep Sokak			155				
28	Vişnezade	K.Y.K. Abdi İpekçi Yurdu	320	285					
29	Kültür	Arnavutköy Yolu Sokak	333	660					9
30	Konaklar	Şair M. Emin Yurdakul İ.Ö						15	
TOPLAM			2932	6289	10471	3681	134	65	127

2012 yılı içerisinde araç ve yaya konforunu sağlamak amacıyla ilçe genelinde 2374 adet yeni demir baba montajı, 2700 adet mevcut demir bakımı, 4162 metre bordür yenilenmesi, 2068 m² taş kaplama yenilenmesi, 133 adet yağmur suyu ızgarası yenilenmesi işleri yapılmıştır.



Altyapı Çalışmalarını Koordine Etmek için Ruhsatlandırma

İSKİ, BEDAŞ, İGDAŞ vb. kurumlar ile şahıslara altyapı çalışması yapılabilmesi için toplam 829 adet ruhsat verilmiştir.

40 adet binaya iskân verilebilmesi için yol ve tretuvar yönünden uygunluk tetkiki yapılmıştır.

Karla Mücadele

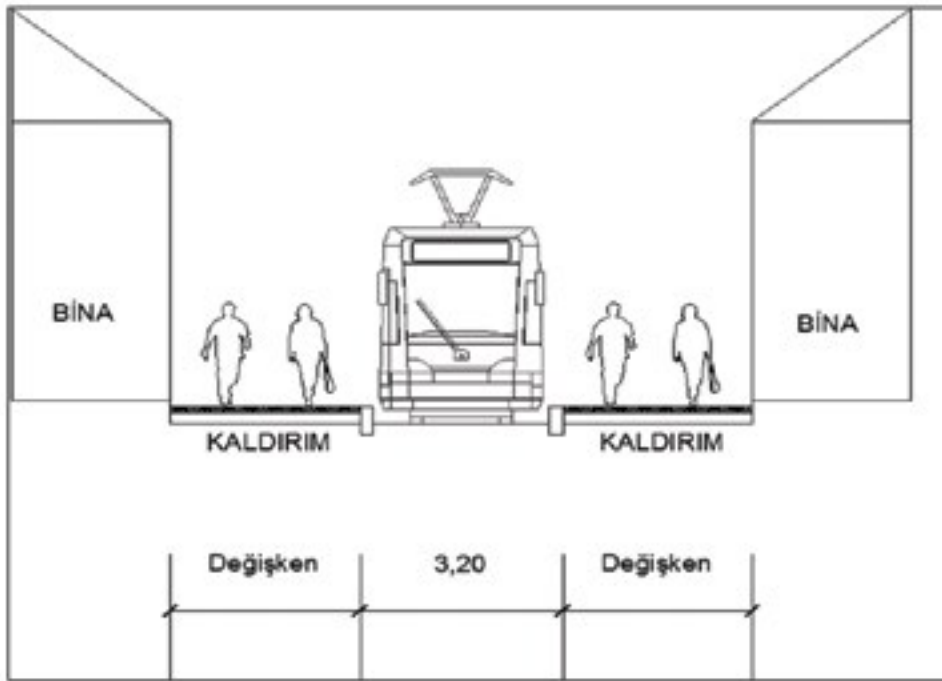
2012 yılı içerisinde ilçe genelinde bu amaçla kurulan Afet Koordinasyon Merkezimizde gerektiğinde ekibimiz 24 saat çalışmış, 3 adet tuz serpme aracı, 5 adet kamyon, 1 adet mini dozer, 2 adet kazıcı-yükleyici ile 600 ton tuz yolları açmak için kullanılmıştır.



Plan ve Proje Müdürlüğü

Hem taşıt trafiğine hem de yaya trafiğine açık olan 1200 metre uzunluğundaki İhlamurdere Caddesi ve çevresinin yayalaştırılarak öneri bir tramvay hattı için ön etüt çalışması yapılmış, avan proje ve rapor hazırlanmıştır.

İstanbul için vizyon projeler arasında yer alacak olan projemizin amacı ilimize yeni ve kuvvetli bir kültürel değer kazandırmaktır.



Cadde Tramvayı 1.Tip Kesiti (Yaya+Tramvay)

Stratejik Amaç -6 Çağdaş Kentlilerin Çağdaş Yerel Yönetimi Olmak

Stratejik Hedef - 6.1 Etkin ve Verimli Yerel Yönetim Olmak

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik ve Sosyal Destek Faaliyetleri

2012 yılı içerisinde ekonomik ve sosyal anlamda güçlükler yaşayan vatandaşlarımıza katkı sağlamak amacıyla sosyal yardımlar yapılmıştır. Bu yardımlar kapsamında 454 kişiye toplam 731.320,00 TL nakdi yardım, 2286 kişiye toplam 2.246.190,00 TL nakdi eğitim yardımı ve 3198 kişiye toplam 479.700,00 TL nakdi okul kıyafet yardımı olarak ödemedede bulunulmuştur. Bunun yanı sıra 720 kişiye erzak yardımı, 305 kişiye bez/hijyenik malzeme yardımı, 42 kişiye tekerlekli/akülü sandalye yardımı yapılmıştır.

Dost Eller Yardım Organizasyonu

Hayırseverlerle ihtiyaç sahiplerini buluşturan bir yardım organizasyonu olan Dost Eller, ihtiyaç sahiplerine destek olmak isteyenler ve ihtiyaç duyduğu ürünlere ulaşmak isteyenler arasında bir köprü kurulması hizmetini gerçekleştirmiştir.

Çırağan'daki hizmet binamızda faaliyet gösteren birimimiz, kullanılabilir durumdaki beyaz eşya, elektronik eşya, mobilya, mutfak eşyası, ev/iş tekstili, kitap, oyuncak ve giysileri teslim alıp, ihtiyaç sahiplerine ulaştırmaktadır. Bu kapsamda 2012 yılı içerisinde 2523 kişiden bağış alınmış, 5142 kişiye bu bağışlar ulaştırılmıştır.

Sadece Beşiktaş'ta değil, tüm Türkiye'deki ihtiyaç sahiplerine yardım ulaştırmak için faaliyet gösteren organizasyonumuz, kaybolan sosyal ve kültürel değerlerimize sahip çıkmak için dayanışma, yardımlaşma, imcece gibi toplumumuzu yüzyıllarca ayakta tutmuş olan kavramların unutulmamasını sağlarken, ulusal ve uluslararası yardım organizasyonları ile ortak çalışmalar yaparak yardım ağını genişletmeyi hedeflemektedir.



Kız ve Erkek Konuk Evleri

Yüksek öğrenim öğrencilerinin güvenli bir ortamda eğitim yaşamlarını sürdürmelerine destek olmak amacıyla hizmete açılan konuk evlerimizden 2012 yılı içerisinde 226 kız, 87 erkek öğrenci faydalanmıştır.



Sağlık ve Sosyal Destek Hizmeti

Türkiye genel nüfusunun yaklaşık %7'si 65 yaş üstü bireylerden oluşmaktayken, Beşiktaş ilçe nüfusunun içerisinde bu oran yaklaşık olarak %13 seviyesindedir. Bununla birlikte ülke genel ortalamasının hayli üzerindeki eğitim seviyesine bağlı olarak çekirdek aile tipine geçiş, ilçemiz sınırlarında yüksek bir oranda ve hızla yaşanmıştır. Bu gelişmenin doğal sonucu olarak bölgemiz halkında yalnızlığa ve yaşlılığa bağlı sosyal ve sağlık problemleri ortaya çıkmıştır.

2012 yılında gerçekleştirdiğimiz sağlık ve sosyal destek faaliyetlerinin temel amacı; ilçemizde ikamet eden (öncelikle yalnız yaşayan) 65 yaş üstü vatandaşlarımıza çevresel beslenme eğitimi, psikolojik destek, evde doktor muayenesi, hasta bakımı, ev teknisyeni, nakil ambulansı hizmeti vererek, onların yaşam kalitelerini arttırmak olmuştur.

Bir diğer amacımız ise bölgemizde ikamet eden tüm halkımıza telefonda tıbbi danışma hizmeti, acil yardım hizmeti, sosyal hizmet uzmanı desteği, psikolog (çocuk, ergen psikoloğu ve aile danışmanlığını da içeren) ve diyetisyen hizmeti sunarak sağlıklı bir toplumun oluşmasına katkıda bulunmak ve böylece bölgemiz halkının yaşam kalitesini artırmaktır.

Bu kapsamda 2012 yılı içerisinde sunduğumuz hizmetlerden 1352 kişi diyetisyen, 3121 kişi psikolojik destek, 2546 kişi tıbbi danışma, 17337 kişi sosyal destek (hemşirelik ve doktor), 5548 kişi hasta nakli, 1060 kişi acil ambulans hizmetleri, 34 kişi tamirat ve basit onarım hizmetleri olmak üzere toplam 30998 kişi yararlanmıştır.



Bilgi İşlem Müdürlüğü

Müdürlüğümüz 2012 yılının Şubat ayında kurulmuştur. Kurulduktan sonraki ilk faaliyetimiz envanter çalışması yapmak olmuştur. Bu çalışmanın sonucunda 362 adet bilgisayar, 96 thin client, 450 monitör, 167 yazıcımız olduğu tespit edilmiştir.

Bilişim altyapısında en önemli unsurlardan biri kesintisiz olarak çalışması gereken sistem odalarıdır. Ağ güvenliği, fiziksel erişimlerde yetkilendirme, görüntülü gözetleme, hatasız çalışma ve çevre şartlarının kontrol altında tutulması amacıyla sistem odası yeniden inşa edilmiştir.

Bu kapsamda 2 adet depreme dayanıklı server kabineti, 1 adet salon tipi klima, 1 hassas kontrollü klima, 1 adet ortam izleme kamerası, 1 adet yangın uyarı sistemi, 1 adet su basma ve komba sensörü, 1 adet enerji terminasyon elemanı alınmıştır.



Levent Hizmet Binamızın network kabloları ve switchleri, sistemin ağır çalışması ve teknik arızalarda hızlı çözüm sağlanamaması gibi sebeplerle yeniden düzenlenmiştir. Bu kapsamda 20 adet switch ve toplamda 9150 metre kablo kullanılarak yeni sisteme dahil edilmiştir.

Kesintisiz güç kaynağının dengeli bir şekilde çalışmasının sağlanması ve takip edilmesi için ortam izleme sistemi kurulmuştur. Diğer müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda 7 adet yazılım ve raporlama sistemi oluşturulmuştur.

Kent bilgi sisteminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak amacıyla var olan veri tabanının versiyonu yükseltilmiştir.

Kullanıcılara hızlı bir şekilde teknik destek verebilmek amacıyla uzaktan erişim programı kurulmuştur.



24-27 Ekim 2012 tarihleri arasında yapılan Cebit Bilişim Eurasia Fuarı'na tarafımızdan hazırlanan "Mobil Denetim Uygulamaları", "Kiosk Uygulamaları" ana projeleriyle katılım sağlanmış, bunun yanı sıra bilişim alanındaki diğer hizmetlerimizde vatandaşın bilgisine sunulmuştur.



Hukuk İşleri Müdürlüğü

Belediye Başkanı adına tüm yargı mercilerinde; hakemler, icra daireleri ve noterlerde müdürlük avukatları vasıtasıyla Belediye Tüzel Kişiliği temsil edilerek icra işlemleri yürütülmüş, açılan davalarda gerekli savunmalar yapılarak sonuçlandırılmıştır.

2012 yılında Belediyemiz adına toplam 520 adet davaya bakılmıştır.

Belediyemiz bünyesindeki birimlerin tereddüte düştükleri hukuki konular hakkında 11 adet yazılı görüş verilmiştir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Cumhuriyet Başsavcılığı ve İlçemiz Kaymakamlığının havale yazıları gereğince 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkındaki Kanuna göre Belediyemizin değişik Müdürlüklerine ait 8 adet inceleme konusu dosya hakkında gerekli ön inceleme yapılarak Kaymakamlık Makamına gönderilmiştir.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre Başkanlık Makamından havaleli muhtelif müdürlüklere ait 6 adet disiplin soruşturması dosyası müdür vekilince sonuçlandırılıp Müdürlüklerine gönderilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Kamu kurum ve kuruluşlarından 10882 evrak gelmiş, 3301 evrak ilgili birimlere gönderilmiştir. Muhtaç asker ailesi maaşı kapsamında başvuru yapan 21 kişinin tamamına Encümen Kararı alınarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne havale edilerek maaş bağlanması sağlanmıştır. Yıl boyunca 25 Meclis, 49 encümen toplantısı yapılmıştır.

Meclis gündemi, yasal süreler içinde halka duyurulmuştur. Mecliste alınan kararlar ilgili birimlere ve Kaymakamlık Makamına gönderilmiştir.

Meclis kararlarının kurumsal web sayfamız olan www.besiktaş.bel.tr sitesinde yayınlanması sağlanmış ve arşivlenmiştir.

Belediye Encümenine havale edilmiş konuların yasal süre içerisinde görüşülmesi sağlanmıştır.

Belediyemize 2487 nikah başvurusu yapılmış olup 1822 çiftin nikahı kıyılmış; 22 çift nikah başvuru işlemini iptal ettirmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2012 yılı için bir eğitim ihtiyaç analizi yapılmış ve bu analizle ortaya çıkan eğitimler gerçekleştirilmiştir.



2012 YILINDA YAPILAN EĞİTİMLER

EĞİTİM TARİHİ	KONUSU	KATILAN SAYISI
18.01.2012	Harcama Belgelerinin Hazırlanması	44
19.01.2012	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	35
09.04.2012	Belediye Mevzuatı	20
10.04.2012	Zabitanın Görev ve Yetkileri	20
11.04.2012	Kabahatler Kanunu	20
12.04.2012	Zabitanın Görev ve Sorumlulukları	20
13.04.2012	Stratejik Plan - Performans Programı Mevzuatı	20
08.05.2012	Gerçekleştirme Görevlileri ve Harcama Yetkililerine Yönelik Eğitim	55
12.05.2012	Belediye Gelirleri Konulu Eğitim	31
14.05.2012	İhale Eğitimi	32
15.05.2012	İhale Eğitimi	37
24.05.2012	Bütçe Planlaması	44
30.05.2012	Performans Programının Hazırlanması	39
21.06.2012	Satın Alma Süreci İşlemleri (Talep, İhale, Transfer, Hurda)	30
22.06.2012	Planlama ve Bütçeleme	44
20.12.2012	Bilgi - Belge Arşiv Yönetimi	60
21.12.2012	Bilgi - Belge Arşiv Yönetimi	34
22.12.2012	İhale Eğitimi	42
27.12.2012	Gerçekleştirme Görevlilerine Yönelik Eğitim	45



2012 yılında gerçekleştirilen personel işlemlerine ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Göreve Başlatılan Memur Sayısı	46
Emekli Edilen Memur Sayısı	5
İstifa Eden Memur Sayısı	1
Nakil Giden Memur Sayısı	1
Nakil Gelen Memur Sayısı	3
İşçi İş Akdi Fesh	6
Hizmet Takip Programına Girilen Çalışan Memur	277
Hizmet Takip Programına Girilen İstifa, Müstafi Olan Memur	115
5393 Sayılı Yasanın 49. Maddesine Göre Göreve Başlatılan Sözleşmeli Personel Sayısı	17
SGK Kesenek Bilgi Sistemi Girişleri Yapılan Personel	46
Memurlar ve Bakmakla Yükümlü Oldukları Kişilerin SGK Hak Sahipliği Sisteminden Sağlık Aktivasyonu Yapılan Kişi Sayısı	28
Pasaport İşlemleri Yapılan Memur	90
BAĞ-KUR ve SSK da Hizmetleri Olan Memur Personele Yapılan İntibak İşlem Sayısı	10
Norm Kadroya Göre Kadrosu Düzeltilen Personel Sayısı	60
Staj Gören Öğrenci Sayısı	91

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Poliklinik Faaliyetleri

Yüksek öğrenim öğrencilerinin güvenli bir ortamda eğitim yaşamlarını sürdürmelerine destek olmak amacıyla hizmete açılan konuk evlerimizden 2012 yılı içerisinde 226 kız, 87 erkek öğrenci faydalanmıştır.

Çırağan ve Levent hizmet binamızdaki polikliniklerimizde Konaklar, Türkali, Gayrettepe mahalle ofislerinde hekimlerimiz ve hemşirelerimiz tarafından çalışanlarımıza, vatandaşlarımıza, poliklinik hizmeti verilmektedir. Bu kapsamda 2012 yılı içerisinde 19406 hasta muayenesi yapılmış; 1363 hasta raporu, 184 sağlık raporu verilmiştir.

Hasta Nakil

2012 yılı içerisinde pazar günleri hariç haftanın her günü hizmet veren diyaliz hastası nakil aracımızla kronik böbrek hastası vatandaşlarımız evlerinden alınıp hemodiyaliz merkezlerine götürülüp getirilmiştir.

Cenaze İşlemleri

2012 yılı içerisinde Çırağan'daki hizmet binamızda 08.30-22.00 saatleri arasında hekimleri tarafından cenaze işlemleri gerçekleştirilmiş, 447 ölüm raporu verilmiştir.

Sosyal Faaliyetler

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen, tarafımızdan da destek verilen ve yerel yönetimler açısından da örnek bir proje olan "Sağlık Destek Hizmeti" 2012 yılında da başarıyla uygulanmıştır.



Mali Hizmetler Müdürlüğü

10.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik kapsamında Müdürlükler arası koordinasyon sağlanarak 2013 yılı performans programı hazırlanmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanununa göre performans programına uygun olarak müdürlüklerden gelen teklifler doğrultusunda 2013 Mali Yılı Bütçesi hazırlanmıştır. 2012 yılı içerisinde ödeme emri belgesi ve muhasebe işlem fişinden oluşan 11233 adet yevmiye kaydı oluşturulmuştur.

Yıl boyunca her ay ortalama 21 asker ailesine maaş ödemesi yapılmıştır.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve Mahalli İdareler Detaylı Hesap Planına uygun olarak tutulan muhasebe kayıtları, Muhasebat Genel Müdürlüğü KBS sistemine her ay düzenli olarak girilmiştir.

277 memur ve 30 sözleşmeli personelin maaş bordroları düzenlenmiş ve ödemeleri yapılmış, bunun yanı sıra Yazı İşleri Müdürlüğüne puantajları hazırlanan meclis ve encümen üyelerinin huzur hakları ödenmiş, bu ve tüm ödemelere ait yasal kesintiler süreleri içerisinde ilgili kurumlara gönderilmiştir.

2012 yılı içerisinde bütçe giderleri iç kontrolün amacına uygun olarak incelenmiş, ödeneklerin yerinde ve bütçe disiplinine uygun olarak kullanılması sağlanmıştır.

İlgili birimler tarafından mevzuatına göre tahakkuk ettirilen gelirlerin takibi ve tahsilatı sağlanmıştır.

Tahsilat işlemleri, 1 tanesi Çırağan Hizmet Binamızda olmak üzere 3 vezne ile yapılmış, vergi dönemlerinde vatandaşlara daha iyi hizmet sunabilmek, ödemelerde kolaylık sağlamak amacıyla hizmet ofislerinde açılan veznelerle birlikte bu sayı 14’e ulaşmıştır.



Stratejik Hedef - 6.2 Katılımcı Yerel Yönetim Olmak

Özel Kalem Müdürlüğü

Belediyeye gelen vatandaşların beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamak üzere dilek, istek ve şikayetleri dinlenip, mümkün olan en kısa süre içerisinde çözümlenerek ilgili vatandaşlara bilgi verilmiştir. Bu kapsamda 2012 yılı içerisinde görüşme ve randevu talebi olarak 1518 başvuru olmuş, 452 kişiye randevu verilmiş, 1066 kişiye ise konusu ile ilgi yönlendirme ve sorun giderme şeklinde dönüş yapılmıştır.

Önemli gün ve haftalarda kurumsal kutlama ve tebrik mesajları gönderilmiş, milli ve dini bayramlarımızda ilçe protokolüne katılmıştır.

Yıl boyunca birimler arası iletişimi sağlamak, sorunlar ve talepler üzerinde çalışmalar yapıp çözümler üretmek amacıyla 12 kez koordinasyon toplantısı yapılmıştır.

Yıl içerisinde gelen görüşme ve randevu talebi için 1518 çağrı gelmiş, bunlardan 452'sine randevu verilmiş, 1066'sına konusu ile ilgili yönlendirme ve sorun giderme şeklinde telefonla dönüş yapılmıştır.

2012 yılı içerisinde birçok heykel, sergi, park, sokak vb. açılışı yapılmıştır.







Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Vatandaş İlişkileri Yönetim Sistemi ile Belediyemizin Kurum ve Vatandaşlar ile Olan İlişkilerin Yönetilmesi

Yıl boyunca Beşiktaş Belediyesi'nin hizmet verdiği tüm kurum ve kişilerle olan iletişimi yönetilerek; bu kapsam dâhilinde mevcut verinin sağlıklı bir şekilde korunması ve sağlıklı yeni verinin eklenmesi ile oluşturulan bir veri tabanına dayalı olarak yüz yüze iletişim, telefon, faks, e-posta, SMS kontak kanalları bütünleşik ve etkin bir şekilde yürütülmüştür.

Beşiktaş Belediyesi'nin hizmet verdiği tüm kişi ve kurumlar için kaliteli hizmet anlayışı yerleştirilmiş, vatandaşların Beşiktaş Belediyesi ile ilgili tüm işlem, şikayet, istek ve ihtiyaçlarının hızlı ve kolay erişilebilen bir sistem çerçevesinde çözümlenmesi, sonuç olarak tüm vatandaşların memnuniyet seviyelerinin maksimum düzeyde tutulması hedeflenmiştir.

Proje dâhilinde verilen hizmetlerin tamamı 3 ana başlık altında toplanmaktadır:

1. Hizmet Merkezi

Levent ve Çırağan'da olmak üzere 2 hizmet merkezimiz bulunmaktadır. Yıl boyunca her türlü vatandaş başvuruları alınmış, bunlar işleme konmuş, ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

2. Tele-Belediye

Yüksek hizmet kalitesi, hızlı erişim ve hızlı çözüm anlayışı kapsamında vatandaşların tüm talep, istek, şikayet ve ihtiyaçlarını dile getirebilmeleri ve kısa sürede çözüm alabilmeleri amacıyla kurulmuştur.

3. İletişim Merkezi

Vatandaşların tüm ihtiyaçlarını detaylı ve yoğun bir şekilde karşılamak amacıyla aşağıdaki başlıklar kapsamında hizmet verilmiştir:

- Bilgi Hizmetleri
- Şikayet Çözümleme ve Takip Hizmetleri
- Toplu Dış Aramalar
- Acil Hizmetler
- Başvuru Hizmetleri
- Etkileşimli Çağrı Cevaplama Hizmetleri
- Telekonferans Hizmeti
- Bilgi Sağlığı Hizmeti





01.01.2012 - 31.12.2012 tarihleri arası Hizmet Merkezine yapılan başvurulara ilişkin bilgiler

Müdürlükler - Birimler	VİYÖS Proje Toplamı	Yüzde Oranı
Mali Hizmetler Müdürlüğü	494	1,01%
Gelirler Birimi	30.512	62,16%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	4.121	8,40%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	284	0,58%
Yazı İşleri Müdürlüğü	218	0,44%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	506	1,03%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	322	0,66%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	35	0,07%
Plan ve Proje Müdürlüğü	17	0,03%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	257	0,52%
İdari İşler	15	0,03%
Veteriner İşleri	216	0,44%
Satın Alma	59	0,12%
Bilgi İşlem Müdürlüğü	75	0,15%
Fen İşleri Müdürlüğü	1.478	3,01%
Makine İkmal ve Bakım Onarım Birimi	5	0,01%
Trafik İşleri Birimi	55	0,11%
Zabıta Müdürlüğü	1.696	3,46%
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	401	0,82%
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	2.070	4,22%
Sağlık İşleri Müdürlüğü	604	1,23%
Özel Kalem Müdürlüğü	203	0,41%
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	690	1,41%
Afet Ar-Ge İşleri Birimi	16	0,03%
Kültür İşleri Müdürlüğü	705	1,44%
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3.972	8,09%
İşletme Müdürlüğü	11	0,02%
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	47	0,10%
Genel Toplam	49.084	100,00%

01.01.2012 - 31.12.2012 tarihleri arası İletişim Merkezi işlem bilgileri

Ay	Gelen	Giden
Ocak	16.235	11.902
Şubat	15.911	12.317
Mart	14.214	12.822
Nisan	14.331	12.651
Mayıs	18.412	16.822
Haziran	14.532	12.998
Temmuz	14.623	12.880
Ağustos	14.021	11.790
Eylül	14.210	12.187
Ekim	14.489	12.377
Kasım	16.981	16.333
Aralık	13.702	13.956
Toplam	181.661	159.035
Genel Toplam	340.696	

Günlük Ortalama Çağrı Sayısı

Gelen Çağrı	Giden Çağrı
355	485
Genel Toplam	840

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2011 yılından bu yana Belediyemizde sürdürülen iç kontrol çalışmaları, stratejik yönetim ile bütünleşik olarak 2012 yılında da eylem planında belirtildiği şekilde sürdürülmüştür.

İdaremizde, makul güvenceler oluşturabilmek amacıyla iç kontrol sisteminin kurulması ve etkinleştirilmesi çalışmaları tüm hızıyla sürdürülmektedir. Bu çerçevede 2013 yılında iç kontrol ile bütünleşik bir süreç çalışması da planlanmıştır.

D- Diğer Hususlar

Belediyemizde iyi bir stratejik yönetim sistemi kurulması amacıyla stratejik yönetimin tüm alt unsurları için detaylı çalışmalar yapılmaktadır. Hesap verme sorumluluğuna giden yolda, son aşamayı oluşturan 2012 yılı faaliyet raporumuz da bu anlayışla hazırlanmıştır. Bu çerçevede bir faaliyet raporu eğitimi çok sayıda görüşme ve faaliyet raporunun hazırlanmasına yönelik bir içsel prosedür oluşturulmuştur. Söz konusu prosedür aşağıda yer almaktadır.



II. AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde kullanılan kavramları kısaca tanımlarsak;

Stratejik amaç; kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesi olarak tanımlanmakta ve kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade etmektedir.

Stratejik hedef; amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebileceği belirtilmiştir.

Göstergeler; hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gerekli olduğu, performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılacağı ve bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilmesi gerektiği belirtilmiştir.

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Beşiktaş Belediyesi'nin Amaç ve Hedefleri Aşağıda Gösterilmiştir.	
Stratejik Amaç - 1 Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamın Güçlendirilmesi	
Stratejik Hedef 1.1.	Tarihi Varlıklara Sahip Çıkararak, Tarihle İnsanın Buluşturulması
Stratejik Hedef 1.2.	Farklı Kültürlerin Geleneksel Miraslarının Geleceğe Taşınması
Stratejik Hedef 1.3.	Çağdaş Kültürü Yansıtan Etkinliklerle, Farklılığı Algılanan Beşiktaş Markasının Yaratılması
Stratejik Hedef 1.4.	Mevcut Kültür ve Sanat Mekanlarının Kapasitelerinin Arttırılması
Stratejik Hedef 1.5.	Katılımcı Bir Anlayışla, Kültür ve Sanat Etkinliklerinin Düzenlenmesi
Stratejik Hedef 1.6.	Hemşehrilik Bilincini Geliştirecek Çalışmaların Yapılması
Stratejik Hedef 1.7.	Spora Her Türlü Desteği Vererek, İlçede "Her Yaştan Herkese Spor" İlkesini Uygulayacak Olanakların Geliştirilmesi
Stratejik Amaç - 2 Sosyal Yardımlar ve Hizmetlerin Etkin Yürütülmesi	
Stratejik Hedef 2.1.	İlçe Sınırları Dahilinde Mutlak Yoksulluk Sınırının Altında Hane Kalmamasının Sağlanması
Stratejik Hedef 2.2.	Mevcut Yoksulluğun, Uygulanan Sosyal Belediyecilik Politikalarıyla Azaltılması
Stratejik Hedef 2.3.	Belediyemiz Yetki ve Sorumlulukları Çerçevesinde, Kırılgan Grupların; Hukuki, Sosyal ve Kültürel Açından Gelişimlerine Destek Olunması
Stratejik Hedef 2.4.	Hızlı Kentleşmenin Yarattığı Sorunlarla Mücadele Edilmesi
Stratejik Hedef 2.5.	Beşiktaş'ın Eğitim ve Öğretim Kapasitesinin Geliştirilmesine Yönelik Her Türlü Desteğin Sağlanması
Stratejik Amaç - 3 Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	
Stratejik Hedef 3.1.	Plan, Program ve Bütçe ile Mali Raporlama Kapasitesinin Geliştirilerek, Saydamlık ve Hesap Verilebilirlik İlkelerinin Tam Uygulanabilmesi İçin Mali Yönetim ile İç Kontrolün Güçlenmesinin Sağlanması
Stratejik Hedef 3.2.	Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi, Karar Verme Süreçlerinde Katılımcılığın Arttırılması ve İyi Yönetişim Uygulamalarının Ortaya Konulması
Stratejik Hedef 3.3.	Bilgi Sistemlerinin "Birlikte Çalışabilirlik" Standartları Doğrultusunda Geliştirilmesi, Bilgi ve Teknolojik Olanaklardan Etkin Faydalanılması ve E-Belediyecilik Uygulamalarının Yaygınlaştırılması
Stratejik Hedef 3.4.	Çalışanların; Kapasitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 3.5.	Destek Hizmetlerinin Etkin Yürütülmesi
Stratejik Hedef 3.6.	Hukuk Süreçlerinin Etkin Çalışması
Stratejik Hedef 3.7.	Kayıt ve Dosyalama Faaliyetlerinin Etkin Yürütülmesi
Stratejik Amaç - 4 Sürdürülebilir, Çağdaş ve Sağlıklı Kent Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak	
Stratejik Hedef 4.1.	Geri Dönüşümü Esas Alan Bir Anlayışla, Çevrenin ve Halk Sağlığının Korunmasını Sağlayacak, Katı Atık Yönetiminin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 4.2.	Yeşil Alanların Kalitesini Arttırarak, Her Yaştan Gruba Hitap Edebilecek Görsel ve Fonksiyonel Açından Daha Çağdaş Yeşil Alanların Oluşturulması, Mevcut Park ve Yeşil Alanların Revize Edilmesi, Etkili ve Rasyonel Kullanılması
Stratejik Hedef 4.3.	Altyapının ve Üstyapının Gelişen İhtiyaçlar Doğrultusunda Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 4.5.	Prestij Projelerini Başarılı Bir Şekilde Uygulayarak, Prestij Akşalarının Yüksek Kentsel Standartlarla Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 4.6.	Prestij Projelerini Başarılı Bir Şekilde Uygulayarak, Prestij Akşalarının Yüksek Kentsel Standartlarla Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 4.7.	"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek, Hayvan Sevgisini Aşlamak Konusunda Örnek Belediye Olmak ve Hayvanlardan Kaynaklı Olumsuzlukları Gidermek
Stratejik Hedef 4.8.	İmar Hizmetlerinin Etkin Yürütülmesi

B - Temel Politikalar ve Öncelikler

Temel politika etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımı ile kamu hizmetinin yürütülmesidir. Geçmişte tam olarak kurulamayan plan-program-bütçe bağlantısını güçlendirmek ve etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizması ile desteklenerek, hesap verebilirliğe zemin oluşturmaktır.

Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamın Güçlendirilmesi;

Beşiktaş İlçesinde, 1600'den fazla tarihi yapı ve eser bulunmaktadır. Bu tarihi değerler, Beşiktaş'ın önemli bir kültür mirasına sahip olduğunu göstermektedir. Belediye olarak, tarihi ve kültürel değerlerin yaşatılması, geleceğe taşınması yani koruma-kullanma dengesinin kurulması oldukça önemlidir.

Diğer taraftan, yüksek kent standartlarına sahip bir Beşiktaş'ı oluşturmak, yeni projelerimizi de bu standartlara uyumlu bir şekilde uygulamak ve Beşiktaş markasını pekiştirme öncelikli hedefler arasında yer almaktadır.

Ayrıca, kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerinin artırılması ile bu yöndeki etkinliklerdeki katılımcılığın geliştirilmesi en önemli hedefler arasındadır.

Tüm bunlarla birlikte, İstanbul'un ve hatta dünyanın önemli bir kültür ve sanat merkezlerinden olma konumumuzu artırarak sürdürmek anlayışımızı planda, "Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamın Güçlendirilmesi" amacını ilk amaç olarak belirleyerek yeniden göstermiş durumdayız.

1. Sosyal Yardımlar ve Hizmetlerin Etkin Yürütülmesi;

Sosyal Belediyecilik, mutlak yoksullukla mücadele edilmesi ve mevcut yoksulluğun ortadan kalkması için yetki ve sorumluluklarımız çerçevesinde gerekli çalışmaları yürütülmesini ifade etmektedir. Yine bu kavramla, tüm kırılğan gruplara sahip çıkılması, özellikle, engellilerle ilgili fiziki şartların değiştirilmesi yanında, sosyal, hukuki ve kültürel gelişim için gerekli faaliyetlerin yürütülmesini de anlamak gerekir.

Beşiktaş Belediyesi olarak, tüm bu yönde çalışmalar gerçekçi ve ilgili mevzuatı çerçevesinde ortaya konulan stratejilerle hayata geçirilmekte olup, bu çalışmalar daha sistemli ve planla uyumlu bir şekilde yürütülecektir.

Diğer taraftan, eğitim, spor ve sağlık alanlarındaki ortaya çıkan eksikliklerin tespit edilmesi ve mevzuatımız çerçevesinde tamamlanması öncelikli hedefler arasındadır. Ortaya konulan hedeflerin, diğer kamu kurumlarının asli görevi olmakla birlikte, yerel yönetim anlayışımız ve sorumluluk bilincimiz nedeniyle bu alanlarda da yoğun bir çabanın içinde olacağız.

Ayrıca, hızlı kentleşmenin yarattığı sorunların çözülmesine yardımcı olmak ve bu yönde de hedefler belirlemek modern belediyecilik açısından kaçınılmazdır. Bu yönde belirlenen hedefler de uygulanabilir stratejilerle bütçede yerini bulacaktır.

2. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi;

Tüm yerel yönetimlerde Kurumsal Kapasitenin Artırılması planlardaki temel amaçlardan birisi olmalıdır.

Ülkemizde yerel yönetimlerin kullandıkları kaynakların, dünyadaki gelişmelerin ve Avrupa Birliğine uyum sürecindeki gelişmelerin paralelinde, gelecek 10 yılda iki katına çıkması beklenmektedir. Gerek hizmet sunumu gerekse mali açıdan yakın gelecekte daha da büyümesi beklenen belediyelerde kurumsal kapasite gelişimi yönetsel başarıya ulaşma açısından çok daha önemli bir konu haline gelmiştir. Belediyenin vatandaşlarına en kaliteli yerel kamu hizmetini, zamanında ve en düşük kaynak kullanımı ile nasıl daha iyi verebileceği burada işin esasını oluşturmaktadır.

Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için uygun bilgi sistemlerini aracılığıyla, Belediye birimlerini mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek, insan kaynaklarını, mali yönetim sistemlerini, iş süreçlerini geliştirmek ve böylelikle çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, en hızlı şekilde vatandaş memnuniyetini sağlamak temel amaçlardan birisidir.

3. Sürdürülebilir, Çağdaş ve Sağlıklı Kent Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak;

Çevre sorunlarının hızla arttığı bir süreci yaşamaktayız. Hızlı kentleşme, göç sorunu, ulaşım altyapısının yenilenebilir enerjiye dayanmaması gibi hususlarla, bu alandaki sorunlar çığ gibi büyümektedir. Bir yerel yönetim kurumu olarak, bu süreçte önemli sorumluluklarımız olduğunu bilmekteyiz.

Geri dönüşüm sisteminin başarılı bir şekilde uygulanması, vatandaş desteğinin de sağlanarak, katı atık bertarafına, yetkilerimiz çerçevesinde katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu yönde öncelikle katı atık yönetimini geliştirmek, bu alandaki farkındalığı ve konunun hassasiyetini tüm paydaşlara iletmek hedeflenmektedir.

Diğer taraftan, yeşil alan kapasitesinin geliştirilmesi, alt ve üst yapı olanaklarının geliştirilmesi ve temizlik hizmetlerinin günün gelişen teknolojileriyle uyumlu bir şekilde yürütülmesi de bu amaç kapsamında yapılması planlanan hedeflerdir.

C- Diğer Hususlar

Ülkemiz kamu yönetiminde 2009-2014 dönemi stratejik planları, üst doküman niteliğinde olan 2007-2013 dönemi kalkınma planına bağlı hazırlanmıştır. Stratejik planların uygulanması, planlı ekonominin temelini oluşturan kalkınma planlarının hayata geçirilmesinin temelidir. Bu temelden hareketle, belediyemiz seçim beyannamesinden başlamak üzere orta vadeli amaçlarını ve dolayısıyla vizyonunu gerçekleştirmek amacıyla faaliyetlerini sürdürmüş olup bundan sonra da aynı kararlılık ve bilinçle faaliyetlerini sürdürecektir.





III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin 7. maddesinde, bütçe uygulama sonuçları tablosu ilkelerine yer verilmiş olup, aşağıda açıklanmıştır:

a) Kamu idarelerinin bütçe gelir ve bütçe gider hesapları, yılı bütçe düzenlemesi ve diğer mevzuatla bütçe geliri ve bütçe gideri olarak tanımlanan ve kesin hesabın çıkarılmasına esas teşkil eden işlemlerinin kaydına mahsustur.

b) Kamu idareleri işlemlerinin, nakit esasında kayıt ve raporlanmasında bütçe geliri ve bütçe gideri hesaplarına kaydedilen tutarların, ilgisine göre faaliyet hesapları veya bilanço hesaplarıyla ilişkilendirilmesinde yansıtma hesapları kullanılır.

Diğer taraftan, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliğinin 424.maddesinde de bütçe uygulama sonuçları tablosu, kurumun bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablo şeklinde tanımlanmıştır.

Söz konusu maddede, bütçe uygulama sonuçları tablosunun, bütçe gelir ve bütçe gider hesapları, hesap grupları hesaplarından üretileceği, bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dahil edileceği hüküm altına alınmıştır.

Bir özeti aşağıda yer alan Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosunun tamamına ekten erişilebilir

BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu					
Bütçe Giderleri		Bütçe Gelirleri			
01	Personel Giderleri	31.162.642,01	01	Vergi Gelirleri	74.471.292,98
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.542.180,46	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.906.345,22
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.266.542,95	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	136.600,00
05	Cari Transferler	5.819.521,31	05	Diğer Gelirler	33.120.018,49
06	Sermaye Giderleri	26.959.690,00	06	Sermaye Gelirleri	3.151.500,00
07	Sermaye Transferleri	1.606.749,50			
	TOPLAM	143.357.326,23		TOPLAM	116.785.756,69

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 117.maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe 420.maddesi ile Belediyemiz tarafından aşağıdaki mali tablolar hazırlanmaktadır:

- a) Mizan cetveli,
- b) Bilanço,
- c) Faaliyet sonuçları tablosu,
- ç) Bütçe uygulama sonuçları tablosu,
- d) Nakit akım tablosu,
- e) Mali varlık ve yükümlülükler değişim tablosu,
- f) İç borç değişim tablosu,
- g) Dış borç değişim tablosu,
- ğ) Şarta bağlı varlık ve yükümlülükler tablosu,
- h) Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- ı) Giderlerin kurumsal sınıflandırılması tablosu,
- i) Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu,
- j) Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- k) Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- l) Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu,
- m) Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu,
- n) Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu,
- o) Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- ö) Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,

BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
 31/12/2012 KESİN MİZANI

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	6.774.690,22	6.774.690,22	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	4.599.168.415,40	4.586.833.037,86	12.335.377,54	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	4.586.833.037,86	4.586.833.037,86	0,00	0,00
105	DÖVİZ HESABI	1.843.457,32	988.420,43	855.036,89	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	9.428,13	9.428,13	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	4.413.482.989,90	4.413.482.989,90	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	24.420.400,30	23.996.781,11	423.619,19	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	102.038.686,31	102.038.686,31	0,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	22.166.170,44	7.242.054,87	14.924.115,57	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.054.165,71	2.395.907,96	658.257,75	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HS.	1.360,83	0,00	1.360,83	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	3.150.000,00	3.150.000,00	0,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.817.942,91	673.406,64	3.144.536,27	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEMELER	5.405.120,36	3.016.114,49	2.389.005,87	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	266.698,02	266.698,02	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	63.687,49	63.687,49	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	893.628,91	275.839,42	617.789,49	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.649,47	0,00	4.649,47	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.853.326,57	445.940,73	2.407.385,84	0,00
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	6.461.140,50	0,00	6.461.140,50	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	2.254.336,40	0,00	2.254.336,40	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	49.003.207,44	11.709.809,26	37.293.398,18	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	227.329.775,32	105.657.376,40	121.672.398,92	0,00
252	BİNALAR HESABI	242.284.791,04	98.203.100,35	144.081.690,69	0,00

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	1.259.944,50	42.501,78	1.217.442,72	0,00
254	Taşıtlar Grubu	1.175.304,00	736.816,00	438.488,00	0,00
255	Demirbaşlar Grubu	7.235.069,91	94.949,32	7.140.120,59	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	4.269.423,63	23.804.944,40	0,00	19.535.520,77
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	30.780.171,97	6.902.748,03	23.877.423,94	0,00
260	HAKLAR HESABI	769.441,88	0,00	769.441,88	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	769.441,88	0,00	769.441,88
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	324.736,37	147.804,00	176.932,37	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	147.804,00	302.343,57	0,00	154.539,57
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	2.601.134,65	2.601.134,65	0,00	0,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	83.617.087,75	93.807.216,99	0,00	10.190.129,24
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.075.150,35	3.646.597,81	0,00	1.571.447,46
333	EMANETLER HESABI	20.167.506,22	23.779.279,93	0,00	3.611.773,71
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	10.487.572,34	11.733.987,06	0,00	1.246.414,72
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	7.427.052,81	7.611.592,73	0,00	184.539,92
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1.377,28	1.377,28	0,00	0,00
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	6.547.582,65	15.261.978,85	0,00	8.714.396,20
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	272.214,03	272.214,03	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	867.141,92	867.141,92	0,00	0,00
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	272.214,03	9.171.721,54	0,00	8.899.507,51
500	NET DEĞER HESABI	402.977.621,83	666.408.168,02	0,00	263.430.546,19
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	134.361.216,68	216.822.273,77	0,00	82.461.057,09
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	37.210.433,10	37.210.433,10	0,00	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	16.625.365,36	0,00	16.625.365,36	0,00
600	GELİRLER HESABI	118.063.412,11	118.063.412,11	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	132.363.417,21	132.363.417,21	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	131.074.158,31	131.074.158,31	0,00	0,00

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	116.796.249,85	116.796.249,85	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	116.796.249,85	116.796.249,85	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	542.036,78	542.036,78	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	143.357.326,23	143.357.326,23	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	143.357.326,23	143.357.326,23	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	260.143.082,92	260.143.082,92	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	261.996.158,70	261.785.945,38	210.213,32	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	323.740.324,76	323.950.538,08	0,00	210.213,32
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	143.357.326,23	143.357.326,23	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	22.276.888,38	2.562.912,60	19.713.975,78	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	2.562.912,60	22.276.888,38	0,00	19.713.975,78
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	354.000,00	0,00	354.000,00	0,00
913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00	354.000,00	0,00	354.000,00
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	193.028.362,68	88.456.773,42	104.571.589,26	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	75.869.892,77	180.441.482,03	0,00	104.571.589,26
TOPLAM		17.261.732.799,72	17.261.732.799,72	525.619.092,62	525.619.092,62

BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
T TİPİ BİLANÇO 01/12/2012 - 31/12/2012

AKTİF

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
102	BANKA HESABI	12.335.377,54
105	DÖVİZ HESABI	855.036,89
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	423.619,19
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	14.924.115,57
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	658.257,75
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HS.	1.360,83
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.144.536,27
150	İLK MADDE VE MALZEMELER	2.389.005,87
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	617.789,49
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.649,47
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.407.385,84
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	1.000.000,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	6.461.140,50
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	2.254.336,40
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	37.293.398,18
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	121.672.398,92
252	BİNALAR HESABI	144.081.690,69
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	1.217.442,72
254	TAŞITLAR GRUBU	438.488,00
255	DEMİRBAŞLAR GRUBU	7.140.120,59
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-19.535.520,77
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	23.877.423,94
260	HAKLAR HESABI	769.441,88
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-769.441,88
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	176.932,37
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-154.539,57
	TOPLAM	363.684.446,68
	DİPNOTLAR	
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	261.996.158,70
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	61.954.379,38
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	143.357.326,23
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	22.276.888,38
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	2.562.912,60
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	354.000,00
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	193.028.362,68
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	75.869.892,77
	TOPLAM	761.399.920,74
	GENEL TOPLAM	1.125.084.367,42

PASİF

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	10.190.129,24
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.571.447,46
333	EMANETLER HESABI	3.611.773,71
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.246.414,72
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	184.539,92
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	8.714.396,20
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	8.899.507,51
500	NET DEĞER HESABI	263.430.546,19
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	82.461.057,09
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-16.625.365,36
	TOPLAM	363.684.446,68
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	205.311.705,61
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	261.996.158,70
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	2.562.912,60
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	22.276.888,38
913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	354.000,00
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	88.456.773,42
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	180.441.482,03
	TOPLAM	761.399.920,74
	GENEL TOPLAM	1.125.084.367,42

BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
 GİDERLERİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI

KURUMSAL	KURUM ADI	2012
Hesap Kodu		TL
46341102	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.448.133,97
46341105	İNSAN KAYNAKALRI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	650.894,68
46341110	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	493.748,00
46341120	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	47.866,65
46341124	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	800.041,29
46341130	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	901.116,21
46341131	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20.737.886,74
46341132	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1.573.594,41
46341133	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20.340.373,20
46341134	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2.217.432,72
46341135	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10.701.492,63
46341136	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.836.433,64
46341137	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	899.227,83
46341138	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	554.209,50
46341139	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	226.385,46
46341140	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	515.089,69
46341141	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.430.636,04
46341142	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40.483.315,82
46341143	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	738.811,12
46341144	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4.405.927,69
46341145	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	198.829,33
GİDERLER TOPLAMI		117.201.446,62

3-Mali Denetim Sonuçları

2012 yılında mali denetim kapsamında sayıştay denetimi gerçekleştirilmemiş olup yapılan plan dahilinde iç denetimler sürdürülmüştür.

4-Diğer Hususlar

2012 yılında bütçe uygulama sonuçları incelendiğinde, Belediyemiz bütçe giderlerinin 143.357.326,23 TL, bütçe gelirlerinin ise 116.785.756,69 TL olduğu görülmektedir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

BEŞİKTAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI AMAÇ – HEDEF - PROJE LİSTESİ		
Stratejik Amaç	1	Beşiktaş'ı Çağdaş İnsanların Yaşam Alanı Yapmak
---Stratejik Hedef	1.1	Farklılığı Algılanan Bir Beşiktaş Yaratmak
-----Alt Hedef	1.1.1	Kurumsal Kimlik Yaratmak
-----Proje	1.1.1.1	Beşiktaş için kurumsal kimlik çalışması yapılması
-----Proje	1.1.1.2	Kurumsal Kimliğin Topluma Tanıtımı
-----Alt Hedef	1.1.2	Kentsel Kimlik Yaratmak
-----Proje	1.1.2.1	Kent Kimliği İmaj Çalışması
-----Proje	1.1.2.2	Kent Kimliğinin Topluma Tanıtımı
-----Proje	1.1.2.3	Kurumsal Kimliğe Uygun Malzeme Tasarımı ve Üretimi
-----Proje	1.1.2.4	Fiziki Mekan Düzenlemelerinde, Kurumsal Kimlik Kapsamında Seçilen Malzemelerin Alımı, Kullanılması
-----Alt Hedef	1.1.3	Farklı Bir Mekana Girişin Simgesi Kent Girişleri
-----Proje	1.1.3.1	İnönü Stadı Ve Dolmabahçe Saat Kulesi Çevresinin Beşiktaş Kimliğine Uygun Biçimde Düzenlenmesi.
-----Proje	1.1.3.2	Bebek Meydanı, Nispetiye Caddesi Girişi, Levent Çarşısı Girişinin Düzenlenmesi
-----Alt Hedef	1.1.4	Kentsel Dönüşüm
-----Proje	1.1.4.1	Beşiktaş Meydanı Çevresinin Katılımcı Bir Süreçle Dönüştürülmesi
-----Proje	1.1.4.2	Köyüçü Kentsel Yenileme Projesi
-----Proje	1.1.4.3	Karanfilköy'ün Hemşerilerin Örgütlü Katılımları Sağlanarak Dönüştürülmesi
-----Proje	1.1.4.4	Karayolları Bölge Müdürlüğü Alanı ve Çevresi İçin Planlama ve Tasarım İlkelerinin Belirlenmesi
-----Proje	1.1.4.5	Ambarlıdere Kentsel Yenileme projesi
-----Proje	1.1.4.6	Aytar Cad. Kentsel Yenileme Projesi
---Stratejik Hedef	1.2	Ekonomik ve Sosyal Yaşamın Odaklaştığı Mekanları Geliştirmek
-----Alt Hedef	1.2.1	Prestij Akşaları
-----Proje	1.2.1.1	Prestij Akşalarının Kentsel Tasarımı ve Düzenlenmesi
-----Alt Hedef	1.2.2	Boğaz Sahili
-----Proje	1.2.2.1	Boğaz Sahilinin Güzelleştirilmesi, Düzenlenmesi
---Stratejik Hedef	1.3	Çağdaş Yaşam Çevreleri Yaratmak
-----Alt Hedef	1.3.1	Yaya Odaklı Ulaşım Çözümleri
-----Proje	1.3.1.1	Yeşil Gerdanlık Projesi (Yürüyüş parkuru üzerinde seyir terasları, spor ve dinlenme teras ve mekanları yapılması)
-----Proje	1.3.1.2	Boğaz Sahilinde ve İlçenin Uygun Semtlerinde Yürüyüş ve Bisiklet Parkurları Düzenlemek
-----Alt Hedef	1.3.2	Sağlıklı Komşuluk Çevreleri Yaratmak
-----Proje	1.3.2.1	Yürüme Uzaklığı Bazında Komşuluk Alt Bölgelerinin Oluşturulması

-----Proje	1.3.2.2	Yeşil Alanların Toplumun Kullanımına Uygun Biçimde Yeniden Düzenlenmesi ve Sosyal Buluşma Mekanına Dönüştürülmesi
-----Proje	1.3.2.3	Komşuluk Birimleri Hizmet Standartlarının Belirlenmesi
-----Proje	1.3.2.4	Komşuluk Birimlerinde Semt Merkezlerinin Kurulması
-----Alt Hedef	1.3.3	Çağdaş Konut Dokuları Yaratmak
-----Proje	1.3.3.1	Deprem Riski Taşıyan Konutlar için Risk Analizleri Yapılması.
-----Proje	1.3.3.2	Mahalle Afet Ekipleri Kurulması
-----Proje	1.3.3.3	Levent'teki Konutların İş Yerine Dönüştürülmesi Sürecinin Durdurulması
-----Proje	1.3.3.4	Küçük Konut Stokunun Artırılması için Teşvik Mekanizmaları Oluşturulması
-----Proje	1.3.3.5	Eskiyen Konut Dokularının Dönüştürülmesini Teşvik Mekanizmaları Geliştirilmesi
-----Proje	1.3.3.6	Plansız Bölgeler için İmar Ve Şehircilik Planlarının İvedikle Hazırlanması Ve Yürürlüğe Konulması
---Stratejik Hedef	1.4	Sağlıklı Yaşam Çevreleri Yaratmak
-----Alt Hedef	1.4.1	Sağlıklı Sosyal Yaşam
-----Proje	1.4.1.01	Uluslararası ve Ulusal Fonlardan Yararlanarak Sağlık, Çevre Sağlığı, Eğitim, İstihdam, Sosyal Dayanışma, Sosyal Riski Azaltma vb. Konularda STK Ve Üniversitelerle İş Birliği İçerisinde Sosyal Amaçlı Projeler Yapılması
-----Proje	1.4.1.02	Aile Danışma Merkezleri Oluşturulması, Kadın Sağlığı, Aile Planlaması Vb. Konularda Seminer Ve Paneller Düzenlenmesi
-----Proje	1.4.1.03	Yaşlılarımız, Çocuklarımız ve Kronik Hastalarımız için Özel Programlar Oluşturulması
-----Proje	1.4.1.04	Toplumsal Spor Etkinlikleri Düzenlenmesi
-----Proje	1.4.1.05	Çeşitli Yaş ve Sosyal Statü Grupları için Etkinlikler Düzenlenmesi
-----Proje	1.4.1.06	Gençlik Merkezleri, Kütüphaneler, Kültür Evleri, 3. Yaşam Buluşma Mekanları Açılması
-----Proje	1.4.1.07	Engelli Hemşerilerimizle İlgili Bilgi Bankası Kurulması.
-----Proje	1.4.1.08	Kamu Mülkiyetindeki Tarihi Yapılar ve Mekanların Halka Açık Kullanımlara Tahsis Edilmesi
-----Proje	1.4.1.09	Kendi Olanaklarıyla Sosyal Tesis Yapmak İsteyen Sitelere Çözüm Kolaylığı Sağlanması
-----Proje	1.4.1.10	Belediye Mülklerinin Hemşerilerin Etkin Kullanımına Açılması
-----Proje	1.4.1.11	Yaşlılar için Ev İşlerine Destek Ekipleri Kurulması
-----Proje	1.4.1.12	İhtiyacı Olan Engelli Hemşerilerimize Destek Kampanyaları Düzenlenmesi
-----Alt Hedef	1.4.2	Sağlıklı İnsan Yaşamı
-----Proje	1.4.2.01	Bir Çağrı Merkezi Kanalıyla Tıbbi Danışma ve Yönlendirme Hizmeti Sunulması
-----Proje	1.4.2.02	Tam Donanımlı Ambulans Hizmeti Sunulması
-----Proje	1.4.2.03	Teşhis Ve Tedavi Amaçlı Sağlık Üniteleri Yapılması Ve İşletilmesi
-----Proje	1.4.2.04	Aile Hekimliği, Acil Tıbbi Yardım Hizmetleri ve Koruyucu Sağlık Hizmetleri Sunulması
-----Proje	1.4.2.05	Tüm Hemşerilerimizin Sağlık Kayıtlarının Düzenli Bir Biçimde Tutulması
-----Proje	1.4.2.06	Kadın Sığınma Evi Kurulması
-----Proje	1.4.2.07	Düzenli ve Sürekli Gıda Denetimleri Gerçekleştirilmesi
-----Proje	1.4.2.08	Halkın Sağlıklı Gıda Seçimi ve Tüketimine İlişkin Eğitim Seminerleri ve Toplantılar Düzenlenmesi

-----Proje	1.4.2.09	Gıda Üreten İş Yerlerinde Çalışan Personele Gıda Hijyeni Eğitim Seminerleri Düzenlenmesi, Gıda Üretiminde Çalışan Tüm Personelin Gıda Hijyeni Eğitimi Almasının Sağlanması
-----Proje	1.4.2.10	Kontrol Kriterlerine Uygunluğu Denetimlerle Belirlenen Gıda Üreten Her Türlü İş Yerine Sertifika Verilmesi
-----Proje	1.4.2.11	Belediyemizin Hasta Taşıma Araçlarının Yenilenmesi ve Kapasite Artışının Sağlanması
-----Proje	1.4.2.12	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı Yapılması
-----Proje	1.4.2.13	Gençlerimizin Amatör Spor Kulüpleri Şemsiyesi Altında Spor Yapmalarının Teşvik Edilmesi
-----Proje	1.4.2.14	Engelli Hemşerilerimizin Spor Yapabilmesi İçin Açık ve Kapalı Özel Spor Alanları Düzenlenmesi
-----Proje	1.4.2.15	Amatör Spor Kulüplerinin Var Olan Tesislerinin Kalitesinin Artırılması
-----Proje	1.4.2.16	Yeni Tesislerin Yapılarak Amatör Sporcuların Hizmetine Sunulması
-----Alt Hedef	1.4.3	Ekonomik Refah Düzeyinin Yükseltilmesi
-----Proje	1.4.3.01	Ekonomik Sıkıntı İçinde Olan Hemşerilerimize Destek Sağlanması
-----Proje	1.4.3.02	Ekonomik Sıkıntılar Nedeniyle Eğitimine Devam Edemeyen Çocuklarımız için Burs Sağlanması
-----Proje	1.4.3.03	Meslek Edinme, El Emeği Değerlendirme ve Çeşitli Yetenek Geliştirme Eğitimleri Verilmesi
-----Proje	1.4.3.04	İşsiz Hemşerilerimize İş Bulma Konusunda Yardım Edilmesi
-----Proje	1.4.3.05	Hemşerilerimize Ek İş Yapma Fırsatı Sağlanması
-----Proje	1.4.3.06	Ruhsatlandırılmış Ticari Amaçlı İş Yerlerinin, Özellikle Toplum Sağlığını Tehdit Etme Riski Bulunan Lokanta, Fırın, Pastane gibi İş Yerleri Üzerinde ve Daha Çok Gençlerimizin Rağbet Gösterdiği İnternet Kafeler Üzerindeki Denetimlerin Arttırılması
-----Proje	1.4.3.07	Açılış ve Kapanış Saatleri Belirlenmiş, Gereğinden Fazla Gürültülü İşletilen, Ruhsat Konusunun Dışında Başka Faaliyetlerde Bulunan İş Yerlerinin Daha Etkin Denetimi
-----Proje	1.4.3.08	Halkımızın Ruhsatlandırılmış Olan İş Yerleri ile İlgili Şikayetlerinin Daha Hızlı Değerlendirilip Sonuca Bağlanması
-----Proje	1.4.3.09	Beşiktaş Sınırları İçerisinde Faaliyet Gösteren Müesseselerin Tamamının Ruhsatlandırılması Amacıyla Gerekli İdari ve Teknik Altyapının Oluşturulması
-----Proje	1.4.3.10	Ruhsat Denetim Çalışmalarının Sağlıklı Yürütülmesi İçin, Bilgilendirme ve Eğitim Toplantıları Düzenlemek, Bu Amaçla Düzenlenen Çalışmalara Katılınması
-----Alt Hedef	1.4.4	Çevre ve Doğaya Karşı Duyarlılık
-----Proje	1.4.4.1	İlköğretim Okullarında Hayvan Sevgisi ve Davranışlarıyla İlgili Toplantılar Düzenlenmesi
-----Proje	1.4.4.2	Mahallelerde Hasta, Gücsüz veya Çevresine Uyumsuz Hayvanlar için Birkaç Hayvanlık Küçük Barınaklar Oluşturulması, Barınakların Hayvanseverlerle Birlikte İşletilmesi
-----Proje	1.4.4.3	Rehabilitasyon Merkezinin Röntgen ve Laboratuvar Analizleri Konusunda Hizmet Verebilir Hale Getirilmesi. İlçemizde Söz Konusu Donanımı Olmayan Veteriner Kliniklerine Destek Olunması
-----Proje	1.4.4.4	Rehabilitasyon Merkezimizin Kafes Kapasitesinin Artırılması
-----Proje	1.4.4.5	Sivrisinek Üreme Alanlarının Kontrolü ve Larvasit Uygulamaları Yapılması
-----Proje	1.4.4.6	Uçkun Sivrisinek İlaçlamasının Azaltılarak Kimyasal İlaç Kullanımının Sonlandırılması

-----Proje	1.4.4.7	Karasinek, Sivrisinek ve Haşere Mücadelesi Amacıyla Muhtarlık Bazında Üreme Alanları Belirlenmesi ve Önleyici Tedbirlerin Alınması
-----Proje	1.4.4.8	Sokak Hayvanlarının Toplanması Bakımları ve İlaçlama
Stratejik Amaç	2	Beşiktaş'ı Çağdaş Kültürün Mekanı Yapmak
---Stratejik Hedef	2.1	Sanat Ve Kültürün Başkenti Olmak
-----Alt Hedef	2.1.1	Kültür Sanat Mekanlarının Kapasite ve Sayılarının Artırılması
-----Proje	2.1.1.1	Yeni Kültür Merkezleri Açılması
-----Proje	2.1.1.2	Evlendirme Dairesinin Kültür Merkezine Dönüştürülmesi
-----Proje	2.1.1.3	Var Olan Kültür Merkezlerinin Sosyal Buluşma Mekanı Olarak Düzenlenmesi
-----Proje	2.1.1.4	Anıtsal ve Sanatsal Yapıların Onarım ve Bakımlarının Yapılması.
-----Proje	2.1.1.5	Eğitim Yapıları Yapılması ve Eğitim Mekanlarının Bakım ve Onarımlarının Yapılması
-----Proje	2.1.1.6	Dini Yapılar ve Mekanların Bakım ve Onarımlarının Yapılması
-----Proje	2.1.1.7	Dini Yapılar ve Mekanların Temizliklerinin Yapılması
-----Alt Hedef	2.1.2	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlemek
-----Proje	2.1.2.1	Kültür ve Sanat Etkinliklerinin Etkin ve Verimli Bir Biçimde Sunulabilmesi ve Kültür Merkezlerinin Yönetimi Amacıyla Tek Bir Örgütsel Yapı Altında Toplanması
-----Proje	2.1.2.2	4-14 Yaş Grubuna Yönelik Sanat Eğitim Merkezi Kurulması
-----Proje	2.1.2.3	Kültürel ve Sanatsal İçerikli Eğitim Çalışmaları, Seminerler, Konferanslar Düzenlenmesi
-----Proje	2.1.2.4	Kültürel ve Sanatsal İçerikli Etkinlikler İçin Ulusal ve Uluslararası Kişi ve Kurumlarla İşbirliği Yapılması, Ortak Etkinlikler Düzenlenmesi
-----Proje	2.1.2.5	Belediyenin Kültür Merkezlerinin Uygun Koşullarla Toplumun Kullanımına Açılması
-----Proje	2.1.2.6	Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere Beşiktaşlıların Yaygın Katılımının Sağlanması Amacıyla Geniş Çevreye Ulaşabilecek Duyurular Yapılması, Bu Amaçla Her Türlü Medya Olanaklarından Yararlanılması
-----Proje	2.1.2.7	Ulusal ve Uluslararası Kültür ve Sanat İnsanlarını Bir Araya Getirecek Etkinlikler Düzenlenmesi, Festivaller, Şenlikler Yapılması
-----Proje	2.1.2.8	Kültür ve Sanat İçerikli Yayınlar (Kitap, Dergi vb.) Çıkarılması
-----Proje	2.1.2.9	Beşiktaş'ta Yaşayan Kültür ve Sanat İnsanlarının Tanıtımı, Toplum Tarafından Sahiplenilmesi Amacıyla Etkinlikler Düzenlenmesi, Yaşadıkları Mekanların Araştırılması, Toplum Bilgilendirmek Amacıyla Mekanlarla İlgili Plaketler Asılması
---Stratejik Hedef	2.2	İnsana ve Doğal Çevresine Duyarlı Bir Toplum Olmak
-----Alt Hedef	2.2.1	Toplumda Çevre Bilincinin Geliştirilmesi
-----Proje	2.2.1.1	Çevre Konusunda Araştırmalar Yapılması, Yapılan Araştırmalara Destek Olunması
-----Proje	2.2.1.2	Çevre Konusunda Toplum Bilincinin Geliştirilmesi Amacıyla Eğitim Çalışmaları Yapılması, Etkinliklerin Düzenlenmesi
-----Proje	2.2.1.3	Okullar Arası Çevre Konulu Şiir, Kompozisyon, Resim Yarışmaları Düzenlenmesi, Ödüller Verilmesi
-----Proje	2.2.1.5	Dünya Çevre Günü Etkinliklerinin Bir Toplumsal Bilinçlenme Aracı Olarak Değerlendirilmesi Ve Yaygın Katımlı Gerçekleştirilmesi
-----Proje	2.2.1.6	Beşiktaşlıların Çevreye Daha Duyarlı Olmalarının Sağlanması, Gelecek Şikayet ve İsteklere En Kısa Sürede Yanıt Vererek İlginin Sürekliliğinin Korunması

-----Proje	2.2.1.7	Ambalaj Atıklarının Geri Kazanımı Konusunda Toplumun Bilgilendirilmesi
-----Alt Hedef	2.2.2	Sürdürülebilir Kaliteli Çevre Yaratmak
-----Proje	2.2.2.01	Ekolojik, Geri Dönüşümü Özendiren Projeler Gerçekleştirilmesi, Bu Tür Projeler Konusunda Sitelerle ve Toplu İş Yerleriyle Ortak Çalışmalar Yürütülmesi
-----Proje	2.2.2.02	Çevreyi Güzelleştirmek Amacıyla Yarışmalar Düzenlenmesi, Ödülleri Verilmesi
-----Proje	2.2.2.03	Beşiktaş'ın Klimasına Uygun Ağaçlar, Bitkiler ve Çiçekler Konusunda Araştırmalar Yapılması, Uygun Ağaç, Bitki Ve Çiçeklerin Yaygın Kullanımının Sağlanması Amacıyla Tohum, Fide, Fidan Desteği Sunulması
-----Proje	2.2.2.04	İlçe Genelinde Yeşil Alanların, Örnek Düzenleme Alanları Olarak Ele Alınması
-----Proje	2.2.2.05	Geri Dönüşümle İlgili İnfomal Sektörün Disiplin Altına Alınması, Hijyenleri Konusunda Eğitilmeleri ve Malzeme Desteği Sağlanması
-----Proje	2.2.2.06	Akmerkez - Zincirlikuyu Bağlantı Yolunun Her İki Yanındaki Yeşil Alanlara En Az 10 Metre Genişliğinde Yeşil Kuşak Oluşturularak Ses, Gaz ve Toz Kirliliğinin Engellenmesi
-----Proje	2.2.2.07	İ. Boğaz Köprüsü Çıkışı ile Uğur Mumcu Caddesi Arasında Ses, Gürültü ve Toz Kirliliğinin Engellenmesi Amacıyla Yeşil Kuşak Oluşturulması
-----Proje	2.2.2.08	Beşiktaş Genelinde Gürültü ve Hava Kirliliğine Neden Olan Kaynak ve Uygulamalarla Etkin Mücadele Edilmesi
-----Proje	2.2.2.09	Deniz Kirliliğinin Engellenmesi, Oluşan Kirliliğin En Kısa Sürede Temizlenmesinin Sağlanması
-----Proje	2.2.2.10	Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Geri Kazanımı Hizmetinin Yaygınlaştırılması
-----Proje	2.2.2.11	Atık Pillerin Toplanması Uygulamasının Yaygınlaştırılması
-----Proje	2.2.2.12	Atık Bitkisel ve Madeni Yağların Toplanması ve Geri Kazanımı için Proje Geliştirilmesi
-----Proje	2.2.2.13	Hafriyat Atıklarının Toplanması, Çevreye Hafriyat Atığı Atılmasının Engellenmesi
-----Proje	2.2.2.14	Tıbbi Atıkların Toplanması Uygulamasının Yaygınlaştırılarak Sürdürülmesi, Uygulama Kapsamına Girmeyen İşletmelerle Sözleşme Yapılması
-----Proje	2.2.2.15	Belirli Çevre Standartlarına Ulaşan Yerleşim Birimlerine Teşvik Uygulanması (Bayrak Projesi)
-----Proje	2.2.2.16	Çocuk ve Çevre Kulübü Kurulması
-----Proje	2.2.2.17	Çevre Gönüllüleri Platformu Kurulması, İlgili Kuruluş Ve Gönüllülerle İş Birliği Yapılması
-----Proje	2.2.2.18	Çevre Denetim ve Müdahale Ekipleri Kurulması
-----Proje	2.2.2.19	Çevre ile İlgili Arşiv Oluşturulması
Stratejik Amaç	3	Tarihi Değerleri Koruma-Kullanma Dengesi İçinde Yaşatarak Korumak
---Stratejik Hedef	3.1	Tarihi Varlıklara Sahip Çıkmak
-----Alt Hedef	3.1.1	Tarihi Varlıklarla İlgili Bilinç Yaratmak
-----Proje	3.1.1.1	Tarihi ve Kültürel Mirasımızı Korumak Ve Gelecek Kuşaklara Aktarmak Amacıyla Yapı Ve Mekanlara İşlev Kazandırılması
-----Proje	3.1.1.2	İlçemizde Var Olan Eski Eserlerin Envanterinin Çıkarılması (Mülkiyet, Fiziki Durum vb.) Elde Edilen Envanter Konusunda Toplumun Duyarlılığının Sağlanması Amacıyla Yayınlar Çıkarılması
-----Proje	3.1.1.3	Beşiktaş Kent Kültür Haritasının Hazırlanması
-----Proje	3.1.1.4	Kentsel Mirasın Korunması Yoluyla Ekonomik Kalkınmayı Sağlayacak Modeller Üretilmesi
-----Alt Hedef	3.1.2	Tarihi Varlıkların Yaşatarak Korunması

-----Proje	3.1.2.1	İlçemizdeki Sit Alanlarının Yoğun Olması Nedeniyle Tarihi Dokunun Canlandırılması Amacıyla Pilot Bölgeleri Oluşturulması
-----Proje	3.1.2.2	Belediyemizin Tarihi Kentler Birliği'ne Üye Olması Nedeniyle İlçemizdeki Tarihi Dokunun Korunması ve Uygulamalardaki Denetimin Oluşturulması İçin Bünyemizde KUDEP'in Kurulması ve Çalışmalarının Başlatılması
-----Proje	3.1.2.3	İlçemiz Sit Alanı Bölgelerinde Koruma Amaçlı İmar Planlarının Hazırlanarak Uygulamaya Geçilmesi
-----Proje	3.1.2.4	Restorasyon Yapmak İsteyen Mülk Sahiplerine Teknik Destek Sağlanması. Finansal Olanaklar Konusunda Bilgilendirmeler Yapılması
---Stratejik Hedef	3.2	Tarih Ve İnsanı Buluşturmak
-----Alt Hedef	3.2.1	Beşiktaş'ın Tarihiyle İlgili Araştırmalar Yapmak, Yaptırmak
-----Proje	3.2.1.1	Tarihi Varlıklarla İlgili Araştırmalar Konusunda Üniversitelerle İş Birliği Yapılması
-----Proje	3.2.1.2	Tarihi Varlıklarla İlgili Yapılan Araştırmalara Destek Ve Kaynak Sağlanması
-----Proje	3.2.1.3	Tarihi Varlıklarla İlgili Yapılmış Araştırmaların Yaygınlaştırılması Ve Topluma Mal Edilmesi Amacıyla Yayınlar Çıkarılması, Destek Ve Kaynak Sağlanması
-----Alt Hedef	3.2.2	Tarih ve İnsan Buluşmaları
-----Proje	3.2.2.1	Tarih ve İnsan Buluşması Etkinliği Düzenlenmesi
-----Proje	3.2.2.2	Beşiktaş'ın Tarihi Varlıklarının Tanıtımı Amacıyla Kültür Parkurlarının Tanımlanması ve Geziler, Turlar Düzenlenmesi
-----Proje	3.2.2.3	Tarih Buluşmaları Kapsamında, Ülke Geneline Kültürel Geziler, Turlar Düzenlenmesi
-----Proje	3.2.2.4	Kardeş Belediyelerin Tarihi Varlıklarını Tanıtmak Amacıyla Karşılıklı Geziler ve Etkinlikler Düzenlenmesi
-----Proje	3.2.2.5	Tarih ve İnsan Konulu Eğitimler, Seminerler, Konferanslar Düzenlenmesi
Stratejik Amaç	4	Beşiktaş'ı Toplumsal Barışın Örnek Mekanı Yapmak
---Stratejik Hedef	4.1	Toplumsal Çeşitliliğin Bilincinde Olmak
-----Alt Hedef	4.1.1	Farklı Kültürel Oluşumların Bilincinde Olmak
-----Proje	4.1.1.1	Beşiktaş'ın Tarihi Boyunca Var Olmuş Kültürler Konusunda Araştırma Yapılması, Yapılan Araştırmaların Desteklenmesi, Yayın ve Evrak Envanterleri Hazırlanması
-----Proje	4.1.1.2	Varlığını Sürdüren Kültürel Oluşumların Belirlenmesi Amacıyla Araştırma Yapmak, Temsilcileriyle İlişkileri Kurulması
-----Alt Hedef	4.1.2	Farklı Kültürel Oluşumların Çağdaş Beşiktaş Kimliği Altında Birleştirilmesi
-----Proje	4.1.2.1	Kültürel Oluşumlara Yönelik, Çağdaş Beşiktaş Kimliğini Tanıtıcı Etkinlikler Düzenlenmesi,
-----Proje	4.1.2.2	Beşiktaş'ın Toplumsal Barışın Örnek Mekanı Olarak Ulusal ve Uluslararası Ölçekte Tanıtımının Yapılması
-----Proje	4.1.2.3	Eğitimler, Seminerler, Konferanslar Düzenlenmesi
-----Proje	4.1.2.4	Cem Evi Yapılması
---Stratejik Hedef	4.2	Kültürel Farklılıkların Engelsiz Yaşanmasına Olanak Sağlamak
-----Alt Hedef	4.2.1	Kültürel Geleneklerin Yaşanması Önündeki Engellerin Belirlenmesi
-----Proje	4.2.1.1	Kültürel Alışkanlıklarla İlgili Araştırmalar Yapılması, Bu Alışkanlıkların Yaşama Geçirilmesinde Karşılaşılabilecek Olası Engellerin Belirlenmesi
-----Proje	4.2.1.2	Farklı Kültürlerin Temsilcileriyle İlişki Kurularak Yaşadıkları Sıkıntıların Belirlenmesi
-----Alt Hedef	4.2.2	Engelsiz Bir Kültürel Yaşam Ortamı Kurulması

-----Proje	4.2.2.1	Engelsiz Bir Kültürel Yaşam İçin Toplumsal Dayanışma Oluşturulması
-----Proje	4.2.2.2	Kültürel Farklılıkların Yaşanmasında Karşılaşılabilecek Engeller Konusunda Beşiktaş Belediyesi'nin Her An Hemşerilerinin Yanında
Olduğu Algılamasının Yaygınlaştırılması	1.4.1.07.2	Bilgi Bankası Kurulması
Stratejik Amaç	5	Beşiktaş'ta Yüksek Kentsel Standartlara Ulaşmak
---Stratejik Hedef	5.1	Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak
-----Alt Hedef	5.1.1	Yaya Odaklı Ulaşım Çözümleri
-----Proje	5.1.1.1	Yaya Olarak Ulaşılabilir Uzaklıkta Sosyal Buluşma Mekanları Oluşturulması
-----Proje	5.1.1.2	Alt Merkezlere Yaya Olarak Ulaşımı Sağlayacak Yaya Aksları Belirlenmesi ve Düzenlenmesi
-----Proje	5.1.1.3	Alt Merkezlerde Yaya Bölgeleri Oluşturulması
-----Alt Hedef	5.1.2	Toplu Taşım Ağırlıklı Ulaşım
-----Proje	5.1.2.1	Ücretsiz Toplu Taşım Hizmeti Sunulması
-----Proje	5.1.2.2	Toplu Yerleşim Alanlarından Boğaz Sahiline Ring Seferi Düzenlenmesi
-----Proje	5.1.2.3	Engelli Hemşerilerimiz için Toplu Ulaşım Çözümleri Geliştirilmesi
-----Alt Hedef	5.1.3	Çağdaş Ulaşım için Toplumsal Eğitim Ve Örgütlenme
-----Proje	5.1.3.1	Gelişme Çağındaki İlköğretim Öğrencilerinden Başlayarak Trafik Eğitiminin Verilmesi Amaçlı Seminerler Düzenlenmesi
-----Proje	5.1.3.2	Hizmet İçi ve Dışı Trafik İle İlgili Eğitim Kursları Düzenleyerek Kursiyerlere Sertifika Verilmesi
-----Proje	5.1.3.3	Trafik De Görev Alan Fahri Müfettiş Sayısının Arttırılmasının Sağlanması
-----Proje	5.1.3.4	Trafik Hayattır Sloganından Yola Çıkarak İlköğretim Çocuklarına Trafik Parkı Düzenleyip Periyodik Olarak Eğitim Verilmesi
---Stratejik Hedef	5.2	Fiziki Çevreyi Çağdaş Ölçülere Çıkarmak
-----Alt Hedef	5.2.1	Aktif Yeşil Alanların Artırılması
-----Proje	5.2.1.1	Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarının İki Katına Çıkarılması
-----Proje	5.2.1.2	Beşiktaş'ta Düzenlenmemiş Boş Alan Kalmaması Amacıyla Cep Parkları Yapılması
-----Proje	5.2.1.3	Vadi Park Projesinin Tamamlanması
-----Proje	5.2.1.4	Var Olan Parkların Daha Etkin Ve Yaygın Kullanımını Sağlamak Amacıyla İşlev ve Kalitelerinin Geliştirilmesi
-----Proje	5.2.1.5	Park, Refüj ve Kaldırımların Beşiktaş'ın Kalitesine Uygun Standartta Yeşillendirmeleri
-----Alt Hedef	5.2.2	Yolların Teknik Niteliklerinin Yükseltilmesi
-----Proje	5.2.2.1	Yolların Yayalar ve Araçlar Arasında Gereğince Paylaşımını Sağlamak Amacıyla Kaldırım Kenarı Ağaçlandırması Uygulamasının Yaygınlaştırılması
-----Proje	5.2.2.2	Engelli Hemşerilerimizin Kolaylıkla Kullanabilmesi Amacıyla Kaldırımların ve Yaya Geçitlerinin Yeniden Düzenlenmesi
-----Proje	5.2.2.3	Yol ve Kaldırım Kaplamalarının Kent Kimliğine Uygun Malzemelerle Yeniden Düzenlenmesi
-----Proje	5.2.2.4	Trafik İşaret ve İşaretlemelerinin Tekniğine Uygun Yapılması
-----Proje	5.2.2.5	Keyfi Otopark Uygulamalarının Engellenmesi
-----Proje	5.2.2.6	Yolların Kış Koşullarında Da En Yüksek Kapasitede Hizmet Sunmasını Sağlamak Amacıyla Planlama Yapılması, Teknik Altyapının ve Kar Mücadelesi Kapasitesinin Geliştirilmesi

-----Alt Hedef	5.2.3	Teknik Alt Yapının Geliştirilmesi
-----Proje	5.2.3.1	Teknik Altyapının Çağdaş Kalitede Yenilenmesi ve Eksikliklerinin Giderilmesi
-----Proje	5.2.3.2	Teknik Altyapı Sorunlarına Zamanında ve Etkin Müdahale Edilmesini Sağlamak Amacıyla Teknik Kapasitenin Geliştirilmesi
-----Proje	5.2.3.3	Yol Güvenlik Elemanlarının Tamamlanması
-----Proje	5.2.3.4	Altyapı Çalışmalarında Kalite Artışı için Kontrol Sistemi Kurulması
-----Alt Hedef	5.2.4	Çağdaş Kentsel Üstyapıyı Oluşturmak
-----Proje	5.2.4.01	Çevreye Rahatsızlık Vermeyecek Koşullarda, Beşiktaşlıların İhtiyaçlarını Uygun Koşullarda Sağlayacak Semt Pazarlarının Yeterli Sayıda ve Sıklıkta Oluşturulması
-----Proje	5.2.4.02	Mail-İnhidam (Tehlike Arz Eden) Binaların Yıkılması
-----Proje	5.2.4.03	Halk Sağlığı Açısından Sorun Yaratmayacak Konum ve Koşullarda Role İstasyonu ve Direk Yapımının Sağlanması
-----Proje	5.2.4.04	Semt Güvenlik Birimlerinin Kurulması, Bu Amaçla Toplu Yerleşim Yönetimleriyle İşbirliğine Gidilmesi
-----Proje	5.2.4.05	Teknik Açından İnsan Sağlığını Tehdit Edecek Konumda Olan Yapıların Güçlendirilmesi için Yaptırımlar Getirilmesi
-----Proje	5.2.4.06	Estetik ve Çevre Uyumu Kazandırmak Amacıyla Yaptırımlar Getirilmesi. Doğrudan Uygulamalar Yapılması, Sponsorlar Desteğiyle Teşvikler Geliştirilmesi
-----Proje	5.2.4.07	Kent Kirliliğinin Giderilmesi için Yaptırımlar Uygulanması
-----Proje	5.2.4.08	Görüntü Kirliliğinin Yoğun Olduğu Alanlarda Kirlilik Haritasının Hazırlanması
-----Proje	5.2.4.09	Numarataj Çalışmalarının İlgili Yönetmelik Koşullarına Ve Çağdaş Teknik ve Kalitede Tamamlanması
-----Proje	5.2.4.10	Yönlendirme Tabelalarının Kentsel Kimlik ve Kalite Unsurları Gözetilerek Tamamlanması
-----Alt Hedef	5.2.5	Temiz Bir Çevre, Temiz Beşiktaş
-----Proje	5.2.5.01	Beşiktaş'ta Yaşayan Herkesin Temiz Bir Beşiktaş Amacına Katılmasını Sağlamak Amacıyla Bilgilendirme ve Eğitim Kampanyaları Düzenlenmesi
-----Proje	5.2.5.02	Gönüllü Çevre Denetimcilerinin Desteklenmesi ve Sayılarının Çoğaltılması, Gönüllü Mahalle Temsilcilerinin Seçiminin Teşvik Edilmesi
-----Proje	5.2.5.03	Bilinçlendirme Amaçlı Yazılı ve Görsel Materyaller Oluşturması ve Yaygın Dağıtımının Yapılması
-----Proje	5.2.5.04	Beşiktaş'ın Daha Temiz ve Sağlıklı Olması için Faaliyet Gösteren Tüm Çalışanların Desteklenmesi, Teşvik Amaçlı Ödüllendirilmesi
-----Proje	5.2.5.05	Evsel Atıkların Kaynağında Ayrıştırılmasını Sağlamak Amacıyla Sürekli Bilinçlendirme ve Bilgilendirme Çalışması Yapılması
-----Proje	5.2.5.06	Mahalleler Bazında Site ve Apartman Yönetimleri ile Koordineli Site ile Apartman Görevlilerine Çevre Bilinci Konusunda Eğitim Seminerleri Düzenlenmesi
-----Proje	5.2.5.07	Çıkan Evsel Atıkların Toplanması, Atık Sonrası İnce Temizlik İşleri Yapılması, Toplanan Atıkların Taşınması, Depolanması, Geri Kazanımının Uluslararası Standartlar Düzeyine Getirilmesi
-----Proje	5.2.5.08	Sokak Çöp Konteyner'larının Yer Altına Alınarak, Çevreye Rahatsızlık Vermesinin Önlenmesi
-----Proje	5.2.5.09	Tehlikeli Atıkların Yerinde Tespiti ve Önlem Alınması
-----Proje	5.2.5.10	Evsel Atık Dışında Çıkan Diğer Atıkların Ayrı Ayrı Toplanarak Depolanması, Geri Dönüşüm Olarak Sağlanan Organik Atıkların Kazanımının Uluslararası Standartlar Düzeyine Getirilmesi
-----Proje	5.2.5.11	Boğaz Sahilinin Temizliğinin Sağlanması

Stratejik Amaç	6	Çağdaş Kentlilerin Çağdaş Yerel Yönetimi Olmak
---Stratejik Hedef	6.1	Etkin ve Verimli Yerel Yönetim Olmak
-----Alt Hedef	6.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Teknolojik Olanaklardan Yararlanmak
-----Proje	6.1.1.01	Teknolojinin Mevcut İmkanlarından Faydalanarak Belediye Hizmetlerini Şeffaflaştırmak, Verimli ve Etkin Kılmak Amacı ile, Veri Tabanı ile Entegre ve Online İnternet Üzerinden Çalışan Uygulamalar Geliştirilmesi
-----Proje	6.1.1.02	Vatandaşların Belediye Bilgilerine ve Hizmetlerine Doğrudan (Online) Erişiminin Sağlanması
-----Proje	6.1.1.03	Tutarlı Bilgi Akışını Sağlamak ve Doğru ve Yerinde Hizmet Üretimi İçin, Belediye ve Vatandaş İlişkisinin Geliştirilmesi, Bilgi ve Deneyim Paylaşımının Sağlanması
-----Proje	6.1.1.04	Vatandaşların İşlemlerini Güven Ortamında Gerçekleştirebilecekleri Güvenilir Bir Ortamın Yaratılması
-----Proje	6.1.1.05	Demokratik Katılımcı Süreçlerle Yerel Yöneticilerin Yerel Yönetim Çalışanlarının ve Yurttaşların Ortak/İnteraktif, Birbirini Bütünleyen Yönetimi Gerçekleştiren E-Belediyecilik Hizmetlerinin Verilmesi
-----Proje	6.1.1.06	İç ve Kurumlar Arası İletişimde İleri Teknolojilerden Yararlanmasının Sağlanması
-----Proje	6.1.1.07	Belediye Çalışanlarını Daha Etkin Hizmet Üretebilmesi Amacıyla Bilgisayar Teknolojileri ve Uygulamaları Konusunda Yaygın Eğitim Verilmesi
-----Proje	6.1.1.08	Belediye Çalışanlarının Hizmet Üretiminde Bilginin Ağırlık ve Etkinlik Kazanması Amacıyla, İnternet Kullanımının Yaygınlaştırılması, Gerekli Eğitimlerin Verilmesi
-----Proje	6.1.1.09	Etkin ve Hızlı Hizmet Sunumu Amacıyla Gelişen Teknolojilerin İzlenmesi ve Uygulamaya Konulması, Gerekli Satın Almaların Gerçekleştirilmesi, Personel Eğitimlerinin Verilmesi, Verdirilmesi
-----Proje	6.1.1.10	Bilişim Teknolojisinden Hizmet Kalitesini Artırmak Amacıyla Yararlanılması
-----Proje	6.1.1.11	Kentlilerle İlişkilerde Teknolojik Olanaklardan Yararlanmak
-----Proje	6.1.1.12	Google Ortamında İnteraktif Beşiktaş Benim Beşiktaş'ım Projesi Altyapısının Kurulması
-----Proje	6.1.1.13	Etkin ve Verimli Hizmet Sunumu İçin Gerekli Donanım Ve Yazılım Altyapısının Sağlanması, Gerekli Eğitimlerin Verilmesi
-----Alt Hedef	6.1.2	Etkin ve Verimli Yerel Yönetim
-----Proje	6.1.2.01	İnsan Kaynakları Planlaması Yaparak, Hizmetin Gerektirdiği Personelin Kurum İçinden Sağlanması, Kişisel Gelişim Programları Uygulanması
-----Proje	6.1.2.02	Etkin ve Verimli Bir Hizmet Sunumunun Sağlanması Amacıyla Norm Kadro Çalışması Gerçekleştirilmesi
-----Proje	6.1.2.03	Norm Kadro Çalışmasının Sonuçlarına Bağlı Olarak Kurum Dışından Gerekli Elemanların Sağlanması
-----Proje	6.1.2.04	Hizmet İçi Eğitim (Teknik, İdari, Yabancı Dil vb.) ve Gelişim (Yönetim Teknikleri, İletişim vb.) Programlarının Planlanması ve Yaygın ve Etkin Biçimde Sürdürülmesi
-----Proje	6.1.2.05	Her Ölçekteki Uygulamada, Proje Yönetimi Tekniklerinden Yararlanılması
-----Proje	6.1.2.06	Proje Bazında Çalışacak Mülkiyet Sorunları Çözüm Ekiplerinin Kurulması
-----Proje	6.1.2.07	Hemşeri Temsilcilerinin Yetiştirilmesi ve Hizmete Girmesi
-----Proje	6.1.2.08	Hizmet Kalitesini Geliştirmek İçin Performans Kriterleriyle Yönetim İlkesinin Yaşama Geçirilmesi
-----Proje	6.1.2.09	Toplam Kalite Yönetimi Yaklaşımı İçinde Hizmet Ekipleri Oluşturulması
-----Proje	6.1.2.10	Var Olan Tüm Hizmet Üretim Süreçlerinin İrdelenerek Gereksiz Onay ve İşlemlerinin Ortadan Kaldırılması

-----Proje	6.1.2.11	Hizmet Üretimi için Gerekli Her Türlü Mal ve Hizmetlerin, İstenilen Niteliklerde, En Ekonomik Koşulda ve Olası En Kısa Sürede Temin Edilmesinin Sağlanması
-----Proje	6.1.2.12	Belediye Birimlerinin Görev, Yetki Ve Sorumluluklarını Bildiren İç Yönetmeliklerinin Günün Koşullarına ve Değişen Yasal Gerekliliklere Göre Yenilenmesinin Sağlanması
-----Proje	6.1.2.13	Belediye Çalışanlarının Gelişen ve Değişen Yasal Düzenlemelerle İlgili Sürekli Bilgilendirilmelerinin Sağlanması
-----Proje	6.1.2.14	Belediye Hizmet Üretimini Sürekli İzlenmesi ve Olası Yasa Dışı Uygulamaların Önlenmesi
-----Proje	6.1.2.15	Çalışanların Motivasyon Düzeylerinin Artırılmasını Sağlayacak Ödül Sisteminin Geliştirilmesi
-----Proje	6.1.2.16	Personelin Motivasyonunu Artırmaya ve Personel Arasındaki Kaynaşmayı Sağlamaya Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi, Sosyal Buluşma Mekanı Yapılması, İşletilmesi
-----Proje	6.1.2.17	Personelin Beşiktaş Belediyesi Kültür Sanat Platformu Etkinliklerinden En Yaygın Biçimde Yararlanmasının Sağlanması
-----Proje	6.1.2.18	Personelin Kaynaşması Amacıyla Sosyal Etkinlikler Düzenlenmesi
-----Proje	6.1.2.19	Belediye Aleyhine Açılmış, Açılacak Tüm Adli İdari Davalar ile Diğer Hukuksal Yollara Karşı Gerekli Hukuk İşleri Müdahaleyi Yaparak Mümkün Olduğunca Yüksek Oranda Belediye Lehine Neticelendirilmesinin Sağlanması
-----Proje	6.1.2.20	Belediye Çalışanlarının Hizmet Üretiminde Gerekli Her Türlü Hukuksal Bilginin Ulaşılabilirliğinin ve Varlığının Sağlanması
-----Alt Hedef	6.1.3	Kurumsal Teknik Altyapının Geliştirilmesi
-----Proje	6.1.3.1	Etkin ve Yaygın Belediye Hizmeti için Gerekli Bina ve Tesislerin Yapılması
-----Proje	6.1.3.2	Belediye Taşınmazları Konusunda Bakım Planlaması Yapılması ve Uygulanması
-----Proje	6.1.3.3	Makine ve Ekipmanlarla İlgili Bakım Planlaması Yapılması ve Uygulanması
-----Proje	6.1.3.4	Ekonomik Yaşam Ömürlerini Tamamlamış İş Makinesi, Araç, Gereç ve Ekipmanların Hurdaya Ayrılması ve Yenilerinin En Kısa Sürede Hizmete Alınması
-----Proje	6.1.3.5	Makine ve Ekipman Bakım Kapasitesinin Geliştirilmesi Amacıyla Araç Gereç Alınması, Personel Eğitimi
-----Proje	6.1.3.6	Etkin ve Hızlı Hizmet Sunumu Amacıyla Gelişen Teknolojilerin İzlenmesi Ve Uygulamaya Konulması
-----Proje	6.1.3.7	Çalışan Personelin, Çalışma Ortamlarının Geliştirilmesi ve Çağdaş Bir Düzeye Çıkarılması
-----Proje	6.1.3.8	Belediye Hizmetleri ve Personel Servisleri için Gerekli Ulaşım Hizmet Alımının Sağlanması
-----Alt Hedef	6.1.4	Belediye Gelir ve Giderlerinin Etkin Yönetimi
-----Proje	6.1.4.1	Belediye Gelirlerinin Tahakkuklarının Tam Olarak Yapılması ve Tahsilatının Zamanında Yapılması
-----Proje	6.1.4.2	Vatandaşların Belediyeye Olan Ödemelerini En Uygun ve Kolay Biçimde Gerçekleştirebilmesini Sağlamak Amacıyla Gerekli Uygulamaların Başlatılması, Bu Amaçla Yatırım Yapılması, Kurulacak Birimlerin İşletilmesi, İşletirilmesi
-----Proje	6.1.4.3	Diğer Kurumlardan Gelen Gelirlerin Kontrolünün Yapılması, En Kısa Sürede Hesaplarımıza Geçmesinin Sağlanması

-----Proje	6.1.4.4	Vatandaşlarımızın Belediyeye Olan Mali Yükümlülükleri Konusunda İnternet Ortamından Bilgi Sağlamalarının Olanaklı Kılınması, Geciken Borçlar Konusunda Kişisel İnternet Adreslerine Bilgi Ulaştırılması
-----Proje	6.1.4.5	Emlak ve Çevre Temizlik Vergisine Konu Olan Gayrimenkullerin Bina ve Tapu Bilgilerinin Eksiksiz Olarak Toplanması
-----Proje	6.1.4.6	Gelir Kayıplarını Önleyecek Tedbirlerin Uygulanmasının Sağlanması
---Stratejik Hedef	6.2	Katılımcı Yerel Yönetim Olmak
-----Alt Hedef	6.2.1	Katılımcı Belediyecilik ve Yönetişim
-----Proje	6.2.1.01	Kuruluş Amacı ve Felsefesi Halka Hizmet Olan Yerel Yönetimlerin Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyetinin Esas Alınması
-----Proje	6.2.1.02	Yönetişim İlkesinin Yaşama Geçirilmesi Amacıyla Kent Konseyi ve Alt Örgütlenmesi Olan Gençlik Meclisinin Yaşama Geçirilmesi
-----Proje	6.2.1.03	Proje Bazında Katılımın Sağlanması Amacıyla, Paydaş Temsilcilerinin Katılımıyla Proje Karar Kurulları Oluşturulması
-----Proje	6.2.1.04	Proje ve Uygulamadan Doğrudan Etkilenecek Kişi ve Kuruluşlarla, Bilgilendirme ve Görüş Alışverişi Toplantıları Düzenlenmesi, Kişi ve Kuruluşların Kendilerini Etkileyen Karar Süreçlerine Katılımının Sağlanması
-----Proje	6.2.1.05	Seçim Programında Yer Almayan Büyük Ölçekli Yatırımlar ve Projeler için Yerel Referandum Yapılması
-----Proje	6.2.1.06	Meclis Kararlarının İnternette Yayınlanması ve Halka Duyurulması
-----Proje	6.2.1.07	Encümen Kararlarının İnternette Yayınlanması ve Halka Duyurulması
-----Proje	6.2.1.08	Yasal Olarak Gizli Kalması Öngörülenler Dışında Her Türlü Bilginin Ulaşılabilir, Elde Edilebilir Olması
-----Proje	6.2.1.09	İmar Ve Şehircilik Kararlarının İlgili Kesimlere Ulaştırılması Ve İmar Ve Şehircilik Planlarının Elde Edilebilirliğinin Sağlanması
-----Proje	6.2.1.10	Barlar Bölgesi Yönetim Birimi Oluşturulması
-----Proje	6.2.1.11	Beşiktaş Çarşısının Canlandırılması Amacıyla Beşiktaş Çarşısı Kalkınma Ajansı (Stratejik Ortaklık) Kurulması
-----Proje	6.2.1.12	Engelsiz Yaşam Platformu Kurulması, İlgili Sivil Toplum Kuruluşları ve Gönüllülerle İşbirliği Yapılması
-----Proje	6.2.1.13	Dost Eller Yardım Platformu Kurulması, İlgili Sivil Toplum Kuruluşları ve Gönüllülerle İşbirliği Yapılması
-----Proje	6.2.1.14	Dönüşüm Projeleri için Kalkınma Ajansı/Stratejik Ortaklık Uygulamasının Yaşama Geçirilmesi
-----Proje	6.2.1.15	Belediye Uygulamalarının İzlenmesi ve Denetlenmesi Amacıyla Mahalleler Bazında Fahri Belediye Müfettişleri Belirlenmesi
-----Alt Hedef	6.2.2	Toplumsal Destek Amaçlı Belediyecilik
-----Proje	6.2.2.1	Sosyal Etkinliklere Destek Sağlanması Amacıyla Gerekli Araç ve Ekipmanların Satın Alınması, Belirli Öncelikler ve Koşullarla Hizmete Sunulması
-----Proje	6.2.2.2	Toplumdan ve Kamu Kuruluşlarından Gelen Acil Destek ve Yardım İsteklerini Karşılama Amacıyla Bakım-Onarım ve Hizmet Ekipleri Kurulması, Gerekli Bakım-Onarım ve Esenlik Destek Hizmetinin Sağlanması
-----Proje	1.4.5.5	Hizmetin yaygınlaştırılması
-----Alt Hedef	1.4.6	Yenilenebilir enerjiler konusunda örnekler oluşturmak
-----Proje	1.4.6.1	Sektör Paydaşlarıyla Toplantılar

-----Proje	1.4.6.2	Pilot uygulamalar
-----Alt Hedef	1.4.7	Örnek Yeşil Ev yapılması
-----Proje	1.4.7.1	Sponsorlarla anlaşma
-----Proje	1.4.7.2	Yer temini
-----Proje	1.4.7.3	Yapım
Stratejik Amaç	2	Beşiktaş'ı Çağdaş Kültürün Mekanı Yapmak
---Stratejik Hedef	2.1	Sanat ve Kültürün Başkenti Olmak
-----Alt Hedef	2.1.1	Kültür Sanat mekanlarının kapasite ve sayılarının artırılması
-----Proje	2.1.1.1	Yeni Kültür Merkezleri açılması
-----Alt Proje	2.1.1.1.1	Tasarım çalışmaları
-----Alt Proje	2.1.1.1.2	Fulya Kültür Merkezi açılması
-----Alt Proje	2.1.1.1.3	Fulya kültür merkezi tamamlama yatırımları
-----Alt Proje	2.1.1.1.4	Açılış ve İşletme
-----Proje	2.1.1.2	Evlendirme Dairesinin Kültür Merkezine dönüştürülmesi
-----Alt Proje	2.1.1.2.1	Nikah Salonunun Kültür Merkezine Dönüşümü Tasarım Çalışması
-----Alt Proje	2.1.1.2.2	Nikah Salonunun Kültür Merkezine Dönüşümü Yapım Çalışması
-----Proje	2.1.1.3	Varolan kültür merkezlerinin sosyal buluşma mekanı olarak düzenlenmesi
-----Alt Proje	2.1.1.3.1	Varolan kültür merkezlerinin sosyal buluşma mekanı olarak düzenlenmesi
-----Proje	2.1.1.4	Anıtsal ve Sanatsal yapıların onarım ve bakımlarının yapılması.
-----Alt Proje	2.1.1.4.1	Anıtsal ve Sanatsal Eserlerin Temini
-----Alt Proje	2.1.1.4.2	Kentsel Mekandaki Anıtsal ve Sanatsal Yapıların Envanteri ve Bakım Onarım Gereksinimlerinin Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.1.1.4.3	Sponsor Anlaşmaları
-----Alt Proje	2.1.1.4.4	Bakım ve Onarım Çalışmaları
-----Proje	2.1.1.5	Eğitim yapıları yapılması ve eğitim mekanlarının bakım ve onarımlarının yapılması
-----Alt Proje	2.1.1.5.1	Eğitim yapıları ve mekanların bakım ve onarımlarının yapılması,
-----Alt Proje	2.1.1.5.2	Öğrenci yurtları işletilmesi
-----Proje	2.1.1.6	Dini yapılar ve mekanların bakım ve onarımlarının yapılması
-----Alt Proje	2.1.1.6.1	Dini yapılar ve mekanların bakım ve onarımlarının yapılması
-----Proje	2.1.1.7	Dini yapılar ve mekanların temizliklerinin yapılması
-----Alt Proje	2.1.1.7.1	Dini yapılar ve mekanların temizliklerinin yapılması
-----Alt Hedef	2.1.2	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlemek
-----Proje	2.1.2.1	Kültür ve Sanat etkinliklerinin etkin ve verimli bir biçimde sunulabilmesi ve kültür merkezlerinin yönetimi amacıyla tek bir örgütsel yapı altında toplanması
-----Proje	2.1.2.2	4-14 yaş grubuna yönelik sanat eğitim merkezi kurulması
-----Alt Proje	2.1.2.2.1	4-14 Yaş Sanat Eğitimi Programı Hazırlanması
-----Alt Proje	2.1.2.2.2	Eğitim Materyalinin Hazırlanması
-----Alt Proje	2.1.2.2.3	Eğitim Mekanının Temini ve Hazırlanması
-----Alt Proje	2.1.2.2.4	Eğitimler
-----Proje	2.1.2.3	Kültürel ve Sanatsal içerikli eğitim çalışmaları, seminerler, konferanslar düzenlenmesi
-----Alt Proje	2.1.2.3.1	Kültürel ve Sanatsal içerikli eğitim çalışmaları, seminerler, konferanslar düzenlenmesi

-----Proje	2.1.2.4	Kültürel ve Sanatsal içerikli etkinlikler için ulusal ve uluslar arası kişi ve kurumlarla işbirliği yapılması, ortak etkinlikler düzenlenmesi
-----Alt Proje	2.1.2.4.1	Kültürel ve Sanatsal içerikli etkinlikler için ulusal ve uluslar arası kişi ve kurumlarla işbirliği yapılması, ortak etkinlikler düzenlenmesi
-----Proje	2.1.2.5	Belediyenin kültür merkezlerinin uygun koşullarla toplumun kullanımına açılması
-----Alt Proje	2.1.2.5.1	Kullanım Çerçeve ve Koşullarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.1.2.5.2	Duyuru
-----Proje	2.1.2.6	Kültürel ve Sanatsal etkinliklere Beşiktaşlıların yaygın katılımının sağlanması amacıyla geniş çevreye ulaşabilecek duyurular yapılması, bu amaçla her türlü medya olanaklarından yararlanılması
-----Alt Proje	2.1.2.6.1	Kültür Sanat Etkinliklerinin Yaygın Duyurumu
-----Proje	2.1.2.7	Ulusal ve uluslar arası kültür ve sanat insanlarını bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmesi, festivaller, şenlikler yapılması
-----Alt Proje	2.1.2.7.1	Ulusal ve uluslar arası kültür ve sanat insanlarını bir araya getirecek etkinlikler düzenlenmesi, festivaller, şenlikler yapılması
-----Proje	2.1.2.8	Kültür ve Sanat içerikli yayınlar (kitap, dergi, vb.) çıkarılması
-----Alt Proje	2.1.2.8.1	Belediye Kültür Yayınları Temel Politikalarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.1.2.8.2	Kültür, Sanat, Tarih, Sosyal Yaşam vb. konularda Araştırma Yayınları Çıkarılması
-----Proje	2.1.2.9	Beşiktaş'ta yaşayan kültür ve sanat insanlarının tanıtımı, toplum tarafından sahiplenilmesi amacıyla etkinlikler düzenlenmesi, yaşadıkları mekanların araştırılması, toplumu bilgilendirmek amacıyla mekanlarla ilgili plaketter asılması
-----Alt Proje	2.1.2.9.1	Beşiktaş'ta Yaşamış ve/veya Yaşayan Kültür Sanat İnsanlarının Envanterinin Çıkarılması ve Yaşadıkları Mekanların Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.1.2.9.2	Belirlenen Mekanlara Bilgilendirme Plaketlerinin Asılması
---Stratejik Hedef	2.2	İnsana ve Doğal Çevresine Duyarlı bir Toplum Olmak
-----Alt Hedef	2.2.1	Toplumda Çevre Bilincinin Geliştirilmesi
-----Proje	2.2.1.1	Çevre konusunda araştırmalar yapılması, yapılan araştırmalara destek olunması
-----Alt Proje	2.2.1.1.1	Çevre Konusunda Önceliklerin Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.2.1.1.2	Araştırma Konularının Seçilmesi ve Araştırma Yapılması
-----Alt Proje	2.2.1.1.3	Çevre Konulu Yapılmakta Olan Araştırmaların Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.2.1.1.4	İlgili Araştırmaların Desteklenmesi
-----Proje	2.2.1.2	Çevre konusunda toplum bilincinin geliştirilmesi amacıyla eğitim çalışmaları yapılması, etkinliklerin düzenlenmesi
-----Alt Proje	2.2.1.2.1	Çevre konusunda toplum bilincinin geliştirilmesi amacıyla eğitim çalışmaları yapılması
-----Alt Proje	2.2.1.2.2	Çevre konusunda toplum bilincinin geliştirilmesi amacıyla etkinlikler düzenlenmesi
-----Proje	2.2.1.3	Okullar arası çevre konulu şiir, kompozisyon, resim yarışmaları düzenlenmesi, ödüller verilmesi,
-----Alt Proje	2.2.1.3.1	Okullar arası çevre konulu şiir, kompozisyon, resim yarışmaları düzenlenmesi, ödüller verilmesi,
-----Proje	2.2.1.5	Dünya Çevre Günü etkinliklerinin bir toplumsal bilinçlenme aracı olarak değerlendirilmesi ve yaygın katılımlı gerçekleştirilmesi
-----Alt Proje	2.2.1.5.1	Dünya Çevre Günü etkinliklerinin bir toplumsal bilinçlenme aracı olarak değerlendirilmesi ve yaygın katılımlı gerçekleştirilmesi

-----Proje	2.2.1.6	Beşiktaşlıların çevreye daha duyarlı olmalarının sağlanması, gelecek şikayet ve isteklere en kısa sürede yanıt vererek ilginin sürekliliğinin korunması
-----Alt Proje	2.2.1.6.1	Beşiktaşlıların çevreye daha duyarlı olmalarının sağlanması, gelecek şikayet ve isteklere en kısa sürede yanıt vererek ilginin sürekliliğinin korunması
-----Proje	2.2.1.7	Ambalaj atıklarının geri kazanımı konusunda toplumun bilgilendirilmesi
-----Alt Proje	2.2.1.7.1	Ambalaj atıklarının geri kazanımı konusunda toplumun bilgilendirilmesi
-----Alt Hedef	2.2.2	Sürdürülebilir Kaliteli Çevre Yaratmak
-----Proje	2.2.2.01	Ekolojik, geri dönüşümü özendirilen projeler gerçekleştirilmesi, bu tür projeler konusunda sitelerle ve toplu işyerleriyle ortak çalışmalar yürütülmesi
-----Alt Proje	2.2.2.01.1	Ortak Eylem İçin Sponsorlara İşbirliği Çağrısı Yapılması
-----Alt Proje	2.2.2.01.2	Proje Konularının Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.2.2.01.3	Proje Alanı Siteler ve Toplu İşyerlerinin Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.2.2.01.4	Uygulama
-----Proje	2.2.2.02	Çevreyi güzelleştirmek amacıyla yarışmalar düzenlenmesi, ödülleri verilmesi
-----Alt Proje	2.2.2.02.1	Çevreyi güzelleştirmek amacıyla yarışmalar düzenlenmesi, ödülleri verilmesi
-----Proje	2.2.2.03	Beşiktaş'ın iklimasına uygun ağaçlar, bitkiler ve çiçekler konusunda araştırmalar yapılması, uygun ağaç, bitki ve çiçeklerin yaygın kullanımının sağlanması amacıyla tohum, fide, fidan desteği sunulması
-----Alt Proje	2.2.2.03.1	Beşiktaş'ın iklimasına uygun ağaçlar, bitkiler ve çiçekler konusunda araştırmalar yapılması
-----Alt Proje	2.2.2.03.2	Beşiktaş'ın iklimasına uygun ağaçlar, bitki ve çiçeklerin yaygın kullanımının sağlanması amacıyla tohum, fide, fidan desteği sunulması
-----Proje	2.2.2.04	İlçe genelinde yeşil alanların, örnek düzenleme alanları olarak ele alınması,
-----Alt Proje	2.2.2.04.1	İlçe genelinde yeşil alanların, örnek düzenleme alanları olarak ele alınması,
-----Proje	2.2.2.05	Geri dönüşümle ilgili informal sektörün disiplin altına alınması, hijyenleri konusunda eğitilmeleri ve malzeme desteği sağlanması
-----Alt Proje	2.2.2.05.1	Geri dönüşümle ilgili informal sektörün disiplin altına alınması
-----Alt Proje	2.2.2.05.2	Geri dönüşümle ilgili informal sektöre hijyen konusunda eğitim verilmesi malzeme desteği sağlanması
-----Proje	2.2.2.06	Akmerkez - Zincirlikuyu Bağlantı yolunun her iki yanındaki yeşil alanlara en az 10 metre genişliğinde yeşil kuşak oluşturularak ses, gaz ve toz kirliliğinin engellenmesi.
-----Alt Proje	2.2.2.06.1	Akmerkez - Zincirlikuyu Bağlantı yolunun her iki yanındaki yeşil alanlara en az 10 metre genişliğinde yeşil kuşak oluşturularak ses, gaz ve toz kirliliğinin engellenmesi.
-----Proje	2.2.2.07	II .Boğaz köprüsü çıkışı ile Uğur Mumcu caddesi arasında ses, gürültü ve toz kirliliğinin engellenmesi amacıyla yeşil kuşak oluşturulması
-----Alt Proje	2.2.2.07.1	II .Boğaz köprüsü çıkışı ile Uğur Mumcu caddesi arasında ses, gürültü ve toz kirliliğinin engellenmesi amacıyla yeşil kuşak oluşturulması
-----Proje	2.2.2.08	Beşiktaş genelinde gürültü ve hava kirliliğine neden olan kaynak ve uygulamalarla etkin mücadele edilmesi
-----Alt Proje	2.2.2.08.1	Gürültü ve Hava Kirliliğine Neden Olan Kaynakların Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.2.2.08.2	Gürültü ve Hava Kirliliği Nedenlerinin Ortadan Kaldırılması
-----Proje	2.2.2.09	Deniz kirliliğinin engellenmesi, oluşan kirliliğin en kısa sürede temizlenmesinin sağlanması
-----Alt Proje	2.2.2.09.1	Deniz kirliliğinin engellenmesi, oluşan kirliliğin en kısa sürede temizlenmesinin sağlanması

-----Proje	2.2.2.10	Ambalaj atıklarının toplanması ve geri kazanımı hizmetinin yaygınlaştırılması
-----Alt Proje	2.2.2.10.1	Ambalaj atıklarının toplanması ve geri kazanımı hizmetinin yaygınlaştırılması
-----Proje	2.2.2.11	Atık pillerin toplanması uygulamasının yaygınlaştırılması
-----Alt Proje	2.2.2.11.1	Atık pillerin toplanması uygulamasının yaygınlaştırılması
-----Proje	2.2.2.12	Atık bitkisel ve madeni yağların toplanması ve geri kazanımı için proje geliştirilmesi
-----Alt Proje	2.2.2.12.1	Atık bitkisel ve madeni yağların toplanması ve geri kazanımı için proje geliştirilmesi
-----Alt Proje	2.2.2.12.2	Proje Uygulama
-----Proje	2.2.2.13	Hafriyat atıklarının toplanması, çevreye hafriyat atığı atılmasının engellenmesi
-----Alt Proje	2.2.2.13.1	Hafriyat atıklarının toplanması,
-----Alt Proje	2.2.2.13.2	Çevreye hafriyat atığı atılmasının engellenmesi
-----Proje	2.2.2.14	Tıbbi atıkların toplanması uygulamasının yaygınlaştırılarak sürdürülmesi, uygulama kapsamına girmeyen işletmelerle sözleşme yapılması
-----Alt Proje	2.2.2.14.1	Tıbbi atıkların toplanması uygulamasının yaygınlaştırılarak sürdürülmesi,
-----Alt Proje	2.2.2.14.2	Tıbbi atıkların toplanması uygulama kapsamına girmeyen işletmelerle sözleşme yapılması
-----Proje	2.2.2.15	Belirli çevre standartlarına ulaşan yerleşim birimlerine teşvik uygulanması (Bayrak Projesi).
-----Alt Proje	2.2.2.15.1	Yerleşim Birimleri Açısından İdeal Çevre Standartlarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.2.2.15.2	STK ve Üniversite Temsilcilerinden Oluşan Değerlendirme Kurulu Oluşturulması
-----Alt Proje	2.2.2.15.3	Standartlara Uyan Yerleşim Birimlerinin Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.2.2.15.4	Standartlara Uyan Yerleşim Birimlerine Sertifika Verilmesi
-----Proje	2.2.2.16	Çocuk ve Çevre Kulübü Kurulması
-----Alt Proje	2.2.2.16.1	Çocuk ve Çevre Kulübü Anasözleşmesinin Hazırlanması
-----Alt Proje	2.2.2.16.2	Çocuk ve Çevre Kulübü Kuruluşunun Duyurulması ve Üye Kayıtları
-----Alt Proje	2.2.2.16.3	Açılış
-----Proje	2.2.2.17	Çevre Gönüllüleri Platformu Kurulması, ilgili kuruluş ve gönüllülerle işbirliği yapılması
-----Alt Proje	2.2.2.17.1	Çevre Gönüllüleri Platformu Ana İlkelerinin Belirlenmesi,
-----Alt Proje	2.2.2.17.2	Platform Kuruluşunun Duyurulması ve Üye Kayıtları
-----Alt Proje	2.2.2.17.3	Kuruluş Toplantısı
-----Proje	2.2.2.18	Çevre Denetim ve müdahale ekipleri kurulması
-----Alt Proje	2.2.2.18.1	Çevre Denetim Ekiplerinin Çalışma İlke ve Biçiminin Belirlenmesi
-----Alt Proje	2.2.2.18.2	Çevre Gönüllülerinin Katılımıyla Çevre Denetim Ekiplerinin Kurulması
-----Alt Proje	2.2.2.18.3	Çevre Denetim Ekiplerinin Kuruluş Toplantısı
-----Proje	2.2.2.19	Çevre ile ilgili arşiv oluşturulması
-----Alt Proje	2.2.2.19.1	Çevre Arşivi Fiziki Mekanının Düzenlenmesi
-----Alt Proje	2.2.2.19.2	Belge ve Bilgi Toplanması
-----Alt Proje	2.2.2.19.3	Açılış
-----Alt Hedef	2.2.3	Mahalle ve sokak bilincinin geliştirilmesi
-----Proje	2.2.3.1	Pilot uygulama alanları belirlenmesi
-----Proje	2.2.3.2	Sokak sakinleriyle toplantılar yapılması
-----Proje	2.2.3.3	Sokak dayanışması örnek uygulaması

Stratejik Amaç	3	Tarihi Değerleri Koruma-Kullanma Dengesi İçinde Yaşatarak Korumak
---Stratejik Hedef	3.1	Tarihi Varlıklara Sahip Çıkmak
-----Alt Hedef	3.1.1	Tarihi Varlıklarla İlgili Bilinç Yaratmak
-----Proje	3.1.1.1	Tarihi ve kültürel mirasımızı korumak ve gelecek kuşaklara aktarmak amacıyla yapı ve mekanlara işlev kazandırılması
-----Alt Proje	3.1.1.1.1	Ortaköy Bulgurcu Sok. cephe rehabilitasyonu ve eski eser restorasyonu
-----Alt Proje	3.1.1.1.2	2010 Kültür Başkenti projesi kapsamında Palanga Çağdaş Sanat atölyesi projesi
-----Alt Proje	3.1.1.1.3	Restorasyon projeleri yaptırılması
-----Proje	3.1.1.2	İlçemizde var olan eski eserlerin envanterinin çıkarılması (mülkiyet, fiziki durum vb.) Elde edilen envanter konusunda toplumun duyarlılığının sağlanması amacıyla yayınlar çıkarılması
-----Alt Proje	3.1.1.2.1	İlçemizde var olan eski eserlerin envanterinin çıkarılması (mülkiyet, fiziki durum vb.)
-----Alt Proje	3.1.1.2.2	Elde edilen envanter konusunda toplumun duyarlılığının sağlanması amacıyla yayınlar çıkarılması
-----Proje	3.1.1.3	Beşiktaş kent kültür haritasının hazırlanması
-----Alt Proje	3.1.1.3.1	Beşiktaş kent kültür haritasının hazırlanması
-----Alt Proje	3.1.1.3.2	Kültür Haritasının Çoğaltılıp Kullanıma Sunulması
-----Proje	3.1.1.4	Kentsel mirasın korunması yoluyla ekonomik kalkınmayı sağlayacak modeller üretilmesi
-----Alt Proje	3.1.1.4.1	Kentsel mirasın korunması yoluyla ekonomik kalkınmayı sağlayacak modeller üretilmesi
-----Alt Hedef	3.1.2	Tarihi Varlıkların Yaşatarak Korunması
-----Proje	3.1.2.1	İlçemizdeki sit alanlarının yoğun olması nedeniyle tarihi dokunun canlandırılması amacıyla pilot bölgeleri oluşturulması.
-----Alt Proje	3.1.2.1.1	Pilot Bölge Seçimi
-----Alt Proje	3.1.2.1.2	Uygulama Kapsamının Belirlenmesi
-----Alt Proje	3.1.2.1.3	Tasarım Çalışmaları
-----Alt Proje	3.1.2.1.4	Fiziki Düzenlemeler
-----Alt Proje	3.1.2.1.5	Açılış
-----Proje	3.1.2.2	Belediyemizin Tarihi Kentler Birliği'ne üye olması nedeniyle ilçemizdeki tarihi dokunun korunması ve uygulamalardaki denetimin oluşturulması için bünyemizde KUDEP'in kurulması ve çalışmalarının başlatılması.
-----Alt Proje	3.1.2.2.1	Belediyemizin Tarihi Kentler Birliği'ne üye olması nedeniyle ilçemizdeki tarihi dokunun korunması ve uygulamalardaki denetimin oluşturulması için bünyemizde KUDEP'in kurulması ve çalışmalarının başlatılması.
-----Alt Proje	3.1.2.3	Koruma İmar Planları Yapımı
-----Proje	3.1.2.3	İlçemiz Sit Alanı Bölgelerinde koruma amaçlı İmar planlarının hazırlanarak uygulamaya geçilmesi.
-----Alt Proje	3.1.2.3.1	Sit Bölgeleri Koruma Nazım Planının Hazırlanması
-----Alt Proje	3.1.2.3.2	Koruma İmar Planları Altlık Çalışmaları
-----Proje	3.1.2.4	Restorasyon yapmak isteyen mülk sahiplerine teknik destek sağlanması. Finansal olanaklar konusunda bilgilendirmeler yapılması
-----Alt Proje	3.1.2.4.1	Tarihi Yapılarla İlgili Teknik ve Finansal Destekler Konusunda Araştırma Yapılması

-----Alt Proje	3.1.2.4.2	Tarihi Yapılarla İlgili Beşiktaş Belediyesinin Sağlayacağı Teknik ve Finansal Destekler Konusunda Karar Üretimi
-----Alt Proje	3.1.2.4.3	Tarihi Yapılarla İlgili Teknik ve Finansal Destekler Konusunda Duyuru Yapılması, Başvuruların Kabul Edilmesi
-----Alt Hedef	3.1.3	Koruma alanlarında restorasyon çalışmalarının desteklenmesi
-----Proje	3.1.3.1	Koruma alanlarında restorasyon çalışmalarına finansman sağlanması
-----Alt Proje	3.1.3.1.1	Restorasyon çalışmalarına finans sağlayan kurum ve kuruluşların belirlenmesi
-----Alt Proje	3.1.3.1.2	Belediye destek mekanizmalarının kurgulanması
-----Alt Proje	3.1.3.1.3	Destek hizmetinin duyurulması
-----Proje	3.1.3.2	Restorasyon çalışmaları için kalifiye eleman yetiştirilmesi
-----Alt Proje	3.1.3.2.1	Kalifiye eleman ihtiyacının belirlenmesi
-----Alt Proje	3.1.3.2.2	Eğitim sağlayacak kurum ve kuruluşlarla görüşmeler
-----Alt Proje	3.1.3.2.3	Eğitim mekanlarının hazırlanması
-----Alt Proje	3.1.3.2.4	Eğitimlerin duyurularının yapılması
-----Alt Proje	3.1.3.2.5	Kalifiye eleman yetiştirme eğitimlerinin gerçekleştirilmesi
---Stratejik Hedef	3.2	Tarih ve İnsan Buluşturmak
-----Alt Hedef	3.2.1	Beşiktaş'ın Tarihiyle İlgili Araştırmalar Yapmak, Yaptırmak
-----Proje	3.2.1.1	Tarihi varlıklarla ilgili araştırmalar konusunda üniversitelerle işbirliği yapılması.
-----Alt Proje	3.2.1.1.1	Tarihi varlıklarla ilgili araştırmalar konusunda üniversitelerle işbirliği yapılması.
-----Proje	3.2.1.2	Tarihi varlıklarla ilgili yapılan araştırmalara destek ve kaynak sağlanması
-----Alt Proje	3.2.1.2.1	Tarihi varlıklarla ilgili yapılan araştırmalar Envanterinin Çıkarılması
-----Alt Proje	3.2.1.2.2	Sağlanacak Desteğin Kapsamının Belirlenmesi
-----Alt Proje	3.2.1.2.3	Destekle İlgili Duyuru Yapılması ve Başvuruların Alınması
-----Proje	3.2.1.3	Tarihi varlıklarla ilgili yapılmış araştırmaların yaygınlaştırılması ve topluma mal edilmesi amacıyla yayınlar çıkarılması, destek ve kaynak sağlanması
-----Alt Proje	3.2.1.3.1	Tarihi varlıklarla ilgili yapılmış araştırmaların yaygınlaştırılması ve topluma mal edilmesi amacıyla yayınlar çıkarılması, destek ve kaynak sağlanması
-----Alt Hedef	3.2.2	Tarih ve İnsan Buluşmaları
-----Proje	3.2.2.1	Tarih ve İnsan Buluşması etkinliği düzenlenmesi.
-----Alt Proje	3.2.2.1.1	Etkinlik İçeriğinin Oluşturulması ve Katılımcıların Belirlenmesi
-----Alt Proje	3.2.2.1.2	Mekan ve Tarih Belirlenmesi
-----Alt Proje	3.2.2.1.3	Duyuru ve Davet
-----Alt Proje	3.2.2.1.4	Etkinlik
-----Proje	3.2.2.2	Beşiktaş'ın tarihi varlıklarının tanıtımı amacıyla Kültür Parkurlarının tanımlanması ve geziler, turlar düzenlenmesi
-----Alt Proje	3.2.2.2.1	Beşiktaş Kültür Haritası Baz Alınarak Kültür Parkurları Belirlenmesi
-----Alt Proje	3.2.2.2.2	Kültür Parkurları Rehberlerinin Yetiştirilmesi ve Dokümantasyon
-----Alt Proje	3.2.2.2.3	Duyuru ve Uygulama
-----Proje	3.2.2.3	Tarih buluşmaları kapsamında, ülke genelinde kültürel geziler, turlar düzenlenmesi
-----Alt Proje	3.2.2.3.1	Kültür Turları Tema ve Kapsamlarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	3.2.2.3.2	İlgili Yerel Yönetimlerle İşbirliği Yapılması
-----Alt Proje	3.2.2.3.3	Turların Duyurusu ve Kayıtlar

-----Alt Proje	3.2.2.3.4	Gerçekleşme
-----Proje	3.2.2.4	Kardeş belediyelerin tarihi varlıklarını tanıtmak amacıyla karşılıklı geziler ve etkinlikler düzenlenmesi
-----Alt Proje	3.2.2.4.1	Kardeş Kentlerle Karşılıklı Etkinliklerin İçerik ve Zamanlamaları Konusunda İşbirliği Yapılması
-----Alt Proje	3.2.2.4.2	Etkinliklerin Duyurusu ve Kayıtlar
-----Alt Proje	3.2.2.4.3	Etkinlik Gerçekleştirme
-----Proje	3.2.2.5	Tarih ve İnsan konulu eğitimler, seminerler, konferanslar düzenlenmesi
-----Alt Proje	3.2.2.5.1	Tarih ve İnsan konulu eğitimler, seminerler, konferanslar düzenlenmesi
Stratejik Amaç	4	Beşiktaş'ı Toplumsal Barışın Örnek Mekanı Yapmak
---Stratejik Hedef	4.1	Toplumsal Çeşitliliğin Bilincinde Olmak
-----Alt Hedef	4.1.1	Farklı Kültürel Oluşumların Bilincinde Olmak
-----Proje	4.1.1.1	Beşiktaş'ın tarihi boyunca var olmuş kültürler konusunda araştırma yapılması, yapılan araştırmaların desteklenmesi, yayın ve evrak envanterleri hazırlanması
-----Alt Proje	4.1.1.1.1	Üniversitelerle İşbirliği
-----Alt Proje	4.1.1.1.2	Araştırma Yapılması
-----Proje	4.1.1.2	Varlığını sürdüren kültürel oluşumların belirlenmesi amacıyla araştırma yapmak, temsilcileriyle ilişkileri kurulması
-----Alt Proje	4.1.1.2.1	Varolan Kültürlerin Temsilcileriyle İşbirliği Çerçevesinde Anlaşma
-----Alt Proje	4.1.1.2.2	Uygulama
-----Alt Hedef	4.1.2	Farklı Kültürel Oluşumların Çağdaş Beşiktaş Kimliği Altında Birleştirilmesi
-----Proje	4.1.2.1	Kültürel oluşumlara yönelik, çağdaş Beşiktaş Kimliğini tanıttıcı etkinlikler düzenlenmesi,
-----Alt Proje	4.1.2.1.1	Beşiktaş'ta Çağdaş Yaşam Tanıtım Kampanyası Tasarımı
-----Alt Proje	4.1.2.1.2	Kampanya Ürünlerinin Tasarım ve Üretimi
-----Alt Proje	4.1.2.1.3	Uygulama
-----Proje	4.1.2.2	Beşiktaş'ın toplumsal barışın örnek mekanı olarak ulusal ve uluslar arası ölçekte tanıtımının yapılması
-----Alt Proje	4.1.2.2.1	Toplumsal Barışın Örnek Mekanı Beşiktaş Kampanyası Tasarımı
-----Alt Proje	4.1.2.2.2	Kampanya Ürünlerinin Tasarım ve Üretimi
-----Alt Proje	4.1.2.2.3	Uygulama
-----Proje	4.1.2.3	Eğitimler, seminerler, konferanslar düzenlenmesi
-----Alt Proje	4.1.2.3.1	Eğitimler, seminerler, konferanslar düzenlenmesi
-----Proje	4.1.2.4	Cem Evi Yapılması
-----Alt Proje	4.1.2.4.1	Mekan Seçimi
-----Alt Proje	4.1.2.4.2	Tasarım Çalışmaları
-----Alt Proje	4.1.2.4.3	Yapım
-----Alt Proje	4.1.2.4.4	Açılış
---Stratejik Hedef	4.2	Kültürel Farklılıkların Engelsiz Yaşanmasına Olanak Sağlamak
-----Alt Hedef	4.2.1	Kültürel Geleneklerin Yaşanması Önündeki Engellerin Belirlenmesi
-----Proje	4.2.1.1	Kültürel alışkanlıklarla ilgili araştırmalar yapılması, bu alışkanlıkların yaşama geçirilmesinde karşılaşılabilecek olası engellerin belirlenmesi
-----Alt Proje	4.2.1.1.1	Kültürel alışkanlıklarla ilgili araştırmalar yapılması
-----Alt Proje	4.2.1.1.2	Kültürel alışkanlıkların yaşama geçirilmesinde karşılaşılabilecek olası engellerin belirlenmesi

-----Proje	4.2.1.2	Farklı kültürlerin temsilcileriyle ilişki kurularak yaşadıkları sıkıntıların belirlenmesi
-----Alt Proje	4.2.1.2.1	Farklı kültürlerin temsilcileriyle ilişki kurularak yaşadıkları sıkıntıların belirlenmesi
-----Alt Hedef	4.2.2	Engelsiz Bir Kültürel Yaşam Ortamı Kurulması
-----Proje	4.2.2.1	Engelsiz bir kültürel yaşam için toplumsal dayanışma oluşturulması
-----Alt Proje	4.2.2.1.1	Farklı Kültürlerin Tanıtımıyla İlgili Etkinlikler Düzenlenmesi
-----Alt Proje	4.2.2.1.2	Farklı Kültürlerin Temsilcilerinin Katılımıyla Etkinlikler Düzenlenmesi
-----Proje	4.2.2.2	Kültürel farklılıkların yaşanmasında karşılaşılabilecek engeller konusunda Beşiktaş Belediyesi'nin her an hemşerilerinin yanında olduğu algılamasının yaygınlaştırılması
-----Alt Proje	4.2.2.2.1	Engelsiz Kültürel Yaşam Destek Hattı Kurulması
-----Alt Proje	4.2.2.2.2	Hizmetin Duyurusu
Stratejik Amaç	5	Beşiktaş'ta Yüksek Kentsel Standartlara Ulaşmak
---Stratejik Hedef	5.1	Ulaşılabilir bir Kent Yaratmak
-----Alt Hedef	5.1.1	Yaya Odaklı Ulaşım Çözümleri
-----Proje	5.1.1.1	Yaya olarak ulaşılabilir uzaklıkta sosyal buluşma mekanları oluşturulması
-----Alt Proje	5.1.1.1.1	İlk Beş Semt Konağı İçin Yer Seçimi
-----Alt Proje	5.1.1.1.2	Tasarım Çalışmaları
-----Alt Proje	5.1.1.1.3	Yapım İhale Süreci
-----Proje	5.1.1.2	Alt merkezlere yaya olarak ulaşımı sağlayacak yaya aksları belirlenmesi ve düzenlenmesi
-----Alt Proje	5.1.1.2.1	Alt merkezlere yaya olarak ulaşımı sağlayacak yaya aksları belirlenmesi
-----Alt Proje	5.1.1.2.2	Alt merkezlere yaya olarak ulaşımı sağlayacak yaya akslarının Tasarımı
-----Alt Proje	5.1.1.2.3	Fiziki Uygulama
-----Proje	5.1.1.3	Alt merkezlerde yaya bölgeleri oluşturulması
-----Alt Proje	5.1.1.3.1	Öncelikli Yaya Bölgelerinin Seçimi
-----Alt Proje	5.1.1.3.2	Tasarım Çalışmaları
-----Alt Proje	5.1.1.3.3	Fiziki Düzenlemeler
-----Alt Proje	5.1.1.3.4	Açılış
-----Alt Hedef	5.1.2	Toplu Taşıma Ağırlıklı Ulaşım
-----Proje	5.1.2.1	Ücretsiz toplu taşıma hizmeti sunulması
-----Alt Proje	5.1.2.1.1	Yasal Çözüm Üretimi
-----Alt Proje	5.1.2.1.2	Hizmet Satın Alınması
-----Alt Proje	5.1.2.1.3	Hizmetin Duyurusu
-----Alt Proje	5.1.2.1.4	Servisin Başlaması
-----Proje	5.1.2.2	Toplu Yerleşim Alanlarından Boğaz Sahiline Ring Seferi düzenlenmesi.
-----Alt Proje	5.1.2.2.1	Yasal Çözüm Üretimi
-----Alt Proje	5.1.2.2.2	Hizmet Satın Alınması
-----Alt Proje	5.1.2.2.3	Hizmetin Duyurusu
-----Alt Proje	5.1.2.2.4	Servisin Başlaması
-----Proje	5.1.2.3	Engelli hemşerilerimiz için toplu ulaşım çözümleri geliştirilmesi.
-----Alt Proje	5.1.2.3.1	Hizmet Tasarımı
-----Alt Proje	5.1.2.3.2	Hizmet Alımı

-----Alt Proje	5.1.2.3.3	Hizmetin Duyurusu
-----Alt Proje	5.1.2.3.4	Servisin Başlaması
-----Alt Hedef	5.1.3	Çağdaş Ulaşım için Toplumsal Eğitim ve Örgütlenme
-----Proje	5.1.3.1	Gelişme çağındaki ilköğretim öğrencilerinden başlayarak trafik eğitiminin verilmesi amaçlı seminerler düzenlenmesi.
-----Alt Proje	5.1.3.1.1	Gelişme çağındaki ilköğretim öğrencilerinden başlayarak trafik eğitiminin verilmesi amaçlı seminerler düzenlenmesi.
-----Proje	5.1.3.2	Hizmet içi ve dışı trafik ile ilgili eğitim kursları düzenleyerek kursiyerlere sertifika verilmesi.
-----Alt Proje	5.1.3.2.1	Hizmet içi ve dışı trafik ile ilgili eğitim kursları düzenleyerek kursiyerlere sertifika verilmesi.
-----Proje	5.1.3.3	Trafik de görev alan Fahri Müfettiş sayısının artırılmasının sağlanması.
-----Alt Proje	5.1.3.3.1	Trafik de görev alan Fahri Müfettiş sayısının artırılmasının sağlanması.
-----Proje	5.1.3.4	Trafik Hayattır sloganından yola çıkarak ilköğretim çocuklarına TRAFİK PARKI düzenleyip periyodik olarak eğitim verilmesi.
-----Alt Proje	5.1.3.4.1	Trafik Parkı Alanının Seçimi ve Tasarımı
-----Alt Proje	5.1.3.4.2	Sponsor Anlaşmaları
-----Alt Proje	5.1.3.4.3	Fiziki Düzenlemeler
-----Alt Proje	5.1.3.4.4	Açılış ve İşletme
-----Alt Hedef	5.1.4	Engelsiz Ulaşım altyapısını kurmak
-----Proje	5.1.4.1	Pilot bölge seçimi
-----Proje	5.1.4.2	Tasarım çalışmaları
-----Proje	5.1.4.3	Pilot bölge yapım çalışmaları
-----Proje	5.1.4.4	Engelsiz Ulaşım altyapı çalışmalarının yaygınlaştırılması
---Stratejik Hedef	5.2	Fiziki Çevreyi Çağdaş Ölçülere Çıkarmak
-----Alt Hedef	5.2.1	Aktif Yeşil Alanların Artırılması
-----Proje	5.2.1.1	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının iki katına çıkarılması
-----Alt Proje	5.2.1.1.1	Yeşillendirme ve Ağaçlandırma Çalışmalarında Kullanılabilecek Mekanların Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.1.1.2	Tasarım Çalışmaları
-----Alt Proje	5.2.1.1.3	Fiziki Düzenlemeler
-----Proje	5.2.1.2	Beşiktaş'ta düzenlenmemiş boş alan kalmaması amacıyla cep parkları yapılması
-----Alt Proje	5.2.1.2.1	Beşiktaş'ta düzenlenmemiş boş alan kalmaması amacıyla cep parkları yapılması
-----Alt Proje	5.2.1.2.1.1	Aytar Cad. Belediye Hizmet Binası önü düzenlenmesi
-----Alt Proje	5.2.1.2.1.2	Cep parkları yapılması
-----Proje	5.2.1.3	Vadi Park Projesinin Tamamlanması
-----Alt Proje	5.2.1.3.1	Vadi Park Projesiyle İlgili Yasal Sürecin İzlenmesi ve Taraflar Arasında Arbuluculuk
-----Alt Proje	5.2.1.3.2	Vadi Park Projesinin Tamamlanması Konusunda Büyükşehir Belediyesinden Yetki Talebi
-----Alt Proje	5.2.1.3.3	Vadi Park Projesi Tasarım Çalışması
-----Alt Proje	5.2.1.3.4	Vadi Park Projesinin Tamamlanması
-----Proje	5.2.1.4	Varolan parkların daha etkin ve yaygın kullanımını sağlamak amacıyla işlev ve kalitelerinin geliştirilmesi

-----Alt Proje	5.2.1.4.1	Varolan Parklarla İlgili Envanter Çalışması
-----Alt Proje	5.2.1.4.2	İşlev ve Kalite Artırımı Amacıyla Tasarım Çalışmaları
-----Alt Proje	5.2.1.4.3	Fiziki Düzenlemeler
-----Alt Proje	5.2.1.4.4	Açılış
-----Alt Proje	5.2.1.4.5	Varolan Parkların Bakım ve Onarımlarının Yapılması
-----Proje	5.2.1.5	Park, Refüj ve kaldırımların Beşiktaş'ın kalitesine uygun standartta yeşillendirmeleri
-----Alt Proje	5.2.1.5.1	Park, Refüj ve kaldırımların Beşiktaş'ın kalitesine uygun standartta yeşillendirmeleri
-----Alt Hedef	5.2.2	Yolların Teknik Niteliklerinin Yükseltilmesi
-----Proje	5.2.2.1	Yolların yayalar ve araçlar arasında gereğince paylaşımını sağlamak amacıyla kaldırım kenarı ağaçlandırması uygulamasının yaygınlaştırılması
-----Alt Proje	5.2.2.1.1	Yolların yayalar ve araçlar arasında gereğince paylaşımını sağlamak amacıyla kaldırım kenarı ağaçlandırması uygulamasının yaygınlaştırılması
-----Proje	5.2.2.2	Engelli hemşerilerimizin kolaylıkla kullanabilmesi amacıyla kaldırımların ve yaya geçitlerinin yeniden düzenlenmesi
-----Alt Proje	5.2.2.2.1	Engelli hemşerilerimizin kolaylıkla kullanabilmesi amacıyla kaldırımların ve yaya geçitlerinin yeniden düzenlenmesi
-----Proje	5.2.2.3	Yol ve kaldırım kaplamalarının Kent Kimliğine uygun malzemelerle yeniden düzenlenmesi
-----Alt Proje	5.2.2.3.1	Gayrettepe bölgesi ve yakın çevresi kentsel düzenlemesi
-----Alt Proje	5.2.2.3.2	Ahmet Adnan Saygun Caddesi ve yakın çevresi kentsel düzenleme çalışması
-----Alt Proje	5.2.2.3.3	Barbaros Çırağan Yıldız bölgesi ve yakın çevresi kentsel düzenlemesi
-----Alt Proje	5.2.2.3.4	Beşiktaş'ın çeşitli bölgelerinde örnek yaya geçidi yapılması
-----Proje	5.2.2.4	Trafik işaret ve işaretlemelerinin tekniğine uygun yapılması
-----Alt Proje	5.2.2.4.1	Trafik işaret ve işaretlemelerinin tekniğine uygun yapılması
-----Proje	5.2.2.5	Keyfi otopark uygulamalarının engellenmesi
-----Alt Proje	5.2.2.5.1	Büyükşehir Belediyesi İle Eşgüdüm
-----Alt Proje	5.2.2.5.2	Konaklar Demokrasi Parkı altına katlı otopark yapılması
-----Alt Proje	5.2.2.5.3	Beşiktaş'ın gereksinim olan mahallelerinde otopark tasarımı yapılması
-----Proje	5.2.2.6	Yolların kış koşullarında da en yüksek kapasitede hizmet sunmasını sağlamak amacıyla planlama yapılması, teknik altyapının ve kar mücadelesi kapasitesinin geliştirilmesi
-----Alt Proje	5.2.2.6.1	Yolların kış koşullarında da en yüksek kapasitede hizmet sunmasını sağlamak amacıyla planlama yapılması
-----Alt Proje	5.2.2.6.2	Yolların kış koşullarında da en yüksek kapasitede hizmet sunmasını sağlamak teknik altyapının ve kar mücadelesi kapasitesinin geliştirilmesi
-----Alt Hedef	5.2.3	Teknik Alt Yapının Geliştirilmesi
-----Proje	5.2.3.1	Teknik altyapının çağdaş kalitede yenilenmesi ve eksikliklerinin giderilmesi
-----Alt Proje	5.2.3.1.1	Sorunlu Altyapı Hatlarının ve Noktalarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.3.1.2	Beşiktaş Belediyesi Yetki Sınırları İçindeki Onarım Çalışmalarıyla İlgili Projelendirme Çalışmaları
-----Alt Proje	5.2.3.1.3	Beşiktaş Belediyesi Yetki Sınırları İçindeki Altyapı Onarım Çalışmaları
-----Alt Proje	5.2.3.1.4	Sokak aydınlatmalarının devralınması
-----Proje	5.2.3.2	Teknik altyapı sorunlarına zamanında ve etkin müdahale edilmesini sağlamak amacıyla teknik kapasitenin geliştirilmesi

-----Alt Proje	5.2.3.2.1	Teknik Kapasite Yetersizliklerinin Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.3.2.2	Mal ve Hizmet Alımları
-----Proje	5.2.3.3	Yol güvenlik elemanlarının tamamlanması
-----Alt Proje	5.2.3.3.1	Yol güvenlik elemanlarının tamamlanması
-----Proje	5.2.3.4	Altyapı çalışmalarında kalite artışı için kontrol sistemi kurulması
-----Alt Proje	5.2.3.4.1	Yapım kontrollük hizmeti satın alınması
-----Alt Proje	5.2.3.4.2	Yapım işlerinde kamu güvenliği yönetmeliği uygulaması için hizmet alımı (tasarım hizmet alımları dahil)
-----Alt Hedef	5.2.4	Çağdaş Kentsel Üstyapıyı Oluşturmak
-----Proje	5.2.4.01	Çevreye rahatsızlık vermeyecek koşullarda, Beşiktaşlıların ihtiyaçlarını uygun koşullarda sağlayacak Semt Pazarlarının yeterli sayıda ve sıklıkta oluşturulması
-----Alt Proje	5.2.4.01.1	Semt Pazarı Kurulabilecek Alanların Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.4.01.2	Semt Pazarı Taleplerinin Alınması
-----Alt Proje	5.2.4.01.3	Tasarım Çalışmaları
-----Alt Proje	5.2.4.01.4	Fiziki Düzenlemeler
-----Alt Proje	5.2.4.01.5	Açılış
-----Proje	5.2.4.02	Mail-i İnhidam (Tehlike arzeden) binaların yıktırılması
-----Alt Proje	5.2.4.02.1	Tehlike Yaratan Terkedilmiş Yapıların Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.4.02.2	Mülk Sahiplerine Duyuru
-----Alt Proje	5.2.4.02.3	Yasal Sürecin Tamamlanması
-----Alt Proje	5.2.4.02.4	Yıkım
-----Proje	5.2.4.03	Halk sağlığı açısından sorun yaratmayacak konum ve koşullarda Role istasyonu ve direk yapımının sağlanması
-----Alt Proje	5.2.4.03.1	Varolan Role İstasyonlarının Envanterinin Çıkarılması
-----Alt Proje	5.2.4.03.2	Konut ve İşyerlerine Belirli Yakınlıkta Olanların Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.4.03.3	Role Sahibi Kuruluşlarla İlişki
-----Alt Proje	5.2.4.03.4	Konut ve İşyerlerine Belirli Yakınlıkta Olanların Taşınması
-----Proje	5.2.4.04	Semt Güvenlik birimlerinin kurulması, bu amaçla toplu yerleşim yönetimleriyle işbirliğine gidilmesi
-----Alt Proje	5.2.4.04.1	Semt Güvenlik Birimlerinin Kurulmasıyla İlgili Yasal Sürecin Araştırılması
-----Alt Proje	5.2.4.04.2	Semt Güvenlik Birimleri Konusunda Beşiktaş Belediyesinin Katkılarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.4.04.3	Semt Güvenlik Birimi Kurmak İsteyen Yerleşim Birimleriyle İşbirliği
-----Proje	5.2.4.05	Teknik açıdan insan sağlığını tehdit edecek konumda olan yapıların güçlendirilmesi için yaptırımlar getirilmesi
-----Alt Proje	5.2.4.05.1	Tehlike Yaratan Yapıların Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.4.05.2	Uygulanacak Yaptırımların Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.4.05.3	Mülk Sahiplerine Çağrı
-----Proje	5.2.4.06	Estetik ve çevre uyumu kazandırmak amacıyla yaptırımlar getirilmesi. Doğrudan uygulamalar yapılması, sponsorlar desteğiyle teşvikler geliştirilmesi
-----Alt Proje	5.2.4.06.1	Estetik ve çevre uyumu kazandırmak amacıyla yaptırımlar getirilmesi.
-----Alt Proje	5.2.4.06.2	Estetik ve çevre uyumu kazandırmak amacıyla sponsorlar desteğiyle teşvikler geliştirilmesi
-----Proje	5.2.4.07	Kent kirliliğinin giderilmesi için yaptırımlar uygulanması.

-----Alt Proje	5.2.4.07.1	Kent Kirliliği Yaratan Unsurların Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.4.07.2	Kent Kirliliği Yaratanlara Uygulanacak Yaptırımların Belirlenmesi
-----Alt Proje	5.2.4.07.3	Kent Kirliliği Yaratanlara Uyarılar
-----Alt Proje	5.2.4.07.4	Uyarılara Uymayanlara Yaptırım
-----Proje	5.2.4.08	Görüntü kirliliğın yoğun olduğu alanlarda kirlilik haritasının hazırlanması.
-----Alt Proje	5.2.4.08.1	Görüntü kirliliğın yoğun olduğu alanlarda kirlilik haritasının hazırlanması.
-----Proje	5.2.4.09	Numarataj çalışmalarının ilgili yönetmelik koşullarına ve çağdaş teknik ve kalitede tamamlanması
-----Alt Proje	5.2.4.09.1	Numarataj çalışmalarının ilgili yönetmelik koşullarına ve çağdaş teknik ve kalitede tamamlanması
-----Proje	5.2.4.10	Yönlendirme tabelalarının Kentsel Kimlik ve kalite unsurları gözetilerek tamamlanması
-----Alt Proje	5.2.4.10.1	Yönlendirme tabelalarının Kentsel Kimlik ve kalite unsurları gözetilerek tamamlanması
-----Proje	5.2.4.11	Cephe Düzenlemeleri
-----Alt Proje	5.2.4.11.1	Köyüçü Cephe Düzenleme Uygulamaları
-----Alt Proje	5.2.4.11.1.1	Mülk Sahipleri İle Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.1.2	Sponsorlarla Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.1.3	Proje Fiziki Uygulaması
-----Alt Proje	5.2.4.11.2	Barbaros Cephe Düzenleme Uygulamaları
-----Alt Proje	5.2.4.11.2.1	Mülk Sahipleri İle Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.2.2	Sponsorlarla Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.2.3	Proje Fiziki Uygulaması
-----Alt Proje	5.2.4.11.3	Ihlamur Cephe Düzenleme Uygulamaları
-----Alt Proje	5.2.4.11.3.1	Mülk Sahipleri İle Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.3.2	Sponsorlarla Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.3.3	Tasarım Çalışması
-----Alt Proje	5.2.4.11.3.4	Proje Fiziki Uygulaması
-----Alt Proje	5.2.4.11.4	Şair Nedim Cephe Düzenleme Uygulamaları
-----Alt Proje	5.2.4.11.4.1	Mülk Sahipleri İle Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.4.2	Sponsorlarla Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.4.3	Tasarım Çalışması
-----Alt Proje	5.2.4.11.4.4	Proje Fiziki Uygulaması
-----Alt Proje	5.2.4.11.5	Maçka Çıkışı Cephe Düzenleme Uygulamaları
-----Alt Proje	5.2.4.11.5.1	Mülk Sahipleri İle Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.5.2	Sponsorlarla Görüşme
-----Alt Proje	5.2.4.11.5.3	Tasarım Çalışması
-----Alt Proje	5.2.4.11.5.4	Proje Fiziki Uygulaması
-----Alt Hedef	5.2.5	Temiz bir Çevre, Temiz Beşiktaş
-----Proje	5.2.5.01	Beşiktaş'ta yaşayan herkesin Temiz Bir Beşiktaş amacına katılmasını sağlamak amacıyla bilgilendirme ve eğitim kampanyaları düzenlenmesi.
-----Alt Proje	5.2.5.01.1	Beşiktaş'ta yaşayan herkesin Temiz Bir Beşiktaş amacına katılmasını sağlamak amacıyla bilgilendirme ve eğitim kampanyaları düzenlenmesi.
-----Proje	5.2.5.02	Gönüllü çevre denetimcilerinin desteklenmesi ve sayılarının çoğaltılması, gönüllü mahalle temsilcilerinin seçiminin teşvik edilmesi

-----Alt Proje	5.2.5.02.1	Gönüllü çevre denetimcilerinin desteklenmesi ve sayılarının çoğaltılması,
-----Alt Proje	5.2.5.02.2	Gönüllü mahalle temsilcilerinin seçiminin teşvik edilmesi
-----Proje	5.2.5.03	Bilinçlendirme amaçlı yazılı ve görsel materyaller oluşturması ve yaygın dağıtımının yapılması
-----Alt Proje	5.2.5.03.1	Bilinçlendirme amaçlı yazılı ve görsel materyaller oluşturması ve yaygın dağıtımının yapılması
-----Proje	5.2.5.04	Beşiktaşın daha temiz ve sağlıklı olması için faaliyet gösteren tüm çalışanların desteklenmesi, teşvik amaçlı ödüllendirilmesi
-----Alt Proje	5.2.5.04	Beşiktaşın daha temiz ve sağlıklı olması için faaliyet gösteren tüm çalışanların desteklenmesi, teşvik amaçlı ödüllendirilmesi
-----Proje	5.2.5.05	Evsel atıkların kaynağında ayrıştırılmasını sağlamak amacıyla sürekli bilinçlendirme ve bilgilendirme çalışması yapılması
-----Alt Proje	5.2.5.05.1	Evsel atıkların kaynağında ayrıştırılmasını sağlamak amacıyla sürekli bilinçlendirme ve bilgilendirme çalışması yapılması
-----Proje	5.2.5.06	Mahalleler bazında site ve apartman yönetimleri ile koordineli site ile apartman görevlilerine çevre bilinci konusunda eğitim seminerleri düzenlenmesi
-----Alt Proje	5.2.5.06.1	Mahalleler bazında site ve apartman yönetimleri ile koordineli site ile apartman görevlilerine çevre bilinci konusunda eğitim seminerleri düzenlenmesi
-----Proje	5.2.5.07	Çıkan evsel atıkların toplanması, atık sonrası ince Temizlik İşleri yapılması, toplanan atıkların taşınması, depolanması, geri kazanımının uluslar arası standartlar düzeyine getirilmesi.
-----Alt Proje	5.2.5.07.1	Evsel Atıkların Toplanmasıyla İlgili Uluslar arası En Başarılı Uygulamaları İncelenmesi
-----Alt Proje	5.2.5.07.2	Uluslar arası Başarılı Uygulamaların Beşiktaş'a Uyarlanması
-----Alt Proje	5.2.5.07.3	Uygulama
-----Proje	5.2.5.08	Sokak çöp konteynırlarının yer altına alınarak, çevreye rahatsızlık vermesinin önlenmesi
-----Alt Proje	5.2.5.08.01	Uygun alan bulunamadığı için gerçekleştirilemedi.
-----Alt Proje	5.2.5.08.02	Pilot ve Protokol güzergahları dışında kalan yerlere yer üstü vinçli sistem çöp konteynerleri konulması
-----Proje	5.2.5.09	Tehlikeli atıkların yerinde tespiti ve önlem alınması.
-----Alt Proje	5.2.5.09.1	Tehlikeli atıkların yerinde tespiti
-----Alt Proje	5.2.5.09.2	Tehlikeli Atıklarla İlgili Önlem Alınması.
-----Proje	5.2.5.10	Evsel atık dışında çıkan diğer atıkların ayrı, ayrı toplanarak depolanması, geri dönüşüm olarak sağlanan organik atıkların kazanımının uluslararası standartlar düzeyine getirilmesi.
-----Alt Proje	5.2.5.10.1	Evsel atık dışında çıkan diğer atıkların ayrı, ayrı toplanarak depolanması,
-----Alt Proje	5.2.5.10.2	Geri Dönüşüm Olarak Sağlanan Organik Atıkların Kazanımıyla İlgili Uluslararası Deneyimlerin Araştırılması
-----Alt Proje	5.2.5.10.3	Uluslar arası Başarılı Uygulamaların Beşiktaş'a Uyarlanması
-----Alt Proje	5.2.5.10.4	Uygulama
-----Proje	5.2.5.11	Boğaz sahilinin temizliğinin sağlanması
-----Alt Proje	5.2.5.11.1	Boğaz sahilinin ve deniz temizliği yapılması
Stratejik Amaç	6	Çağdaş Kentlilerin Çağdaş Yerel Yönetimi Olmak
---Stratejik Hedef	6.1	Etkin ve Verimli Yerel Yönetim Olmak
-----Alt Hedef	6.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Teknolojik Olanaklardan Yararlanmak

-----Proje	6.1.1.01	Teknolojinin mevcut imkanlarından faydalanarak belediye hizmetlerini şeffaflaştırmak, verimli ve etkin kılmak amacı ile, veri tabanı ile entegre ve on-line internet üzerinden çalışan uygulamalar geliştirilmesi.
-----Alt Proje	6.1.1.01.1	web sitesi kurulum ve işletilmesi
-----Proje	6.1.1.02	Vatandaşların belediye bilgilerine ve hizmetlerine doğrudan (on-line) erişiminin sağlanması.
-----Alt Proje	6.1.1.02.1	İnternet ortamında tahsilat ve örnek kioks uygulamaları
-----Alt Proje	6.1.1.02.2	Cepte Beşiktaş projesi
-----Proje	6.1.1.03	Tutarlı bilgi akışını sağlamak ve doğru ve yerinde hizmet üretimi için, belediye ve vatandaş ilişkisinin geliştirilmesi, bilgi ve deneyim paylaşımının sağlanması
-----Alt Proje	6.1.1.03.1	Proje Paydaşlarıyla Toplantılar
-----Alt Proje	6.1.1.03.2	Kamuoyu Yoklamaları
-----Proje	6.1.1.04	Vatandaşların işlemlerini güven ortamında gerçekleştirebilecekleri güvenilir bir ortamın yaratılması
-----Alt Proje	6.1.1.04.1	Online İşlemlerde SSL Uygulaması, Firewall Güvenlik Sistemi
-----Proje	6.1.1.05	Demokratik katılımcı süreçlerle yerel yöneticilerin yerel yönetim çalışanlarının ve yurttaşların ortak/interaktif, birbirini bütünleyen yönetimi gerçekleştiren e-belediyecilik hizmetlerinin verilmesi
-----Alt Proje	6.1.1.05.1	Web Sitesi Üzerinden Konu ve Proje Bazında Forumlar Düzenlenmesi
-----Proje	6.1.1.06	İç ve kurumlar arası iletişimde ileri teknolojilerden yararlanmasının sağlanması
-----Alt Proje	6.1.1.06.1	Elektronik İmza Uygulamasının Devreye Sokulması
-----Alt Proje	6.1.1.06.2	Muhtarluk Bilgilerine Online Erişimin Sağlanması
-----Proje	6.1.1.07	Belediye çalışanlarını daha etkin hizmet üretebilmesi amacıyla bilgisayar teknolojileri ve uygulamaları konusunda yaygın eğitim verilmesi
-----Alt Proje	6.1.1.07.1	Belediye çalışanlarını daha etkin hizmet üretebilmesi amacıyla bilgisayar teknolojileri ve uygulamaları konusunda yaygın eğitim verilmesi
-----Proje	6.1.1.08	Belediye çalışanlarının hizmet üretiminde bilginin ağırlık ve etkinlik kazanması amacıyla, internet kullanımının yaygınlaştırılması, gerekli eğitimlerin verilmesi
-----Alt Proje	6.1.1.08.1	Belediye çalışanlarının hizmet üretiminde bilginin ağırlık ve etkinlik kazanması amacıyla, internet kullanımının yaygınlaştırılması, gerekli eğitimlerin verilmesi
-----Proje	6.1.1.09	Etkin ve hızlı hizmet sunumu amacıyla gelişen teknolojilerin izlenmesi ve uygulamaya konulması, gerekli satın almaların gerçekleştirilmesi, personel eğitimlerinin verilmesi, verdirilmesi
-----Alt Proje	6.1.1.09.1	Etkin ve hızlı hizmet sunumu amacıyla gelişen teknolojilerin izlenmesi ve uygulamaya konulması, gerekli satın almaların gerçekleştirilmesi
-----Alt Proje	6.1.1.09.2	Etkin ve hızlı hizmet sunumu amacıyla gelişen teknolojilerin izlenmesi ve uygulamaya konulması, eğitimlerinin verilmesi, verdirilmesi
-----Proje	6.1.1.10	Bilişim teknolojilerinden hizmet kalitesini artırmak amacıyla yararlanılması
-----Alt Proje	6.1.1.10.1	Yerel Tahsilat Veznelerinin Merkezle Online Çalışması
-----Alt Proje	6.1.1.10.2	Nikah İşlemlerinin Merkezle Online Çalışması
-----Proje	6.1.1.11	Kentlilerle ilişkilerde teknolojik olanaklardan yararlanmak
-----Alt Proje	6.1.1.11.1	Vatandaş İlişkileri Yönetim Sistemi kurulması ve işletilmesi
-----Proje	6.1.1.12	Google ortamında interaktif beşiktaş Benim Beşiktaşım projesi altyapısının kurulması
-----Alt Proje	6.1.1.12.1	Benim Beşiktaş'ım teknik altyapısının kurulması
-----Alt Proje	6.1.1.12.2	Beşiktaş animasyonları

-----Proje	6.1.1.13	Etkin ve verimli hizmet sunumu için gerekli donanım ve yazılım altyapısının sağlanması, gerekli eğitimlerin verilmesi,
-----Alt Proje	6.1.1.13.1	Etkin ve verimli hizmet sunumu için gerekli donanım ve yazılım altyapısının sağlanması, gerekli eğitimlerin verilmesi,
-----Alt Proje	6.1.1.13.2	Etkin ve verimli hizmet sunumu için temin edilen donanım ve yazılımlarla İlgili Eğitimlerin Verilmesi,
-----Alt Hedef	6.1.2	Etkin ve Verimli Yerel Yönetim
-----Proje	6.1.2.01	İnsan Kaynakları planlaması yaparak, hizmetin gerektirdiği personelin kurum içinden sağlanması, kişisel gelişim programları uygulanması
-----Alt Proje	6.1.2.01.1	İnsan Kaynakları Planlaması Yapmak
-----Alt Proje	6.1.2.01.2	Kurum İçi Personel Değerlendirmesi ve Eğitim Gereksinimlerinin Belirlenmesi
-----Alt Proje	6.1.2.01.3	Eğitim Çalışmaları
-----Proje	6.1.2.02	Etkin ve verimli bir hizmet sunumunun sağlanması amacıyla Norm Kadro çalışması gerçekleştirilmesi,
-----Alt Proje	6.1.2.02.1	Norm Kadro İle İlgili Yasal Yetkinin Elde Edilmesi
-----Alt Proje	6.1.2.02.2	Etkin ve verimli bir hizmet sunumunun sağlanması amacıyla Norm Kadro çalışması gerçekleştirilmesi,
-----Proje	6.1.2.03	Norm Kadro çalışmasının sonuçlarına bağlı olarak kurum dışından gerekli elemanların sağlanması,
-----Alt Proje	6.1.2.03.1	Norm Kadro çalışmasının sonuçlarına bağlı olarak kurum dışından gerekli elemanların sağlanması,
-----Proje	6.1.2.04	Hizmet içi eğitim (teknik, idari, yabancı dil vb.) ve gelişim (yönetim teknikleri, iletişim vb.) programlarının planlanması ve yaygın ve etkin biçimde sürdürülmesi
-----Alt Proje	6.1.2.04.1	Hizmet içi eğitim (teknik, idari, yabancı dil vb.) ve gelişim (yönetim teknikleri, iletişim vb.) programlarının planlanması ve yaygın ve etkin biçimde sürdürülmesi
-----Proje	6.1.2.05	Her ölçekteki uygulamada, proje yönetimi tekniklerinden yararlanılması.
-----Alt Proje	6.1.2.05.1	Her Proje İçin Proje Yöneticileri ve Karar Kurullarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	6.1.2.05.2	Proje Yönetim Tekniklerinin Uygulanması
-----Proje	6.1.2.06	Proje bazında çalışacak mülkiyet sorunları çözüm ekiplerinin kurulması.
-----Alt Proje	6.1.2.06.1	Mülkiyet Sorunları Olan Projelerin Belirlenmesi
-----Alt Proje	6.1.2.06.2	Mülkiyet Sorunları Çözüm Ekiplerinin Oluşturulması
-----Proje	6.1.2.07	Hemşeri temsilcilerinin yetiştirilmesi ve hizmete girmesi.
-----Alt Proje	6.1.2.07.1	Hemşeri temsilcilerinin yetiştirilmesi ve hizmete girmesi.
-----Proje	6.1.2.08	Hizmet kalitesini geliştirmek için performans kriterleriyle yönetim ilkesinin yaşama geçirilmesi.
-----Alt Proje	6.1.2.08.1	Hizmet kalitesini geliştirmek için performans kriterleriyle yönetim ilkesinin yaşama geçirilmesi.
-----Proje	6.1.2.09	Toplam kalite yönetimi yaklaşımı içinde hizmet ekipleri oluşturulması.
-----Alt Proje	6.1.2.09.1	Toplam Kalite Uygulaması İçin Örnek Hizmet Belirlenmesi
-----Alt Proje	6.1.2.09.2	Hizmet Ekibi Oluşturulması
-----Alt Proje	6.1.2.09.3	Örnek Toplam Kalite Uygulaması
-----Alt Proje	6.1.2.09.4	Toplam Kalite Uygulamasının Yaygınlaştırılması
-----Proje	6.1.2.10	Varolan tüm hizmet üretim süreçlerinin irdelenerek gereksiz onay ve işlemlerinin ortadan kaldırılması .
-----Alt Proje	6.1.2.10.1	Hizmet Süreçlerinin Çıkarılması

-----Alt Proje	6.1.2.10.2	Hizmet Süreçlerinin İzlenmesi
-----Alt Proje	6.1.2.10.3	Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi
-----Proje	6.1.2.11	Hizmet üretimi için gerekli her türlü mal ve hizmetlerin, istenilen niteliklerde, en ekonomik koşulda ve olası en kısa sürede temin edilmesinin sağlanması
-----Alt Proje	6.1.2.11.1	Mal ve Hizmet Alım Süreçlerinin İrdelenmesi
-----Alt Proje	6.1.2.11.2	Mal ve Hizmet Alım Süreçlerindeki Sorunların Belirlenmesi
-----Alt Proje	6.1.2.11.3	Süreç İyileştirmesi
-----Proje	6.1.2.12	Belediye birimlerinin görev, yetki ve sorumluluklarını bildiren iç yönetmeliklerinin günün koşullarına ve değişen yasal gerekliliklere göre yenilenmesinin sağlanması
-----Alt Proje	6.1.2.12.1	İç Yönetmeliklerin Günün Koşulları ve Yeni Yasal Düzenlemeler Çerçevesinde Değerlendirilmesi
-----Alt Proje	6.1.2.12.2	Değişiklik Gerektiren Yönetmeliklerin Yeniden Düzenlenmesi
-----Proje	6.1.2.13	Belediye çalışanlarının gelişen ve değişen yasal düzenlemelerle ilgili sürekli bilgilendirilmelerinin sağlanması
-----Alt Proje	6.1.2.13.1	Belediye çalışanlarının gelişen ve değişen yasal düzenlemelerle ilgili sürekli bilgilendirilmelerinin sağlanması
-----Proje	6.1.2.14	Belediye hizmet üretiminin sürekli izlenmesi ve olası yasa dışı uygulamaların önlenmesi,
-----Alt Proje	6.1.2.14.1	Denetimlerin Hizmet Üretim Süreçlerinin İçine Yerleştirilmesi
-----Proje	6.1.2.15	Çalışanların motivasyon düzeylerinin artırılmasını sağlayacak ödül sisteminin geliştirilmesi.
-----Alt Proje	6.1.2.15.1	Belediye Çalışanları Ödüllendirme Yönetmeliğinin Hazırlanması
-----Alt Proje	6.1.2.15.2	Başarılı Çalışanların Ödüllendirilmesi
-----Proje	6.1.2.16	Personelin motivasyonunu artırmaya ve personel arasındaki kaynaşmayı sağlamaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi, sosyal buluşma mekanı yapılması, işletilmesi
-----Alt Proje	6.1.2.16.1	Personelin motivasyonunu artırmaya ve personel arasındaki kaynaşmayı sağlamaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi,
-----Alt Proje	6.1.2.16.2	Sosyal Buluşma Mekanı Yapılması, İşletilmesi
-----Proje	6.1.2.17	Personelin Beşiktaş belediyesi Kültür Sanat Platformu etkinliklerinden en yaygın biçimde yararlanmasının sağlanması
-----Alt Proje	6.1.2.17.1	Personelin Beşiktaş belediyesi Kültür Sanat Platformu etkinliklerinden en yaygın biçimde yararlanmasının sağlanması
-----Proje	6.1.2.18	Personelin kaynaşması amacıyla sosyal etkinlikler düzenlenmesi
-----Alt Proje	6.1.2.18.1	Personelin kaynaşması amacıyla sosyal etkinlikler düzenlenmesi
-----Proje	6.1.2.19	Belediye aleyhine açılmış, açılacak tüm adli idari davalar ile diğer Hukuk İşlerisal yollara karşı gerekli Hukuk İşlerii müdahaleyi yaparak mümkün olduğunca yüksek oranda Belediye lehine neticelendirilmesinin sağlanması
-----Alt Proje	6.1.2.19.1	Belediye aleyhine açılmış, açılacak tüm adli idari davalar ile diğer Hukuk İşlerisal yollara karşı gerekli Hukuk İşlerii müdahaleyi yaparak mümkün olduğunca yüksek oranda Belediye lehine neticelendirilmesinin sağlanması
-----Proje	6.1.2.20	Belediye çalışanlarının hizmet üretiminde gereksindiği her türlü Hukuksal bilginin ulaşılabilirliğinin ve varlığının sağlanması
-----Alt Proje	6.1.2.20.1	Yeni Yasal Düzenlemelerin İlgililerine Ulaştırılması
-----Alt Proje	6.1.2.20.2	Yeni Yasal Düzenlemelerle İlgili Hukuksal Yorumların Yapılması ve İlgililerine Ulaştırılması
-----Alt Hedef	6.1.3	Kurumsal Teknik Altyapının Geliştirilmesi

-----Proje	6.1.3.1	Etkin ve yaygın belediye hizmeti için gerekli bina ve tesislerin yapılması
-----Alt Proje	6.1.3.1.1	Hizmet mekanları satın alma veya kamulaştırmaları
-----Alt Proje	6.1.3.1.2	Makine İkmal Müdürlüğü Bakım Atölyeleri için seçenek mekan bulunması
-----Alt Proje	6.1.3.1.3	Makine İkmal Müdürlüğü Atölyelerinin Olduğu Arsa Üzerinde Konumuna Uygun Bir İşlev İçin Tasarım Çalışması Yapılması
-----Alt Proje	6.1.3.1.4	Yeni İşleve Uygun Yapılaşma
-----Alt Proje	6.1.3.1.5	Hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması
-----Proje	6.1.3.2	Belediye taşınmazları konusunda Bakım Planlaması yapılması ve uygulanması
-----Alt Proje	6.1.3.2.1	Belediye taşınmazları konusunda Bakım Planlaması yapılması
-----Alt Proje	6.1.3.2.2	Belediye taşınmazları konusunda Bakım Planlaması uygulanması
-----Proje	6.1.3.3	Makine ve ekipmanlarla ilgili Bakım Planlaması yapılması ve uygulanması
-----Alt Proje	6.1.3.3.1	Makine ve ekipmanlarla ilgili Bakım Planlaması yapılması
-----Alt Proje	6.1.3.3.2	Makine ve ekipmanlarla ilgili Bakım Planlaması uygulanması
-----Proje	6.1.3.4	Ekonomik yaşam ömürlerini tamamlamış iş makinesi, araç, gereç ve ekipmanların hurdaya ayrılması ve yenilerinin en kısa sürede hizmete alınması
-----Alt Proje	6.1.3.4.1	Ekonomik yaşam ömürlerini tamamlamış iş makinesi, araç, gereç ve ekipmanların hurdaya ayrılması
-----Alt Proje	6.1.3.4.2	Ekonomik Yaşam Ömürlerini Tamamlamış İş Makinesi, araç, Gereç ve Ekipmanların Yerine Yenilerinin En Kısa Sürede Hizmete Alınması
-----Proje	6.1.3.5	Makine ve ekipman bakım kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla araç gereç alınması, personel eğitimi
-----Alt Proje	6.1.3.5.1	Makine ve ekipman bakım kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla araç gereç alınması
-----Alt Proje	6.1.3.5.2	Makine ve ekipman bakım kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla Personel eğitimi
-----Proje	6.1.3.6	Etkin ve hızlı hizmet sunumu amacıyla gelişen teknolojilerin izlenmesi ve uygulamaya konulması
-----Alt Proje	6.1.3.6.1	Etkin ve hızlı hizmet sunumu amacıyla gelişen teknolojilerin izlenmesi ve uygulamaya konulması
-----Proje	6.1.3.7	Çalışan personelin, çalışma ortamlarının geliştirilmesi ve çağdaş bir düzeye çıkarılması
-----Alt Proje	6.1.3.7.1	Yeniden Düzenleme Gerektiren Çalışma Ortamlarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	6.1.3.7.2	Çalışma Ortamlarının Çağdaş Düzeye Çıkarılması
-----Alt Proje	6.1.3.7.3	Personel öğle yemeği servisi
-----Alt Proje	6.1.3.7.4	Hizmet binalarının temizliği
-----Alt Proje	6.1.3.7.5	Yardımcı personel temini
-----Proje	6.1.3.8	Belediye hizmetleri ve personel servisleri için gerekli ulaşım hizmet alımının sağlanması
-----Alt Proje	6.1.3.8.1	Belediye personeli için gerekli ulaşım hizmet alımının sağlanması
-----Alt Proje	6.1.3.8.2	Belediye hizmetleri için ulaşım hizmeti satın alınması (bkz. 5.1.2.1.2)
-----Alt Hedef	6.1.4	Belediye Gelir ve Giderlerinin Etkin Yönetimi
-----Proje	6.1.4.1	Belediye gelirlerinin tahakkuklarının tam olarak yapılması ve tahsilatının zamanında yapılması
-----Alt Proje	6.1.4.1.1	Belediye Gelirlerinin Tahakkuklarının Tam Olarak Yapılması
-----Alt Proje	6.1.4.1.2	Belediye Gelirlerinin Tahsilatının Zamanında Yapılması

-----Proje	6.1.4.2	Vatandaşların belediyeye olan ödemelerini en uygun ve kolay biçimde gerçekleştirebilmesini sağlamak amacıyla gerekli uygulamaların başlatılması, bu amaçla yatırım yapılması, kurulacak birimlerin işletilmesi, işlettilmesi
-----Alt Proje	6.1.4.2.1	Vatandaşların belediyeye olan ödemelerini en uygun ve kolay biçimde gerçekleştirebilmesini sağlamak amacıyla gerekli uygulamaların başlatılması, bu amaçla yatırım yapılması, kurulacak birimlerin işletilmesi, işlettilmesi
-----Proje	6.1.4.3	Diğer kurumlardan gelen gelirlerin kontrolünün yapılması, en kısa sürede hesaplarımıza geçmesinin sağlanması
-----Alt Proje	6.1.4.3.1	Diğer kurumlardan gelen gelirlerin kontrolünün yapılması,
-----Alt Proje	6.1.4.3.2	Diğer kurumlardan gelen gelirlerinin kısa sürede hesaplarımıza geçmesinin sağlanması
-----Proje	6.1.4.4	Vatandaşlarımızın belediyeye olan mali yükümlülükleri konusunda internet ortamından bilgi sağlamalarının olanaklı kılınması, geciken borçlar konusunda kişisel internet adreslerine bilgi ulaştırılması
-----Alt Proje	6.1.4.4.1	Vatandaşlarımızın belediyeye olan mali yükümlülükleri konusunda internet ortamından bilgi sağlamalarının olanaklı kılınması,
-----Alt Proje	6.1.4.4.2	Vatandaşlarımızın geciken borçlar konusunda kişisel internet adreslerine bilgi ulaştırılması
-----Proje	6.1.4.5	Emlak ve Çevre Temizlik Vergisine konu olan gayrimenkullerin bina ve tapu bilgilerinin eksiksiz olarak toplanması.
-----Alt Proje	6.1.4.5.1	Emlak ve Çevre Temizlik Vergisine konu olan gayrimenkullerin bina ve tapu bilgilerinin eksiksiz olarak toplanması.
-----Proje	6.1.4.6	Gelir kayıplarını önleyecek tedbirlerin uygulanmasının sağlanması
-----Alt Proje	6.1.4.6.1	Gelir kayıplarını önleyecek tedbirlerin uygulanmasının sağlanması
---Stratejik Hedef	6.2	Katılımcı Yerel Yönetim Olmak
-----Alt Hedef	6.2.1	Katılımcı Belediyecilik ve Yönetişim
-----Proje	6.2.1.01	Kuruluş amacı ve felsefesi halka hizmet olan yerel yönetimlerin hizmetlerinde vatandaş memnuniyetinin esas alınması
-----Alt Proje	6.2.1.01.1	Hizmet Bazında Vatandaş Memnuniyetinin Belirlenmesi Amacıyla Kamuoyu Yoklamaları Yapılması
-----Alt Proje	6.2.1.01.2	Vatandaş Memnuniyeti Belirli Düzeyin Altında Kalan Hizmetler İçin İyileştirme Çalışmaları
-----Proje	6.2.1.02	Yönetişim ilkesinin yaşama geçirilmesi amacıyla Kent Konseyi ve alt örgütlenmesi olan Gençlik Meclisinin yaşama geçirilmesi
-----Alt Proje	6.2.1.02.1	Yönetişim ilkesinin yaşama geçirilmesi amacıyla Kent Konseyinin etkin çalıştırılması
-----Alt Proje	6.2.1.02.2	Yönetişim ilkesinin yaşama geçirilmesi amacıyla Gençlik Meclisinin yaşama geçirilmesi
-----Alt Proje	6.2.1.02.3	Kadın meclisi etkinlikleri
-----Proje	6.2.1.03	Proje bazında katılımın sağlanması amacıyla, Paydaş temsilcilerinin katılımıyla Proje Karar Kurulları oluşturulması
-----Alt Proje	6.2.1.03.1	Her Proje İçin Proje Yöneticileri ve Karar Kurullarının Belirlenmesi
-----Alt Proje	6.2.1.03.2	Proje Yönetim Tekniklerinin Uygulanması
-----Proje	6.2.1.04	Proje ve uygulamadan doğrudan etkilenecek kişi ve kuruluşlarla, bilgilendirme ve görüş alış veriş toplantıları düzenlenmesi, kişi ve kuruluşların kendilerini etkileyen karar süreçlerine katılımının sağlanması
-----Alt Proje	6.2.1.04.1	Proje ve uygulamadan doğrudan etkilenecek kişi ve kuruluşlarla, bilgilendirme ve görüş alış veriş toplantıları düzenlenmesi, kişi ve kuruluşların kendilerini etkileyen karar süreçlerine katılımının sağlanması

-----Proje	6.2.1.05	Seçim programında yer almayan büyük ölçekli yatırımlar ve projeler için yerel referandum yapılması
-----Alt Proje	6.2.1.05.1	Seçim programında yer almayan büyük ölçekli yatırımlar ve projeler için yerel referandum yapılması
-----Proje	6.2.1.06	Meclis kararlarının internette yayınlanması ve halka duyurulması.
-----Alt Proje	6.2.1.06.1	Meclis kararlarının internette yayınlanması
-----Alt Proje	6.2.1.06.2	Meclis kararlarının halka duyurulması.
-----Proje	6.2.1.07	Encümen kararlarının internette yayınlanması ve halka duyurulması.
-----Alt Proje	6.2.1.07.1	Encümen kararlarının internette yayınlanması
-----Alt Proje	6.2.1.07.2	Encümen kararlarının halka duyurulması.
-----Proje	6.2.1.08	Yasal olarak gizli kalması öngörülenler dışında her türlü bilginin ulaşılabilir, elde edilebilir olması
-----Alt Proje	6.2.1.08.1	Yasal Açıdan Gizli Kalması Gereken Bilgilerin Belirlenmesi
-----Alt Proje	6.2.1.08.2	Yasal olarak gizli kalması öngörülenler dışında her türlü bilginin ulaşılabilir, elde edilebilir olması
-----Proje	6.2.1.09	İmar ve Şehircilik kararlarının ilgili kesimlere ulaştırılması ve İmar ve Şehircilik planlarının elde edilebilirliğinin sağlanması
-----Alt Proje	6.2.1.09.1	İmar ve Şehircilik kararlarının ilgili kesimlere ulaştırılması
-----Alt Proje	6.2.1.09.2	İmar ve Şehircilik planlarının elde edilebilirliğinin sağlanması
-----Proje	6.2.1.10	Barlar bölgesi Yönetim Birimi oluşturulması
-----Alt Proje	6.2.1.10.1	Barlar bölgesi Yönetim Birimi oluşturulması
-----Alt Proje	6.2.1.10.2	Bebek bölgesinde sivil katılımlı yönetim birimi oluşturulması
-----Alt Proje	6.2.1.10.3	Arnavutköy bölgesi için sivil katılımlı yönetim birimi oluşturulması
-----Proje	6.2.1.11	Beşiktaş Çarşısının canlandırılması amacıyla Beşiktaş Çarşısı Kalkınma Ajansı (stratejik ortaklık) kurulması
-----Alt Proje	6.2.1.11.1	Beşiktaş Çarşısının canlandırılması amacıyla Beşiktaş Çarşısı Kalkınma Ajansı (stratejik ortaklık) kurulması
-----Proje	6.2.1.12	Engelsiz Yaşam Platformu kurulması, ilgili sivil toplum kuruluşları ve gönüllülerle işbirliği yapılması
-----Alt Proje	6.2.1.12.1	Engelsiz Yaşam Platformu kurulması,
-----Alt Proje	6.2.1.12.2	Engelsiz Yaşam Platformunda ilgili sivil toplum kuruluşları ve gönüllülerle işbirliği yapılması
-----Proje	6.2.1.13	Dost Eller Yardım Platformu kurulması, ilgili sivil toplum kuruluşları ve gönüllülerle işbirliği yapılması
-----Alt Proje	6.2.1.13.1	Dost Eller Yardım Platformu kurulması,
-----Alt Proje	6.2.1.13.2	Dost Eller Yardım Platformunda ilgili sivil toplum kuruluşları ve gönüllülerle işbirliği yapılması
-----Proje	6.2.1.14	Dönüşüm projeleri için kalkınma ajansı/stratejik ortaklık uygulamasının yaşama geçirilmesi
-----Alt Proje	6.2.1.14.1	Köyüçi kentsel yenileme projesi için kalkınma ajansı/stratejik ortaklık uygulamasının yaşama geçirilmesi
-----Alt Proje	6.2.1.14.2	Aytar cad kentsel yenileme projesi için stratejik ortaklık kurulması
-----Alt Proje	6.2.1.14.3	Ambarlıdere mahalle dönüşüm projesi için stratejik ortaklık kurulması
-----Proje	6.2.1.15	Belediye uygulamalarının izlenmesi ve denetlenmesi amacıyla mahalleler bazında Fahri Belediye Müfettişleri belirlenmesi
-----Alt Proje	6.2.1.15.1	Belediye uygulamalarının izlenmesi ve denetlenmesi amacıyla mahalleler bazında Fahri Belediye Müfettişleri belirlenmesi

-----Alt Hedef	6.2.2	Toplumsal Destek Amaçlı Belediyecilik
-----Proje	6.2.2.1	Sosyal etkinliklere destek sağlanması amacıyla gerekli araç ve ekipmanların satın alınması, belirli öncelikler ve koşullarla hizmete sunulması
-----Alt Proje	6.2.2.1.1	Sosyal etkinliklere destek sağlanması amacıyla gerekli araç ve ekipmanların satın alınması, belirli öncelikler ve koşullarla hizmete sunulması
-----Proje	6.2.2.2	Toplumdan ve kamu kuruluşlarından gelen acil destek ve yardım isteklerini karşılamak amacıyla bakım-onarım ve hizmet ekipleri kurulması, gerekli bakım-onarım ve esenlik destek hizmetinin sağlanması
-----Alt Proje	6.2.2.2.1	Toplumdan ve kamu kuruluşlarından gelen acil destek ve yardım isteklerini karşılamak amacıyla bakım-onarım ve hizmet ekipleri kurulması,
-----Alt Proje	6.2.2.2.2	Toplumdan ve kamu kuruluşlarından gelen acil destek ve yardım isteklerini karşılamak amacıyla bakım-onarım ve esenlik destek hizmetinin sağlanması
---Stratejik Hedef	6.3	360 derece kamu hizmeti
-----Alt Hedef	6.3.1	Beşiktaş'ta hizmet veren ilgili kamu kuruluşlarıyla görüşmeler
-----Alt Hedef	6.3.2	360 derece kamu hizmeti tasarımı
-----Alt Hedef	6.3.3	Hizmet Merkezi tasarımı
-----Alt Hedef	6.3.4	Hizmet Merkezi yapımı
---Stratejik Hedef	6.4	Beşiktaş Belediyesi Stratejik Planı Amaçlarının Yaşama Geçirilmesi
-----Alt Hedef	6.4.1	Beşiktaş ve Türkiye'yi Temsil Etmek
-----Proje	6.4.1.1	Uluslararası organizasyonlarda temsil
-----Alt Proje	6.4.1.1.1	Uluslararası fuarlara katılım
-----Alt Proje	6.4.1.1.2	Uluslararası toplantılara katılım
-----Proje	6.4.1.2	Kardeş Kentlerle İlişkiler
-----Alt Proje	6.4.1.2.1	Kardeş Kentlere Geziler
-----Alt Proje	6.4.1.2.2	Kardeş Kentlerden gelen heyetlerin ağırlanması
-----Alt Proje	6.4.1.2.3	Yeni Kardeş Kentler edinilmesi
-----Proje	6.4.1.3	Bilgi ve deneyim paylaşımı amaçlı ilişkiler
-----Alt Proje	6.4.1.3.1	Bilgi ve deneyim paylaşımı amaçlı yurt dışı organizasyonlar
-----Alt Proje	6.4.1.3.2	Bilge ve deneyim paylaşımı amaçlı yurt içi organizasyonlar
-----Alt Hedef	6.4.2	Çağdaş Bir Yerel Yönetim Olarak Etkin ve Verimli Hizmet Sunumunu Sağlamak
-----Proje	6.4.2.1	Stratejik Düzeyde Karar Süreçleri Geliştirmek
-----Alt Proje	6.4.2.1.1	Danışma, bilgi ve deneyim paylaşımı amaçlı stratejik toplantılar düzenlenmesi
-----Alt Proje	6.4.2.1.2	Yönetim anlayışı benzer yerel yönetimlerle birlikte sergi, fuar ve benzeri organizasyonlar gerçekleştirmek
-----Alt Proje	6.4.2.1.3	BEşiktaş Belediyesi Stratejik İletişim Planı hazırlanması
-----Alt Proje	6.4.2.1.4	Yönetim Bilgi Sistemi kurulması
-----Alt Proje	6.4.2.1.5	Yıllık Faaliyet Raporu hazırlama toplantıları düzenlenmesi
-----Proje	6.4.2.2	Dönemsel Yönetimsel Karar Süreçleri Geliştirmek
-----Alt Proje	6.4.2.2.1	Altı aylık Stratejik İletişim Planları hazırlanması ve uygulanması
-----Alt Proje	6.4.2.2.2	Aylık değerlendirme toplantıları düzenlenmesi (bağlı kuruluş yöneticilerinin de katılımıyla)
-----Alt Proje	6.4.2.2.3	Üç ayda bir belediye çalışanlarıyla toplantı yapılması
-----Proje	6.4.2.3	Haftalık Yönetimsel Etkinlikler
-----Alt Proje	6.4.2.3.1	Başkan Yardımcısı ve bağlı müdürlükleriyle toplantılar

-----Alt Proje	6.4.2.3.2	Belediye mekanlarının gezilmesi
-----Alt Hedef	6.4.3	Beşiktaş Kentlileriyle Sürekli İlişki İçinde Olmak
-----Proje	6.4.3.1	Belediye mekanlarında halkla ilişkiler
-----Alt Proje	6.4.3.1.1	Başkanlık makamında kentlilerle görüşmeler
-----Alt Proje	6.4.3.1.2	Belediyenin farklı mekanlarında kentlilerle görüşmeler
-----Alt Proje	6.4.3.1.3	Örgütlü toplumsal kesimlerle randevulu görüşmeler
-----Proje	6.4.3.2	Belediye mekanları dışında kentlilerle görüşmeler
-----Alt Proje	6.4.3.2.1	Yılda iki kez mahalle/bölge toplantıları düzenlemek
-----Alt Proje	6.4.3.2.2	Her ay farklı bölgede esnaf gezileri düzenlemek
-----Alt Proje	6.4.3.2.3	Her pazar yerinin ayda bir denetimi
-----Alt Hedef	6.4.4	Dünyanın En Değerli Kentsel Yerleşimi Beşiktaş'ı Tanıtmak ve Beşiktaşlılık Kimliğini Geliştirmek
-----Proje	6.4.4.1	Beşiktaşlılık Kimliğinin Geliştirilmesi
-----Alt Proje	6.4.4.1.1	Dünyanın en değerli kentsel yerleşimi Beşiktaş konulu görsel ve basılı tanıtım dokümanları hazırlanması
-----Alt Proje	6.4.4.1.2	Dünyanın en değerli kentsel yerleşimi Beşiktaş'ın tanıtımı amacıyla stratejik ilişki planı hazırlanması
-----Alt Proje	6.4.4.1.3	Beşiktaş'ın tanıtımı amaçlı stratejik iletişim planının yaşama geçirilmesi
-----Alt Proje	6.4.4.1.3.1	Stratejik iletişim planının kamu otoriteleriyle paylaşımı
-----Alt Proje	6.4.4.1.3.2	Stratejik iletişim planının özel kesimle paylaşılması
-----Alt Proje	6.4.4.1.3.3	Stratejik iletişim planının beşiktaş kentlileriyle paylaşılması
-----Proje	6.4.4.2	Dünyanın en değerli kentsel yerleşimi Beşiktaş'ın uluslar arası ortamlarda tanıtımı

2- Performans Sonuçları Değerlendirilmesi

2012 yılı performans programıyla stratejik plana bütünleşik olarak hazırlanan performans hedefleri bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik faaliyetler ve bu hedef ve faaliyetleri ölçmeyi hedefleyen performans göstergeleri 2012 yılı bütçe ve performans programı uygulamasıyla önemli oranda gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen faaliyetler ve bu faaliyetlerde ulaşılan eşik değerler faaliyet raporunun sunulan hizmetler bölümünde detaylarıyla ortaya konmuştur.

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans esaslı bütçe uygulamasının daha etkin yürütülmesi amacıyla, Belediyemiz yönetim bilgi sistemi geliştirilmektedir. Bu kapsamda öncelikle, hazırlanan performans programının izleme ve değerlendirme çalışmaları periyodik aralıklarla yapılmaya başlanmıştır. Diğer taraftan, performans göstergesi oluşturulması, faaliyetlerin maliyetlendirilmesi ve bütçeyle ilişkilendirilmesi konularında eğitimler yapılmaktadır.



IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A - Üstünlükler

1. Etik anlayışa sahip yöneticilerin görev yapıyor olması
2. Kültürel ve sosyal faaliyetlerin katılımcı ve kaliteli yürütülmesi
3. Sağlık alanında verilen hizmetler
4. Yönetimde adil ve tutarlı olunması
5. Etkin kurumsal iletişime açık olunması
6. Belediye içi bilgisayar ağının, intranetin ve lokal programların yeterliliği
7. Paydaşlarla kuvvetli iletişimin olması
8. Vizyon sahibi idarecilerin mevcut olması
9. Proje üretme kapasitesinin yüksek olması
10. Engellilerin sosyal hayata katılımına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin etkin yürütülmesi
11. Düzenli ve ihtiyaca yönelik eğitimlerin yapılıyor olması
12. Organizasyon şemasının misyonu gerçekleştirmeye yönelik değerlendirilmiş olması
13. Personelin Belediyecilik uygulamalarında deneyimli olması.

B - Zayıflıklar

2011 yılı faaliyet raporunda zayıflık olarak ortaya konulan hususlar, 2012 yılında yapılan amaca yönelik çalışmalarla önemli ölçüde giderilmiştir. Mükemmeliyeti arayan kamu yönetimi bakış açımız çerçevesinde, kıyasen oldukça iyi bir noktada olmamıza karşın aşağıdaki belirtilen hususlarda 2013 yılında iyileştirme çalışmalarımız hızla sürecektir.

1. Kent bilgi sisteminin yeterince geliştirilmemesi
2. Personelin yaş ortalamasının yüksek olması
3. Birimler arası iletişimin düşük olması
4. Teknolojik altyapının personel tarafından etkin kullanılmaması ve personelin gerekli teknik bilgiye sahip olmaması
5. Bütçenin gerçekleştirme oranının düşük olması
6. Arşivleme sisteminde eksikliklerin bulunması
7. İzleme, kontrol ve denetim mekanizmalarının yetersizliği.

1992
Tarih ve Doga
Sular Islan by/olan istipar.



V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

Daha iyi bir stratejik yönetim ve daha iyi bir faaliyet raporu için 2013 yılında, stratejik yönetime ilişkin eğitimler, izleme ve değerlendirme sistemi ve süreç yönetimi çalışmaları yürütülmesi gerektiğine yapılan analizlerle karar verilmiş ve bu karara ilişkin faaliyetlerin yapılmasına başlanmıştır.

EKLER

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Beşiktaş-15/03/2013)



İsmail ÜNAL
Beşiktaş Belediye Başkanı

Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Beşiktaş Belediyemizin Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Beşiktaş-28/02/2013)



Özlem TOZ
Mali Hizmetler Müdürü

Ek 3: Fiziki Kaynaklar Listesi

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
2500201	Sinanpaşa Mah. 16 Pafta 284 Ada 1 Parsel	36.641,60
2500202	Sinanpaşa Mah. 16 Pafta 284 Ada 2 Parsel	101.909,46
2500203	Sinanpaşa Mah. 16 Pafta 284 Ada 39 Parsel	16.030,70
2500204	Mecidiye Mah. 32 Pafta 204 Ada 7 Parsel	47.405,07
2500205	Akat Mah. 13 Pafta 1310 Ada 266 Parsel	2.546.877,69
2500206	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 6 Ada 1 Parsel	4.009.163,92
2500207	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada 22 Parsel	163.742,16
2500208	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada E.28 Y.52 Parsel	803.596,16
2500209	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada E.29 Y.55 Parsel	730.541,96
2500210	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada 31 Parsel	1.880.515,78
2500211	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada 32 Parsel	1.074.400,51
2500212	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada E.34 Y.56 Parsel	347.637,21
2500213	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada 35 Parsel	662.525,99
2500214	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada 37 Parsel	993.788,98
2500215	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada 40 Parsel	774.626,39
2500216	Dikilitaş Mah. 55 Pafta 439 Ada 1 Parsel	302.293,23
2500217	Vişnezade Mah. 69 Pafta 701 Ada 1 Parsel	94.981,91
2500218	Vişnezade Mah. 69 Pafta 701 Ada 4 Parsel	68.130,48
2500219	Ortaköy Mah. 20 Pafta 1644 Ada 1 Parsel	91.031,48
2500220	Gayrettepe Mah. 59 Pafta 32 Ada 44 Parsel	64.170,90
2500221	Konaklar Mah. 32/2 Pafta 1425 Ada 1 Parsel	3.387,06
2500222	Konaklar Mah. 32/2 Pafta 1427 Ada 2 Parsel	2.423,50
2500223	Levent Mah. 15-20 Pafta 3 Ada 23 Parsel	368.350,03
2500224	Konaklar Mah. 29 Pafta 981 Ada 619 Parsel (Yol-Yeşil Alan)	10.566.636,83
2500225	Ortaköy Mah. 41 Pafta 52 Ada 95 Parsel	3.591.559,57
2500226	Ortaköy Mah. 22 Pafta 43 Ada 61/A Parsel	98.439,96
2500227	Akat Mah. 13 Pafta 2001 Ada 267 Parsel	1.127.759,84
2500228	Ortaköy Mah. 23 Pafta 45 Ada 103 Parsel	36.931,30
2500229	Dikilitaş Mah. 55 Pafta 1095 Ada 349 Parsel	52.953,41
2500230	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1452 Ada 4 Parsel	155.555,06

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
2500231	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1452 Ada 8 Parsel	65.872,44
2500232	Nispetiye Mah. 37-38 Pafta 30 Ada 167 Parsel	4.106.248,13
2500233	Ortaköy Mah. 23 Pafta 44 Ada 104 Parsel	174.766,71
2500234	Akat Mah. 13 Pafta 1670 Ada 17/A Parsel	12.366,54
2500235	Akat Mah. 13 Pafta 1717 Ada 59 Parsel	1.868.625,42
2500236	Arnavutköy Mah. 72 Pafta 114 Ada 7 Parsel	20.047,32
2500237	Cihannüma Mah. 61 Pafta 240 Ada 9 Parsel	139.696,11
2500238	Konaklar Mah. 29 Pafta 981 Ada 619 Parsel (Kültür Sanat Evi)	69.485,38
2500239	Konaklar Mah. 29 Pafta 981 Ada 619 Parsel (Kafe)	22.281,99
25201010101	Nispetiye Mah. 39 Pafta 388 Ada 13 Parsel (1. Bağ. Bölüm)	14.859.030,00
25201010102	Nispetiye Mah. 39 Pafta 388 Ada 13 Parsel (7. Bağ. Bölüm)	634.668,17
25201010103	Nispetiye Mah. 39 Pafta 388 Ada 13 Parsel (8. Bağ. Bölüm)	600.767,76
25201010104	Nispetiye Mah. 39 Pafta 388 Ada 13 Parsel (9. Bağ. Bölüm)	609.750,61
25201010105	Nispetiye Mah. 39 Pafta 388 Ada 13 Parsel (10. Bağ. Bölüm)	542.703,13
25201010107	Dikilitaş Mah. 59-60/1 Pafta 1433 Ada 11 Parsel (4. Bağ. Bölüm)	118.855,90
25201010108	Ortaköy Mah. 26 Pafta 37 Ada	68.473,99
25201010109	Ulus Mah. 40 Pafta 1166 Ada	214.947,67
25201010110	Levent Mah. 16/19 Pafta 211 Ada	44.034,34
25201010111	Dikilitaş Mah. 55 Pafta 441 Ada 1 Parsel	36.229,60
25201010112	Kuruçeşme Mah. 5 Pafta 379 Ada 17 Parsel	44.242,49
25201010113	Balmumcu Mah. 37 Pafta 381 Ada 20 Parsel	48.838,82
25201010114	Ulus Mah. 41 Pafta 52 Ada	157.638,13
25201010115	Ortaköy Mah. 37 Pafta	503.781,59
25201010116	Etiler Mah. 12 Pafta 1466 Ada	99.561,30
25201010117	Akat Mah.79 Pafta	118.094,54
25201010118	Gayrettepe Mah. 59 Pafta 1309 Ada 1 Parsel	125.905,51
25201010119	Levazım Mah. 38 Pafta 30 Ada 37 Parsel	80.801,78
25201010120	Muradiye Mah. 105 Pafta 8451 Ada 121 Parsel	14.427,84
25201010121	Türkali Mah. 46 Pafta 328 Ada 1 parsel	174.505,26
25201010122	Kültür Mah. 75 Pafta	69.227,14
25201010123	Dikilitaş Mah. 59-60/1 Pafta 1433 Ada 11 Parsel (5. Bağ. Bölüm)	139.254,47
25201010124	Levent Mah. 16/19 Pafta 211 Ada	34.538,42
25201010125	Konak Mah. 32/1 Pafta	141.342,33

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
25201019901	Yıldız Mah. 63 Pafta 232 Ada 7 Parsel	183.862,08
25201020101	Akat Mah. 89 Pafta 1357 Ada 4 Parsel	5.163.305,71
25201020201	Gayrettepe Mah. 59 Pafta 1342 Ada 10 Parsel	2.151.320,13
25201039901	Ortaköy Mah.23 Pafta 44 Ada 99 Parsel	36.581,44
25201040101	Yıldız Mah. 62 Pafta 252 Ada 9 Parsel	1.839.663,35
25201040102	Gayrettepe Mah. 246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (1. Bağ. Bölüm)	137.740,44
25201040103	Gayrettepe Mah. 246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel(2. Bağ. Bölüm)	147.988,65
25201040104	Gayrettepe Mah. 246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (3. Bağ. Bölüm)	141.389,66
25201040105	Gayrettepe Mah. 246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (4. Bağ. Bölüm)	141.389,66
25201040106	Gayrettepe Mah. 246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (5. Bağ. Bölüm)	135.645,88
25201040107	246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (6. Bağ. Bölüm)	135.645,88
25201040108	246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (7. Bağ. Bölüm)	135.645,88
25201040109	246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (8. Bağ. Bölüm)	135.645,88
25201040110	246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (9. Bağ. Bölüm)	170.830,51
25201040111	246 DY Pafta 1436 Ada 30 Parsel (10. Bağ. Bölüm)	170.830,51
25201040301	Dikilitaş Mah. 55 Pafta 1095 Ada	8.353.587,00
25201040601	Akat Mah. 13/5 Pafta 1405 Ada	96.184,20
25201040602	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1444 Ada 2 Parsel (1. Bağ. Bölüm)	44.394,69
25201040603	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1444 Ada 2 Parsel (2. Bağ. Bölüm)	50.158,24
25201040604	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1444 Ada 2 Parsel (3. Bağ. Bölüm)	75.849,25
25201040605	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1444 Ada 2 Parsel (4. Bağ. Bölüm)	75.384,10
25201040606	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1444 Ada 2 Parsel (5. Bağ. Bölüm)	75.384,10
25201040607	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1444 Ada 2 Parsel (6. Bağ. Bölüm)	89.038,42
25201040701	Konaklar Mah. 29 Pafta 981 Ada 619 Parsel	50.497,02
25201041001	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (1. Bağ. Bölüm)	608.477,83
25201041002	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (2. Bağ. Bölüm)	788.864,48
25201041003	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (3. Bağ. Bölüm)	1.408.357,39
25201041004	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (4. Bağ. Bölüm)	1.670.968,74
25201041005	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (5. Bağ. Bölüm)	428.505,41
25201041006	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (6. Bağ. Bölüm)	558.106,36
25201041007	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (7. Bağ. Bölüm)	425.224,41
25201041008	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (8. Bağ. Bölüm)	319.492,42
25201041009	Akat Mah. 13 Pafta 1405 Ada 61 Parsel (9. Bağ. Bölüm)	319.492,42

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
25201041010	Levent Mah. 16/19 Pafta 1457 Ada 1 Parsel (A. Bağ. Bölüm)	1.823.602,93
25201041011	Levent Mah. 16/19 Pafta 1457 Ada 1 Parsel (2. Bağ. Bölüm)	313.969,34
25201041012	Levent Mah. 16/19 Pafta 1457 Ada 1 Parsel (4. Bağ. Bölüm)	321.830,14
25201041301	Türkali Mah. 46 Pafta 327 Ada 2 Parsel (1. Bağ. Bölüm)	3.082.562,60
25201041302	Türkali Mah. 56 Pafta 328 Ada 1 Parsel	20.098.720,89
25201041303	Türkali Mah. 46 Pafta 327 Ada 2 Parsel (5. Bağ. Bölüm)	2.863.950,07
25201049901	Levazım Mah. 38 Pafta 1570 Ada 37 Parsel	103.626,78
25201049902	Nispetiye Mah. 39 Pafta 1166 Ada	163.513,56
25201049903	Dikilitaş Mah. 55 Pafta	31.380,01
25201049904	Levent Mah. 32 Pafta	75.810,48
25201050101	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada 61 Parsel	2.599.091,97
25201050102	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada E.26 Y.59 Parsel	2.435.979,58
25201050103	Dikilitaş Mah. 57 Pafta 7 Ada E.27 Y.51 Parsel (BJK Altyapı)	3.522.975,64
25201050104	Dikilitaş Mah. 56 Pafta 7 Ada 36 Parsel	3.533.052,08
25201050105	Levent Mah. 32 Pafta 1456 Ada 1 Parsel	11.152.187,97
25201050106	Levazım Mah. 38 Pafta 1570 Ada 37 Parsel (Spor Tesisleri)	1.914,52
25201050107	Dikilitaş Mah. 57 Pafta 7 Ada E27 Y51 Parsel (Bina Engelliler)	101.863,77
25201060101	E29b Pafta 170 Ada 1 Parsel (Cide)	975.595,00
25201060601	Dikilitaş Mah.56 Pafta 7 Ada 76 Parsel (282. Bağ. Bölüm)	3.235.075,70
25201060602	Akat Mah. 13 Pafta 6 Ada 5 Parsel	33.883.490,19
25201060603	Ortaköy Mah. 21 Pafta 35 Ada 157 Parsel	1.516.101,00
25201070101	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1449 Ada 9 Parsel (1. Bağ. Bölüm)	76.516,43
25201070102	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1449 Ada 9 Parsel (2. Bağ. Bölüm)	89.807,67
25201070103	Dikilitaş Mah. 246 DY Pafta 1449 Ada 9 Parsel (5. Bağ. Bölüm)	142.436,76
25201099901	Konaklar Mah. 29 Pafta 981 Ada 620 Parsel	100.192,50
25201099902	Kültür Mah. 76 Pafta	46.215,46
25201099903	Sinanpaşa Mah. 61 Pafta	56.435,97
25201099904	Türkali Mah. 46 Pafta 328 Ada 1 Parsel	13.155,60
25201099905	Abbasağa Mah. 53 Pafta 275 Ada 1 Parsel	18.086,24
25201099906	Levent Mah. 21 Pafta (WC)	80.022,65
25201099907	Levent Mah. 21 Pafta (Kafeterya)	318.193,14
25201099908	Akat Mah. 13/5 Pafta 1405 Ada (WC)	59.520,21
25201099909	Akat Mah. 13/5 Pafta 1405 Ada (Kafeterya)	450.910,71

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
25201100101	Yıldız Mah. 61 Pafta 575 Ada 30 Parsel	59.633,35
25201100102	Akat Mah. 13/5 Pafta 1405 Ada (Depo)	127.422,33
2530201	Tarım ve Ormancılık Makine ve Aletleri	110.685,80
2530202	İnşaat Makine ve Aletleri	80.274,10
2530203	Atölye Makine ve Aletleri	205.138,92
2530204	İş Makine ve Aletleri	209.131,40
2530205	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makine ve Aletleri	271.213,42
2530206	Posta Makineleri	7.670,00
2530209	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	5.192,00
2530210	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	2.692,88
2530301	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	123.348,68
2530302	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	96.934,10
2530303	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	56.833,60
2530304	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihaz ve Aletleri	38.531,62
2530305	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	1.653,60
2530306	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihaz ve Aletler	7.008,60
2530308	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	1.134,00
2540101020102	34 ZF 1402	14.750,00
2540101020103	BİNEK ARAÇ	14.750,00
2540101020104	BİNEK ARAÇ	14.750,00
2540102010101	34 AV 2196 (OTOBÜS)	18.880,00
2540102010102	34 AV 0549 (OTOBÜS)	18.880,00
2540102010103	34 TD 3245 (OTOBÜS)	18.880,00
2540102010104	34 HT 9818 (OTOBÜS)	18.880,00
2540102020101	34 UL 5332 (MİNİBÜS)	5.900,00
2540103020101	34 AIY 13	5.900,00
2540103020102	34 GV 763	5.900,00
2540103020103	34 GV 764	5.900,00
2540103020104	34 GV 765	5.900,00
2540103020105	34 GV 766	5.900,00
2540103020106	34 GV 767	5.900,00
2540103020110	KAMYON	5.900,00
2540103020111	KAMYON	5.900,00

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
2540103020201	34 MNL 98	7.670,00
2540103020202	34 UL 5339	7.670,00
2540103020203	34 UL 5340	7.670,00
2540103020204	34 UL 5341	7.670,00
2540103020205	34 UL 5342	7.670,00
2540103020206	34 UR 6179	7.670,00
2540103020207	34 UR 6180	7.670,00
2540103020208	34 VNJ 72	7.670,00
2540103020209	34 TF 0969	7.670,00
2540103020210	34 TF 0970	7.670,00
25401030302	34 TA 4139	5.900,00
25401030303	34 TA 4140	5.900,00
25401030304	34 GZ 966	5.900,00
25401030305	34 TF 0223	5.900,00
25401030306	34 TF 0224	5.900,00
25401030307	34 TF 0226	5.900,00
25401030308	34 TF 0227	5.900,00
25401030309	34 TF 0228	5.900,00
25401030310	34 TF 0229	5.900,00
2540105010102	34 TF 7901	18.880,00
2540105040101	34 AD 5539	5.900,00
2540105040102	34 AIZ 86	5.900,00
2540105080101	34 TE 6704	7.434,00
2540105080102	34 MIZ 40	7.434,00
2540105080103	34 AIY 55	7.434,00
2540105080104	34 AC 0231	7.434,00
2540105080105	34 UL 5394	7.434,00
2540105080106	34 UZ 6182	7.434,00
2540105080108	34 YSD 95	7.434,00
2540105090101	34 FAC 75	8.850,00
2540105090102	34 UR 6178	8.850,00
2540105100102	34 TE 9912	5.900,00

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
2540105100103	34 GV 540	5.900,00
2540105100104	34 AIZ 10	5.900,00
2540105100105	34 AIY 17	5.900,00
2540105100106	34 AIY 57	5.900,00
2540105100201	34 TE 9913	5.900,00
2550101	Döşeme Demirbaşları	92.535,88
2550102	Temsil ve Tören Demirbaşları	26.683,36
2550103	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	2.540,65
2550104	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	8.661,20
2550105	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	87.761,26
2550201	Bilgisayarlar ve Sunucular	1.000.590,46
2550202	Bilgisayar Çevre Birimleri	219.633,52
2550203	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	74.380,54
2550204	Haberleşme Cihazları	466.183,19
2550205	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	581.482,51
2550206	Aydınlatma Cihazları	554,60
2550299	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	424.520,75
2550301	Büro Mobilyaları	1.954.660,11
2550302	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	100.404,52
2550303	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	1.080,00
2550305	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	14.543,26
2550401	Yemek Hazırlama Ekipmanları	7.871,46
2550604	Güzel Sanat Eserleri	1.297.231,51
2550608	Mühür ve Mühür Baskıları	0,00
2550701	Kütüphane Mobilyaları	15.328,00
2550702	Basılı Yayınlar	6.596,14
2550703	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	1.333,60
2550801	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	2.070,00
2550802	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	944,00
2550901	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	11.593,60
2550902	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	812,16
2551001	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	56.330,00
2551002	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	124.663,73

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutar
2551003	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	97.636,15
2551101	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	3.398,40
2551102	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	5.091,98
2551103	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	212,40
2559901	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	361.640,64
2559902	Seyyar Tanklar ve Tüpler	91.151,01

Belediyenin araç ve iş makineleri aşağıdaki tabloda gösterildiği gibidir.

NO	CİNSİ	FAAL (ADET)
1	Binek	10
2	Mini Araç	1
3	Küçük Kurtarıcı	2
4	Vinç	1
5	Otobüs	3
6	Sepetli Araç	2
7	Vidanjör	2
8	Minibüs	1
9	Hasta Nakil Aracı	1
10	Arazöz	7
11	Kapalı Kasa Kamyon	1
12	Kamyon	1
13	Büyük Damperli Kamyon	8
14	Küçük Damperli Kamyon	6

NO	CİNSİ	FAAL (ADET)
15	Asfalt Robotu	2
16	Tıbbi Atık Kamyonu	1
17	Çöp Kamyonu	5
18	Kuka	1
19	910 Loder	5
20	211 Ekskavatör	1
21	Asfalt Frezesi	1
22	Greyder	1
23	Silindir Bitelli 1994	2
24	Kompresör	1
25	960 Loder Fermec	1
26	Finişer Bitelli	1
27	Mini Yükleyici	3
Toplam		71

Ek 4: Bütçe Uygulama Sonuçları

EKONOMİK				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2012	TOPLAM İÇİNDEKİ PAYI
KOD					TL	
1	2	3	4			
				BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	143.357.326,23	100,00
01				Personel Giderleri	31.162.642,01	21,74
01	01			Memurlar	12.612.791,79	8,80
01	01	01		Temel Maaşlar	3.655.747,04	2,55
01	01	01	01	Temel Maaşlar	3.655.747,04	2,55
01	01	02		Zam ve Tazminatlar	4.208.438,73	2,94
01	01	02	01	Zam ve Tazminatlar	4.208.438,73	2,94
01	01	04		Sosyal Haklar	4.302.142,32	3,00
01	01	04	01	Sosyal Haklar	4.302.142,32	3,00
01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	443.852,99	0,31
01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	443.852,99	0,31
01	01	09		Diğer Personel Giderleri	2.610,71	0,00
01	01	09	01	Diğer Personel Giderleri	2.610,71	0,00
01	02			Sözleşmeli Personel	1.331.811,99	0,93
01	02	01		Ücretler	754.159,65	0,53
01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	754.159,65	0,53
01	02	02		Zam ve Tazminatlar	209.436,54	0,15
01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	209.436,54	0,15
01	02	04		Sosyal Haklar	368.012,34	0,26
01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	368.012,34	0,26
01	02	09		Diğer Giderler	203,46	0,00
01	02	09	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	203,46	0,00
01	03			İşçiler	16.878.056,96	11,77
01	03	01		İşçilerin Ücretleri	9.841.878,89	6,87
01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	9.841.878,89	6,87
01	03	02		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	720.608,92	0,50
01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	720.608,92	0,50

01	03	03		İşçilerin Sosyal Hakları	998.161,68	0,70
01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	998.161,68	0,70
01	03	04		İşçilerin Fazla Mesailer	3.041.571,80	2,12
01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	3.041.571,80	2,12
01	03	05		İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	2.264.631,75	1,58
01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	2.264.631,75	1,58
01	03	09		İşçilerin Diğer Ödemeleri	11.203,92	0,01
01	03	09	01	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	11.203,92	0,01
01	04			Geçici Personel	21.557,36	0,02
01	04	01		Ücretler	21.557,36	0,02
01	04	01	02	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	21.557,36	0,02
01	05			Diğer Personel	318.423,91	0,22
01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	318.423,91	0,22
01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	113.835,99	0,08
01	05	01	52	Belediye Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler	117.472,38	0,08
01	05	01	90	Diğer Personelle Yapılan Diğer Ödemeler	87.115,54	0,06
02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.542.180,46	3,17
02	01			Memurlar	1.503.395,13	1,05
02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.503.395,13	1,05
02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	940.241,74	0,66
02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	563.153,39	0,39
02	02			Sözleşmeli Personel	150.935,87	0,11
02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	150.935,87	0,11
02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	93.460,36	0,07
02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	57.475,51	0,04
02	03			İşçiler	2.879.440,21	2,01
02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	433.453,02	0,30
02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	433.453,02	0,30
02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.445.987,19	1,71
02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.668.916,40	1,16
02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	777.070,79	0,54
02	05			Diğer Personel	8.409,25	0,01
02	05	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	8.409,25	0,01
02	05	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	5.256,30	0,00

02	05	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	3.152,95	0,00
03				Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.266.542,95	51,11
03	01			Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	174.456,89	0,12
03	01	08		Metal Ürünü Alımları	174.456,89	0,12
03	01	08	01	Metal Ürünü Alımları	174.456,89	0,12
03	02			Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	12.819.854,94	8,94
03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	3.897.297,89	2,72
03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	337.668,21	0,24
03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	1.392,96	0,00
03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	55.756,00	0,04
03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	3.467.763,45	2,42
03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	34.717,27	0,02
03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	797.735,25	0,56
03	02	02	01	Su Alımları	552.194,84	0,39
03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	245.540,41	0,17
03	02	03		Enerji Alımları	1.868.210,04	1,30
03	02	03	01	Yakacak Alımları	317.073,44	0,22
03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	700.403,14	0,49
03	02	03	03	Elektrik Alımları	850.733,46	0,59
03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	538.253,32	0,38
03	02	04	01	Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dahil)	61.312,56	0,04
03	02	04	02	İçecek Alımları	245.210,02	0,17
03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	231.730,74	0,16
03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	69.660,57	0,05
03	02	05	01	Giyim Alımları (Kişisel Kuşam ve Donanım Dahil)	44.290,11	0,03
03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	25.370,46	0,02
03	02	06		Özel Malzeme Alımları	673.500,23	0,47
03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	27.131,15	0,02
03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	242.688,15	0,17
03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	13.950,07	0,01
03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	389.730,86	0,27
03	02	07		Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Gid.	2.427.099,92	1,69
03	02	07	09	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Diğer Giderler	2.427.099,92	1,69

03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.548.097,72	1,78
03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1.639.843,12	1,14
03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	908.254,60	0,63
03	03			Yolluklar	104.514,94	0,07
03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	19.551,22	0,01
03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	19.551,22	0,01
03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	34.185,62	0,02
03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	34.185,62	0,02
03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	50.778,10	0,04
03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	50.778,10	0,04
03	04			Görev Giderleri	533.272,36	0,37
03	04	02		Yasal Giderler	523.034,42	0,36
03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	523.034,42	0,36
03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	0,00	0,00
03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar vb. Giderler	10.237,94	0,01
03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	10.237,94	0,01
03	05			Hizmet Alımları	52.315.265,00	36,49
03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	33.494.331,59	23,36
03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	166.588,32	0,12
03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Hariç)	3.320.125,82	2,32
03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhaleleri Dahil)	29.972.783,45	20,91
03	05	01	05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	2.384,00	0,00
03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	32.450,00	0,02
03	05	02		Haberleşme Giderleri	836.132,17	0,58
03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	110.178,32	0,08
03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	717.080,14	0,50
03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri	8.188,00	0,01
03	05	02	06	Hat Kira Bedeli	685,71	0,00
03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	221.590,80	0,15
03	05	04	01	İlan Giderleri	176.266,10	0,12
03	05	04	02	Sigorta Giderleri	45.324,70	0,03
03	05	05		Kiralar	9.167.984,25	6,40
03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	7.323.829,10	5,11
03	05	05	03	İş Makinası Kiralama Giderleri	17.747,20	0,01

03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	300.976,00	0,21
03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri	38.723,47	0,03
03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	1.486.708,48	1,04
03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	8.595.226,19	6,00
03	05	09	03	Kurslara Katılma Giderleri	4.116,40	0,00
03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	8.591.109,79	5,99
03	06			Temsil ve Tanıtma Giderleri	3.224.776,46	2,25
03	06	01		Temsil Giderleri	3.224.776,46	2,25
03	06	01	01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	3.224.776,46	2,25
03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	2.888.655,80	2,02
03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	1.126.992,94	0,79
03	07	01	01	Büro ve İş Yeri Mal ve Malzeme Alımları	74.144,51	0,05
03	07	01	02	Büro ve İş Yeri Makine ve Teçhizat Alımları	444.293,74	0,31
03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	11.438,92	0,01
03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	8.974,40	0,01
03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	588.141,37	0,41
03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	66.364,68	0,05
03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alım ve Yapımları	60.264,68	0,04
03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	6.100,00	0,00
03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	1.695.298,18	1,18
03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	34.970,97	0,02
03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	825.619,38	0,58
03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	476.121,09	0,33
03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	145.873,53	0,10
03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	212.713,21	0,15
03	08			Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.205.746,56	0,84
03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	554.284,01	0,39
03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	10.944,80	0,01
03	08	01	02	Okul Bakım ve Onarım Giderleri	47.200,00	0,03
03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	496.139,21	0,35
03	08	02		Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	10.324,91	0,01
03	08	02	01	Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	10.324,91	0,01
03	08	03		Sosyal Tesis Bakım Onarım Gideri	79.629,94	0,06

03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım Onarım Giderleri	79.629,94	0,06
03	08	06		Yol Bakım ve Onarım Giderleri	142.367,00	0,10
03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarım Giderleri	142.367,00	0,10
03	08	09		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	419.140,70	0,29
03	08	09	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	419.140,70	0,29
05				Cari Transferler	5.819.521,31	4,06
05	01			Görev Zararları	585.562,13	0,41
05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	585.562,13	0,41
05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	585.562,13	0,41
05	03			Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	995.564,42	0,69
05	03	01		Kâr Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	995.564,42	0,69
05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	995.564,42	0,69
05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	3.807.900,39	2,66
05	04	01		Burs ve Harçlıklar	2.374.600,00	1,66
05	04	01	01	Yurt İçi Burslar ve Harçlıklar	2.374.600,00	1,66
05	04	04		Yiyecek Amaçlı Transferler	44.264,16	0,03
05	04	04	01	Yiyecek Amaçlı Transferler	44.264,16	0,03
05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	1.389.036,23	0,97
05	04	07	51	4109 Sayılı Kanuna Göre Muhtaç Asker Ailesi Yardımı	131.566,00	0,09
05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	1.257.470,23	0,88
05	08			Gelirlerden Ayrılan Paylar	430.494,37	0,30
05	08	09		Diğerlerine Verilen Paylar	430.494,37	0,30
05	08	09	51	İller Bankasına Verilen Paylar	430.494,37	0,30
06				Sermaye Giderleri	26.959.690,00	18,81
06	01			Mamul Mal Alımları	1.705.072,52	1,19
06	01	02		Büro ve İş Yeri Makine Teçhizat Alımları	253.969,14	0,18
06	01	02	01	Büro Makineleri Alımları	38.674,50	0,03
06	01	02	02	Bilgisayar Alımları	15.659,88	0,01
06	01	02	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	188.678,46	0,13
06	01	02	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	10.956,30	0,01
06	01	03		Avadanlık Alımları	109.619,14	0,08
06	01	03	02	Atölye Gereçleri Alımları	109.619,14	0,08
06	01	07		Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri	1.341.484,24	0,94
06	01	07	02	Tablo-Heykel Yapım, Alım Onarımları	1.341.484,24	0,94

06	03			Gayrimaddi Hak Alımları	324.210,18	0,23
06	03	01		Bilgisayar Yazılımı Alımları	324.210,18	0,23
06	03	01	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	324.210,18	0,23
06	04			Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	1.420.949,78	0,99
06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.420.949,78	0,99
06	04	02	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.420.949,78	0,99
06	05			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	14.420.369,46	10,06
06	05	02		Malzeme Giderleri	320.128,33	0,22
06	05	02	90	Diğer Giderler	320.128,33	0,22
06	05	07		Müteahhitlik Giderleri	14.100.241,13	9,84
06	05	07	01	Hizmet Binası	49.324,00	0,03
06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	783.112,63	0,55
06	05	07	04	Sosyal Tesisler	13.750,00	0,01
06	05	07	07	Yol Yapım Gideri	1.095.128,89	0,76
06	05	07	90	Diğerleri	12.158.925,61	8,48
06	07			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	9.089.088,06	6,34
06	07	07		Müteahhitlik Giderleri	9.089.088,06	6,34
06	07	07	01	Hizmet Binası	480.982,13	0,34
06	07	07	90	Diğerleri	8.608.105,93	6,00
07				Sermaye Transferleri	1.606.749,50	1,12
07	01			Yurt İçi Sermaye Transferleri	1.606.749,50	1,12
07	01	09		Diğer	1.606.749,50	1,12
07	01	09	90	Diğer	1.606.749,50	1,12
				BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)	143.357.326,23	

EKONOMİK				BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	2012	TOPLAM İÇİNDEKİ PAYI
KOD					TL	
1	2	3	4			
				BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	116.785.756,69	
01				Vergi Gelirleri	74.471.292,98	63,77
01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	48.462.830,55	41,50
01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	48.462.830,55	41,50
01	02	09	51	Bina Vergisi	39.975.430,34	34,23
01	02	09	52	Arsa Vergisi	4.772.561,23	4,09
01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	3.714.838,98	3,18
01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	11.079.169,32	9,49
01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	8.949.005,50	7,66
01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	536.223,40	0,46
01	03	02	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	8.412.782,10	7,20
01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	2.130.163,82	1,82
01	03	09	51	Eğlence Vergisi	652.566,74	0,56
01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	1.477.597,08	1,27
01	06			Harçlar	14.929.293,11	12,78
01	06	09		Diğer Harçlar	14.929.293,11	12,78
01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	1.979.547,27	1,70
01	06	09	53	İşgal Harcı	2.272.757,56	1,95
01	06	09	54	İş Yeri Açma İzni Harcı	1.741.132,00	1,49
01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	6.049,00	0,01
01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	59.637,34	0,05
01	06	09	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	8.773.004,22	7,51
01	06	09	99	Diğer Harçlar	97.165,72	0,08
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.906.345,22	5,06
03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	719.582,99	0,62
03	01	01		Mal Satış Gelirleri	121.186,00	0,10
03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	121.186,00	0,10
03	01	02		Hizmet Gelirleri	598.396,99	0,51
03	01	02	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	409.001,94	0,35
03	01	02	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	5.393,00	0,00

03	01	02	99	Diğer Hizmet Gelirleri	184.002,05	0,16
03	06			Kira Gelirleri	5.186.762,23	4,44
03	06	01		Taşınmaz Kiraları	5.186.762,23	4,44
03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	5.499,84	0,00
03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	127.384,00	0,11
03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	5.053.878,39	4,33
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	136.600,00	0,12
04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	136.600,00	0,12
04	04	02		Sermaye	136.600,00	0,12
04	04	02	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	136.600,00	0,12
05				Diğer Gelirler	33.120.018,49	28,36
05	01			Faiz Gelirleri	2.199.827,67	1,88
05	01	08		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	198.152,82	0,17
05	01	08	01	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	198.152,82	0,17
05	01	09		Diğer Faizler	2.001.674,85	1,71
05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	2,31	0,00
05	01	09	03	Mevduat Faizleri	2.001.672,54	1,71
05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	22.339.092,64	19,13
05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	21.895.394,98	18,75
05	02	02	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	21.895.394,98	18,75
05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	360.139,30	0,31
05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	360.139,30	0,31
05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	83.558,36	0,07
05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	49.938,63	0,04
05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	33.619,73	0,03
05	03			Para Cezaları	3.174.913,78	2,72
05	03	02		İdari Para Cezaları	410.886,23	0,35
05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	410.886,23	0,35
05	03	04		Vergi Cezaları	2.764.027,55	2,37
05	03	04	01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	1.235.363,10	1,06
05	03	04	02	Vergi Barışı TEFE Tutarı	429.809,05	0,37
05	03	04	03	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	283.390,28	0,24
05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	815.465,12	0,70

05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	5.406.184,40	4,63
05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	5.406.184,40	4,63
05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	1.936,00	0,00
05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	90.000,00	0,08
05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	96.645,44	0,08
05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	5.217.602,96	4,47
06				Sermaye Gelirleri	3.151.500,00	2,70
06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	3.150.000,00	2,70
06	01	05		Arsa Satışı	3.150.000,00	2,70
06	01	05	01	Arsa Satışı	3.150.000,00	2,70
06	02			Taşınır Satış Gelirleri	1.500,00	0,00
06	02	02		Taşıt Satış Gelirleri	1.500,00	0,00
06	02	02	01	Taşıt Satış Gelirleri	1.500,00	0,00
				BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)	116.785.756,69	



BEŞİKTAŞ
BELEDİYESİ

444 44 55
www.besiktas.bel.tr